

**СОВЕТ АПАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

23 марта 2026 года

№40

**Об учреждении Доски Почета Апастовского муниципального района
Республики Татарстан**

Совет Апастовского муниципального района Республики Татарстан
р е ш и л :

1. Учредить Доску Почета Апастовского муниципального района Республики Татарстан.

2. Утвердить Положение о Доске Почета Апастовского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению.

3. Финансово-бюджетной палате Апастовского муниципального района ежегодно при формировании проекта местного бюджета предусматривать средства на финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя аппарата Совета Апастовского муниципального района Республики Татарстан.

**Глава Апастовского
муниципального района
Республики Татарстан,
Председатель Совета
Апастовского
муниципального района
Республики Татарстан**



А.Г. Зиганшин

Положение о Доске Почета Апастовского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Доска Почета Апастовского муниципального района Республики Татарстан (далее - Доска Почета) выступает как одна из форм поощрения жителей Апастовского муниципального района как среди взрослого населения, так и среди молодежи за достижения в работе, спорте, учебе, общественно-полезной деятельности, получивших широкую известность и общественное признание, внесшие значительный вклад в социально-экономическое развитие муниципального района, являющих собой пример высокой гражданской ответственности, трудолюбия, верности семейным традициям, материнскому и отцовскому долгу.

1.2. Правом быть отмеченным на Доске Почета Апастовского муниципального района могут быть удостоены граждане Апастовского муниципального района, достигшие высоких результатов в профессиональной, служебной, общественной деятельности, а также граждане, внесшие значительный вклад в социально-экономическое развитие муниципального района.

1.3. Доска Почета устанавливается на центральной площади пгт. Апастово на ул. Советская, в месте, доступном для обозрения.

1.4. Доска Почета состоит из двух горизонтальных (верхняя и нижняя) и двадцати одного вертикальных панелей. На верхней горизонтальной панели расположено название на татарском и русском языках «РАЙОНЫБЫЗНЫҢ УҢГАННАРЫ» и «ПЕРЕДОВИКИ РАЙОНА». На второй и двадцатой вертикальной панели расположен герб муниципального образования. На 3-19 вертикальных панелях устанавливаются фотографии форматом 50 x 70 см.

1.5. Вручение свидетельств о занесении на Доску Почета граждан Апастовского муниципального района происходит на мероприятиях, приуроченных татарскому народному празднику "Сабантуй".

Форма свидетельства о занесении на Доску Почета утверждается настоящим положением (приложение №1).

1.6. Кандидатуры для занесения на Доску Почета утверждаются постановлением Главы Апастовского муниципального района Республики Татарстан.

1.7. Фотографии заносятся на Доску Почета на срок 1 год.

2. Порядок занесения на Доску Почета и его документальное оформление

К занесению на Доску Почета представляются кандидатуры граждан

Апастовского муниципального района, достигших высоких результатов в профессиональной, служебной, общественной деятельности, а также граждан, внесших значительный вклад в социально-экономическое развитие муниципального района.

2.1. С предложением о занесении на Доску Почета одного кандидата ежегодно могут обращаться руководители органов местного самоуправления, организаций, учреждений независимо от форм собственности, руководители общественных организаций, индивидуальные предприниматели (далее - Заявитель).

2.2. Предложение по решению вопроса о занесении на Доску Почета Заявитель направляет Главе района с приложением следующих материалов: представление (Приложение №2), письменное согласие кандидата на представление его кандидатуры к занесению на Доску Почета (Приложение №3).

2.2.1. В ходатайстве указывается:

- точное наименование Заявителя (с указанием ведомственной принадлежности и почтового адреса);
- фамилия, имя, отчество, должность и место работы (учебы) кандидата;
- четкая формулировка основания предложения о занесении кандидата на Доску Почета;
- при выдвижении коллегиальным органом - число членов коллегиального органа, число принявших участие в голосовании, результаты голосования.

2.2.2. Представление кандидата должно содержать сведения в соответствии с формой, являющейся приложением к настоящему Положению.

2.2.3. Все представленные материалы должны быть подписаны Заявителем.

