



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2025

г.Казань

КАРАР

№ 1216

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Татарстан» в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой труда работников, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Татарстан» в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой труда работников, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан.

2. Признать утратившими силу:

пункт 1 постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.02.2022 № 151 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой труда работников некоммерческих организаций, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, и о внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям, осуществляющим мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2011 № 706

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям, осуществляющим мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.08.2022 № 746 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой труда работников некоммерческих организаций, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.02.2022 № 151»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.12.2022 № 1440 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой труда работников некоммерческих организаций, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.02.2022 № 151»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.02.2023 № 99 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой труда работников некоммерческих организаций, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.02.2022 № 151»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2024 № 120 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой труда работников некоммерческих организаций, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.02.2022 № 151»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.09.2024 № 716 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой труда работников некоммерческих организаций, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.02.2022 № 151»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 12.09.2024 № 762 «О внесении изменения в Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой труда работников некоммерческих организаций, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.02.2022 № 151»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.01.2025 № 10 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой труда работников некоммерческих организаций, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.02.2022 № 151»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.07.2025 № 551 «О внесении изменения в Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой труда работников некоммерческих организаций, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 22.02.2022 № 151».

3. Установить, что настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство экономики Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 30.12. 2025 № 1216

Порядок
предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан
Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Татарстан»
в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оплатой труда
работников, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие
становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет цель, условия и механизм предоставления субсидии за счет средств бюджета Республики Татарстан Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Татарстан» на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с оплатой труда работников, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан (далее соответственно – субсидия, Получатель субсидии).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с оплатой труда работников Получателя субсидии, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, в части достижения следующих результатов предоставления субсидии:

проведения мероприятий, направленных на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, в том числе решению социальных и экономических проблем населения муниципальных образований Республики Татарстан, – не менее 35 мероприятий;

организации и проведения съезда муниципальных образований, на котором определяются приоритетные направления, программы, планы мероприятий, утверждаются отчеты об их исполнении, в соответствии с учредительными документами избирается председатель и формируются руководящие органы, – не менее одного съезда;

количества работников, получивших заработную плату, материальное поощрение и иные выплаты по оплате труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда, – не менее 15 человек;

количества направленных обращений в органы государственной власти по проблемным вопросам в деятельности органов местного самоуправления – не менее 10 обращений;

количества разработанных методических материалов и типовых муниципальных нормативных актов по актуальным вопросам деятельности органов местного самоуправления – не менее восьми материалов;

рассмотрения обращений государственных органов, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан – не менее 30 обращений;

рассмотрения и внесения предложений по проектам законов Республики Татарстан и проектам федеральных законов – не менее 30 предложений.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства экономики Республики Татарстан (далее – Министерство) как до главного распорядителя бюджетных средств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период Получателю субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с оплатой труда работников, осуществляющих мероприятия, направленные на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан.

1.4. К направлениям расходов (затрат), источником финансового обеспечения (возмещения) которых является субсидия, относятся:

расходы (затраты) на оплату труда работников Получателя субсидии;

расходы (затраты) на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации и (или) государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются законодательством Российской Федерации.

1.5. Размер субсидии на финансовое обеспечение затрат ($C_{\text{ФО}}$) определяется по следующей формуле:

$$C_{\text{ФО}} = P_{\text{ОТ}} + P_{\text{Н}},$$

где:

$P_{\text{ОТ}}$ – расходы на оплату труда работников Получателя субсидии, которые определяются исходя из расчетной численности работников, расчетных должностных окладов и тарифных ставок в соответствии с утвержденным штатным расписанием, стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Получателя субсидии;

$P_{\text{Н}}$ – расходы (затраты) на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации и (или) государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются законодательством Российской Федерации.

Размер субсидии на возмещение затрат ($C_{ВЗ}$) определяется по следующей формуле:

$$C_{ВЗ} = З_{ОТ} + З_{Н},$$

где:

$З_{ОТ}$ – фактически произведенные затраты на оплату труда работников Получателя субсидии, которые определяются на основании документов, представленных в соответствии с абзацем пятым пункта 2.3 настоящего Порядка, расчетной численности работников, расчетных должностных окладов и тарифных ставок в соответствии с утвержденным штатным расписанием, стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Получателя субсидии;

$З_{Н}$ – фактически произведенные затраты на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации и (или) государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются законодательством Российской Федерации.

