



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

07.04.2026

г.Казань

№ 365

Об утверждении Порядка предоставления в 2026 – 2028 годах субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-химический прорыв»

Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2026 – 2028 годах субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-химический прорыв».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и науки Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 07.04. 2026 № 365

Порядок
предоставления в 2026 – 2028 годах субсидии из бюджета Республики
Татарстан некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат,
связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-химический прорыв»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет цель, условия и механизм предоставления в 2026 – 2028 годах из бюджета Республики Татарстан субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-химический прорыв» (далее соответственно – субсидия, участники отбора).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта «Физико-химический прорыв», включающего комплекс мероприятий, направленных на развитие физико-химического образования, популяризацию физики и химии, поддержку педагогов и создание цифровых и мультимедийных образовательных материалов.

1.3. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство).

1.4. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся:

оплата труда персонала получателя субсидии, в том числе административного, связанного с реализацией мероприятий проекта «Физико-химический прорыв», иные выплаты и начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

оплата по договорам поставки, выполнения работ, оказания услуг, в том числе по договорам гражданско-правового характера, исполнителем по которым является физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, договорам на приобретение товаров, включая приобретение специализированных программных продуктов с правом пользования, аренды оборудования, покупку расходных материалов для проведения опытов и занятий, закупку книг и пособий, договорам на создание уникальных образовательных ресурсов, и иным договорам, заключенным на дату подачи заявки и (или) планируемым к заключению в связи с реализацией мероприятий проекта «Физико-химический прорыв»;

командировочные расходы, связанные с реализацией мероприятий проекта «Физико-химический прорыв».

1.5. Размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

$$C = Z_1 + Z_2 + \dots + Z_n,$$

где Z_1, Z_2, \dots, Z_n – суммы затрат по направлениям, указанным в абзацах втором – четвертом пункта 1.4 настоящего Порядка, которые определяются Министерством методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации об обслуживании, об уровне цен, имеющейся у органов государственной статистики, в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

1.6. Результатами предоставления субсидии в 2026 году являются:

наличие цифрового пособия «Интерактивные мультимедийные задачи по физике» – не менее 50 интерактивных задач, 100 видеозадач и не менее 500 задач с варьируемыми данными на русском и татарском языках;

наличие двух пособий по органической и неорганической химии – не менее 25 видеороликов об экспериментах и 30 интерактивных лабораторных работ на русском и татарском языках;

наличие виртуального музея истории точных наук Татарстана – не менее 105 видеороликов, 35 электронных плакатов, 30 статей и не менее 10 аудиозаписей;

наличие сайта проекта «Физико-химический прорыв»;

количество проведенных фестивалей по химии «ХимФест» – не менее 4 фестивалей с охватом не менее 1 600 обучающихся;

количество организованных посещений интерактивного музея – не менее 9 000 обучающихся и не менее 700 педагогических работников;

количество проведенных образовательных и/или иных мероприятий:

кружки по робототехнике – не менее 200 обучающихся;

научно-познавательные экскурсии на предприятия и в ведущие исследовательские институты – не менее 50 экскурсий с охватом не менее 2 000 обучающихся;

лектории, мастер-классы по радиохимии и ядерной медицине – не менее 1 500 обучающихся;

количество проведенных сеансов настольных образовательных игр по химии – не менее 2 500 обучающихся;

количество поставленных книг по физике и химии для комплектации школьных библиотек – не менее 50 комплектов и не менее 5 000 экземпляров;

количество приобретенных наборов научных игр по химии для общеобразовательных организаций, расположенных на территории Республики Татарстан, – не менее 1 500 наборов игр.

Результатами предоставления субсидии в 2027 году являются:

количество проведенных образовательных мероприятий с использованием цифрового пособия «Интерактивные мультимедийные задачи по физике» – не менее 34 мероприятий с охватом 1 000 обучающихся и педагогических работников;

количество проведенных образовательных мероприятий с использованием пособий по органической и неорганической химии – не менее 25 мероприятий с охватом 600 обучающихся и педагогических работников;

количество активных посетителей виртуального музея истории точных наук Татарстана – не менее 10 000 обучающихся и педагогических работников;

количество активных пользователей и уникальных просмотров сайта проекта «Физико-химический прорыв» – не менее 5 500 обучающихся и педагогических работников;

наличие анимационного сериала «Физика. Начало» для обучающихся 5 – 6 классов – не менее 12 серий;

количество проведенных фестивалей по химии «ХимФест» – не менее 4 фестивалей с охватом не менее 1 700 обучающихся;

количество организованных посещений интерактивного музея – не менее 9 000 обучающихся и педагогических работников;

количество проведенных образовательных и/или иных мероприятий:

кружки по робототехнике – не менее 250 обучающихся;

научно-познавательные экскурсии на предприятия и в ведущие исследовательские институты – не менее 50 экскурсий с охватом не менее 2 500 обучающихся;

лектории, мастер-классы по механике и инженерии, радиохимии и ядерной медицине – не менее 2 500 обучающихся;

количество проведенных сеансов настольных образовательных игр по химии – не менее 3 500 обучающихся;

количество поставленных книг по физике и химии для комплектации школьных библиотек – не менее 50 комплектов и не менее 5 000 экземпляров;

количество приобретенных наборов научных игр по химии для общеобразовательных организаций, расположенных на территории Республики Татарстан, – не менее 1 500 наборов игр.

