



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

06.04.2026

г. Лениногорск

№ 68

Об утверждении муниципальной Программы «Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан на 2026-2030 годы» в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 21.10.1999 № 2443 «О государственной поддержке молодых семей в улучшении жилищных условий», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 03.10.2019 № 888 «Об утверждении государственной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан», Исполнительный комитет муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан на 2026-2030 годы» в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан».

2. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района от 20.04.2020 №521 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в

Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан на 2020-2025 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном публикаторе – газете «Лениногорские вести», разместить на официальном Интернет-сайте Лениногорского муниципального района и официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru), на информационных стендах, доступных для обозрения граждан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» по социальным вопросам Г.Х. Вагизова.

Руководитель

И.А. Шамарданов

М.М.Хасанов
5-49-40

Утверждена

постановлением Исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»

от «06» 06 2026г. № 68

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном
районе Республики Татарстан на 2026-2030 годы»

I. Паспорт программы

Наименование Программы	Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан на 2026-2030 годы» (далее - Программа)
Основания для работы Программы	Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»; Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 03.10.2019 №888 «Об утверждении государственной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно - коммунального хозяйства населения Республики Татарстан». Закон Республики Татарстан от 21 октября 1999 года №2443 «О государственной поддержке молодых семей в улучшении жилищных условий»;
Координатор Программы	МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму Лениногорского муниципального района Республики Татарстан»
Основной разработчик Программы	МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму Лениногорского муниципального района Республики Татарстан»

Цель и задачи Программы	Основной целью Программы является - оказание дополнительных мер государственной поддержки в решении жилищных проблем молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. Основными задачами Программы являются: - обеспечение предоставления молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (далее - социальные выплаты); - создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств банков и других организаций, в том числе предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы для приобретения (строительства) жилья
Сроки реализации Программы	01.01.2026-31.12.2030 годы
Исполнители Программы	- Исполнительный комитет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан; - МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму Лениногорского муниципального района Республики Татарстан»; - уполномоченные организации по предоставлению стандартного жилья; - банки, отобранные в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями.
Источники финансирования Программы	- средства федерального бюджета; - средства бюджета Республики Татарстан; - средства местного бюджета в размере не менее 1% - средства банков и других организаций, в том числе предоставляющих молодым семьям ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья; - средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья. Фактический объем финансирования Программы за счет

средств федерального бюджета и бюджета Республики Татарстан в планируемых годах определяется по результатам распределения государственным заказчиком- Министерством по делам молодежи Республики Татарстан.

Средства бюджета Лениногорского муниципального района в целях софинансирования (не менее 1%) расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий по предоставлению социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья:

Год	Всего	В том числе средства		
		Бюджет Республики Татарстан	Федерального бюджета, планируемые к привлечению «*»	Местный бюджет не менее 1 %
2026	4 443 000,00	3541 813,15	901 186,85	44 430,00
2027	4 552 100,00	3650 913,15	901 186,85	45 521,00
2028	4 557 700,00	3 656 513,15	901 186,85	45577,00
Итого:				13552800

«*» Объемы финансирования мероприятий подлежат ежегодному уточнению.

Ожидаемые конечные результат реализации Программы	- повышение уровня обеспеченности жильем молодых семей; - формирование активной жизненной позиции молодежи; - укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе; - улучшение демографической ситуации в Республике Татарстан.
---	---

II. Цели, задачи, принципы и сроки реализации Программы

Целью Программы является оказание дополнительных мер государственной поддержки в решении жилищных проблем молодым семьям,

признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат.

Основными задачами Программы являются:

- обеспечение предоставления молодым семьям – участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома (далее - социальные выплаты);

- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств банков и других организаций, в том числе предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Молодые семьи - участники Программы могут обратиться в уполномоченные организации для приобретения жилья.

Основными принципами реализации Программы являются:

- добровольность участия молодых семей в Программе;

- признание молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством;

- наличие у молодой семьи достаточных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты;

- возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках Программы, из федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан и (или) бюджета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан на улучшение жилищных условий только один раз.

Срок реализации Программы 2026-2030 годы.

Право выбора участия в настоящей Программе или в любой другой программе (подпрограмме), предусматривающей оказание государственной поддержки в улучшении жилищных условий, принадлежит молодой семье.

III. Система программных мероприятий

Реализация системы мероприятий Программы осуществляется на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Организационные мероприятия на федеральном уровне предусматривают реализацию основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» Государственной программы «Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050 « О реализации отдельных мероприятий Государственной программы «Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации, на региональном уровне - реализацию мероприятий регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан».

