



ПРИКАЗ

27.01.2026

г.Казань

БОЕРЫК

№ *230-пр*

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по переводу земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги по переводу земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 29.12.2022 № 750-пр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по переводу земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию»;

приказ Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 19.05.2025 № 273-пр «О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по переводу земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию, утвержденный приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 29.12.2022 № 750-пр»;

пункт 2 изменений, которые вносятся в отдельные приказы Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан, утвержденных приказом Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 05.03.2024 № 125-пр «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра А.И.Галиева.

4. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2026 года.

Министр



Ф.А.Аглиуллин

Утвержден
приказом Министерства земельных
и имущественных отношений
Республики Татарстан
от 27.02.2016 № 230-17

Административный регламент
предоставления государственной услуги по переводу земель
сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких
земель в другую категорию

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный Регламент (далее – Регламент), устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по переводу земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию, за исключением земель, находящихся в федеральной собственности (далее – государственная услуга).

1.2. Заявителями являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица (далее – заявитель).

От имени заявителя вправе выступать уполномоченное им лицо на основании документов, оформленных в установленном порядке, подтверждающих предоставление ему соответствующих полномочий (далее – представитель заявителя).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – соответственно – реестр услуг, Единый портал).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Перевод земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее – Министерство).

Исполнитель государственной услуги – Отдел изменения категории земель и включения земельных участков в границы населенных пунктов (далее – Отдел).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) акт о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию;
- 2) акт об отказе в переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию;
- 3) отказ в рассмотрении ходатайства о переводе земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию (далее – ходатайство) по форме, приведенной в приложении 6 к настоящему Регламенту.

Акт о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию, акт об отказе в переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию оформляются в форме распоряжения на бланке Министерства.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги в информационной системе не предусмотрено.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги заявитель получает в соответствии со способом обращения за предоставлением государственной услуги:

в письменной форме лично заявителю или посредством почтового отправления;

в форме электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале или в государственной информационной системе Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (<http://uslugi.tatarstan.ru/>) (далее – Республиканский портал);

в государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (далее – МФЦ) в форме электронного документа, экземпляра электронного документа, направленного Министерством, распечатанного на бумажном носителе, заверенного печатью МФЦ и подписью работника МФЦ.

Для получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе заявитель обращается в Министерство.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если ходатайство и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем лично или посредством почтового отправления, составляет два месяца, со дня поступления ходатайства.

2.4.2. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если ходатайство и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем

через личный кабинет заявителя на Едином портале, Республиканском портале, составляет два месяца, со дня присвоения заявлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемой в личном кабинете заявителя Единого портала, Республиканского портала.

2.4.3. Максимальный срок предоставления государственной услуги для всех категорий (признаков) заявителей в случае, если ходатайство и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством МФЦ, составляет два месяца, а также с учетом срока, предусмотренного Регламентом МФЦ.

2.4.4. Ходатайство, не подлежащее рассмотрению по основаниям, установленным частью 2 статьи 3 Федерального закона от 21 декабря 2004 года № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», подлежит возврату заинтересованному лицу в течение тридцати дней со дня его поступления с указанием причин, послуживших основанием для отказа в принятии ходатайства для рассмотрения.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, с использованием Единого портала, Республиканского портала, официального сайта Министерства не осуществляется. Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальное время ожидания при подаче ходатайства не более 15 минут.

При получении результата предоставления государственной услуги максимальный срок ожидания в очереди не более 15 минут.

Очередность для отдельных категорий заявителей не установлена.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. Ходатайство, представленное заявителем либо его представителем через МФЦ, регистрируется в установленном порядке Министерством в день поступления от МФЦ.

При личном обращении в МФЦ в день подачи ходатайства заявителю выдается расписка из автоматизированной информационной системы МФЦ с регистрационным номером, подтверждающим, что ходатайство отправлено, и датой подачи ходатайства.

2.7.2. При направлении ходатайства посредством Единого портала, Республиканского портала заявитель в день подачи ходатайства получает в личном кабинете Единого портала, Республиканского портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что ходатайство получено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи ходатайства.

Ходатайство, поступившее в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

2.7.3. Ходатайство, направленное заявителем либо его представителем посредством почтового отправления, регистрируется в установленном порядке Министерством в день его поступления.

В день поступления ходатайства Министерство по телефону или посредством смс-информирования сообщает заявителю о получении ходатайства, а также регистрационный номер и дату его регистрации.

2.7.4. При личном обращении в Министерство, заявителю в день подачи ходатайства, сотрудником Министерства выдается расписка с регистрационным номером, подтверждающим что ходатайство принято, с датой его подачи.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте Министерства, Едином портале, Республиканском портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показатели доступности и качества государственной услуги размещаются на официальном сайте Министерства, Едином портале, Республиканском портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе:

учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме;

о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.1. Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не требуется.

2.10.2. Консультация может быть предоставлена при обращении заявителя в Отдел лично, по телефону и (или) электронной почте, почте.

