



ПРИКАЗ

18.03.2022

г. Казань

БОЕРЫК

№ 31-02

О внесении изменений в приказ Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.11.2019 № 179-од «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан»

В целях приведения нормативного правового акта Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан в соответствие с законодательством приказываю:

1. Внести в приказ Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.11.2019 № 179-од «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан» (с изменениями, внесенными приказами Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.10.2020 № 135-од, от 24.06.2021 № 69-од, от 28.09.2021 № 106-од) следующие изменения:

в преамбуле слова «постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2010 № 880 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан и о внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан» заменить словами «постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2022 № 175 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг республиканскими органами исполнительной власти и о признании


утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан»;

Административный регламент предоставления государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан, утвержденный указанным приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Начальнику правового отдела Р.Ф. Шаяхметову обеспечить направление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан Г.Г. Мотыгуллина.

Начальник Главного
управления ветеринарии
Кабинета Министров
Республики Татарстан



Т.М. Галеев

Утвержден
приказом Главного управления
ветеринарии Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 12.11.2019 № 179-од
(в редакции приказа Главного управления
ветеринарии Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 18.03.2026 № 31-од)

Административный регламент
предоставления государственной услуги по регистрации
специалистов в области ветеринарии, занимающихся
предпринимательской деятельностью в области ветеринарии
на территории Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан (далее - Регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан (далее - государственная услуга).

1.2. Заявитель: физическое лицо, имеющее высшее или среднее ветеринарное образование, не являющийся уполномоченным лицом органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, зарегистрированный в установленном законодательством порядке в качестве индивидуального предпринимателя на территории Республики Татарстан (далее - заявитель).

От имени заявителя могут выступать лица, действующие на основании доверенности, выданной в порядке, установленном законодательством (далее - представитель заявителя, заявитель).

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

1.4. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в Регламенте, приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

Регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу.

Главное управление ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан (далее – Управление).

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги являются:

1) свидетельство о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью на территории Республики Татарстан по форме, приведенной в приложении № 6 к настоящему Регламенту;

2) переоформление свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан;

3) решение о прекращении действия свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан по форме, приведенной в приложении № 7 к настоящему Регламенту;

4) решение об отказе в предоставлении государственной услуги по форме, приведенной в приложении № 8 к настоящему Регламенту.

Сведения о предоставлении государственной услуги, указанные в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, не позднее двух рабочих дней с момента оформления свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан, подлежат обязательному размещению в Реестре специалистов в области ветеринарии, опубликованном на официальном сайте Управления в сети «Интернет».

2.3.2. Результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Управления, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ) в личный кабинет заявителя на Едином портале и на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) (далее - Республиканский портал).

2.3.3. По выбору заявителя результат предоставления государственной услуги может быть получен в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в форме экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного печатью и подписью уполномоченного работника МФЦ.

2.3.4. Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа или экземпляра

электронного документа на бумажном носителе в Управлении, МФЦ.

2.3.5. Направление заявителю документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, в форме электронного документа, осуществляется в день оформления и регистрации результата предоставления государственной услуги.

Выдача документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, на бумажном носителе осуществляется в день обращения заявителя за выдачей результата, но не ранее дня оформления и регистрации результата предоставления государственной услуги.

2.3.6. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги в информационной системе не предусмотрено.

2.3.7. Результаты предоставления государственной услуги, с указанием идентификаторов категорий (признаков) заявителей, приведены в приложении № 2 настоящего Регламента.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы лично в Управление, составляет не более семи рабочих дней со дня их регистрации в Управлении.

Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы через личный кабинет заявителя на Едином портале или Республиканском портале, составляет не более семи рабочих дней со дня присвоения запросу номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемых в личном кабинете Единого портала или Республиканского портала.

Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы посредством МФЦ, составляет не более семи рабочих дней со дня получения запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги и их регистрации в МФЦ, а также с учетом срока, предусмотренного Регламентом МФЦ.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Государственная услуга предоставляется Управлением на безвозмездной основе.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя

непосредственно в Управление или МФЦ не должен превышать 15 минут.

Очередность для отдельных категорий заявителей не установлена.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

2.7.1. При личном обращении в Управление в день подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уполномоченным должностным лицом Управления заявителю выдается уведомление с указанием даты принятия запроса и приложенных к нему документов.