2.2.4. Лица, которые имеют неснятую судимость, а также имеющие задолженность по платежам в бюджеты всех уровней, выплате заработной платы не могут быть представлены для занесения на Доску Почета.

2.3. Все материалы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, должны быть представлены Главе Апастовского муниципального района с 1 апреля по 1 июня текущего года.

2.4. Поступившие материалы рассматриваются Комиссией по наградам при Главе Апастовского муниципального района с приглашением представителей Общественного совета Апастовского муниципального района.

Заседание Комиссии по наградам правомочно, если на нем присутствует более половины членов комиссии. Решения районной Комиссии по наградам принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании, по каждой кандидатуре в отдельности. В случае равенства голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании районной комиссии по наградам.

Решения Комиссии по наградам оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии по наградам и вносится на утверждение Главе Апастовского муниципального района.

2.5. Принятое решение о занесении на Доску Почета подлежит опубликованию в газете "Йолдыз" ("Звезда") и (или) размещению на официальном сайте Апастовского муниципального района.

2.6. На основании принятого решения производится фотографирование

граждан, утвержденных для занесения фотографий на Доску Почета.

2.7. Оформление специального свидетельства, учет и регистрацию ходатайств о занесении граждан на Доску Почета и материалов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, осуществляет организационный отдел аппарата Совета Апастовского муниципального района.

2.8. Расходы на оформление бланков свидетельств, изготовление рамок для цветных фотопортретов на Доску Почета, а также текущие расходы на содержание Доски Почета в надлежащем виде учитываются в бюджете Апастовского муниципального района.

29. Фотопортрет гражданина досрочно может быть снят с Доски Почета по решению Главы Апастовского муниципального района Республики Татарстан за совершение действий, порочащих честь и достоинство гражданина, а также за совершение преступления на основании вступившего в законную силу приговора суда.

Приложение N1
к Положению о Доске Почета Апастовского
муниципального района Республики Татарстан

Образец Свидетельства о занесении на Доску почета Апастовского
муниципального района Республики Татарстан

Апастовский муниципальный район Республики Татарстан

Свидетельство
N _____ от _____

О занесении на Доску почета
Апастовского муниципального района Республики Татарстан

Настоящим свидетельством подтверждается, что [ФИО] занесен(а) в _____
году на Доску Почета Апастовского муниципального района Республики Татарстан
за _____ [описание высоких результатов, достижений].

Глава _____ (инициалы, фамилия)
М.П.

Представление
на занесение на Доску Почета Апастовского муниципального района
Республики Татарстан

(наименование органа, организации)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Должность, место службы (работы) _____
3. Дата рождения _____
4. Образование _____
5. Стаж службы (работы) в занимаемой должности _____
6. Государственные и ведомственные награды _____
7. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к

занесению*

Кандидатура рекомендована

Должность _____

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

Дата _____

Примечание:

* Лица, имеющие неснятую (непогашенную) судимость и лица, имеющие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, занесению на Доску Почета Апастовского муниципального района Республики Татарстан не подлежат.

Приложение №3
к Положению о Доске Почета Апастовского
муниципального района Республики Татарстан

**Согласие
на представление к занесению на Доску Почета Апастовского
муниципального района Республики Татарстан**

Я, _____,
паспорт серия _____ N _____ выдан _____

_____ (когда и кем)

Проживающий(-ая) по адресу: _____

_____ настоящим даю свое согласие Совету Апастовского муниципального района Республики Татарстан, пгт. Апастово, ул. Советская, д. 2, на представление моей кандидатуры к занесению на Доску Почета Апастовского муниципального района Республики Татарстан, обработку моих персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей рассмотрения вопроса о занесении на Доску Почета Апастовского муниципального района Республики Татарстан распространяется на следующую информацию:

Фамилия, имя, отчество;

Место работы и должность;

Дата рождения.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

Даю согласие на размещение моего фотопортрета на Доске Почета Апастовского муниципального района Республики Татарстан.

Данное согласие действует с " ____ " _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

" ____ " _____ 20__ г.