2.10.3. Предоставление государственной услуги, в части подачи ходатайства и выдачи результата предоставления государственной услуги, осуществляется в любом МФЦ, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания) (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц), по экстерриториальному принципу.

2.10.4. Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме ходатайства, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги не предусмотрена.

2.10.5. Возможность выдачи заявителю (представителю заявителя) результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам

предоставления государственной услуги органом, предоставляющим государственную услугу, предусмотрена.

2.10.6. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на Едином портале, Республиканском портале;

б) подать ходатайство о предоставлении государственной услуги, иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием Единого портала, Республиканского портала;

в) получить сведения о ходе рассмотрения ходатайства о предоставлении государственной услуги, поданного в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги;

д) получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Министерства, а также его должностных лиц, государственных служащих посредством Единого портала, Республиканского портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими.

Формирование ходатайства осуществляется посредством заполнения электронной формы ходатайства на Едином портале, Республиканском портале без необходимости дополнительной подачи ходатайства в какой-либо иной форме.

2.10.7. При формировании ходатайства обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения ходатайства и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

2) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы ходатайства при обращении за услугами, предполагающими направление совместного ходатайства несколькими заявителями;

3) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы ходатайства;

4) сохранение ранее введенных в электронную форму ходатайства значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму ходатайства;

5) заполнение полей электронной формы ходатайства до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, Республиканском портале, в части,

касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

6) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы ходатайства без потери ранее введенной информации;

7) возможность доступа заявителя к ранее поданным им ходатайствам в течение не менее одного года, а также частично сформированным ходатайствам – в течение не менее 3 месяцев.

2.10.8. Запись заявителей на прием в Министерство, МФЦ (далее – запись) осуществляется посредством Республиканского портала, телефона Министерства, контакт-центра МФЦ.

Заявителю предоставляется возможность записи на любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в Министерстве, МФЦ графика приема.

В случае несоответствия сведений, которые сообщил заявитель при предварительной записи, документам, представленным заявителем при личном приеме, предварительная запись аннулируется.

При осуществлении предварительной записи заявителю обеспечивается возможность распечатать талон-подтверждение. В случае, если заявитель сообщит адрес электронной почты, на указанный адрес также направляется информация о подтверждении предварительной записи с указанием даты, времени и места приема.

При осуществлении предварительной записи заявитель в обязательном порядке информируется о том, что предварительная запись аннулируется в случае его неявки по истечении 15 минут с назначенного времени приема.

Заявитель в любое время вправе отказаться от предварительной записи.

Запрещается требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Отсутствие предварительной записи не препятствует обращению заявителя в порядке очередности.

2.10.9. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.10. При предоставлении государственной услуги используется федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель представляет самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они

подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении 3 к настоящему Регламенту

2.11.2. Форма ходатайства приведена в приложении 5 к настоящему Регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Оснований для отказа в приеме ходатайства и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

2.12.2. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

2.12.3. Отказ в рассмотрении ходатайства может быть в случае, если:

- 1) с ходатайством обратилось ненадлежащее лицо;
- 2) к ходатайству приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствует требованиям земельного законодательства.

Форма уведомления об отказе в рассмотрении ходатайства приведена в приложении 6 к настоящему Регламенту.

2.12.4. Акт об отказе в переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию принимается, в случае несогласия (Главы) Раиса Республики Татарстан с предложением о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию.

2.12.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении 4 к настоящему Регламенту.

2.12.6. В случае отказа в переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию Министерство информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих

заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию (об отказе в переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию), административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается два и более раз, не предусмотрено.

3.2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирования заявителя;
- 2) прием ходатайства и документов, необходимых для предоставления государственной услуги или отказ в принятии ходатайства для рассмотрения и его возврат заявителю;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) рассмотрение ходатайства, подготовка предложения Раису Республики Татарстан о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию (проекта закона Республики Татарстан о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию);
- 5) направление в Кабинет министров Республики Татарстан предложения Раису Республики Татарстан о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию;
- 6) принятие акта об отказе в переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию в случае несогласия Раиса Республики Татарстан с предложением о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию;
- 7) принятие акта о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию в соответствии с законом Республики Татарстан, предусматривающим перевод земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую;
- 8) предоставление заявителю результата государственной услуги.

3.3. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

При наличии технической возможности заявитель уведомляется об изменении статуса его запроса о предоставлении государственной услуги, установленной настоящим Регламентом (о приеме документов для предоставления государственной услуги; о рассмотрении ходатайства и комплекта документов; о предоставлении результата предоставления государственной услуги), а также о предстоящих шагах и действиях, которые заявитель должен совершить на указанном этапе предоставления государственной услуги, одним из перечисленных способов:

- посредством смс-информирования;
- посредством Единого портала;
- посредством Республиканского портала;
- посредством иных сервисов и способов (при наличии).

Приложение 1
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по переводу земель
сельскохозяйственного назначения или
земельных участков в составе таких земель в другую
категорию

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<https://uslugi.tatarstan.ru/>) – Республиканский портал;
2. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru/>) – Единый портал;
3. Федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» (<http://frgu3.gosuslugi.ru/>) – Реестр);
4. Реестр государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан – реестр услуг;
5. Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан – Министерство;
6. Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» – МФЦ;
7. Земельный кодекс Российской Федерации – ЗК РФ;
8. Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» – Федеральный закон № 210-ФЗ.