Организационные мероприятия на муниципальном уровне в

Лениногорском муниципальном районе предусматривают:

- признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством;
- принятие нормативно-правовых актов для осуществления возложенных полномочий;
- организацию учета молодых семей, участвующих в Программе;
- ежегодное формирование списков молодых семей на получение социальных выплат;
- определение ежегодного объема средств, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий Программы;
- выдачу молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья;
- обеспечение размещения информации о предоставляемых социальных выплатах молодым семьям для улучшения жилищных условий в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере (далее – ЕЦП) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕЦП, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕЦП.

Кроме того, в пределах своих полномочий организационные мероприятия на муниципальном уровне предусматривают:

- формирование информационно-аналитической базы данных об участниках Программы;
- формирование заявки на выделение средств федерального бюджета и бюджета Республики Татарстан на реализацию мероприятий Программы;
- осуществление контроля за ходом реализации Программы;
- обеспечение освещения целей, задач и результатов реализации Программы в средствах массовой информации;
- проведение мониторинга реализации Программы, подготовку информационно-аналитических и отчетных материалов для представления в Министерство по делам молодежи Республики Татарстан - государственному заказчику республиканской программы.

IV. Ресурсное обеспечение Программы

Основными источниками финансирования Программы являются:

- средства федерального бюджета (софинансирования мероприятий регионального проекта);
- средства бюджета Республики Татарстан;
- средства кредитных и других организаций, в том числе предоставляющих молодым семьям ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, в том числе ипотечные жилищные кредиты;
- средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Фактический объём финансирования Программы за счет средств федерального бюджета и бюджета Республики Татарстан в планируемых годах определяется по результатам распределения государственным заказчиком - Министерством по делам молодежи Республики Татарстан.

V. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы предполагает оказание дополнительных мер государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий путем предоставлений им социальных выплат.

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется молодой семье и используется в соответствии с правилами и порядком, приведенными в приложениях №1 и №2 к настоящей Программе.

Дополнительная социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется молодой семье при рождении (усыновлении) одного ребенка и используется в соответствии с правилами регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан» приведенными в приложении №4 к настоящей Программе.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Исполнительный комитет Лениногорского муниципального района РТ для определения молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий, и наличия дополнительных собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения, руководствуются перечнем документов, приведенных в приложении №3 к настоящей Программе.

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое выдается Исполнительным комитетом Лениногорского муниципального района, принявшим решение об участии молодой семьи в реализации Программы. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный государственным заказчиком Министерством по делам молодежи Республики Татарстан для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается счет,

предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Молодая семья - владелец свидетельства может получить ипотечный жилищный кредит в банке, отобранном Программе в котором открыт банковский счет.

Отбор банков для участия в реализации Программы осуществляется государственным заказчиком регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2026-2030 годы» - Министерством по делам молодежи Республики Татарстан. Особенности участия в Программе организаций, в том числе предоставляющих займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья, определяются в соответствии с порядком, установленным государственным заказчиком программы - Министерством по делам молодежи Республики Татарстан.

МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан - координатор Программы осуществляет:

- координацию работы участников Программы;
- методическое сопровождение реализации Программы;
- обеспечение взаимодействия с государственным заказчиком республиканской программы, уполномоченными организациями, банком;
- защиту заявки Лениногорского муниципального района на участие в республиканской программе;
- мониторинг и оценку эффективности программных мероприятий;
- подготовку информационно-аналитических и отчетных материалов для представления государственному заказчику республиканской программы.

VI. Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы

Эффективность реализации Программы и использования выделенных на ее реализацию средств федерального бюджета, бюджета Республики Татарстан и бюджетов муниципальных образований Республики Татарстан будет обеспечена за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- «прозрачности» использования бюджетных средств;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы и использования, выделенных на нее средств федерального и республиканского

бюджетов будет осуществляться с учетом критериев и индикаторов, предусмотренных Региональным проектом.

