



РЕШЕНИЕ

от 28.11.2025 г

№7

Об утверждении Положения о порядке списания
муниципального имущества (основных средств) муниципального образования
«Подгорно-Байларское сельское поселение» Мензелинского муниципального района
Республики Татарстан

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования «Подгорно-Байларское сельское поселение» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан, Совет Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района **РЕШИЛ**:

1. Утвердить Положение о порядке списания муниципального имущества (основных средств) муниципального образования «Подгорно-Байларское сельское поселение» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан».
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава, Председатель Совета



З.С.Гараева

Приложение
к решению Совета Подгорно-Байларского сельского
поселения Мензелинского муниципального района
№7 от 28.11.2025 г.

**Положение о порядке списания
муниципального имущества (основных средств)
муниципального образования «Подгорно-Байларское сельское поселение»
Мензелинского муниципального района Республики Татарстан**

Настоящее Положение о порядке списания муниципального имущества (основных средств) муниципального образования «Подгорно-Байларское сельское поселение» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральными законами от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Приказами Минфина Российской Федерации: от 01.12.2010г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), от 15.06.2020г. № 103н « О внесении изменений в приложения № 1-5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению», органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»; Решением Совета Мензелинского муниципального района № 11 от 15.12.2023г. «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом «Подгорно-Байларское сельское поселение» Мензелинского муниципального района, Уставом муниципального образования «Подгорно-Байларское сельское поселение» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан.

1. Общие положения

1.1. Действие настоящего Положения распространяется на объекты муниципального имущества (основные средства), являющиеся муниципальной собственностью муниципального образования «Подгорно-Байларское сельское поселение» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан»:

- принятые к бухгалтерскому учету и закрепленные на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

- принятые к бухгалтерскому учету органами местного самоуправления;

- учитываемые в муниципальной казне муниципального образования «Подгорно-Байларское сельское поселение» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан, в том числе переданные организациям различных форм собственности по договорам аренды, в безвозмездное пользование или иным основаниям.

1.2. Списание - заключительная хозяйственная операция при использовании объекта основных средств, включающая в себя следующие мероприятия:

- определение технического состояния каждой единицы;
- оформление необходимой документации;
- получение необходимых согласований и разрешений на списание;
- списание с балансового (забалансового) учета в предприятии, учреждении;
- демонтаж, разборка;
- выбраковка и оприходование возможных материальных ценностей;
- утилизация вторичного сырья;

- исключение объекта основных средств из реестра муниципальной собственности.

1.3. Муниципальное имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, а также имущество, составляющее муниципальную казну муниципального образования «Подгорно-Байларское сельское поселение» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан и находящееся на балансах хозяйствующих субъектов, списывается с их балансов по следующим основаниям:

- пришедшее в негодность вследствие морального или физического износа, стихийных бедствий и иной чрезвычайной ситуации;

- ликвидация по аварии;
- частичная ликвидация при выполнении работ по реконструкции;
- нарушение нормальных условий эксплуатации;
- хищение или уничтожение имущества;

- нецелесообразность его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации), подтвержденная соответствующим заключением или экспертизой;

- по другим причинам.

1.4. Объекты муниципального имущества подлежат списанию лишь в тех случаях, когда восстановить их невозможно или экономически нецелесообразно. Начисленный износ в размере 100 процентов стоимости на объекты, которые пригодны для дальнейшей эксплуатации, не может служить основанием для списания их по причине полного износа.

1.5. Муниципальное имущество, переданное в оперативное управление, в аренду (безвозмездное пользование) и др., списывается при обращении в установленном ниже порядке.

1.6. Движимое и недвижимое муниципальное имущество, относящееся к основным средствам или закрепленное на праве оперативного управления за учреждениями, а также имущество составляющее муниципальную казну подлежат списанию при условии, если его стоимость 10 000 (Десять тысяч) рублей (включительно).

2. Порядок списания муниципального имущества

2.1. Определение непригодности объектов муниципального имущества и составление соответствующих документов балансодержателем.