Результатами предоставления субсидии в 2028 году являются:

количество проведенных образовательных мероприятий с использованием цифрового пособия «Интерактивные мультимедийные задачи по физике» – не менее 34 мероприятий с охватом 1 500 обучающихся и педагогических работников;

количество проведенных образовательных мероприятий с использованием пособий по органической и неорганической химии – не менее 25 мероприятий с охватом 1 200 обучающихся и педагогических работников;

количество активных посетителей виртуального музея истории точных наук Татарстана – не менее 15 000 обучающихся и педагогических работников;

количество активных пользователей и уникальных просмотров сайта проекта «Физико-химический прорыв» – не менее 7 500 обучающихся и педагогических работников;

количество пользователей анимационного сериала «Физика. Начало» для обучающихся 5 – 6 классов – не менее 1 500 обучающихся;

количество проведенных фестивалей по химии «ХимФест» – не менее 4 фестивалей с охватом не менее 1 800 обучающихся;

количество организованных посещений интерактивного музея – не менее 9 000 обучающихся и педагогических работников;

количество проведенных образовательных и/или иных мероприятий:

кружки по робототехнике – не менее 300 обучающихся;

научно-познавательные экскурсии на предприятия и в ведущие исследовательские институты – не менее 50 экскурсий с охватом не менее 2 800 обучающихся;

лектории, мастер-классы по механике и инженерии, радиохимии и ядерной медицине – не менее 2 800 обучающихся;

количество проведенных сеансов настольных образовательных игр по химии – не менее 3 800 обучающихся;

количество поставленных книг по физике и химии для комплектации школьных библиотек – не менее 50 комплектов и не менее 5 000 экземпляров;

количество приобретенных наборов научных игр по химии для общеобразовательных организаций, расположенных на территории Республики Татарстан, – не менее 1 500 наборов игр.

Результаты предоставления субсидии должны быть достигнуты в 2026 году до 31 декабря 2026 года, в 2027 году – до 31 декабря 2027 года, в 2028 году – до 31 декабря 2028 года.

1.7. Способом проведения отбора получателя субсидии (далее – отбор) является запрос предложений (заявок) (далее – заявка) – проведение отбора исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности поступления заявок.

1.8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

1.9. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

1.10. Получатель субсидии должен соответствовать следующим критериям отбора:

ведет деятельность на территории Республики Татарстан и уплачивает налоги в бюджет Республики Татарстан;

имеет опыт создания учебников, учебных пособий, книг, художественно-анимационных изданий, мобильных приложений, сайтов, интерактивных мультимедийных материалов, анимационных фильмов, интерактивных видеоматериалов, интерактивных плакатов не менее трех лет подряд на дату размещения объявления о проведении отбора;

имеет прокатные удостоверения, выданные получателю субсидии Министерством культуры Российской Федерации, на созданные анимационные фильмы/сериалы не менее трех лет подряд на дату размещения объявления о проведении отбора;

включен в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 июня 2016 г. № 699 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

II. Требования к участникам отбора

2.1. Участник отбора по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.2. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») на основании данных государственных информационных систем, обеспечивающих проведение отбора (далее – государственные информационные системы), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерство не вправе требовать представление документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, когда участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

III. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора

3.1. Отбор осуществляется Министерством в системе «Электронный бюджет». Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

3.2. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая

система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3. Объявление о проведении отбора размещается Министерством не позднее пяти рабочих дней со дня формирования объявления Министерством в системе «Электронный бюджет» после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии.

3.4. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения Министерством соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале, включает в себя следующую информацию:

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора, определенные пунктом 2.1 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную настоящим Порядком, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 5.1 – 5.6 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Порядка;

правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 6.1 – 6.4 настоящего Порядка;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителям отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктами 5.8, 5.9 настоящего Порядка;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Порядка;

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 7.5 настоящего Порядка;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства (<https://mon.tatarstan.ru/>) в сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства), которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении отбора, установленному настоящим пунктом, не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки в соответствии с абзацем вторым пункта 5.7 настоящего Порядка;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

IV. Порядок отмены проведения отбора

4.1. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

4.2. Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Случаем отмены отбора является отзыв лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

4.3. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

4.4. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

V. Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок

5.1. Участник отбора формирует и подает заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» следующих электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

учредительных документов участника отбора, а также документов о внесении всех изменений в них, заверенных руководителем участника отбора либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации);

презентацию (электронная презентация в форматах .pptx или .pdf, структурированная и визуально оформленная, отражающая ключевые аспекты мероприятия, должна включать в себя титульный слайд с наименованием проекта, указанием организатора, целевой аудитории, отражать актуальность и цели мероприятия, включать описание содержательной части, интерактивных элементов, привлекаемых экспертов/оборудования, ожидаемые результаты и критерии их оценки) проекта «Физико-химический прорыв»;

