

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧИСТОПОЛЬСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
«ЧИСТАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ»
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Постановление

Карар

17.09.2025

г.Чистополь

№ 461

Об утверждении порядка
«О предоставлении мер социальной
поддержки, гражданам, проходящим
службу в отделе «Управления вневедомственной
охраны войск национальной гвардии
Российской Федерации по Республике Татарстан»
по Чистопольскому району на 2025-2026 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью соблюдения прав граждан на образование, с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» Исполнительный комитет Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1.Утвердить порядок предоставления мер социальной поддержки гражданам проходящим службу в отделе «Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Татарстан» по Чистопольскому району на 2025-2026 годы» согласно приложению.
- 2.Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и на официальном сайте Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (<http://chistopol.tatar.ru/>).
- 3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 4.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан по образованию-начальника Управления образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (Купцову О.В.)

Руководитель
Исполнительного комитета

Э.Р. Хасанов

Приложение к постановлению
Исполнительного комитета Чистопольского
муниципального района
Республики Татарстан
от 17.09.2025 №461

Порядок предоставления мер социальной поддержки гражданам, проходящим службу в отделе Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Татарстан по Чистопольскому району, на территории Чистопольского муниципального района.

1.Общее положение

1.1. Порядок предоставления мер социальной поддержки гражданам, проходящим службу в отделе Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Татарстан по Чистопольскому району, включает в себя следующее:

- право на получение бесплатного питания в общеобразовательных организациях с 1-4 классы;
- право на бесплатное питание в общеобразовательных организациях с 5-11 класс;
- бесплатное питание детей-инвалидов, детей-сирот, оставшихся без попечения родителей;
- денежная компенсация за питание обучающимся с ОВЗ, получающих образование на дому, в соответствии с утвержденным учебным планом общеобразовательной организации;
- бесплатное питание для многодетных детей в общеобразовательных организациях;
- бесплатное питание для многодетных детей в дошкольных образовательных организациях;
- бесплатные кружки и секции в дошкольных образовательных учреждениях, не являющимися платными дополнительными образовательными услугами;
- бесплатные кружки и секции в общеобразовательных учреждениях, не являющимися платными дополнительными образовательными услугами;

1.2. Право на получение мер социальной поддержки в рамках настоящего Порядка имеют граждане Российской Федерации, проходящие службу на день подачи заявления (далее – заявление) в отделе Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Татарстан по Чистопольскому району.

1.3. Уполномоченной организацией по предоставлению мер социальной поддержки является Исполнительный комитет Чистопольского муниципального района в лице МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района» в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов бюджета Чистопольского муниципального района на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению меры социальной поддержки за счет средств бюджета Чистопольского муниципального района, распределенных МКУ «Управлению образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района», как главному распорядителю бюджетных средств в установленном порядке.

1.4. Образовательные организации, уполномочены осуществлять прием документов, рассматривать представленные документы. Принимать решение о предоставлении

компенсации либо об отказе в ее предоставлении уполномочено МКУ «Управление образования» Чистопольского муниципального района.

1.5. Порядок предоставления компенсации, предусмотренная пунктом 1 настоящего постановления, устанавливается на период прохождения гражданином Российской Федерации службы в отделе Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Татарстан по Чистопольскому району, на территории Чистопольского муниципального района.

2. Предоставление мер социальной поддержки

2.1. В целях реализации права на получения мер социальной поддержки, гражданин, проходящий службу в отделе Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Татарстан по Чистопольскому району, на территории Чистопольского муниципального района при зачислении на обучение в общеобразовательные и дошкольные образовательные учреждения Чистопольского муниципального района представляет следующие документы:

- 1) копии служебного удостоверения установленного образца и справки с места работы сотрудника отдела Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Татарстан по Чистопольскому району;
- 2) заявление о зачислении в общеобразовательные и дошкольные образовательные учреждения;
- 3) документ, удостоверяющий личность родителя;
- 4) документ, подтверждающий рождения ребенка, выданный компетентным органом;
- 5) сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданин РФ в пределах Российской Федерации;
- 6) сведения о смерти супруга (супруги);
- 7) сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии);
- 8) сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении;
- 9) документ (сведения), подтверждающий полномочия опекуна ребенка;

2.2. Выплата денежной меры социальной поддержки осуществляется ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка с ОВЗ указанный в заявлении.