Должностной оклад руководителя Получателя субсидии определяется в размере, не превышающем месячного денежного вознаграждения, установленного для министра Республики Татарстан. Количество заместителей руководителя Получателя субсидии не должно превышать 25 процентов от общей штатной численности работников Получателя субсидии. Должностной оклад заместителей руководителя Получателя субсидии определяется из расчета на одну должность не более 0,5 должностного оклада руководителя Получателя субсидии, должностной оклад советников руководителя Получателя субсидии определяется из расчета на одну должность не более 0,315064 должностного оклада руководителя Получателя субсидии, остальные должности, отнесенные к категории «руководители», – не более 0,4 должностного оклада руководителя Получателя субсидии.

К категории должностей «руководители» относятся должности «руководитель», «исполнительный секретарь», «заместитель исполнительного секретаря».

К категории должностей «советники» относится должность «советник руководителя».

Заработная плата работников, непосредственно выполняющих работы, направленные на достижение результатов предоставления субсидии, не может превышать размер денежного содержания по должности государственного гражданского служащего Республики Татарстан в центральных аппаратах республиканских органов исполнительной власти. Сопоставимость должностей в штатном расписании Получателя субсидии производится по следующим категориям должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан в центральных аппаратах республиканских органов исполнительной власти:

по категории должностей «руководитель структурного подразделения» – не выше уровня главной группы должностей «начальник отдела», ведущей группы должностей «заместитель начальника отдела»;

по категории должностей «специалист» – не выше уровня ведущей группы должностей «ведущий советник».

Заработная плата работников, осуществляющих техническое обслуживание (рабочих), определяется в размере, установленном для работников отдельных организаций бюджетной сферы, на которых не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы, по категории «водитель» – не выше 5 разряда оплаты Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан, по категории «уборщица» – не выше 2 разряда оплаты Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан.

Расходы на оплату труда Получателя субсидии определяются из расчета:

14 должностных окладов в год руководителю Получателя субсидии, заместителям руководителя и работникам, должности которых отнесены к категориям «руководители» и «советники»;

12 должностных окладов в год с учетом повышающего коэффициента 2,005 работникам, непосредственно выполняющим работы, направленные на достижение результатов предоставления субсидии;

16,8 тарифной ставки в год рабочим, отнесенным к категории «водитель»;

15 тарифных ставок в год рабочим, отнесенным к категории «уборщица».

Стимулирующие выплаты работникам осуществляются ежеквартально.

Расходы на стимулирующие выплаты определяются из расчета:

1 должностной оклад заместителям руководителя и работникам, должности которых отнесены к категории «руководители», «советники»;

1 должностной оклад с учетом повышающего коэффициента 1,885 работникам, непосредственно выполняющим работы, направленные на достижение результата предоставления субсидии и реализацию мероприятий;

1 тарифная ставка работников, осуществляющих техническое обслуживание (рабочих), с учетом повышающего коэффициента 1,25 рабочим, отнесенным к категориям «водитель» и «уборщица».

1.6. Для оценки эффективности предоставления субсидии применяются результаты предоставления субсидии, определенные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Срок достижения значений результатов предоставления субсидии – не позднее 31 декабря года предоставления субсидии.

1.7. Информация о субсидии включается в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляются Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

1.8. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) затрат.

II. Требования к Получателю субсидии, условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель субсидии на 1 число месяца, в котором подается заявка, должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Мини-

стерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не имеет на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо задолженность не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2. Проверка Получателя субсидии на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными

финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») на основании данных государственных информационных систем (далее – государственная информационная система), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Министерство не вправе требовать представление документов, подтверждающих соответствие Получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Получатель субсидии готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

Подтверждение соответствия Получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде Получателем субсидии отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.3. Для получения субсидии Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней, следующих за днем размещения Министерством информации о субсидии на едином портале, представляет в Министерство заявку на предоставление субсидии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

учредительных документов;

проекта реализации мероприятий, направленных на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, в том числе решению социальных и экономических проблем населения муниципальных образований Республики Татарстан;

