



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

16.04.2026

г.Казань

№ 428

О порядке предоставления педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан выплаты «Наш новый профессионал»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан выплаты «Наш новый профессионал».
2. Министерству образования и науки Республики Татарстан организовать работу по предоставлению педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан выплаты «Наш новый профессионал».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и науки Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 16.04. 2026 № 428

Порядок
предоставления педагогическим работникам государственных профессиональных
образовательных организаций Республики Татарстан выплаты
«Наш новый профессионал»

1. Настоящий Порядок определяет цели, механизм и условия предоставления педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан выплаты «Наш новый профессионал» (далее – выплата) из бюджета Республики Татарстан на конкурсной основе.

2. В настоящем Порядке используются следующие термины:

соискатели выплаты – педагогические работники государственных профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан, имеющие высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации, являющиеся гражданами Российской Федерации и проживающие на территории Республики Татарстан, не достигшие на момент подачи заявки на соискание выплаты (далее – заявка) возраста 35 лет, имеющие стаж педагогической деятельности по специальности не более пяти лет и занимающие по основному месту работы основную должность «преподаватель» или «мастер производственного обучения»;

работодатель – государственная профессиональная образовательная организация Республики Татарстан, работником которой по заключенному трудовому договору является соискатель выплаты;

получатель выплаты – соискатель выплаты, признанный победителем по итогам конкурсного отбора на соискание выплаты (далее – отбор).

3. Предоставление выплаты осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств – Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство) на цели, установленные пунктом 5 настоящего Порядка.

4. Ежегодно выплата предоставляется не более чем 100 получателям выплаты. Выплата предоставляется в размере 90 тысяч рублей.

Выплата перечисляется получателю выплаты двумя частями. Первая часть выплаты в размере 40 тысяч рублей перечисляется получателю выплаты в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения о предоставлении выплаты (далее – соглашение), вторая часть выплаты в размере 50 тысяч рублей перечисляется полу-

чителю выплаты в срок не позднее 31 мая года, следующего за годом заключения соглашения, в соответствии с порядком и сроками, установленными соглашением.

Организация работы по предоставлению выплаты осуществляется Министерством и включает в себя утверждение положения о конкурсной комиссии по проведению отбора (далее – комиссия) и состава комиссии, утверждение формы соглашения, определение сроков проведения отбора в текущем году и проведение отбора.

5. Целями предоставления выплаты являются поддержка педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций Республики Татарстан, имеющих стаж педагогической деятельности по специальности не более пяти лет, и стимулирование их к разработке и внедрению авторских и инновационных подходов к организации образовательного процесса, участию в профессиональных конкурсах.

6. Условиями предоставления выплаты являются:

победа в организуемом Министерством отборе;

осуществление трудовой педагогической деятельности у работодателя в объеме не менее одной тарифной ставки по основному месту работы не менее одного года с даты заключения соглашения;

соответствие документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании и (или) о квалификации соискателя выплаты профилю педагогической деятельности и преподаваемому учебному предмету у работодателя;

соискатель выплаты ранее являлся получателем выплаты «Наш новый профессионал» не более двух раз;

истек срок действия ранее заключенного соглашения на дату заключения соглашения по итогам очередного отбора (для соискателей выплаты, указанных в абзаце седьмом настоящего пункта).

Соискатель выплаты, признанный получателем выплаты «Наш новый профессионал» прошлых лет, может подать заявку не более двух раз на очередной отбор при условии отсутствия фактов расторжения с ним ранее заключенного соглашения по основаниям, установленным пунктом 21 настоящего Порядка.

7. Соискатель выплаты по состоянию на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

у соискателя выплаты отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у соискателя выплаты отсутствует подтвержденная вступившим в законную силу судебным актом непогашенная задолженность по оплате жилых помещений и коммунальных услуг по состоянию не позднее чем на 1 число месяца, предшествующего дате подачи заявления;

соискатель выплаты не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

соискатель выплаты не находится в перечне физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

соискатель выплаты не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

соискатель выплаты не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, установленные пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Отбор осуществляется комиссией. Комиссия формируется в составе не менее пяти человек, в том числе председателя и заместителя председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего количества членов комиссии. Решение комиссии считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство участвовавших в голосовании членов комиссии и при этом в заседании участвовало не менее 50 процентов от общего числа членов комиссии, включая председателя или при его отсутствии заместителя председателя.

При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя и секретарем комиссии.

Протокол комиссии подписывается в течение двух рабочих дней с даты принятия решения комиссии, но не позднее срока, установленного пунктом 14 настоящего Порядка.