2.7.2. При направлении запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством Единого портала, Республиканского портала, заявитель в день их подачи получает в личном кабинете Единого портала, Республиканского портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, отправлены, с указанием регистрационного номера и даты их подачи.

2.7.3. При личном обращении в МФЦ в день подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявителю выдается расписка МФЦ с регистрационным номером, подтверждающим, что запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, отправлены, и датой подачи заявления.

Обеспечивается передача запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Управление в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Управлением и МФЦ.

В Управлении запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поступившие из МФЦ, регистрируются в день поступления.

2.7.4. Запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поступившие в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Управления, Едином портале и Республиканском портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Управления, Едином портале и Республиканском портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе:

учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме;

о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных

языках Республики Татарстан.

2.10.1. Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не требуется.

2.10.2. Переоформление свидетельства о регистрации в качестве специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан, производится в следующих случаях:

- 1) изменение фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии);
- 2) изменения адреса фактического места осуществления предпринимательской деятельности.

2.10.3. Прекращение действия свидетельства о регистрации в качестве специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан, производится в следующих случаях:

- 1) прекращение осуществления предпринимательской деятельности;
- 2) прекращение ветеринарной деятельности;
- 3) прекращение осуществления предпринимательской деятельности на территории Республики Татарстан;

4) приобретение статуса уполномоченного лица органа и (или) организации, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации.

2.10.4. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на Едином портале и на Республиканском портале;

б) подать запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием Единого портала, Республиканского портала;

в) получить сведения о ходе и статусе выполнения заявления о предоставлении государственной услуги, поданного в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги посредством Единого портала, Республиканского портала;

д) получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Управления, а также его должностных лиц, государственных служащих посредством Единого портала, Республиканского портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными

служащими.

2.10.5. Формирование запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале, Республиканском портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

В случае обращения посредством Единого портала, Республиканского портала сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме (далее - ЕСИА).

Заявитель при направлении запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством Единого портала, Республиканского портала подписывают запрос простой электронной подписью.

Для получения простой электронной подписи заявителю необходимо пройти процедуру регистрации (аутентификации) в ЕСИА, а также подтвердить учетную запись до уровня не ниже стандартной.

Доверенность представителя заявителя в виде электронного документа (электронный образ документа), заверяется усиленной квалифицированной подписью лиц, уполномоченных на создание и подписание таких документов, в том числе нотариусами.

2.10.10. Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к запросу, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig размером не более 50 Мбайт.

Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

2.10.11. В предоставлении государственной услуги принимают участие МФЦ при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии.

Предоставление государственной услуги осуществляется в любом МФЦ по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания) по экстерриториальному принципу.

Решения об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, принимаются МФЦ в соответствии с требованиями пункта 2.12.1 настоящего Регламента.

Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, предусмотрена.

2.10.12. На официальном сайте Управления, на стендах в местах

предоставления государственной услуги и в МФЦ размещается следующая справочная информация:

о месте нахождения и графике работы Управления, а также МФЦ;
справочные телефоны структурных подразделений Управления, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);
адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Управления в сети «Интернет».

2.10.13. Информация о ходе предоставления государственной услуги может быть получена заявителем в личном кабинете на Едином портале, Республиканском портале, в МФЦ.

2.10.14. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) Республиканский портал;
- 3) Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

2.10.15. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан.

Сведения о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан размещены на Едином портале, Республиканском портале и официальном сайте Управления.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель представляет самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, содержится в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

2.11.2. Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 5 к настоящему Регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- 1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

3) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

4) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

5) неполное заполнение полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме запроса на Едином портале или Республиканском портале;

6) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

7) запрос о предоставлении государственной услуги подан в республиканский орган исполнительной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

8) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи.

Форма решения об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги приведена в приложении № 9 к настоящему Регламенту.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги, в случае обращения заявителя за выдачей свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан, являются:

1) заявитель не является индивидуальным предпринимателем на момент обращения за государственной услугой;

2) заявитель, в соответствии с данными Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП), не осуществляет ветеринарную деятельность;

3) адрес, по которому заявителем осуществляется ветеринарная деятельность, не расположен на территории Республики Татарстан;

4) заявитель является уполномоченным лицом органа, организации, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации;

5) не подтверждено наличие среднего или высшего ветеринарного образования;

6) обращение лица, не уполномоченного заявителем действовать от его имени на основании доверенности.

