

ИСПОЛКОМ АПАСТОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

422350, пгт. Апастово, улица Советская, д.2



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АПАС МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

422350, штп. Апас, Советская урамы, 2 йорт

тел.: (84376) 2-13-52, факс: 2-19-27, e-mail: apast@tatar.ru, <http://apastovo.tatarstan.ru>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 12.02.2026 от 35

КАРАР

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета Апастовского муниципального района Республики Татарстан на возмещение организациям в сфере средств массовой информации затрат на развитие информационного пространства Апастовского муниципального района Республики Татарстан, в том числе совершенствование его инфраструктуры, увеличение роли средств массовой информации в формировании гражданского общества, формирование позитивной информации об Апастовском муниципальном районе Республики Татарстан, в том числе об инвестиционной привлекательности, повышение качества и оперативности предоставляемой населению информации

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", Бюджетным кодексом Республики Татарстан и в связи с тем, что источником финансового обеспечения расходных обязательств Апастовского муниципального района по предоставлению субсидии, являются не межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, Исполнительный комитет Апастовского муниципального района Республики Татарстан

постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета Апастовского муниципального района Республики Татарстан на возмещение организациям в сфере средств массовой информации затрат на развитие информационного пространства Апастовского муниципального района Республики Татарстан, в том числе совершенствование его инфраструктуры, увеличение роли средств массовой информации в формировании гражданского общества, формирование позитивной информации об Апастовском муниципальном районе Республики Татарстан, в том числе об инвестиционной привлекательности,

повышение качества и оперативности предоставляемой населению информации, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан от 13 января 2025 года № 2 следующие изменения:

пункты 8-10, 16, 17, 23, 24, 28, 30, 31, 34, 35, 42, 48, 49 исключить;

абзац первый пункта 27 изложить в следующей редакции:

«27. Участники отбора формируют и подают заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, в Исполком и представляют копии следующих документов на бумажном носителе:»;

пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Заявка должна содержать следующие сведения и документы:
информация об участнике отбора:
полное и сокращенное наименование участника отбора;
основной государственный регистрационный номер участника отбора;
идентификационный номер налогоплательщика;
дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;
адрес юридического лица;
номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
информация о руководителе участника отбора (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
информация о лице, уполномоченном на подписание соглашения;
предлагаемые участником отбора значения результатов предоставления субсидии, размер запрашиваемой субсидии.»;

пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Исполком:
в течение срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки с указанием даты и времени в порядке их поступления и направляет для рассмотрения в Комиссию по предоставлению субсидий из бюджета Апастовского муниципального района, создаваемую постановлением Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан;

в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, Комиссия по предоставлению субсидий из бюджета Апастовского муниципального района рассматривает представленные документы на предмет их соответствия критериям и требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;»;

пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Рассмотрение заявок осуществляется Комиссией по предоставлению субсидий из бюджета Апастовского муниципального района, создаваемой постановлением Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан.»;

пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Решение Комиссии оформляется протоколом.»;

пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39.Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.»;

в пункте 50 абзац второй исключить;

2.Утвердить прилагаемую форму соглашения о предоставлении из бюджета Апастовского муниципального района Республики субсидий на возмещение организациям в сфере средств массовой информации затрат на развитие информационного пространства Апастовского муниципального района Республики Татарстан, в том числе совершенствование его инфраструктуры, увеличение роли средств массовой информации в формировании гражданского общества, формирование позитивной информации об Апастовском муниципальном районе Республики Татарстан, в том числе об инвестиционной привлекательности, повышение качества и оперативности предоставляемой населению информации.

3.Опубликовать настоящее решение на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан и разместить на официальном сайте Апастовского муниципального района Республики Татарстан в телекоммуникационной сети Интернет.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан по территориальному развитию.

Руководитель

Б.Н. Ахметзянов



Утверждена постановлением
Исполнительного комитета
Апастовского муниципального района
Республики Татарстан
от 12.02.2026г. №35

**Форма соглашения о предоставлении
из бюджета Апастовского муниципального района Республики субсидий
на возмещение организациям в сфере средств массовой информации затрат на развитие
информационного пространства Апастовского муниципального района Республики
Татарстан, в том числе совершенствование его инфраструктуры, увеличение роли средств
массовой информации в формировании гражданского общества, формирование позитивной
информации об Апастовском муниципальном районе Республики Татарстан, в том числе об
инвестиционной привлекательности, повышение качества и оперативности
предоставляемой населению информации**

пгт. Апастово

« » 20 г.

