

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
КОМИТЕТ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ПО БИОЛОГИЧЕСКИМ
РЕСУРСАМ

ул. Карима Тинчурина, д. 29, г. Казань, 420021



ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
БИОЛОГИК РЕСУРСЛАР
БУЕНЧА ДӘУЛӘТ
КОМИТЕТЫ

К. Тинчурин ур., 29 йорт, Казан шәһәре, 420021

Телефон:(843)211-66-94, E-Mail:bkbioresursy@tatarstan.ru, сайт:http://ojm.tatarstan.ru

Приказ

г. Казань

Боерык

20.01.2026

№ 18 - од

О внесении изменения в Административный регламент предоставления государственной услуги по направлению уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Татарстан по биологическим ресурсам от 11.11.2020 № 345-од

В целях приведения в соответствие с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2022 №175 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг республиканскими органами исполнительной власти и о признании утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по направлению уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного

строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Татарстан по биологическим ресурсам от 11.11.2020 № 345-од (с изменениями, внесенными приказами Государственного комитета Республики Татарстан по биологическим ресурсам от 04.06.2021 №163-од, от 31.08.2021 №255-од, от 28.09.2021 №293-од, от 12.04.2022 №84-од, от 07.08.2023 №227-од, от 16.05.2025 №104-од), изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Заместителям председателя, руководителям структурных подразделений, лицам, непосредственно обеспечивающим предоставление государственных услуг, обеспечить исполнение положений регламента.

3. Установить, что настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель



Ф.С. Батков

Утвержден приказом
Государственного комитета
Республики Татарстан по
биологическим ресурсам
от 11.11.2020 № 345-од
(в редакции приказа
Государственного комитета
Республики Татарстан по
биологическим ресурсам
от 20.01.2016 № 18 -од

Административный регламент
предоставления государственной услуги по направлению уведомления о
соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров
объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального
жилищного строительства или садового дома на земельном участке

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по направлению уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (далее - государственная услуга) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по направлению уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в границах особо охраняемой природной территории регионального значения (за исключением населенных пунктов, указанных в статье 3¹ Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»).

1.2. Заявители: юридические лица (в том числе иностранные юридические лица), индивидуальные предприниматели, граждане (далее – заявители, застройщики).

Интересы заявителей могут представлять лица, уполномоченные заявителем в установленном законодательством порядке (далее – представитель заявителя).

1.3. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал),

муниципальных услуг (функций)» (<http://gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал), региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<http://uslugi.tatarstan.ru>) (далее – Республиканский портал), а также в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу.

Государственный Республики Татарстан по биологическим ресурсам (далее – Госкомитет).

Государственная услуга предоставляется Отделом биоразнообразия Госкомитета (далее - Отдел).

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (далее - Уведомление о соответствии) (форма утверждена приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 сентября 2018 г. № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома» (далее – Приказ № 591/пр);

2) уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (далее - Уведомление о несоответствии) (форма утверждена Приказом № 591/пр);

3) уведомление о возврате (приложение № 5 к настоящему Регламенту).

2.3.2. В случае обращения заявителя через личный кабинет на Республиканском портале или Едином портале результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в форме электронного документа,

подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Госкомитета, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ) в личный кабинет на Республиканском портале или на Едином портале.

Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя также выдается лично в Госкомитете в форме экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного печатью и подписью соответственно уполномоченного должностного лица Госкомитета.

По выбору заявителя результат предоставления государственной услуги также выдается в Государственном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан» (далее – МФЦ) в форме экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного печатью и подписью соответственно уполномоченного должностного лица Госкомитета или работника МФЦ.

Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя в форме экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного печатью и подписью соответственно уполномоченного должностного лица Госкомитета, направляется в виде почтового отправления с уведомлением, а также в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному заявителем.

2.3.3. Необходимость формирования реестровой записи о результате предоставления государственной услуги в информационной системе отсутствует.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в случае, если уведомление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем лично, по электронной почте или посредством почтового отправления, составляет семь рабочих дней со дня поступления уведомления. Под уведомлением в целях настоящего Регламента понимаются уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома и уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление) (формы уведомлений утверждены Приказом № 591/пр).

Максимальный срок предоставления государственной услуги в случае, если уведомление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы через личный кабинет на Едином портале, Республиканском портале составляет семь рабочих дней со дня присвоения уведомлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемого в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в случае, если уведомление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в МФЦ составляет семь рабочих дней со дня передачи документов в

орган, предоставляющий государственную услугу.