Протокол комиссии направляется в Министерство в течение пяти рабочих дней с даты его подписания.

9. Сроки приема заявок, порядок и сроки проведения отбора, состав комиссии, критерии отбора, форма согласия на обработку персональных данных соискателя выплаты, форма соглашения утверждаются приказом Министерства (далее – приказ об отборе).

10. Министерство обеспечивает публикацию на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт):

объявления о проведении отбора, которое должно содержать даты начала и окончания срока подачи заявок, сведения об операторе, форму заявки с перечнем документов, представляемых в составе заявки, адрес и способ подачи заявок, а также ссылку на приказ об отборе, по адресу которой он размещен на официальном сайте, не позднее чем за три рабочих дня до даты начала приема заявок;

приказа об отборе не позднее 10 календарных дней до даты начала приема заявок;

информации об операторе, осуществляющем прием и регистрацию заявок, сведений о его местонахождении, адресе электронной почты, номере контактного телефона представителя оператора;

протокола комиссии в течение трех рабочих дней с даты его утверждения.

11. Для приема и регистрации заявок Министерство определяет оператора из числа организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство.

12. Для участия в отборе соискатели выплаты представляют в комиссию заявку по форме, утвержденной приказом об отборе, и следующие документы в составе заявки:

согласие соискателя выплаты на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом об отборе;

копию паспорта соискателя выплаты;

копию диплома об образовании и (или) о квалификации, заверенную руководителем работодателя или иным уполномоченным лицом работодателя;

копию трудовой книжки, заверенную руководителем работодателя или иным уполномоченным лицом работодателя, или сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже соискателя выплаты, полученные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования;

информацию о профессиональных достижениях соискателя выплаты на бумажном и (или) электронном носителе, заверенную руководителем работодателя или иным уполномоченным лицом работодателя (с приложением подтверждающих документов);

выписку из приказа работодателя об осуществлении соискателем выплаты трудовой педагогической деятельности в должности «преподаватель» или «мастер производственного обучения» в объеме не менее одной тарифной ставки по основному месту работы;

справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

гарантийное письмо, подтверждающее соответствие соискателя выплаты требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

Представленные на отбор документы и материалы по окончании отбора соискателям выплаты не возвращаются.

Соискатель выплаты несет ответственность за достоверность представляемых документов в составе заявки.

В случае если копии документов не заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, они представляются с предъявлением оригиналов и заверяются секретарем комиссии.

Заявитель при обращении в Министерство с заявлением предъявляет документ, удостоверяющий личность.

13. Поступившая оператору заявка с документами, представленными в ее составе, регистрируется в течение одного рабочего дня с даты ее поступления оператору по адресу его места нахождения. В случае подачи заявки почтовым отправлением заявка регистрируется оператором в течение одного рабочего дня с даты ее получения в почтовом отделении оператором. В случае подачи заявки по адресу электронной почты Министерства оператор регистрирует заявление в течение одного рабочего дня с даты его поступления на адрес электронной почты Министерства.

Зарегистрированные заявки передаются оператором в комиссию в срок не позднее дня, следующего за днем окончания приема заявок, утвержденного приказом об отборе.

14. Рассмотрение заявок и отбор в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка осуществляются комиссией. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окон-

чания срока приема заявок рассматривает представленные в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка заявки, документы и проводит отбор.

15. Основаниями для отказа соискателю выплаты в участии в отборе являются: непредставление (представление неполного комплекта) заявки и документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, или их несоответствие требованиям настоящего Порядка; недостоверность представленной информации; подача заявки и (или) документов после даты окончания срока приема заявок; установление факта несоответствия соискателей выплаты требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, условиям предоставления выплаты, установленным пунктом 6 настоящего Порядка.

В случае отказа соискателю выплаты в участии в отборе оператор в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, следующих за днем окончания срока подачи заявок, направляет соискателю выплаты на адрес электронной почты, указанный в заявке, уведомление об этом с указанием оснований отказа в участии в отборе.

16. Отбор включает в себя следующие этапы: прохождение тестирования, направленного на определение уровня нормативно-правовых, учебно-методических и предметных знаний соискателя выплаты; прохождение профессионально-психологического собеседования соискателем выплаты.

17. По итогам отбора формируется ранжированный перечень соискателей выплаты в порядке убывания набранных баллов за все этапы отбора, предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка. Победителями отбора признаются соискатели выплаты, набравшие наибольшее количество баллов по итогам отбора и занявшие в ранжированном перечне соискателей выплаты (далее – ранжированный перечень) с 1-го по 100-е место.