N _

Исполнительный комитет Апастовского муниципального района Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Исполком», в лице руководителя , действующего на основании Устава Апастовского муниципального района Республики Татарстан и Положения об Исполнительном комитете Апастовского муниципального района Республики Татарстан и

 , именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице
 , действующей на основании ,
далее именуемые "Стороны", в соответствии с **Бюджетным** кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 31, ст. 3823; 2016, N 27, ст. 4279), Порядком предоставления субсидий за счет средств бюджета Апастовского муниципального района Республики Татарстан на возмещение организациям в сфере средств массовой информации затрат на развитие информационного пространства Апастовского муниципального района Республики Татарстан, в том числе совершенствование его инфраструктуры, увеличение роли средств массовой информации в формировании гражданского общества, формирование позитивной информации об Апастовском муниципальном районе Республики Татарстан, в том числе об инвестиционной привлекательности, повышение качества и оперативности предоставляемой населению информации, утвержденным постановлением Исполнительного комитета Апастовского муниципального района Республики Татарстан
 № (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Апастовского муниципального района Республики Татарстан в 20 году субсидии:

1.1.1. в целях возмещения затрат Получателя на развитие информационного пространства Апастовского муниципального района Республики Татарстан, в том числе совершенствование его инфраструктуры, увеличение роли средств массовой информации в формировании гражданского общества, формирование позитивной информации об Апастовском муниципальном районе Республики Татарстан, в том числе об инвестиционной привлекательности, повышение качества и оперативности предоставляемой населению информации, а именно в связи (далее - Субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Исполкомом как получателю средств бюджета Апастовского муниципального района Республики Татарстан на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере

по коду БК - руб. (рублей коп.).

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем в Исполком документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат (заявления с указанием счета в кредитной организации, расчет субсидии за месяц, копии платежных документов);

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется частями согласно предоставляемому расчету - ежемесячно на счет Получателя, открытый в кредитной организации, не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в Исполком документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения.

3.3. Условием предоставления субсидии является согласие Получателя на осуществление Исполкомом проверок соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Исполком обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте(ах) 3.1.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 2 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в соответствии с 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.4.1. документов, представленных Получателем по запросу Исполкома в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения.

4.1.5. в случае установления Исполкомом или получения от органа финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, предоставленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Апастовского муниципального района Республики Татарстан в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии;

4.1.9. осуществлять проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии согласно пункту 3.3 настоящего соглашения)

4.2. Исполком вправе:

4.2.1. в случае уменьшения Исполкому ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, согласовать новые условия соглашения или расторгнуть соглашения при

недостижении согласия по новым условиям; 4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Исполкомом или получения от органа финансового контроля информации факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Исполком документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. представлять в Исполком отчет об использовании субсидии по форме согласно Приложению к настоящему соглашению;

4.3.3. направлять по запросу Исполкома документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. в случае получения от Исполкома требования в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в бюджет Апастовского муниципального района Республики Татарстан Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Исполком в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.7. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4.1. направлять в Исполком предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в Исполком в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.3.1. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в настоящее соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к настоящему соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

6.3.2. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Апаставского муниципального района Республики Татарстан .

6.4. Срок действия настоящего соглашения с даты заключения до 31 декабря 20__ года.
Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Приложение: форма отчета об использовании субсидии

VII. Платежные реквизиты Сторон

Исполнительный комитет Апаставского
муниципального района Республики
Татарстан

Получатель

Подписи Сторон

От Исполнительного комитета Апаставского
муниципального района Республики
Татарстан
Руководитель
_____ /Б.Н. Ахметзянов/

Получатель

*Приложение к соглашению о предоставлении
из бюджета Апастовского муниципального района Республики субсидий
на возмещение организациям в сфере средств массовой информации затрат на развитие
информационного пространства Апастовского муниципального района Республики Татарстан, в
том числе совершенствование его инфраструктуры, увеличение роли средств массовой
информации в формировании гражданского общества, формирование позитивной информации об
Апастовском муниципальном районе Республики Татарстан, в том числе об инвестиционной
привлекательности, повышение качества и оперативности предоставляемой населению
информации*

**Отчет об использовании субсидии из бюджета Апастовского муниципального района
Республики Татарстан на возмещение организациям в сфере средств массовой информации
затрат на развитие информационного пространства Апастовского муниципального района
Республики Татарстан, в том числе совершенствование его инфраструктуры, увеличение
роли средств массовой информации в формировании гражданского общества, формирование
позитивной информации об Апастовском муниципальном районе Республики Татарстан, в
том числе об инвестиционной привлекательности, повышение качества и оперативности
предоставляемой населению информации**

Наименование получателя	Реквизиты Соглашения	Размер субсидии	Дата поступления субсидии на счет получателя	Реквизиты документа(-ов), подтверждающих затраты	Остаток неосвоенных средств на отчетную дату
1	2	3	4	5	6
	Соглашение от «____»____ 20__ г. № ____				

Приложение:

копии документов, подтверждающих затраты

Подтверждаю: _____ / _____ /

(подпись руководителя)

(инициалы, фамилия)

Дата предоставления отчета и приложенных документо