Приложение №1

к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей
в Лениногорском муниципальном
районе Республики Татарстан на 2026-
2030 годы» в рамках регионального
проекта «Обеспечение жильем
молодых семей в Республике
Татарстан»

Правила

предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение
жилья в рамках реализации муниципальной Программы «Обеспечение
жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном районе
Республики Татарстан на 2026-2030 годы» в рамках регионального проекта
«Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан»

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном районе на 2026-2030 годы» (далее - программа) в рамках регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан», через уполномоченные организации и банки, отобранные для участия в реализации регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан» государственной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан», утвержденной Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 03.10.2019 № 888 (далее - региональный проект), которые могут направляться:

- для оплаты договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

- для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома;

- для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи; -для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

- для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

- для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

- для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

- для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

- для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

Настоящие Правила направлены на реализацию мероприятий, установленных Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации

«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан» государственной программы Республики Татарстан «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан».

2. Право молодой семьи - участника Программы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

«Социальная выплата не предоставляется в случаях приобретения жилого помещения у близких родственников (супруга(супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и не полнородных братьев и сестер). При выявлении факта родственных связей между получателем выплаты и продавцом жилья после совершения сделки, выплата подлежит возврату в полном объеме»

3. Выдача свидетельства по форме, установленной федеральной государственной программой, осуществляется Исполнительным комитетом Лениногорском муниципального района Республика Татарстан, на основании решения которого молодая семья включается в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

4. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

5. Претендентом на получение социальной выплаты в рамках реализации Программы является молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, при этом дети должны находиться на иждивении у супругов или родителя в неполной семье, соответствующая следующим условиям:

а) при принятии Министерством по делам молодежи Республики Татарстан решения о включении молодой семьи в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Молодая семья признается участником Программы с даты выдачи свидетельства и до момента исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального

взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство жилого дома, договора участия в долевом строительстве, договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

6. Под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные Исполнительным комитетом Лениногорском муниципального района Республики Татарстан для участия в Программе по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий) после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, а также жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты на погашение ранее предоставленного жилищного кредита не учитывается жилое помещение, приобретённое (построенное) за счет средств жилищного кредита, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту(займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

7. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках реализации Программы определены в приложении № 2 к Программе.

8. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье в рамках Программы только один раз. Участие в Программе является добровольным.

9. Социальная выплата предоставляется в размере:

- 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

10. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья признана нуждающейся в улучшении жилищных условий. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается Исполнительным комитетом Лениногорского муниципального района Республики Татарстан не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Республике Татарстан, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

11. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

12. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 квадратных метра;

- для семьи численностью три и более человек, включающей, помимо молодых супругов, одного ребенка и более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

13. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \text{ где:}$$

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определяемый в соответствии с требованиями, установленными в пункте 10 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

14. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения государственным заказчиком Подпрограммы списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

15. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с пунктом 1 настоящих Правил, за исключением использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам для погашения суммы основного долга(части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита), молодая семья подает в МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению №1 к настоящим Правилам при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) заявление на включение в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году по форме согласно приложению №2 к настоящим Правилам в двух экземплярах с приложением документов, необходимых для подтверждения нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности (один экземпляр заявления возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

д) письменное согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Республики Татарстан, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных»;

е) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;

ж) документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

з) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи;

и) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

к) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской области (далее - специальная военная операция) (при наличии);

При наличии у молодой семьи документа, подтверждающего признание молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил, заявление, указанное в подпункте «а» настоящего пункта, не подается.

Документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий (его копия), запрашивается Исполнительным комитетом Лениногорского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с законодательством, если молодая семья не представила указанный документ по собственной инициативе. Документом, подтверждающим признание молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий, является соответствующее решение Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан.

Перечень документов, необходимых для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий и подтверждения наличия у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, приведен в приложении №3 к Программе.

16. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам, для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита) молодая семья подает в Исполнительный комитет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан документы в

соответствии с подпунктами "б" - "г", "е" и "з" пункта 15 настоящих Правил, а также следующие документы:

- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство);

- копию договора участия в долевом строительстве либо копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита);

- копию договора жилищного кредита;

- копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

- документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении, в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил на день заключения договора жилищного кредита;

- справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом.

- копию документа, подтверждающие участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной семье в специальной военной операции (при наличии).

17. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 15 и 16, 30 и 33 настоящих Правил, имеет право подать один из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Указанные документы подаются путем личного обращения в Отдел по делам молодежи Лениногорского муниципального района Республики Татарстан или в электронной форме посредством федеральной

государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал). В случае подачи документов в электронной форме документы подписываются простой электронной подписью члена молодой семьи в соответствии с пунктом 2.1 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

18. Жилищная комиссия по признанию граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий по программе «Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан» организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 15 и 16 настоящих Правил, и в течение пяти рабочих дней, исчисляемый в календарных днях, с даты представления этих документов, принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий с целью участия в реализации Программы в планируемом году.

О принятом решении молодая семья письменно или в электронной форме посредством Единого портала уведомляется Исполнительным комитетом Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан в 3-х дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня принятия соответствующего решения.

19. Основаниями для отказа в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий и (или) во включении в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 5 настоящих Правил, в том числе при превышении возраста 35 лет одного или каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 15 и 16 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13 Федерального закона "Об актах гражданского состояния".

20. Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 19 настоящих Правил.

21. МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан (далее - МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан) ежегодно в период с 1 мая до 20 мая, проводит проверку нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности молодых семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, для участия в Программе и до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки по запросу Министерства по делам молодежи Республики Татарстан.

Для подтверждения нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности молодая семья до 1 мая представляет в МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан документы, указанные в подпунктах «г» и «ж» пункта 15 настоящих Правил, а также в пунктах 3, 4, 11, 13 – 16 приложения № 3 к Программе.

В случае изменения сведений, указанных молодой семьей при подаче документов в МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан, предусмотренных пунктами 15 и 16 настоящих Правил (в том числе изменение состава семьи, постоянного места жительства, имущественного положения), молодая семья в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, в письменной форме уведомляет МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан о возникновении таких изменений.

МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня уведомления повторно проводит работу по определению нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности данной молодой семьи.

В случае расторжения брака на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий для участия в Программе по решению Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан остается неполная молодая семья при условии подтверждения ее нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности.

Если в ходе ежегодной проверки или повторного определения нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности молодая семья не подтвердит нуждаемость в улучшении жилищных условий и платежеспособность для участия в Программе и (или) выявится одно из оснований для снятия молодой семьи с учета в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в Программе, Исполнительный комитет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня окончания такой проверки или выявления соответствующих оснований принимает решение о снятии молодой семьи с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий для участия в Программе. Решение о снятии с учета молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в Программе должно содержать основания снятия с такого учета. Решение о снятии с учета молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в Программе выдается или направляется молодой семье, в отношении которой принято такое решение, в 3-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня его принятия. Если после снятия с учета у молодой семьи вновь возникло право постановки на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в Программе, повторная постановка на учет производится в общем порядке и с новой датой постановки на учет.

22. Основаниями для снятия молодой семьи с учета в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий для участия в Программе являются:

- а) подача молодой семьей заявления о снятии ее с учета;
- б) утрата одного из оснований, дающих молодой семье право на получение социальной выплаты, предусмотренных пунктом 5 настоящих Правил, в том числе достижение возраста 36 лет каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье;
- в) выезд на постоянное место жительства в другое муниципальное образование;
- г) выявление в представленных или полученных по запросу документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органа местного самоуправления при решении вопроса о принятии на учет;
- д) реализованное право по улучшению жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 №157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона “Об актах гражданского состояния”».

23. МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан по запросу Министерства по делам молодежи Республики Татарстан:

а) в 30 - дневный срок, исчисляемый в календарных днях, доводит до Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан сведения молодых семей, подтвердивших нуждаемость и платежеспособность в соответствии с пунктом 21 настоящих Правил, информацию о формировании списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году письменно или в электронной форме посредством Единого портала;

б) осуществляет проверку сведений, содержащихся в обновленных согласно пункту 21 настоящих Правил документах, и в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, принимает решение о включении либо об отказе во включении в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году;

в) до 1 июня года, предшествующего планируемому, списки представленные Исполнительным комитетом Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, формирует в хронологической последовательности в единый список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году в рамках реализации Программы, подтвердивших нуждаемость в улучшении жилищных условий, у которых имеются доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, и письменно изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году), согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Форма списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году определяется Министерством по делам молодежи Республики Татарстан.

24. МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан по запросу Министерства по делам молодежи Республики Татарстан предоставляет заявку и сводный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году в установленные сроки.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., молодые семьи, имеющие

3 -х и более детей, а также молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции.

При прочих равных условиях решающее значение для определения очередности включения молодой семьи в список участников программы имеет дата подачи документов.

25. Министерство по делам молодежи формирует сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году. В сводный список молодых семей - участников мероприятия могут вноситься изменения.

26. Порядок внесения изменений в списки молодых семей - участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по Республике Татарстан, и список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в соответствующем году по Республике Татарстан в пределах средств бюджета Республики Татарстан, включая субсидии, поступившие из федерального бюджета на условиях софинансирования, устанавливается по форме Министерства по делам молодежи Республики Татарстан.

