



ПРИКАЗ

28.10.2025

г. Казань

БОЕРЫК

№ 2494

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Республики Татарстан

В соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2022 № 178 «О республиканских органах исполнительной власти, уполномоченных на установление порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Республики Татарстан государственным бюджетным и автономным учреждениям Республики Татарстан субсидий на иные цели, и о признании утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Республики Татарстан.

Министр

А.Р.Абашев

Утвержден приказом
Министерства
здравоохранения
Республики Татарстан
от 28.10.2025 № 2494

Порядок

определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям (далее – учреждение), в отношении которых Министерство здравоохранения Республики Татарстан (далее – Министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Республики Татарстан, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется учреждению на следующие цели:

- осуществление выплат работникам учреждения;
- осуществление ежемесячных выплат в виде стипендий студентам, ординаторам образовательных организаций высшего образования, обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского, фармацевтического образования;
- содержание имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или безвозмездного пользования;
- аренда имущества;
- приобретение основных средств;
- проведение текущего ремонта имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или безвозмездного пользования;
- проведение мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации, по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции;
- осуществление социальных выплат;
- реализация мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности, не включаемых в нормативные затраты, связанные с выполнением государственного задания;
- исполнение судебных актов;
- приобретение новогодних подарков для детей;
- выплата грантов, поощрений, премий, установленных нормативными правовыми документами;
- приобретение материальных запасов;

проведение ликвидационных, реорганизационных мероприятий;
меры социальной поддержки врачей - молодых специалистов;
предоставление отдельным категориям ветеранов боевых действий услуг по зубопротезированию;

реализация программных мероприятий государственных программ Республики Татарстан «Развитие здравоохранения в Республике Татарстан», «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», «Развитие молодежной политики в Республике Татарстан», утверждаемые Кабинетом Министров Республики Татарстан на плановый год.

1.3. Субсидия предоставляется учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных Министерству как получателю средств бюджета Республики Татарстан.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращению аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществлению восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных законодательством.

2.2. Для получения субсидии учреждение представляет в Министерство заявку на получение субсидии (далее - Заявка), включающую в себя следующие документы:

пояснительную записку (в произвольной форме), содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, включая расчет – обоснование суммы субсидии;

предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

справку налогового органа по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пени, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем и главным бухгалтером или иным уполномоченным лицом.

2.3. Представляемые учреждением документы должны быть напечатаны разборчиво. Письменное обращение руководителя учреждения должно быть скреплено печатью (при наличии) учреждения и заверено подписью уполномоченного на то лица или собственноручно заверена руководителем учреждения.

В случае предоставления Заявки учреждением в электронном виде с использованием единой межведомственной системы электронного документооборота, она должна быть подписана электронной подписью руководителя учреждения или временно исполняющего обязанности руководителя учреждения.

2.4. Заявка регистрируется в день поступления. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает представленные учреждением документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пункте 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 2.2 документов;

недоверенность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.6. Размер субсидии определяется на основании документов, предоставленных учреждением в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и

на плановый период, за исключением случаев, когда размер субсидии определен решением Кабинета Министров Республики Татарстан.

2.7. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Министерство и учреждение заключают соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан, содержащее следующие положения:

цели предоставления субсидии с указанием наименования государственной программы в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующей государственной программы;

значение результата предоставления субсидии;

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению Министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;

запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке.

При необходимости Министерство и учреждение заключают дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан.

2.8. Министерство перечисляет субсидию в срок, предусмотренный соглашением, в полном объеме на лицевой счет учреждения, открытый в Министерстве финансов Республики Татарстан.

2.9. Результатом предоставления субсидии является доля фактически выполненных мероприятий в соответствии с целями предоставления субсидии, в общем количестве запланированных мероприятий за счет средств субсидии, не менее 100 процентов, по состоянию на 31 декабря года, в котором была предоставлена субсидия.

III. Требования к отчетности

3.1. Учреждение ежегодно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчет о достижении значений

результата предоставления субсидии и отчет о реализации плана мероприятия по достижению результатов предоставления субсидии по формам, установленным соглашением.

Министерство имеет право установить формы и сроки предоставления дополнительной отчетности.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Остатки средств субсидии, не использованные в отчетном финансовом году (далее – остатки субсидии), подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан не позднее 25 января года, следующего за отчетным, за исключением случаев принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатков субсидии на достижение целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

В случае наличия потребности в направлении в текущем финансовом году остатков субсидии на достижение целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, учреждение не позднее 20 января года, следующего за отчетным, направляет в Министерство информацию о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств организации (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня получения от учреждения информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, принимает решение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатков субсидии на достижение целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

В случае принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатков субсидии на достижение целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, между Министерством и учреждением в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия такого решения заключается дополнительное соглашение к соглашению.

4.2. При наличии в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, Министерство принимает решение об их использовании учреждением для достижения целей, установленных пунктом 1.2 настоящего Порядка, на основании обращения учреждения о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копии документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Министерство принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных организацией выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных пунктом 1.2 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня получения от учреждения обращения.

4.3. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления субсидии.

Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. Субсидия подлежит возврату учреждением в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства в случаях несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, недостижения результатов предоставления субсидии, определенных пунктом 2.9.

При нарушении срока возврата средств субсидии учреждением Министерство в 30-дневный срок со дня окончания срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, принимает меры по взысканию средств субсидии в бюджет Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством.