



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

08.04.2026

п.г.т. Алексеевское

№ 133

**О внесении изменений в Положение о
межведомственной комиссии
по рассмотрению вопросов,
связанных с предоставлением
государственной социальной помощи
на основании социального контракта
в Алексеевском муниципальном районе**

В целях реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.12.2023 №1682 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан»

постановляю:

1. Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением государственной социальной помощи на основании социального контракта в Алексеевском муниципальном районе, утвержденное постановлением Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района от 13.02.2024 года №57 «О создании межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением государственной социальной помощи на основании социального контракта в Алексеевском муниципальном районе», изложить в новой редакции (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета по экономике И.Б.Шайхутдинова.

**Руководитель
Исполнительного комитета**

О.Н. Леденцов

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
Алексеевского муниципального
района Республики Татарстан
от 08.04.2026 № 133

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии
по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением государственной
социальной помощи на основании социального контракта
в Алексеевском муниципальном районе

1. Межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – межведомственная комиссия), создается в целях реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.12.2023 № 1682 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан» в части всестороннего и объективного рассмотрения обращений граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, выработки согласованных мероприятий по выходу гражданина и (или) его семьи из трудной жизненной ситуации и является коллегиальным органом.

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Типовым положением.

3. Межведомственную комиссию возглавляет председатель.

В состав межведомственной комиссии включаются представители Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, в том числе представители отдела экономики, отдела опеки и попечительства, управления сельского хозяйства и продовольствия, службы занятости, территориального органа социальной защиты, представители органа местного самоуправления, иных органов и организаций, в целях выработки согласованного мнения об одобрении (неодобрении) заключения социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов) или согласованного мнения о необходимости доработки указанных документов.

4. Межведомственная комиссия рассматривает вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта до заключения социального контракта, дает оценку представленным документам, вносит при необходимости предложения и рекомендации по доработке программы социальной адаптации и (или) бизнес-плана, готовит заключение о возможности (невозможности) заключения социального контракта.

5. Основными задачами межведомственной комиссии являются:
обеспечение взаимодействия территориальных органов федеральных органов

исполнительной власти в Республике Татарстан, территориальных органов республиканских органов исполнительной власти, государственных учреждений Республики Татарстан и муниципальных учреждений, иных организаций, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам предоставления адресной социальной помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с законодательством;

создание условий для выхода гражданина и (или) его семьи из трудной жизненной ситуации на основании принимаемых гражданином обязательств.

6. Для решения задач межведомственная комиссия имеет право:

привлекать для участия в работе межведомственной комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Татарстан, территориальных органов республиканских органов исполнительной власти, а также представителей организаций, расположенных на территории муниципального образования;

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Татарстан, республиканских органов исполнительной власти и их территориальных органов, организаций и должностных лиц;

приглашать на заседания межведомственной комиссии граждан, сказавшихся в трудной жизненной ситуации, заслушивать их пояснения;

обсуждать и предлагать гражданам меры в рамках законодательства и лимита бюджетных обязательств, направленные на выход гражданина и (или) семьи из трудной жизненной ситуации, выполнение которых закрепляется в программе социальной адаптации;

предлагать территориальным органам федеральных органов исполнительной власти в Республике Татарстан, территориальным органам республиканских органов исполнительной власти, государственным учреждениям Республики Татарстан и муниципальным учреждениям, иным организациям, расположенным на территории муниципального образования, осуществлять мероприятия по выходу гражданина и (или) его семьи из трудной жизненной ситуации в пределах их полномочий;

назначать проверку выполнения условий и обязательств, закрепленных в программе социальной адаптации, в соответствии с законодательством.

7. К полномочиям межведомственной комиссии относятся:

рассмотрение на заседании межведомственной комиссии социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов);

представление в территориальный орган социальной защиты замечаний по социальному контракту, программе социальной адаптации, в том числе по составу мероприятий, указанных в ней, и (или) прилагаемых к ней материалов, а также по подготовленному заявителем бизнес-плану (смете расходов);

повторное рассмотрение доработанных социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов);

выработка согласованного мнения об одобрении (неодобрении) заключения социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов) или согласованного мнения о необходимости доработки указанных документов.

8. Руководство деятельностью межведомственной комиссии осуществляет ее

председатель, в его отсутствие – заместитель председателя межведомственной комиссии.

9. Заседания межведомственной комиссии проводятся согласно утвержденному председателем межведомственной комиссии графику заседаний.

10. Заседания межведомственной комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины установленного состава членов межведомственной комиссии.

11. Для установления правомочности межведомственной комиссии перед каждым ее заседанием проводится регистрация членов межведомственной комиссии.