2.1.1. Для определения непригодности основных средств, невозможности или нецелесообразности их восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации), а также для оформления необходимой документации на списание в муниципальных учреждениях приказом руководителя создается комиссия, в состав которой входят:

- руководитель муниципального учреждения;
- главный бухгалтер или его заместитель, руководитель группы бухгалтерского учета или бухгалтер по основным средствам;
- лица, материально ответственные за сохранность списываемого имущества;
- председатель МКУ «Палата имущественных и земельных отношений Мензелинского муниципального района Республики Татарстан» (по согласованию);
- представители иных служб и организаций (в случае необходимости).

2.1.2. Для определения непригодности муниципального имущества, учитываемого в муниципальной казне, к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации), а также для оформления необходимой документации на списание создается комиссия, в состав которой входят:

- Руководитель Исполнительного комитета Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ;

- Председатель МКУ «Финансово-бюджетной палаты Мензелинского муниципального района Республики Татарстан»;
- Начальник юридического сектора Совета Мензелинского муниципального района РТ;
- Председатель МКУ «Палата имущественных и земельных отношений Мензелинского муниципального района Республики Татарстан», отвечающие за учет и использование имущества;
- Глава сельского поселения, на территории которого находится обследуемый объект недвижимости (по согласованию);
- представители иных служб и организаций (в случае необходимости).

2.1.3. В компетенцию комиссии входит:

- осмотр предлагаемого к списанию объекта с использованием необходимой технической документации и данных бухгалтерского учета, установление непригодности объекта к восстановлению и дальнейшему использованию;
- установление причин списания объекта (износ, нарушение нормальных условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и другие);
- выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие основных средств из эксплуатации, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной действующим законодательством РФ;
- определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта и их оценка исходя из рыночных цен;
- контроль за изъятием из списываемых основных средств годных узлов, деталей, материалов, цветных и драгоценных металлов, определение веса и сдача на соответствующий склад;
- проверка акта на списание основных средств для муниципальных учреждений и органов местного самоуправления, а также имущества, составляющего казну муниципального образования «Мензелинский муниципальный район Республики Татарстан» производится по унифицированным формам:
 - № ОС-4 для ОС, кроме автотранспорта и группы ОС;
 - № ОС – 4в для автотранспорта;
 - № ОС – 4б для группы ОС

и Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении

...ного плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

2.1.4. При списании с бухгалтерского учета муниципальных учреждений, органов местного самоуправления, а также при исключении из муниципальной казны основных средств, выбывших вследствие утраты (аварий, кражи, пожара, стихийного бедствия, действия непреодолимой силы), к акту о списании прилагается акт об утрате (аварии, кражи, пожара, стихийного бедствия, действия непреодолимой силы), материалы внутреннего расследования с указанием мер, принятых в отношении виновных лиц.

Руководитель предприятия, учреждения обязан немедленно информировать в письменной форме Исполнительный комитет Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ о фактах утраты имущества.

2.1.5. В случаях, когда в результате проведенного расследования по определению причин преждевременного выхода из строя имущества установлены виновные лица, руководитель предприятия или учреждения обязан принять меры по привлечению виновных лиц к ответственности, предусмотренной действующим законодательством РФ. Материалы расследования, приказ руководителя о принятых мерах, соответствующий акт в количестве 2 экземпляров представляется в Исполнительный комитет Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ.

2.1.6. По результатам работы комиссии руководитель учреждения направляет в Исполнительный комитет Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ ходатайство о списании муниципального имущества, ведомость ОС, акт на списание основных средств, внутренний акт учреждения о списании, приказ о материально ответственном лице, заключение о непригодности муниципального имущества к дальнейшему использованию (дефектный акт), невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации), фотографии имущества и другие необходимые документы (предусмотренные в п. п. 2.1 и 2.2 настоящего Положения).

2.1.7. Списание муниципального имущества, а также разборка, демонтаж, ликвидация (снос) без согласия Исполнительного комитета Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ, которое дается в форме распоряжения, не допускается.

2.2. Особенности списания объектов основных средств.

2.2.1. Списание объектов недвижимого имущества.