Министерство по делам молодежи в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до Управления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан доводит до сведения молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Министерства по делам молодежи по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (письменно или в электронной форме посредством Единого портала либо Республиканского портала).

27. Молодые семьи исключаются из списков молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в планируемом году по следующим основаниям:

а) молодой семьей по месту постановки на учет подано заявление об исключении из списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году;

б) по основаниям, указанным в пункте 22 настоящих Правил;

в) отсутствие доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

г) расторжение брака, повлекшее несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

д) непредставление молодой семьей необходимых документов для получения свидетельства в соответствии с пунктом 30 настоящих Правил.

Подпункты «а» и «в» - «д» настоящего пункта не являются основанием для снятия с учета в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий для участия в Программе.

28. МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Министерству по делам молодежи Республики Татарстан отчет об использовании средств бюджета Лениногорского муниципального района и бюджета Республики Татарстан, выделенных на предоставление социальных выплат, по установленной форме Министерством по делам молодежи Республики Татарстан.

В случае непредставления МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан указанного отчета в установленный срок перечисление средств бюджета Республики Татарстан в бюджет Лениногорского муниципального района для предоставления социальной выплаты приостанавливается до представления отчета за предыдущий отчетный период.

29. МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств предусмотренных на предоставление иных межбюджетных трансферов из бюджета Республики Татарстан, предназначенных для предоставления социальных выплат, в течение 5 рабочих дней письменно или в электронной форме посредством Единого портала, подтвердить факт и дату оповещения, молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве получения социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

Исполнительный комитет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным Министерством по делам молодежи Республики Татарстан до 1 марта года предоставления субсидии.

Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия.

В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, выделенных на финансирование мероприятий Программы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на

получение социальных выплат, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче в порядке очередности молодым семьям из списка молодых семей, включенных в резерв на получение социальных выплат, утвержденного Министерством по делам молодежи Республики Татарстан.

30. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на социальную выплату направляет в МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы, приведенные в приложении № 3 к Программе.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

МКУ «Управление по делам молодежи, спорту и туризму» Исполнительного комитета муниципального образования Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан организует работу по проверке содержащихся в указанных документах сведений.

31. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

- нарушение установленного пунктом 30 настоящих Правил срока представления документов, необходимых для получения свидетельства;
- непредставление или представление не в полном объеме указанных в пункте 30 настоящих Правил документов;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построен - ного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 35 настоящих Правил.

32. Решение об исключении молодой семьи из списка участников программы принимается жилищной комиссией по следующим основаниям:

а) молодой семьей по месту постановки на учет подано заявление об исключении ее из списков участников Программы и возврате свидетельства о праве на получение социальной выплаты;

б) по основаниям, указанным в подпунктах «в» и «д» пункта 22 и подпунктах «в» и «г» пункта 25 настоящих Правил.

33. При возникновении у молодой семьи - участника Программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья письменно или в электронной форме посредством Единого портала представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такую замену, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 календарных дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

34. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам Программы (далее - банк).

Владелец свидетельства в течение одного месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается. Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства имеет право обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 33 настоящих Правил, в Исполнительный комитет Лениногорского муниципального района РТ, - выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

35. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц одного (нескольких) жилого помещения (жилых помещений) или создания объекта жилищного строительства в соответствии с порядком (нормативным документом), установленным государственным заказчиком Подпрограммы, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение, путем привлечения ипотечного жилищного кредита у банка, отобранного для обслуживания средств.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Республики Татарстан.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, составляет не менее учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной Исполнительным комитетом Лениногорского муниципального района Республики Татарстан в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, молодая семья представляет в уполномоченный банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договора займа);
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение, или выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, либо документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справку кредитора о сумме об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Молодые семьи - участники Подпрограммы имеет право привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

После выбора приобретаемого жилого помещения (проекта создаваемого объекта жилищного строительства) молодая семья - участник программы заключает соглашение с Исполнительным комитетом Лениногорского муниципального района Республики Татарстан о приобретении жилого помещения (создании объекта жилищного строительства) с приложением копий документов на жилое помещение (создаваемый объект жилищного строительства), утвержденных государственным заказчиком Подпрограммы.

36. Для оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома) распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение либо договор строительного подряда, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) или выписку из

Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по оплате жилого помещения (жилого дома), приобретаемого (строящегося) на основании договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

37. В случае приобретения стандартного жилья у уполномоченной организации распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников программы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения стандартного жилья.

38. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома распорядитель счета представляет в уполномоченный банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи на жилое помещение;
- г) в случае строительства жилого дома – договор строительного подряда.

39. В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, распорядитель счета представляет в уполномоченный банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, или документы на строительство – при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

40. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса через уполномоченные организации и отобранные банки по ипотечному жилищному кредиту (займу), на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет (представляют) в Исполнительный комитет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в Исполнительный комитет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

41. В случае направления социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора

участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

42. В случае направления социальной выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

43. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, жилое помещение переходит в собственность молодой семьи – члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение или выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, которое приобретено для молодой семьи - участника Программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

44. Исполнительный комитет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан в течение 10 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем Исполнительный комитет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан в указанный срок письменно уведомляет банк.

45. Молодой семье - участнику Программы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета Республики

Татарстан в размере не менее 5 процентов средней стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка с даты выдачи участнику Программы свидетельства до даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения в порядке, определяемом согласно приложению № 4 к Программе.

46. Социальная выплата считается предоставленной участнику Программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящих Правил. Перечисление указанных средств является основанием для снятия Исполнительным комитетом Лениногорского муниципального района Республики Татарстан молодой семьи - участника Программы с учета, как нуждающейся в улучшении жилищных условий.

Улучшение жилищных условий молодых семей - участников Программы впоследствии осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №2

к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей
в Лениногорском муниципальном
районе Республики Татарстан на 2026-
2030 годы» в рамках реализации
регионального проекта «Обеспечение
жильем молодых семей в Республике
Татарстан»

Порядок

и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы
либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней)
стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой
социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья по
муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей в
Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан
на 2026-2030 годы» в рамках реализации регионального проекта
«Обеспечение жильем молодых семей
в Республике Татарстан»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан», муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан на 2026-2030 годы» и регламентирует правила признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья.

2. Для участия в муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан на 2026-2030 годы» в рамках регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан» (далее - Программа) молодая семья должна обладать денежными средствами, достаточными для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

3. В случае отсутствия у молодой семьи достаточных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, молодая семья должна обладать доходами, достаточными для получения кредита или займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (в том числе в виде не завершенного строительством индивидуального жилого помещения, принадлежащего молодой семье).

Молодая семья, которая признается нуждающейся в улучшении жилищных условий, для участия в мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном районе на 2026-2030 годы» в рамках регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан» государственной программы «Обеспечение качественным жильем и услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Республики Татарстан» федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и (или) изъявившая желание получить социальную выплату в планируемом году, заполняет заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением необходимых документов.

Заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку прилагается к заявлениям по формам согласно приложениям 1 и 2 к Правилам.

Перечень прилагаемых к заявлению документов, подтверждающих наличие у семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, приведен в приложении №3 к Программе.

4. Заполнение заявления производится в следующем порядке:

1) в строке «супруг (а): фамилия, имя, отчество; дата рождения» указываются фамилия, имя, отчество супруга (и) в именительном падеже и дата рождения цифрами;

2) в строке «паспорт: серия, номер, выданный, код подразделения» указываются паспортные данные гражданина Российской Федерации, при этом должно быть обеспечено строгое соответствие данных, указанных в паспорте, данным, вносимым в заявление;

3) в строке «дети: фамилия, имя, отчество; дата рождения» указываются фамилия, имя, отчество ребенка в именительном падеже и дата рождения цифрами;

4) в строке «свидетельство о рождении (паспорт-для ребенка, достигшего 14 лет): серия, номер, выданный» указываются данные свидетельства о рождении ребенка, не достигшего 14 лет, либо паспортные данные ребенка, достигшего 14 лет;

5) в строке «проживает по адресу» указывается место постоянного жительства супругов и детей, в том числе название города, улицы, номера дома и квартиры;

6) в строке «претендуя на получение социальной выплаты в размере» указывается результат расчета, произведенного по следующей схеме:

- 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более;

7) в строке «на приобретение жилья расчетной стоимостью» указывается расчетная (средняя) стоимость жилья, определяемая в соответствии с пунктом 12 Правил;

8) в строке «с общей площадью» указывается размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 11 Правил;

9) в строке «нормативом стоимости 1 кв. метра общей площади жилья» указывается норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья признана нуждающейся в улучшении жилищных условий, и определяемый в соответствии с требованиями, установленными в пункте 10 Правил;

10) в строке «в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты» указывается результат расчета, произведенного по формуле:

$$C_{mc} = C_{Tj} - C_{Жmc},$$

где:

C_{mc} - часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты и подлежащей оплате молодой семьей самостоятельно, в том числе с использованием ипотечного жилищного кредита или займа;

C_{Tj} - расчетная (средняя) стоимость жилья;

$C_{Жmc}$ - социальная выплата молодой семье на приобретение жилья.