Если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и в уведомлении не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция таких объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, Госкомитет:

1) в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления уведомления при отсутствии оснований для его возврата, предусмотренных частью 6 статьи 51¹ Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ), направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомление и приложенное к нему описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в Комитет Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия;

2) проводит проверку соответствия указанных уведомлении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГрК РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления;

3) в срок не позднее двадцати рабочих дней со дня поступления уведомления направляет застройщику способом, определенным им в уведомлении Уведомление о соответствии либо Уведомление о несоответствии.

Уведомление о возврате вместе с уведомлением и прилагаемыми к нему документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, в случае, если уведомление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем лично, по электронной почте или посредством почтового отправления, направляется заявителю в течение трёх рабочих дней со дня поступления уведомления.

Уведомление о возврате в случае, если уведомление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы через личный кабинет на Едином портале, Республиканском портале направляется заявителю в течение трёх рабочих дней со дня присвоения уведомлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемого в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале.

Уведомление о возврате вместе с уведомлением и прилагаемыми к нему документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, в случае,

если уведомление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в МФЦ направляется заявителю в течение трёх рабочих дней со дня передачи документов в орган, предоставляющий государственную услугу.

При обращении заявителя в МФЦ обеспечивается передача уведомления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги в Госкомитет в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Госкомитетом и МФЦ. В срок предоставления государственной услуги не включается время нахождения уведомления в МФЦ и время передачи результата предоставления государственной услуги из Госкомитета в МФЦ.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Взимание платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания приема (обслуживания) заявителя и получения результата предоставления государственной услуги составляет не более 15 минут.

Очередность для отдельных категорий заявителей государственной услуги не установлена.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

При личном обращении заявителя в Госкомитет, по почте, по электронной почте регистрация осуществляется в день поступления уведомления и документов. Уведомление, поступившее в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

При направлении заявителем уведомления посредством Единого портала, Республиканского портала заявитель в день подачи уведомления получает в личном кабинете Единого портала, Республиканского портала уведомление, подтверждающее, что уведомление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи уведомления.

При поступлении уведомления через МФЦ уведомление регистрируется в установленном порядке Госкомитетом в день поступления из МФЦ.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга размещены на официальном сайте Госкомитета, Едином портале и Республиканском портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Госкомитета, Едином портале и Республиканском портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе:

учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме;

о предоставлении сведений о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан.

2.10.1. Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не требуется.

2.10.2. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на Едином портале и Республиканском портале;

б) подать запрос о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), с использованием Единого портала, Республиканского портала;

в) получить сведения о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги;

д) получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Госкомитета, а также его должностных лиц, государственных служащих посредством Единого портала или Республиканского портала, информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, их должностными лицами, государственными служащими.

Формирование запроса осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале или Республиканском портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

2.10.3. Заявитель для подачи уведомления в электронной форме через Единый портал или Республиканский портал выполняет следующие действия:

выполняет авторизацию на Едином портале или Республиканском портале;

открывает форму электронного уведомления на Едином портале или Республиканском портале;

заполняет форму электронного уведомления, включающую сведения, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги;

прикрепляет документы в электронной форме или электронные образы документов к форме электронного уведомления;

подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями и порядком предоставления государственной услуги в электронной форме (устанавливает

соответствующую отметку о согласии в форме электронного уведомления);
подтверждает достоверность сообщенных сведений;

отправляет заполненное электронное уведомление (нажимает соответствующую кнопку в форме электронного уведомления);

получает уведомление об отправке электронного уведомления.

При формировании уведомления обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения уведомления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы уведомления;

3) сохранение ранее введенных в электронную форму уведомления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму уведомления;

4) заполнение полей электронной формы уведомления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, Республиканском портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы уведомления без потери ранее введенной информации;

6) возможность доступа заявителя к ранее поданным им уведомлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированным уведомлениям - в течение не менее трех месяцев.

2.10.4. При предоставлении государственной услуги используется федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» и государственная информационная система Республики Татарстан «Прикладная платформа «Государственные и муниципальные услуги».

2.10.5. Информация о государственной услуге на государственных языках Республики Татарстан размещается на информационных стендах и на официальном сайте Госкомитета.

2.10.6. В случае подачи уведомления через МФЦ, МФЦ имеет возможность принятия решения об отказе в приеме уведомления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги через МФЦ консультацию, прием и выдачу документов осуществляет специалист МФЦ.