Расчет определяется по формуле:

$$V=D \times P, \text{ где}$$

V – размер денежной компенсации (в рублях) на расчетный период;

D – количество дней обучения ребенка с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения ребенка с ОВЗ в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), на стационарном или амбулаторном лечении в организациях здравоохранения, в организациях предоставляющих услуги по реабилитации, а также в других организациях, предоставляющих, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении (в календарных днях) за расчетный период.

P – стоимость бесплатного двухразового горячего питания детей с ОВЗ в муниципальных общеобразовательных учреждениях Чистопольского муниципального района на одного обучающегося в день, утвержденная Исполнительным комитетом Чистопольского муниципального района на текущий финансовый год (в рублях).

2.3. Заявление и приложенные к нему документы на бесплатное посещение дошкольных образовательных организаций гражданам, проходящим службу в отделе

Управления вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Татарстан по Чистопольскому району проходят регистрацию в МКУ «Управления образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района» в течение 3 (трех) рабочих дней.

2.4. Заявление можно предоставить при личном обращении, обращения граждан рассматриваются в день обращения.

2.5. Заявление можно предоставить в письменной форме, форма обращения произвольная.

2.6. Личный прием граждан проводится начальником, должностными лицами или специалистами. Информация о месте приема граждан, а также об установленных для приема днях и часах доводится до сведения граждан через официальный Интернет-сайт. В течении недели ведется предварительная запись на личный прием к начальнику. Запись производится с 8.00-17.00, перерыв на обед с 12.00-13.00. Точная дата и время приема сообщается заявителю дополнительно по телефону.

2.7. Сроки предоставления заявления в письменной форме в МКУ «Управление образования» в соответствие с его компетенцией рассматривается в течении 30 дней со дня регистрации. В исключительных случаях, в случаях направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 настоящего Федерального закона, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более на 30 дней, уведомив о продлении срока рассмотрения гражданина, направившего обращение.

2.8. Письменное обращение документа (заявление) должно содержать:

- 1) наименование органа местного самоуправления;
- 2) фамилию, имя и отчество (последнее-при наличии) соответствующего должностного лица либо должность;
- 3) фамилию, имя, отчество (последнее-при наличии) гражданина или наименование юридического лица,
- 4) почтовый (юридический) адрес или электронный адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- 5) суть обращения;
- 6) личную подпись и дату.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении компенсаций является:

- 1) отсутствие условий предоставления услуги;
- 2) предоставление неполных и (или) недостоверных сведений в заявлении и (или) документах.

2.10. Основаниями для прекращения в предоставлении бесплатного питания являются:

- 1) прекращение посещения ребенком общеобразовательной организации (окончание, отчисление);
- 2) переезд семьи за пределы Чистопольского района на постоянное место жительства;
- 3) обращение родителя (законного представителя) ребенка о прекращении обеспечения бесплатным питанием;
- 4) смерть ребенка (детей), признание его (их) безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 5) помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в соответствующее учреждение.

2.11. Алгоритм определения права для каждой категории потенциальных получателей:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления бесплатного питания данной услуги;
- 2) принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги;
- 3) предоставление результата услуги.

2.12. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, списки обучающихся, имеющие право на получение бесплатного питания, утвержденные приказом руководителя общеобразовательной организации предоставляются Управлением образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района в МКУ «Централизованная бухгалтерия» для предоставления соответствующих услуг.

2.13. Предоставление льгот осуществляется с момента подачи списка детей в МКУ «Централизованная бухгалтерия».