В случае если соискателями выплаты набрано одинаковое количество баллов, выбор победителя определяется открытым голосованием комиссии в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, которое проводится не позднее двух рабочих дней после выявления соискателей выплаты, набравших одинаковое количество баллов по итогам всех этапов отбора.

Ранжированный перечень прилагается к протоколу комиссии и является его неотъемлемой частью.

18. Министерство на основании протокола комиссии заключает соглашение с получателем выплаты по форме, утвержденной приказом об отборе, в срок не позднее 30-го календарного дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении выплаты.

В соглашении предусматриваются: цели предоставления выплаты; размер выплаты; сроки и порядок перечисления выплаты; согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем выплаты условий и порядка предоставления выплаты; случаи и порядок отмены выплаты;

случаи и порядок возврата выплаты;
сроки принятия мер по принудительному взысканию выплаты;
обязательство получателя выплаты по соблюдению условий предоставления выплаты, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;
ответственность за нарушение условий и порядка предоставления выплаты;
обязательство получателя выплаты осуществлять трудовую деятельность у работодателя по основному месту работы по основной должности «преподаватель» или «мастер производственного обучения» в течение одного года с даты заключения соглашения;

обязательство получателя выплаты уведомить Министерство в случае расторжения трудового договора с работодателем в период предоставления выплаты, установленный абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка, в срок не позднее трех рабочих дней с даты прекращения трудовых отношений.

19. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

несоответствие представленных получателем выплаты документов требованиям, определенным настоящим Порядком;
установление факта недостоверности представленной получателем выплаты информации.

В случае наличия оснований для отказа в заключении соглашения Министерство направляет уведомление получателю выплаты с указанием оснований для отказа в заключении соглашения в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в заключении соглашения.

В случае отсутствия (недостаточности) лимитов бюджетного финансирования на цели предоставления выплаты в текущем году Министерством принимается решение об отказе в заключении соглашения. В случае предоставления дополнительных лимитов бюджетного финансирования на цели предоставления выплаты Министерству в текущем году выплата подлежит предоставлению победителям отбора, которым было отказано в заключении соглашения по причинам отсутствия (недостаточности) лимитов бюджетного финансирования на цели предоставления выплаты, в течение 30 календарных дней с даты прекращения соответствующего основания для отказа в заключении соглашения.

20. Представленные документы подлежат хранению в течение пяти лет с момента заключения соглашения и могут быть возвращены по письменному требованию получателя выплаты.

21. Министерство принимает решение о расторжении соглашения и о прекращении предоставления выплаты при наступлении следующих оснований:

расторжение трудового договора с организацией ранее срока, указанного в абзаце третьем пункта 6 настоящего Порядка, за исключением случая, предусмотренного пунктом 27 настоящего Порядка;

включение получателя выплаты в перечень физических лиц, указанных в абзацах четвертом, пятом пункта 7 настоящего Порядка, и (или) признание получателя выплаты иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

22. При расторжении получателем выплаты трудового договора с работодателем в период предоставления выплаты, установленный абзацем третьим пункта 6 настоящего Порядка, выплата прекращается с момента расторжения указанного договора. Получатель выплаты обязан возратить в бюджет Республики Татарстан часть выплаты, пропорциональную неисполненной части обязательства получателя выплаты, установленной абзацем третьим пункта 6 настоящего Порядка и соглашением, в срок не позднее 30 календарных дней с даты расторжения трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных абзацами вторым – третьим настоящего пункта.

Выплата прекращается в случае призыва получателя выплаты в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации.

В случае расторжения получателем выплаты трудового договора с работодателем до истечения срока предоставления выплаты в связи со сменой места жительства супруга (супруги), являющегося (являющейся) военнослужащим, участником специальной военной операции, а также в случае ликвидации работодателя выплата прекращается с момента расторжения указанного договора.

23. Предоставление выплаты получателям выплаты осуществляется Министерством путем перечисления денежных средств на счета получателей выплаты, открытые в российских кредитных организациях.

24. Получатель выплаты осуществляет возврат выплаты в бюджет Республики Татарстан в добровольном порядке в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования Министерства в полном объеме в случае нарушения порядка, условий, установленных при предоставлении выплаты, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля.

25. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем выплаты порядка и условий предоставления выплаты.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. В случае отказа от добровольного возврата выплаты в доход бюджета Республики Татарстан, установленного пунктом 24 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. Получатель выплаты может изменить работодателя при условии осуществления трудовой деятельности в должности «преподаватель» или «мастер производственного обучения» в объеме не менее одной тарифной ставки.

28. Контроль за целевым использованием выплаты, соблюдением условий и порядка ее предоставления осуществляется Министерством.