2.12.4. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги, в случае обращения заявителя за переоформлением свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан, являются:

1) заявитель не является индивидуальным предпринимателем на момент

обращения за государственной услугой;

2) заявитель в соответствии с данными ЕГРИП не осуществляет ветеринарную деятельность;

3) не подтверждено изменение фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) заявителя;

4) новый адрес, по которому заявителем осуществляется ветеринарная деятельность, не расположен на территории Республики Татарстан;

5) обращение лица, не уполномоченного заявителем действовать от его имени на основании доверенности.

2.12.5. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги, в случае обращения заявителя за решением о прекращении действия свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан, являются:

1) не подтверждены сведения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) не подтверждены сведения о прекращении ветеринарной деятельности;

3) не подтверждены сведения о прекращении предпринимательской деятельности на территории Республики Татарстан;

4) не подтверждены сведения о приобретении заявителем статуса уполномоченного лица органа, организации, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации.

5) обращение лица, не уполномоченного заявителем действовать от его имени на основании доверенности.

2.12.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложения № 4 к настоящему Регламенту.

2.12.7. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Управление информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за

исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги), административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается два и более раза, не предусмотрено.

3.2. При предоставлении государственной услуги выполняются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса, документов и (или) информации, необходимой для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление заявителю результата государственной услуги.

3.3. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

4.1. При наличии технической возможности заявитель уведомляется об изменении статуса его запроса о предоставлении государственной услуги, установленной настоящим Регламентом (о приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги; о рассмотрении запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги; о предоставлении результата предоставления государственной услуги), а также о предстоящих шагах и действиях, которые заявитель должен совершить на указанном этапе предоставления государственной услуги, одним из перечисленных способов:

- посредством Единого портала;
- посредством Республиканского портала;
- посредством иных сервисов и способов (при наличии).

4.2. В личном кабинете заявителя на Едином портале и Республиканском портале, размещаются статусы о ходе предоставления государственной услуги и результат предоставления государственной услуги вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по регистрации специалистов
в области ветеринарии, занимающихся
предпринимательской деятельностью
в области ветеринарии на территории
Республики Татарстан

Перечень
условных обозначений и сокращений

1. Государственная услуга - Регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан.
2. ЕГРИП - единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.
3. Единый портал - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru/>).
4. ЕСИА - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.
5. Заявитель - индивидуальный предприниматель, имеющий высшее или среднее ветеринарное образование, не являющийся уполномоченным лицом органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, занимающийся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан.
6. МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.
7. Отдел - отдел организации ветеринарного дела Управления.
8. Представитель заявителя - лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
9. Проект решения о предоставлении государственной услуги - проект решения о предоставлении государственной услуги, предусмотренный подпунктами 1-3 пункта 2.3.1 настоящего Регламента.
10. Регламент - административный регламент предоставления государственной услуги по регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан.
11. Республиканский портал - Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<https://uslugi.tatarstan.ru/>).
12. Управление - Главное управление ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан.
13. Федеральный закон № 63-ФЗ - Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по регистрации специалистов
в области ветеринарии, занимающихся
предпринимательской деятельностью
в области ветеринарии на территории
Республики Татарстан

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Свидетельство о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан	Физическое лицо, имеющее высшее или среднее ветеринарное образование, не являющийся уполномоченным лицом органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, зарегистрированный в установленном законодательством порядке в качестве индивидуального предпринимателя на территории Республики Татарстан	1А
		Лицо, действующее на основании доверенности, выданной в порядке, установленном законодательством	2А
2	Переоформление свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан	Физическое лицо, имеющее высшее или среднее ветеринарное образование, не являющийся уполномоченным лицом органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации,	1Б

		<p>зарегистрированный в установленном законодательством порядке в качестве индивидуального предпринимателя на территории Республики Татарстан</p>	
		<p>Лицо, действующее на основании доверенности, выданной в порядке, установленном законодательством</p>	2Б
3	<p>Решение о прекращении действия свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан</p>	<p>Физическое лицо, имеющее высшее или среднее ветеринарное образование, не являющийся уполномоченным лицом органов и организаций, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, зарегистрированный в установленном законодательством порядке в качестве индивидуального предпринимателя на территории Республики Татарстан</p>	1В
		<p>Лицо, действующее на основании доверенности, выданной в порядке, установленном законодательством</p>	2В