При обращении заявителя через МФЦ обеспечивается передача заявления и документов в Госкомитет в течение одного рабочего дня со дня регистрации уведомления.

В МФЦ заявителю выдается результат предоставления государственной услуги, в том числе документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги Госкомитетом, а также выдаются документы, в том числе выписки из информационных систем Госкомитета,

составленные на бумажном носителе и заверенные.

Порядок взаимодействия Госкомитета и МФЦ при предоставлении государственной услуги регулируется соглашением о взаимодействии, заключаемым между Госкомитетом и МФЦ, а порядок взаимодействия МФЦ с заявителями – регламентом работы МФЦ.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель представляет самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, либо указание на отсутствие таких документов содержится в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

Форма уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома утверждены Приказом № 591/пр.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) уведомление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

2) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением государственной услуги указанным лицом);

3) представленные на бумажном носителе документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством;

4) представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, необходимых для предоставления государственной услуги;

5) уведомление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в электронной форме с нарушением требований к форматам их предоставления и (или) не читаются;

6) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального

закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае отказа в приеме уведомления заявителю направляется (вручается) уведомление о возврате (согласно приложению № 5 к настоящему Регламенту) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления уведомления.

2.12.2. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.12.3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги.

1. Основания для направления Уведомления о несоответствии:

а) несоответствие указанных в уведомлении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома; предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГрК РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

б) размещение указанных в уведомлении объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

в) уведомление подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок;

г) в срок, указанный в части 9 статьи 51¹ ГрК РФ, от Комитета Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

2. Основания для возврата уведомления:

а) в случае отсутствия в уведомлении следующих сведений:

фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

наименование и место нахождения застройщика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;

сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);

сведения о виде разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома);

сведения о планируемых параметрах объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, в целях строительства или реконструкции которых подано уведомление о планируемом строительстве, в том числе об отступах от границ земельного участка;

сведения о том, что объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком; способ направления застройщику уведомлений;

сведения о договоре строительного подряда с использованием счета эскроу, включая сведения о лице, выполняющем работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на основании такого договора (при строительстве объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу»);

б) к уведомлению не приложены следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае если уведомление направлено представителем застройщика;

2) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;

3) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 ст. 51¹ ГрК РФ. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома включает в себя описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, цветовое решение их внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, а также описание иных характеристик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, включая фасады и

конфигурацию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

В случаях, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, уведомление и приложенные к нему документы возвращаются заявителю и уведомление считается ненаправленным.

2.12.4. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Госкомитет информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

2.12.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги содержится в приложении № 4 к настоящему Регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги), административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается два и более раза, не предусмотрено.

3.2. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

3.3. Государственная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения уведомления осуществляется в автоматическом режиме в личном кабинете заявителя на Едином портале, Республиканском портале, при личном приеме в Госкомитет и МФЦ.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
направлению уведомления о соответствии
указанных в уведомлении о планируемом
строительстве параметров объекта
индивидуального жилищного строительства
или садового дома установленным
параметрам и допустимости размещения
объекта индивидуального жилищного
строительства или садового дома
на земельном участке

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Государственная услуга – государственная услуга по направлению уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;
2. Заявители - юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели;
3. Представитель заявителя – лица, уполномоченные заявителем в установленном законодательством порядке;
4. Республиканский портал – региональной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<http://uslugi.tatarstan.ru>);
5. Единый портал – Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://gosuslugi.ru>);
6. Госкомитет – Государственный комитет Республики Татарстан по биологическим ресурсам;
7. Отдел – Отдел биоразнообразия Госкомитета;
8. МФЦ – Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан»;
9. Уведомление о соответствии – уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;
10. Уведомление о несоответствии – уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции параметров

объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

11. Федеральный закон № 63-ФЗ – Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

12. ГрК РФ – Градостроительным кодексом Российской Федерации;

13. Уведомление об изменении параметров – уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;

14. Уведомление о планируемом строительстве – уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома; уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;

15. Федеральный закон № 210-ФЗ – Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

16. Приказ № 591/пр – приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»;

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
направлению уведомления о соответствии
указанных в уведомлении о планируемом
строительстве параметров объекта
индивидуального жилищного строительства
или садового дома установленным
параметрам и допустимости размещения
объекта индивидуального жилищного
строительства или садового дома
на земельном участке