Приложение №3

к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей
в Лениногорском муниципальном
районе Республики Татарстан на 2026-
2030 годы» в рамках реализации
регионального проекта «Обеспечение
жильем молодых семей в Республике
Татарстан»

Перечень

документов, необходимых для признания молодой семьи
нуждающейся в улучшении жилищных условий и имеющей доходы
либо иные денежные средства, достаточные для оплаты
расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей
размер предоставляемой социальной выплаты

Для признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий и имеющей доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, представляются следующие документы:

- 1) заявление (приложение №1 к Правилам)
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (паспорт, свидетельство о рождении ребенка, военный билет и т.п.);
- 3) копия свидетельства о браке (о расторжении брака);
- 4) финансово-лицевой счет с указанием общей площади жилого помещения;
- 5) копии правоустанавливающих документов на занимаемое жилое помещение по месту регистрации, а также на иные жилые помещения, находящиеся в собственности, за последние 5 лет (договор социального найма, договор приватизации, договор купли-продажи, договор дарения, свидетельство о регистрации права собственности или выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и т.д.), для проживающих в объектах индивидуального жилищного строительства - технический паспорт на данный объект;
- 6) архивные справки с прежних мест регистрации с 1991 года с указанием адреса, даты прописки, даты выписки, общей площади жилого помещения и количества проживавших;
- 7) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества, об осуществлении сделок по его отчуждению на территории Российской Федерации (справки из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан) за период с 1 января 2000 года - на всех граждан, зарегистрированных в жилом помещении;

8) справка из Бюро технической инвентаризации о наличии (отсутствии) зарегистрированного недвижимого имущества, подтверждающая наличие (отсут-

ствие) зарегистрированных за гражданином прав на все объекты капитального строительства по данным на 1 января 2000 года, - на всех членов молодой родившихся до 01.01 2000 года;

9) копии ИНН - на всех членов молодой семьи;

10) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

11) справка с места работы с реквизитами организации, включающая сведения о месте работы гражданина, его должности, подписанная на бумажном носителе руководителем организации или его заместителем и заверенная печатью организации или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя), - на всех членов молодой семьи;

12) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе (копия трудовой книжки - все страницы, заверенные подписью руководителя организации или начальника отдела кадров, с отметкой «работает по настоящее время») или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя), - на всех членов молодой семьи;

13) справка о заработной плате за предыдущий и текущий годы (по форме 2-НДФЛ с указанием адреса проживания) – на всех членов молодой семьи;

14) справки о получении стипендии (для студентов), пособий, пенсий, алиментов (если имеется);

15) документы, подтверждающие наличие вклада молодой семьи (копия документа банка, подтверждающего наличие банковского вклада, оформленного на одного из членов молодой семьи, или выписка с накопительных счетов членов молодой семьи) и (или) документ кредитной организации о возможности предоставления кредита (займа) супругам либо одному из них с указанием максимального размера кредита;

16) декларация за предыдущий календарный год и предыдущий отчетный период текущего календарного года с отметкой налоговой инспекции (для предпринимателя) или свидетельство об уплате налога на вмененный доход для предпринимателей, перешедших на уплату вмененного дохода (за последние шесть месяцев).

Приложение №5

к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей
в Лениногорском муниципальном
районе Республики Татарстан на 2026-
2030 годы» в рамках реализации
регионального проекта «Обеспечение
жильем молодых семей в Республике
Татарстан»

Перечень

документов, необходимых для участия в программе в целях использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или уплаты цены договора участия в долевом строительстве, которые предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, за исключением иных процентов, штрафов, комиссии и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам и займам

- 1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;
- 2) копия свидетельства о браке (о расторжении брака);
- 3) заявление о признании участником регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан (приложение №2 к правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном районе на 2026-2030 годы») в двух экземплярах с приложением документов, необходимых для подтверждения нуждаемости в улучшении жилищных условий и платежеспособности (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов) финансово-лицевой счет с указанием общей площади жилого помещения;
- 4) документ, подтверждающий признание молодой семьи, нуждающийся в улучшении жилищных условий;
- 5) копию кредитного договора (договор займа)
- 6) справку кредитора(заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) либо документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома.