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по регистрации специалистов
в области ветеринарии, занимающихся
предпринимательской деятельностью
в области ветеринарии на территории
Республики Татарстан

Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителей	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, количество документов из группы	Способ предоставления
1. Документы и информация, которые заявитель представляет самостоятельно			
1.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Запрос о предоставлении государственной услуги (приложение № 5 к настоящему Регламенту)	Управление, Единый портал, Республиканский портал, МФЦ
2.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Документ, удостоверяющая личность заявителя или представителя заявителя	Управление, МФЦ
3.	2А, 2Б, 2В	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя	Управление, Единый портал, Республиканский портал, МФЦ
4.	1А, 2А, 1В, 2В	Документ, подтверждающий, что заявитель является уполномоченным лицом органа, организации, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации	Управление, Единый портал, Республиканский портал, МФЦ
2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	1А, 2А	Документ о высшем или среднем ветеринарном образовании (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки)	Управление, Единый портал, Республиканский портал, МФЦ
2.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Сведения из ЕГРИП (Федеральная налоговая служба России)	Управление, Единый портал, Республиканский портал, МФЦ
3.	2А, 2Б, 2В	Сведения о нотариальной доверенности (Федеральная нотариальная палата, Единая информационная система)	Управление, Единый портал, Республиканский

		ногариата)	портал, МФЦ
4.	1Б, 2Б	Сведения об изменении фамилии, имени или отчества (последнее - при наличии) для лиц, изменивших фамилию, имя или отчество (последнее - при наличии) (Федеральная налоговая служба России)	Управление, Единый портал, Республиканский портал, МФЦ

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по регистрации специалистов
в области ветеринарии, занимающихся
предпринимательской деятельностью
в области ветеринарии на территории
Республики Татарстан

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень оснований
1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
2.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги
3.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)
4.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований
5.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Неполное заполнение полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме запроса на Едином портале или Республиканском портале
6.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги
7.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Запрос о предоставлении государственной услуги подан в республиканский орган исполнительной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия

		которых не входит предоставление услуги
8.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи
2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены	
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
3.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги, в случае обращения заявителя за выдачей свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан		
1.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Заявитель не является индивидуальным предпринимателем на момент обращения за государственной услугой
2.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Заявитель, в соответствии с данными Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей не осуществляет ветеринарную деятельность
3.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Адрес, по которому заявителем осуществляется ветеринарная деятельность, не расположен на территории Республики Татарстан
4.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Заявитель является уполномоченным лицом органа, организации, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации
5.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Не подтверждено наличие среднего или высшего ветеринарного образования
6.	2А, 2Б, 2В	Обращение лица, не уполномоченного заявителем действовать от его имени на основании доверенности
3.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги, в случае обращения заявителя за переоформлением свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан		
1.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Заявитель не является индивидуальным предпринимателем на момент обращения за государственной услугой
2.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Заявитель в соответствии с данными Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей не осуществляет ветеринарную деятельность
3.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Не подтверждено изменение фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) заявителя
4.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Новый адрес, по которому заявителем осуществляется ветеринарная деятельность, не расположен на территории Республики Татарстан
5.	2А, 2Б, 2В	Обращение лица, не уполномоченного заявителем действовать от его имени на основании доверенности
3.3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги, в случае		

обращения заявителя за решением о прекращении действия свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан		
1.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Не подтверждены сведения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя
2.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Не подтверждены сведения о прекращении ветеринарной деятельности
3.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Не подтверждены сведения о прекращении предпринимательской деятельности на территории Республики Татарстан
4.	1А, 2А, 1Б, 2Б, 1В, 2В	Не подтверждены сведения о приобретении заявителем статуса уполномоченного лица органа, организации, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации
5.	2А, 2Б, 2В	Обращение лица, не уполномоченного заявителем действовать от его имени на основании доверенности

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по регистрации специалистов
в области ветеринарии, занимающихся
предпринимательской деятельностью
в области ветеринарии на территории
Республики Татарстан

Форма

В Главное управление ветеринарии
Кабинета Министров Республики Татарстан

Запрос
о предоставлении государственной услуги

Выберите цель Вашего обращения* (поставьте отметку V):