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№	Результат предоставления услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Уведомление о соответствии	Заявитель - гражданин, обратившийся с уведомлением о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	1А
2		Заявитель - юридическое лицо, обратившееся с уведомлением о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	2А
3		Заявитель - индивидуальный предприниматель, обратившийся с уведомлением о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального	3А

		жилищного строительства или садового дома	
4		Представитель заявителя – гражданина, юридического лица, индивидуального предпринимателя, обратившихся с уведомлением о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	4А
5		Заявитель - гражданин, обратившееся с уведомлением об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	5А
6		Заявитель -юридическое лицо, обратившееся с уведомлением об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	6А
7		Заявитель - индивидуальный предприниматель, обратившийся с уведомлением об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или	7А

		садового дома	
8		Представитель заявителя – гражданина, юридического лица, индивидуального предпринимателя, обратившихся с уведомлением об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	8А
9		Заявитель – юридическое лицо, являющееся иностранным лицом, обратившееся с уведомлением о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	9А
10		Представитель заявителя – юридического лица, являющегося иностранным лицом, обратившимся с уведомлением о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	10А
11		Заявитель – юридическое лицо, являющееся иностранным лицом, обратившееся с уведомлением об изменении параметров планируемого	11А

		строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	
12		Представитель заявителя – юридического лица, обратившегося с уведомлением об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	12А

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
направлению уведомления о соответствии
указанных в уведомлении о планируемом
строительстве параметров объекта
индивидуального жилищного строительства
или садового дома установленным
параметрам и допустимости размещения
объекта индивидуального жилищного
строительства или садового дома
на земельном участке

Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Требования к предоставлению документов	Способы подачи документов
<i>Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель предоставляет самостоятельно</i>				
1	1А, 2А, 3А, 4А, 9А, 10А	Уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	Форма утверждена Приказом № 591/пр.	При обращении в Госкомитет лично; почтовым отправлением; по электронной почте; через Республиканский портал, Единый портал, МФЦ
2	5А, 6А, 7А, 8А, 11А, 12А	Уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома		

3	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А	Правоустанавливающие документы на земельный участок	В случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	
			Документы предоставляются на бумажных носителях и в виде электронных документов подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ. Качество предоставляемых документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа	При обращении в Госкомитет лично; почтовым отправлением; по электронной почте; МФЦ
			Электронные документы, прилагаемые к заявлению предоставляются в виде файлов в форматах pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig размером не более 50 Мбайт. Качество предоставляемых	При обращении в Госкомитет через Республиканский портал, Единый портал

			<p>электронных документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа</p>	
4	4А, 8А, 10А, 12А	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	<p>Документы предоставляются на бумажных носителях и в виде электронных документов подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ. Качество предоставляемых документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа</p>	<p>При обращении в Госкомитет лично; почтовым отправлением; по электронной почте; МФЦ</p>
			<p>Электронные документы, прилагаемые к заявлению предоставляются в виде файлов в форматах pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig размером не более 50 Мбайт. Качество</p>	<p>При обращении в Госкомитет через Республиканский портал, Единый портал</p>

			<p>предоставляемых электронных документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа</p>	
5	9А, 10А	<p>Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства</p>	<p>Документы предоставляются на бумажных носителях и в виде электронных документов подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ. Качество предоставляемых документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа</p>	<p>При обращении в Госкомитет лично; по почтовым отправлением; по электронной почте; МФЦ</p>

			<p>Электронные документы, прилагаемые к заявлению предоставляются в виде файлов в форматах pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig размером не более 50 Мбайт. Качество предоставляемых электронных документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа</p>	<p>При обращении в Госкомитет Республики Татарстан, Единый портал</p>
6	1А, 2А, 3А, 4А, 9А, 10А	<p>Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51¹ ГраК РФ)</p>	<p>Документы предоставляются на бумажных носителях и в виде электронных документов подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ. Качество предоставляемых документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа</p>	<p>При обращении в Госкомитет лично; почтовым отправлением; по электронной почте; МФЦ</p>

			<p>Электронные документы, прилагаемые к заявлению предоставляются в виде файлов в форматах pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig размером не более 50 Мбайт. Качество предоставляемых электронных документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа</p>	<p>При обращении в Госкомитет Республканский портал, Единый портал</p>
7	<p>1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А</p>	<p>Документ, удостоверяющий личность Заявителя или представителя Заявителя</p>	<p>Документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя, в случае обращения за предоставлением государственной услуги указанным лицом</p>	<p>При обращении в Госкомитет лично</p>
<p><i>Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</i></p>				