Приложение 2
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по переводу земель
сельскохозяйственного назначения или
земельных участков в составе таких земель в другую
категорию

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	акт о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию	Физическое лицо	1А
2.		Юридическое лицо	2А
3.		Индивидуальный предприниматель	3А
4.		Представитель заявителя	4А

Приложение 3
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по переводу земель
сельскохозяйственного назначения или
земельных участков в составе таких земель в другую
категорию

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления государственной услуги

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления
Документы, которые заявитель представляет самостоятельно, для предоставления государственной услуги			
1.	1А-4А	Ходатайство в форме документа на бумажном носителе	при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
		Ходатайство в электронной форме	Единый портал, Республиканский портал, (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в электронную форму ходатайства)
2.	1А - 4А	Документ, удостоверяющий личность	при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
3.	1А-4А	Копия документа, удостоверяющего личность	при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство, Единый портал,

			Республиканский портал
4.	4А	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
5.	4А	Копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство, Единый портал, Республиканский портал
6.	1А-4А	Согласие правообладателя земельного участка на перевод земельного участка из состава земель одной категории в другую, за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка	Единый портал, Республиканский портал, при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
7.	1А-4А	Копия договора аренды земельного участка, перевод которого из состава земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию предполагается осуществить (в случае его заключения и отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений об ограничениях прав и обременениях на него в виде аренды)	Единый портал, Республиканский портал, при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
Документы, которые заявитель вправе представить самостоятельно, для предоставления государственной услуги, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	1А-4А	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, перевод которого из состава земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию предполагается осуществить, из Управления Федеральной службы	Республиканский портал при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство

		государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан	
2.	2А, 4А	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем, из Управления Федеральной налоговой службы по Республике Татарстан (далее – УФНС по РТ)	Республиканский портал, при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство
3.	3А, 4А	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем, из УФНС по РТ	Республиканский портал, при направлении по почте, при обращении в МФЦ или непосредственно в Министерство

Приложение 4

к Административному регламенту предоставления государственной услуги по переводу земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы
Основания для отказа в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют		
Основания для отказа в рассмотрении ходатайства		
1.	1А – 4А	с ходатайством обратилось ненадлежащее лицо
2.	1А – 4А	к ходатайству приложены документы, состав, форма или содержание которых не соответствует требованиям земельного законодательства
Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют		
Основанием для отказа в переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию является несогласие Раиса Республики Татарстан с предложением о переводе земель сельскохозяйственного назначения или земельных участков в составе таких земель в другую категорию		

Приложение 5
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по переводу земель
сельскохозяйственного назначения или
земельных участков в составе таких земель в другую
катеорию

Форма
(утверждена постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 25.10.2006 № 523)

Министру земельных и
имущественных отношений
Республики Татарстан

Ходатайство
о переводе земельного участка из земель
сельскохозяйственного назначения в другую категорию

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина или
наименование юридического лица)
просит осуществить перевод земельного участка из состава земель
сельскохозяйственного назначения площадью _____ гектаров
с кадастровым номером _____,
находящегося на праве _____,
(наименование существующего права)
у _____
(наименование землепользователя)
на территории _____ района Республики Татарстан,
(наименование муниципального района)
в категорию земель _____
(указывается категория земель, в которую планируется
осуществить перевод земельного участка)
для _____.
(целевое назначение)

Обоснование перевода:

соответствует документу территориального планирования, утвержденному

_____ ;
(реквизиты решения об утверждении документов территориального планирования)
разработан проект рекультивации земель/части сельскохозяйственных угодий*,
утвержденный

_____ ;
(реквизиты проекта рекультивации земель)

реквизиты горноотводного акта ** _____
 реквизиты лицензии на пользование недрами ** _____.

* В случае перевода земельного участка в целях недропользования - проект рекультивации земель, на период строительства линейных объектов - проект рекультивации части сельскохозяйственных угодий.

** В случае перевода земельного участка в целях недропользования.

Почтовый адрес заявителя	
Контактный телефон	

К настоящему ходатайству прилагаются документы согласно описи.

Подпись заявителя(-ей), представителя(-ей) по доверенности
 от «__» _____ № _____

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
 заявителя (представителя)

/ _____
 (подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение 6
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по переводу земель
сельскохозяйственного назначения или
земельных участков в составе таких земель в другую
категорию

Рекомендуемая форма

(Бланк уполномоченного органа)

Уведомление

В связи с обращением

_____ (Фамилия, инициалы заявителя – физического лица, наименование юридического лица)

ходатайство № _____ от _____ . _____ . _____ Г., _____

_____ на основании статьи 3 Федерального закона от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» принято решение об отказе в рассмотрении ходатайства в связи с:

1.

2.

Должность _____ (Фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (Фамилия, инициалы)

_____ (Контакты исполнителя)