сметы расходов, утвержденной руководителем Получателя субсидии, в целях реализации мероприятий, направленных на содействие становлению и развитию местного самоуправления в Республике Татарстан, в том числе решению социальных и экономических проблем населения муниципальных образований Республики Татарстан, с приложением финансово-экономического обоснования при подаче заявки на финансовое обеспечение затрат;

документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по направлениям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка (платежные документы (платежные поручения, приходные и расходные ордера), штатного расписания, локальных нормативных актов, ведомостей начислений заработной платы, свода удержаний и начислений заработной платы, налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации и (или) государственные внебюджетные фонды в порядке и на условиях, которые определяются законодательством Российской Федерации), при подаче заявки на возмещение затрат;

справки, подписанной руководителем Получателя субсидии, о соответствии Получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка (в свободной форме);

согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о Получателе субсидии, о подаваемой Получателем субсидии заявке, иной информации о Получателе субсидии;

справки, подписанной руководителем Получателя субсидии, о предлагаемых Получателем субсидии значениях результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Порядка (в свободной форме).

2.4. Получатель субсидии вправе дополнительно представить в Министерство следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении Получателя субсидии, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

справку налогового органа об отсутствии или непревышении на едином налоговом счете Получателя субсидии размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (неисполненной обязанности).

В случае непредставления документов, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.5. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Получателя субсидии или уполномоченного им лица.

2.6. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также своевременность их представления несет Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.8. Датой представления заявки Получателем субсидии считается день подписания Получателем субсидии заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявки рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.9. Получатель субсидии вправе отозвать заявку и подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется Получателем субсидии в порядке, аналогичном порядку формирования заявки Получателем субсидии, указанному в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия указанного решения направляет уведомление Получателю субсидии с указанием оснований отказа.

2.11. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Получателю субсидии Министерство в течение семи рабочих дней со дня принятия указанного решения заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Соглашение заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от каждой из сторон.

2.12. В Соглашении предусматриваются:

размер субсидии, ее целевое значение, сроки и порядок ее перечисления;

порядок и сроки представления Получателем субсидии отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и дополнительных отчетов (при необходимости);

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерством ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие Получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации (при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат);

порядок и сроки возврата субсидии;

условие о запрете приобретения Получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем субсидии, за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат);

точная дата завершения и конечное значение результатов предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов).

2.13. При необходимости Министерство заключает с Получателем субсидии дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Татарстан.

2.14. При реорганизации Получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Татарстан.

2.15. Министерство отказывается от заключения Соглашения с Получателем субсидии в случае обнаружения факта несоответствия Получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или представления Получателем субсидии недостоверной информации.

2.16. Министерство в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии Получателю субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.17. Получатель субсидии обязан осуществлять отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования денежных средств.

III. Порядок представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель субсидии представляет ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, через систему «Электронный бюджет» отчеты по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан для соглашений:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Если результаты предоставления субсидии достигнуты Получателем субсидии ранее 31 декабря текущего финансового года, то отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии представляется не позднее 15-го рабочего дня, следующего за последним месяцем отчетного квартала, в котором достигнуты результаты предоставления субсидии.

3.2. Министерство осуществляет проверку отчетов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней с даты их получения в системе «Электронный бюджет».

3.3. Министерство осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

3.4. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. За нарушение условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидий, предусматриваются следующие меры ответственности:

возврат субсидий в бюджет Республики Татарстан в полном объеме в случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

уплата Получателем субсидии пени в случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Республики Татарстан.

Министерство обеспечивает возврат субсидии в бюджет Республики Татарстан посредством направления Получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта основаниями для возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан, требования о возврате субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

3.6. В случае отказа или уклонения Получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

3.7. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, за исключением случаев принятия Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Соглашением.

В случае потребности направления средств, не использованных в отчетном финансовом году, на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, Получатель субсидии представляет в Министерство не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, информацию с обоснованием потребности в указанных средствах.

Министерство не позднее 10 календарных дней со дня получения от Получателя субсидии информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, по согласо-

нию с Министерством финансов Республики Татарстан принимает решение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

В случае принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, между Министерством и Получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к Соглашению в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия такого решения. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.