Отдельно стоящие здания, пристройки или сооружения списываются распоряжением Исполнительного комитета Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ на основании Решения Совета

Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ «О порядке признании здания, строения, сооружения пригодным (непригодным) для дальнейшего использования»; акта проверки технического состояния объекта недвижимости и других необходимых документов, согласно обращению балансодержателя или пользователя.

Акт проверки технического состояния предлагаемого к списанию имущества должен содержать подробное описание объекта недвижимости с указанием дефектов и степени износа его конструктивных элементов. В акте должна быть отражена целесообразность списания объекта или должен содержаться мотивированный отказ в списании.

2.2.2. Списание автотранспортных средств.

Автотранспортные средства по плану приватизации реализуются с аукциона. Не реализованное имущество списывается распоряжением Исполнительного комитета Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ на основании ведомости ОС, акта о списании, заключения о техническом состоянии автотранспортного средства (дефектный акт) и других необходимых документов.

Заключение о техническом состоянии автотранспортного средства (дефектный акт, лицензия) составляется специализированной организацией. Заключение о техническом состоянии автотранспортного средства (дефектный акт) должно содержать следующие реквизиты: дату проведения осмотра, подробное описание объекта с указанием номера двигателя и кузова (шасси, рамы) автотранспортного средства, наименование балансодержателя объекта, реквизиты организации, выдавшей техническое заключение (дефектный акт).

2.2.3. Списание сложной бытовой техники и бытовой радиоэлектронной аппаратуры.

При списании сложной бытовой техники и бытовой радиоэлектронной аппаратуры к акту на списание прикладывается ведомость ОС, акт на списание основных средств, внутренний акт учреждения о списании, приказ о материально ответственном лице, фотографии имущества, заключение о техническом состоянии объекта (дефектный акт) и другие необходимые документы.

Заключение о техническом состоянии объекта (дефектный акт) составляется специалистами специализированных организаций, оказывающих услуги по ремонту и обслуживанию соответствующего оборудования. Заключение о техническом состоянии (дефектный акт) должно содержать следующие реквизиты: дату проведения осмотра, подробное описание объекта с указанием его заводского и (или) инвентарного номера, наименование балансодержателя объекта, реквизиты организации, выдавшей техническое заключение (дефектный акт).

2.2.4. Списание компьютерной техники, оргтехники.

Для списания компьютерной техники и оргтехники готовится пакет документов
Исполнительный комитет Подгорно-Байларского сельского поселения
Мензелинского муниципального района РТ:

- ведомость нематериальных активов.
- акты о списании муниципального имущества.
- приказ о создании комиссии по списанию ОС.
- внутренний акт о списании ОС
- приказ о материально ответственном лице.
- фотографии имущества, подлежащего списанию.
- Дефектный акт (заключение специалиста).

2.2.5. Списание прочих основных средств.

Для списания прочих основных средств балансодержатель подготавливает следующие документы:

- ведомость нематериальных активов.
- акты о списании муниципального имущества;
- приказ о создании комиссии по списанию ОС.
- внутренний акт о списании ОС
- приказ о материально ответственном лице.
- фотографии имущества, подлежащего списанию.
- заключение о непригодности муниципального имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации).

Акты о списании прочих основных средств согласовываются с руководителем
Исполнительного комитета Подгорно-Байларского сельского поселения
Мензелинского муниципального района РТ.

2.3. В случае если представленные документы содержат недостоверную и (или) неполную информацию о предлагаемых к списанию объектах, Исполнительный комитет Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ приводит документы в соответствие с требованиями действующего законодательства РФ и настоящего Положения.

2.4. Исполнительный комитет Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ со дня подписания настоящего распоряжения в установленном порядке осуществляет постановку в муниципальную казну высвободившихся в результате списания материалов, а также узлов, агрегатов и прочих деталей, годных для дальнейшего использования (только для имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования «Подгорно-Байларское сельское поселение» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан»).

2.5. Отражение списания основных средств в бухгалтерском учете.

