



31.10.2025 № 2/4

На № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Решение Совета Тукаевского муниципального района Республики Татарстан от 6 октября 2021 года № 13/5 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Тукаевского муниципального района Республики Татарстан»

В соответствии с Федеральным закон от 28.12.2024 № 540-ФЗ, Уставом Тукаевского муниципального района Совет муниципального образования

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в Решение Совета Тукаевского муниципального района Республики Татарстан «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Тукаевского муниципального района Республики Татарстан» от 6 октября 2021 года № 13/5 следующие изменения:

1.1 Абзац 2 пункта 5.12.3

«Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.» признать утратившим силу;

1.2 Пункт 5.10.9 изложить в следующей редакции:

«5.10.9 Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 настоящего Федерального закона.»;

1.3 Пункт 4.11 признать утратившим силу;

1.4 Пункт 5.10.3 изложить в следующей редакции:

«5.10.3 Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период с момента

направления контролируемому лицу информации контрольного (надзорного) органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в контрольный (надзорный) орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

1.5 Абзац 2 пункта 4.5 изложить в следующей редакции:

«В отношении проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.».

1.6 Дополнить положение приложением «Об утверждении перечня документов, прилагаемых к решению о проведении контрольного мероприятия на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований».

2. Опубликовать настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru), на официальном сайте (tukay.tatarstan.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности, национальным вопросам и безопасности населения.

И.о.Главы муниципального образования
заместитель Председателя Совета



Р.И.Закиров

Перечень документов, прилагаемых к решению о проведении
контрольного мероприятия на основании индикаторов риска нарушения
обязательных требований

При направлении решений о проведении контрольных мероприятий в органы прокуратуры прилагается следующий перечень документов и материалов:

1) мотивированное представление о необходимости проведения контрольного мероприятия с указанием исчерпывающих данных о проведенных контрольным органом действий по установлению достоверности сведений, указывающих на наличие у объекта контроля с высокой степенью вероятности нарушения обязательных требований и невозможности их перечисления иными способами, кроме как посредством контрольного мероприятия со взаимодействием, подписанное должностным лицом контрольного органа (в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) правоустанавливающие и иные документы, подтверждающие индивидуализирующие признаки проверяемого объекта и его принадлежность контролируемому лицу:

- адрес;
- наименование;
- номер объекта в Едином реестре видов контроля;
- выписки из Единого государственного реестра недвижимости, Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) (В зависимости от объекта контроля);

3) задание о проведении контрольного мероприятия без взаимодействия, проведенное в целях оценки достоверности сведений, поступивших в контрольный орган (выявленных контрольным органом), указывающих на наличие события, предусмотренного индикатором риска нарушения обязательных требований, установления контролируемого лица, осуществляющего соответствующую деятельность или владение производственным объектом контроля при выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований (далее — мероприятие без взаимодействия);

4) материалы по результатам мероприятия без взаимодействия:

- акт выездного обследования;
- акт наблюдения за соблюдением обязательных требований;
- заключение по результатам контрольного мероприятия без взаимодействия;

- иные документы и материалы, составленные по результатам мероприятия без взаимодействия (результаты испытаний, экспертиз, отобранных в ходе выездного обследования проб), позволяющие сделать логический вывод (аналитическую связку) вероятного нарушения с действиями виновного лица)

5) материалы, подтверждающие «Срабатывание» индикатора риска нарушения обязательных требований и источник получения сведений о выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований:

- выгрузки из информационных систем;
- данные из соответствующих отчетов;
- иные сведения;

6) информация о ранее проведенных (за прошедший год) и планируемых (на текущий год) профилактических и контрольных мероприятиях (в случае, если такие мероприятия не проводились или не планируется их проведение, информацию отражать в мотивированном представлении); информация о не устранении нарушений в разумный срок, выявленных при мероприятиях без взаимодействия или профилактических визитах, об объявлении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

7) иные документы, подтверждающие необходимость проведения внепланового контрольного мероприятия.