12. Решения межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов межведомственной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной комиссии.

Члены межведомственной комиссии осуществляют голосование лично, делегирование своих полномочий иным лицам не допускается.

13. Межведомственная комиссия дает оценку представленным документам, вносит при необходимости предложения и рекомендации по доработке программы социальной адаптации и (или) бизнес-плана, выносит заключение о возможности (невозможности) заключения социального контракта.

Межведомственная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку бизнес-плана по форме и критериям, предусмотренным приложением № 2 к Положению о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан, утвержденному постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.12.2023 № 1682 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан» (далее – оценочный лист). Членами межведомственной комиссии оценивается каждый критерий в соответствии с оценочным листом.

По каждому критерию член межведомственной комиссии предоставляет комментарий. По результатам оценки председатель межведомственной комиссии дает общий комментарий по бизнес-плану, в котором отражены рекомендации по поддержке и (или) доработке бизнес-плана, обоснованном отказе в одобрении бизнес-плана.

В отсутствие председателя межведомственной комиссии общий комментарий дает заместитель председателя межведомственной комиссии.

Результаты оценки бизнес-плана производятся на основании оценочного листа и фиксируются в протоколе заседания межведомственной комиссии.

14. Межведомственная комиссия в день заседания рассматривает внесенные в повестку дня вопросы и принимает решение:

об утверждении программы социальной адаптации и (или) бизнес-плана и рекомендует заключить с заявителем социальный контракт;

о рекомендации внести изменения в проект программы социальной адаптации и бизнес-план (с указанием конкретных предложений);

о нецелесообразности реализации программы социальной адаптации и

заключения с заявителем социального контракта (с мотивированным обоснованием принятия такого решения) по причине экономической неэффективности избранного вида деятельности.

Межведомственная комиссия вправе принять решение о неодобрении социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также бизнес-плана (сметы расходов).

15. По результатам заседания межведомственной комиссии оформляется протокол, который подписывается лицом, председательствовавшим на заседании комиссии, и членами межведомственной комиссии.

16. Решение межведомственной комиссии заявитель может обжаловать в предусмотренном законом порядке.

17. Межведомственная комиссия полномочна принимать решения о рассмотрении материалов дела в отсутствие заявителя.

**Управляющий делами
Исполнительного комитета**



Г.А. Юсупова

Приложение
к Положению о порядке оказания
государственной социальной
помощи, в том числе на
основании социального
контракта, в Республике
Татарстан

Оценочный лист

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) члена комиссии (полностью))

№ п/п	Содержание критерия	Комментарий члена комиссии: замечаний не имеется / обоснованные замечания
1	2	3
1. Резюме		
1.1.	Наличие образования (основного, дополнительного)	
1.2.	Наличие опыта работы, предпринимательской деятельности по выбранному направлению	
1.3.	Корректность выбора организационно-правовой формы и системы налогообложения	
1.4.	Выбор видов деятельности по проекту в соответствии с направлением индивидуальной предпринимательской деятельности (самозанятости)	
1.5.	Наличие дополнительных документов для осуществления деятельности (лицензий, патентов, сертификатов, авторских прав, медицинской книжки и т.д.). Необходимость (отсутствие необходимости) получения дополнительных документов, порядок их оформления	
1.6.	Месторасположение, производственные помещения	
2. Описание бизнеса и план маркетинга		
2.1.	Описание бизнеса по проекту: направления деятельности; имеющееся оборудование / товары / сырье / имущество для бизнеса; описание производимых товаров / работ / услуг; другая информация (при необходимости)	

1	2	3
2.2.	Определение целевой аудитории	
2.3.	Анализ конкурентной среды, конкурентной позиции бизнеса	
2.4.	Степень проработанности каналов реализации товара (услуги), рынков сбыта	
2.5.	Степень проработанности схемы продвижения бизнеса	
3. Организационный план		
3.1.	Определение графика работы, штатного расписания, требований к персоналу	
4. Производственный план		
4.1.	Обоснованность затрат для бизнеса, их соответствие подпункту «д» пункта 47 Положения о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.12.2023 № 1682 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан»	
5. Финансовый план и показатели эффективности проекта		
5.1.	Степень финансовой устойчивости проекта: все разделы финансового плана заполнены корректно; учтены все возможные расходы, необходимые для реализации проекта; возможность получения прибыли от реализации товара (услуги) (объем прибыли), оправдывающей проект; исполнение финансового плана не вызовет затруднений при реализации проекта; показатели экономической эффективности проекта рассчитаны корректно	
6. Описание рисков и мер по их минимизации		
6.1.	Степень проработанности возможных внешних и внутренних рисков, реалистичные решения по их устранению или минимизации	

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись, расшифровка подписи)