2.5.1. Исполнительный комитет Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ в течение 30 дней (приложение 1) дает согласие (ответ) на списание муниципального имущества в форме распоряжения;

2.5.2. Руководитель учреждения и других форм собственности, органа местного самоуправления после получения распоряжения Исполнительного комитета Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ о списании муниципального имущества обязан:

- отразить списание муниципального имущества в бухгалтерском учете;
- снять с учета в соответствующих службах списанные основные средства, подлежащие учету и регистрации;
- произвести демонтаж, ликвидацию списанных основных средств.

При списании объекта недвижимого имущества предприятие, учреждение производит снятие объекта недвижимого имущества с технического учета, производит работу по исключению объекта недвижимого имущества из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.5.3. Ценности, поступившие от выбытия основных средств, а также расходы, связанные с выбытием основных средств, приходятся по соответствующим счетам и отражаются в бухгалтерском учете органа местного самоуправления в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством РФ.

Все детали, узлы и агрегаты разобранного и демонтированного имущества, пригодные для ремонта других объектов основных средств, а также материалы, полученные от ликвидации основных средств, приходятся как лом или утиль по цене возможного использования или реализации, а непригодные детали и материалы приходятся как вторичное сырье.

Учет, хранение, использование и списание лома и отходов черных, цветных металлов, а также утильсырья осуществляются в порядке, установленном для первичного сырья, материалов готовой продукции.

2.5.4. Исполнительный комитет Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ делает распоряжение о списании муниципального имущества и предоставляет документы МКУ «Централизованная бухгалтерия села» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан, подтверждающие ликвидацию имущества (акт уничтожения, акт утилизации).

При списании объекта недвижимости Исполнительный комитет Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ делает акт о сносе объекта недвижимости, подтвержденный документами органов технической инвентаризации.

2.6. Исключение основных средств из реестра муниципальной собственности муниципального образования «Подгорно-Байларское сельское поселение» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Реестр).

2.6.1. Списанные основные средства подлежат исключению из Реестра распоряжением Исполнительного комитета Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ.

2.6.2. Вносит соответствующую запись в Реестр муниципальной собственности ответственным сотрудником Исполнительного комитета Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ;

2.6.3. Информировует о выбывших объектах недвижимости (только для имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования «Подгорно-Байларское сельское поселение» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан) ответственный сотрудник Исполнительного комитета Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ:

- Мензелинское подразделение Набережночелнинского филиала АО «Бюро технической инвентаризации РТ»;

- Мензелинский отдел Управления Росреестра по Республике Татарстан.

3. Заключительные положения

3.1. В случаях нарушения настоящего Положения при списании с баланса основных средств, а также при бесхозяйственном отношении к материальным ценностям виновные в этом должностные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Приложение
к Положению о порядке списания
муниципального имущества (основных средств)
муниципального образования «Подгорно-
Байларское сельское поселение» Мензелинского
муниципального района РТ
№7 от 28.11.2025г.

Перечень документов на списание основных средств

1. При списании основных средств, указанных в пункте 1.3 настоящего

Положения, балансодержатель представляет в Исполнительный комитет Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ следующие документы:

1.1. Ведомость основных средств.

1.2. Акты о списании основных средств (в 1 экземпляре и в соответствии с абзацами а, б пункта 2.1.3 Положения).

1.3. Копию технического паспорта, ПТС списываемого транспортного средства.

1.4. Копию приказа о создании постоянно действующей комиссии по списанию основных средств.

1.5. Фотографии имущества (2-3 шт.)

1.6. Дефектный акт независимой экспертизы.

2. При списании основных средств, утраченных вследствие кражи, пожара, аварий и других чрезвычайных ситуаций, в Исполнительный комитет Подгорно-Байларского сельского поселения Мензелинского муниципального района РТ дополнительно представляются:

- документ, подтверждающий факт утраты имущества (акт об аварии, постановление о возбуждении уголовного дела либо об отказе в его возбуждении, справка пожарной инспекции о факте пожара и т.п.);

- объяснительные записки руководителя муниципального учреждения и материально-ответственных лиц о факте утраты имущества с указанием сведений о возмещении ущерба виновными лицами;

- копия приказа о наказании лиц, виновных в преждевременном выбытии основных средств из эксплуатации.