1	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, если право зарегистрировано в данном реестре (в случае если заявителем не представлены документы самостоятельно) (в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан)	Документы предоставляются на бумажных носителях и в виде электронных документов подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ. Качество предоставляемых документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа	При обращении в Госкомитет лично; почтовым отправлением; по электронной почте; МФЦ
2	1А, 2А, 3А, 4А,	Сведения о соответствии или несоответствии описания внешнего	Электронные документы, прилагаемые к заявлению предоставляются в виде файлов в форматах pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig размером не более 50 Мбайт. Качество предоставляемых электронных документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа	При обращении в Госкомитет через Республиканский портал, Единый портал
2	1А, 2А, 3А, 4А,	Сведения о соответствии или несоответствии описания внешнего	Документы	При обращении в

5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А	<p>облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и в уведомлении о планируемом строительстве не содержится указание на типовое архитектурное решение) (в Комитет Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия)</p>	<p>предоставляются на бумажных носителях и в виде электронных документов подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ. Качество предоставляемых документов должно позволять в полном объеме прочитывать текст документа и распознать реквизиты документа</p>	<p>Госкомитет лично; почтовым отправлением; по электронной почте; МФЦ</p>
		<p>Электронные документы, прилагаемые к заявлению предоставляются в виде файлов в форматах pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf, sig размером не более 50 Мбайт. Качество предоставляемых электронных документов должно позволять в полном объеме прочитывать текст документа и распознать реквизиты документа</p>	<p>При обращении в Госкомитет через Республиканский портал, Единый портал</p>

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
направлению уведомления о соответствии
указанных в уведомлении о планируемом
строительстве параметров объекта
индивидуального жилищного строительства
или садового дома установленным
параметрам и допустимости размещения
объекта индивидуального жилищного
строительства или садового дома
на земельном участке

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

№	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги	Идентификатор отдельного признака заявителей
Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Уведомление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А
2	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением государственной услуги указанным лицом);	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А
3	Представленные на бумажном носителе документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленным законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А

4	Представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А
5	Уведомление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в электронной форме с нарушением требований к форматам их предоставления и (или) не читаются	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А
6	Выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А
Основания для приостановления государственной услуги		
1	Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А
Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
Основания для направления Уведомления о несоответствии		
1	Несоответствие указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГрК РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А
2	Размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А

3	Поданное или направленное уведомление лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А
4	Уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А
Основания для возврата уведомления		
1	Отсутствие в уведомлении следующих сведений: - фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица); - наименование и место нахождения застройщика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо; - кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка; - сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц); - сведения о виде разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома); - сведения о планируемых параметрах объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, в целях строительства или реконструкции которых подано уведомление, в том числе об отступах от границ земельного участка; - сведения о том, что объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом не предназначен для раздела на самостоятельные	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А

	<p>объекты недвижимости;</p> <ul style="list-style-type: none"> - почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком; - способ направления застройщику уведомлений; - сведения о договоре строительного подряда с использованием счета эскроу, включая сведения о лице, выполняющем работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства на основании такого договора (при строительстве объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу»); 	
2	<p>При отсутствии следующих документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае если уведомление направлено представителем застройщика; 2) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо; 3) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 ст. 51¹ ГрК РФ. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома включает в себя описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, цветовое решение их внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или 	1А, 2А, 3А, 4А, 5А, 6А, 7А, 8А, 9А, 10А, 11А, 12А

<p>садового дома, а также описание иных характеристик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, включая фасады и конфигурацию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.</p>	
--	--

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги по направлению уведомления
о соответствии указанных в
уведомлении о планируемом
строительстве параметров объекта
индивидуального жилищного
строительства или садового дома
установленным параметрам и
допустимости размещения объекта
индивидуального жилищного
строительства или садового дома на
земельном участке

Форма

Кому: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

физического лица, / наименование

юридического лица)

Уведомление о возврате

Государственный комитет Республики Татарстан по биологическим
ресурсам, уведомляет _____
(наименование организации, ИНН/КПП, ОГРН,

местонахождение, Ф.И.О (при наличии) физического лица, паспортные данные, адрес
регистрации)

об отказе в предоставлении государственной услуги / в приеме заявлений и
документов, необходимых для предоставления государственной услуги:
(нужное подчеркнуть)

(наименование государственной услуги)

Причина отказа: _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О (при наличии))в