- Прошу зарегистрировать в качестве специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

- Прошу переоформить свидетельство о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

- Прошу прекратить действие свидетельства о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории Республики Татарстан

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____

адрес регистрации по месту жительства (нахождения): _____

представитель по доверенности _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____

адрес регистрации по месту жительства (нахождения): _____

ИНН: _____ ОГРНИП: _____

адрес места осуществления ветеринарной деятельности: _____

Запрос и документы приняты « ____ » _____ 20__ г.
Регистрационный № _____

Запрос и документы принял: _____

(должность, Ф.И.О. (последнее - при наличии)
и подпись специалиста Управления, принявшего запрос)

Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по регистрации специалистов
в области ветеринарии, занимающихся
предпринимательской деятельностью
в области ветеринарии на территории
Республики Татарстан

Форма

Наименование органа, уполномоченного на принятие решения

Свидетельство
о регистрации специалиста в области ветеринарии,
занимающегося предпринимательской деятельностью в области ветеринарии
на территории Республики Татарстан
№ _____ от _____

Выдано: Индивидуальный предприниматель _____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя)

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____,
основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя
(ОГРНИП) _____, осуществление ветеринарной деятельности по
адресу: _____.
Код ОКВЭД: _____.

(Сведения о сертификате
электронной подписи)

Должность лица,
уполномоченного на принятие
решения

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по регистрации специалистов
в области ветеринарии, занимающихся
предпринимательской деятельностью
в области ветеринарии на территории
Республики Татарстан

Форма

Наименование органа, уполномоченного на принятие решения

Кому: _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя, наименование
документа, удостоверяющего личность, серия, номер кем выдан, дата
выдачи

Решение о прекращении действия свидетельства
о регистрации специалиста в области ветеринарии, занимающегося
предпринимательской деятельностью в области ветеринарии на территории
Республики Татарстан

№ _____ от _____

На основании поступившего запроса № _____, принято решение о
прекращении действия свидетельства о регистрации специалиста в области
ветеринарии, занимающегося предпринимательской деятельностью на территории
Республики Татарстан № _____ от _____, в связи с:

- _____.

(Сведения о сертификате
электронной подписи)

Должность лица,
уполномоченного на принятие
решения

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Приложение № 8
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по регистрации специалистов
в области ветеринарии, занимающихся
предпринимательской деятельностью
в области ветеринарии на территории
Республики Татарстан

Форма

Наименование органа, уполномоченного на принятие решения

Кому: _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя, наименование
документа, удостоверяющего личность, серия, номер кем выдан,
дата выдачи

Решение
об отказе в предоставлении государственной услуги
№ _____ от _____

По результатам рассмотрения запроса № _____ от _____,
принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги по
следующим основаниям:

1. _____;
2. _____.

Вы вправе повторно обратиться в Главное управление ветеринарии
Кабинета Министров Республики Татарстан с запросом о предоставлении
государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем
направления жалобы в Главное управление ветеринарии Кабинета Министров
Республики Татарстан, а также в судебном порядке.

(Сведения о сертификате
электронной подписи)

Должность лица,
уполномоченного на принятие
решения

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Приложение № 9
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по регистрации специалистов
в области ветеринарии, занимающихся
предпринимательской деятельностью
в области ветеринарии на территории
Республики Татарстан

Форма

Наименование органа, уполномоченного на принятие решения

Кому: _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя, наименование
документа, удостоверяющего личность, серия, номер кем выдан,
дата выдачи

Решение
об отказе в приеме запроса и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги
№ _____ от _____

На основании поступившего запроса, зарегистрированного № _____,
от _____ принято решение об отказе в приеме запроса и документов,
необходимых для предоставления государственной услуги.

Разъяснение причин отказа в приеме запроса и документов, необходимых
для предоставления услуги:

- 1)
- 2)

Вы вправе повторно обратиться в Главное управление ветеринарии Кабинета
Министров Республики Татарстан с запросом о предоставлении услуги после
устранения указанных нарушений.

Настоящий отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем
направления жалобы в Главное управление ветеринарии Кабинета Министров
Республики Татарстан, а также в судебном порядке.

(Сведения о сертификате
электронной подписи)

Должность лица,
уполномоченного на принятие
решения

Ф.И.О. (последнее - при наличии)