Приложение №3

к Порядку и условиям признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья по муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан на 2026-2030 годы» в рамках регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан»

Заявление

молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья по муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском муниципальном районе на 2026 – 2030 годы в рамках регионального проекта «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан»

Молодая семья в составе:

супруг: _____,
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «_____» _____ Г.,
(код подразделения)

проживает по адресу: _____;
супруга: _____,
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «_____» _____ Г.,
(код подразделения)

проживает по адресу: _____;
дети: _____,
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт-для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(-ый) _____
_____ «_____» _____ Г.,

проживает по адресу: _____

 (Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт-для ребенка, достигшего 14 лет)
 _____серия _____ № _____, выданное(-ый) _____
 _____ «_____» _____ Г.,

проживает по адресу: _____

 (Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)
 свидетельство о рождении (паспорт – для ребенка, достигшего 14 лет)
 _____серия _____ № _____, выданное(-ый) _____
 _____ «_____» _____ Г.,

проживает по адресу: _____

признаваемая нуждающейся в улучшении жилищных условий и (или)
 претендующая на получение социальной выплаты по муниципальной
 программы «Обеспечение жильем молодых семей в Лениногорском
 муниципальном районе на 2026-2030 годы в рамках регионального проекта
 «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан» в
 размере _____ рублей на приобретение жилья расчетной
 стоимостью _____ рублей общей площадью _____
 кв.метров и нормативом стоимости 1 кв. метра общей площади жилья
 _____ рублей, заявляет о наличии достаточных доходов либо иных
 денежных средств для оплаты стоимости жилья в части, превышающей
 размер предоставляемой социальной выплаты (_____ рублей).

- | | | |
|--|-----------|--------|
| 1) _____ | _____ | _____ |
| (Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 2) _____ | _____ | _____ |
| (Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |
| 3) _____ | _____ | _____ |
| (Ф.И.О. (при наличии) совершеннолетнего члена семьи) | (подпись) | (дата) |

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

- _____ ;
- 6) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 7) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 8) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 9) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 10) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 11) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 12) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 13) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 14) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 15) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 16) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 17) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 18) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 19) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 20) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;
- 21) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ ;

- 22) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
_____ ;
- 23) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
_____ ;
- 24) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
_____ ;
- 25) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
_____ ;
- 26) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
_____ ;
- 27) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
_____ ;
- 28) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
_____ ;

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню, документы приняты

«___» _____ 20___ г.

Лист согласования к документу № согл-19578092-3 от 17.11.2025

Инициатор согласования: Хасаншина Л.А. Юрисконсульт МБУ "Спортивный комплекс - "Юность" МО ЛМР РТ

Согласование инициировано: 17.11.2025 13:17

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хайбрахманов И.Р.		Перенаправлено 14.01.2026 - 14:31	-
Перенаправление(последовательное)				
	Михайлова З.Г.		Перенаправлено 14.01.2026 - 14:38	-
Перенаправление(последовательное)				
Для согласования в части касающейся нас				
	Ахметова Н.А.		Согласовано 24.01.2026 - 09:49	-
	Михайлова З.Г.		Согласовано 27.01.2026 - 09:00	-
	Ахметова Н.А.		Согласовано 03.02.2026 - 13:01	-
1.1	Хайбрахманов И.Р.		Согласовано 04.02.2026 - 16:01	-
2	Ахметзянова Р.И.		Подписано 04.02.2026 - 16:10	-

Лист согласования к документу №2 согл-19578092-2 от 17.11.2025

Инициатор согласования: Хасаншина Л.А. Юрисконсульт МБУ "Спортивный комплекс - "Юность" МО ЛМР РТ

Согласование инициировано: 17.11.2025 13:17

Лист согласования

Тип согласования: параллельное

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хасанов М.М.		Согласовано 12.01.2026 - 14:44	-
2	Хайбрахманов И.Р.		Не согласовано 13.01.2026 - 15:55	В паспорте программы: Строка 1 – исправить год; Строка 2 Исключить - Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.06.2024 №430...; Строка 8 – исключить показатели 2025 год; дополнить 20 29, 2030 года. Приложение Правила: исправить – наименование «МКУ «.....» по тексту;
3	Вагизова Г.Х.		Согласовано 12.01.2026 - 13:22	-
4	Ахметзянова Р.И.		Не согласовано 13.01.2026 - 16:09	после устранения замечаний