аннотацию (краткое, но содержательное текстовое описание мероприятия объемом 1 500 – 2 500 знаков, краткая характеристика мероприятия, формат, длительность, место, основная идея и уникальность, четкое определение целевой аудитории, перечень формируемых компетенций и знаний) проекта «Физико-химический прорыв»;

документов о планируемых расходах участника отбора, связанных с реализацией мероприятий проекта «Физико-химический прорыв»;

авторских договоров, договоров об отчуждении исключительных прав на художественно-анимационные издания;

сметы расходов на реализацию мероприятий проекта «Физико-химический прорыв»;

калькуляции (с приложением расчетов и обоснованием цен);

справку в произвольной форме о наличии у участника отбора опыта реализации проектов по созданию учебников, учебных пособий, книг, художественно-анимационных изданий, мобильных приложений, сайтов, интерактивных мультимедийных материалов, анимационных фильмов, интерактивных видеоматериалов, интерактивных плакатов, подписанную участником отбора и скрепленную печатью (при наличии);

прокатных удостоверений, выданных Министерством культуры Российской Федерации, на созданные анимационные фильмы/сериалы не менее трех лет подряд на дату размещения объявления о проведении отбора.

5.2. Заявка должна содержать следующие сведения:

а) информацию об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дату государственной регистрации участника отбора;

адрес участника отбора;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информацию о руководителе участника отбора (фамилия, имя, отчество (при наличии));

информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

в) предлагаемые участником отбора значения результатов предоставления субсидии, размер запрашиваемой субсидии.

5.3. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

5.4. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

5.6. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

5.7. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 5.1 настоящего Порядка.

5.8. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более двух запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

5.9. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 5.8 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок,

установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

VI. Порядок рассмотрения заявок, а также определения победителя отбора

6.1. Рассмотрение заявок осуществляется Министерством в системе «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней, следующих за днем открытия доступа Министерству для рассмотрения заявок.

Доступ Министерству в системе «Электронный бюджет» открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

В системе «Электронный бюджет» Министерством может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам.

6.2. Министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;
- полное наименование участника отбора;
- адрес юридического лица;
- запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

6.3. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.4. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и если отсутствуют основания для ее отклонения.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

6.5. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6.6. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

6.7. Победителем отбора признается участник отбора, который соответствует критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.10 и 2.1 настоящего Порядка, и заявка которого подана первой по очередности.

6.8. В целях завершения отбора и определения победителя отбора формируется протокол подведения итогов отбора. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет». Протокол подведения итогов отбора размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, и на официальном сайте Министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, и включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

6.9. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с пунктом 6.8 настоящего Порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному настоящим Порядком, Министерство корректирует размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в порядке, аналогичном порядку его формирования, установленному пунктом 6.8 настоящего Порядка, с указанием причин внесения таких изменений.

6.10. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

VII. Порядок заключения соглашений и перечисления субсидии

7.1. По результатам отбора Министерством с победителем отбора заключается соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Татарстан, не позднее 12-го рабочего дня после определения победителя отбора.

Соглашение заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

В соглашении предусматривается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В соглашении предусматривается согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, запрещается приобретение за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

При необходимости Министерство заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан.

7.2. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Татарстан.

7.3. Министерство отказывается от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

7.4. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 7.3 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора, Министерство заключает соглашение с участником отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки.

7.5. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, не обеспечил подписание соглашения лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии.

7.6. Министерство не позднее пятого рабочего дня со дня установленного в объявлении о проведении отбора срока завершения заключения соглашений принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии получателю субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

7.7. Перечисление субсидии осуществляется на счета, открытые получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня заключения соглашения.

VIII. Порядок представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

8.1. Получатель субсидии представляет ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом, через систему «Электронный бюджет» отчеты по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан для соглашений:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

8.2. Министерство осуществляет проверку представленных получателем субсидии отчетов, предусмотренных пунктом 8.1 настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней с даты их получения в системе «Электронный бюджет».

8.3. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

8.4. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8.5. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по результатам проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля проверок, средства субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Татарстан в полном объеме.

В случае недостижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, средства субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Татарстан в полном объеме.

Министерство обеспечивает возврат средств субсидии в бюджет Республики Татарстан посредством направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта основаниями для возврата средств субсидии в бюджет Республики Татарстан, требования о возврате средств субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата средств субсидии в бюджет Республики Татарстан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по ее принудительному взысканию.

8.6. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, за исключением случаев принятия Министерством решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае потребности направления средств, не использованных в отчетном финансовом году, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в Министерство не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, информацию с обоснованием потребности в указанных средствах.

Министерство не позднее 10 календарных дней со дня получения информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, принимает решение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

В случае принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, между Министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению в пятидневный срок, исчисляемый

в рабочих днях, со дня принятия такого решения. Дополнительное соглашение к соглашению заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.
