

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ
КАМСКО-УСТЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ
КАМА ТАМАГЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

ул. Калинина, д.31,
пгт. Камское Устье, 422820

Калинин урамы, 31 йорт,
штп. Кама Тамагы, 422820

тел.: (884377) 2-18-85, факс: 2-20-70, e-mail: Kamuste.Ispolkom@tatar.ru, <http://kamskoye-ustye.tatarstan.ru>.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2025

КАРАР

№ 585

О назначении единовременной выплаты выпускникам, получившим среднее или высшее профессиональное-педагогическое образование и принятым на работу на должность педагога-предметника и педагога-воспитателя в муниципальные образовательные организации Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с муниципальной программой «Развитие образования Камско-Устьинского муниципального района на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением Исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района от 14.12.2020 №1267 и в целях создания условий для улучшения кадрового обеспечения педагогического состава и закрепления молодых специалистов педагогов-предметников и педагогов-воспитателей в образовательных организациях Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о назначении единовременной выплаты выпускникам, получившим среднее или высшее профессиональное-педагогическое образование и принятым на работу на должность педагога-предметника и педагога-воспитателя в муниципальные образовательные организации Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, согласно приложению №1;

состав комиссии по вопросам назначения единовременной выплаты, согласно приложению №2;

форму заявления о назначении единовременной выплаты молодому специалисту педагогу-предметнику и педагогу-воспитателю, согласно приложению №3;

форма соглашения о выплате единовременной выплаты молодому специалисту педагогу-предметнику и педагогу-воспитателю, согласно приложению №4.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан и разместить на официальном сайте Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района по экономическим вопросам Хабибуллову М.Х.

Руководитель

А.Ю.Салимов

Приложение №1
к постановлению
Исполнительного комитета
Камско-Устьинского
муниципального района
Республики Татарстан
от 29.10.2025 №585

Положение о назначении единовременной выплаты выпускникам, получившим среднее или высшее профессиональное-педагогическое образование и принятым на работу на должность педагога-предметника и педагога-воспитателя в муниципальные образовательные организации Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и механизм назначения единовременной денежной выплаты из бюджета Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан выпускникам, получившим среднее или высшее профессиональное-педагогическое образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, принятыми на работу в образовательные организации Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района» (далее - Управление образования), предусматривает мероприятия по осуществлению материальной поддержки выпускников, принятых педагогами-предметниками и педагогами-воспитателями в образовательные организации Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан (далее-единовременная выплата).

1.2. Настоящее Положение направлено на привлечение выпускников, получивших среднее или высшее профессиональное-педагогическое образование на работу в образовательные организации Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан педагогами-предметниками и педагогами-воспитателями, расширение предоставляемых законодательством социальных гарантий молодым специалистам педагогам-предметникам и педагогам-воспитателям (далее - молодой специалист-педагог).

1.3. В целях применения настоящего Положения, молодым специалистом-педагогом признается:

- выпускник образовательной организации, получивший среднее или высшее профессиональное-педагогическое образование очной формы обучения в возрасте до 35 лет включительно, принятый по основному месту работы в муниципальную образовательную организацию Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан (далее - образовательная организация), на должность педагога-предметника и педагога-воспитателя, в год окончания учебы;

- выпускник, проработавший в образовательной организации в период обучения в учреждениях среднего и высшего профессионального-образования по профилю.

1.4. Единовременная выплата предоставляется молодому специалисту-педагогу однократно в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей, за вычетом налогов, сборов и иных обязательных платежей, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и иные органы.

II. Основания для предоставления единовременной денежной выплаты

2.1. Единовременная выплата предоставляется молодым специалистам-педагогам однократно в течение первых трех лет непрерывной работы в образовательной организации при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Поступление на работу в образовательную организацию (по основному месту работы) в год окончания среднего или высшего профессионального-педагогического образования по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, в соответствии с присвоенной квалификацией, указанной в документе об образовании и (или) о квалификации.

2.1.2. Наличие документа государственного образца об окончании среднего или высшего профессионального-педагогического образования по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, в соответствии с присвоенной квалификацией, указанной в документе об образовании и (или) о квалификации;

2.1.3. Наличие сведений об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2. Для получения единовременной выплаты необходимо наличие трехстороннего соглашения между Управлением образования, образовательной организацией, в которой работает молодой специалист-педагог, и молодым специалистом-педагогом, содержащее обязательство молодого специалиста-педагога проработать в образовательной организации не менее трех лет.

В указанный срок не включаются периоды:

- прохождения военной службы по призыву или замещающей ее альтернативной гражданской службы;
- отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком;
- обучение по очной форме в аспирантуре.

2.3. Основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты является:

- несоблюдение условий, предусмотренных пунктом 2.1 и 2.2 Положения;
- непредставление документов, предусмотренных в пункте 3.1 настоящего Положения.
- отсутствие у молодого специалиста-педагога права на получение единовременной выплаты;
- предоставление молодым специалистом-педагогом недостоверных сведений.

III. Порядок представления документов

3.1. Для получения единовременной денежной выплаты молодые специалисты-педагоги представляют в Управление образования с момента трудоустройства и до 1 декабря текущего года включительно следующие документы:

3.1.1. Заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты по форме, утвержденной настоящим постановлением.

3.1.2. Согласие на обработку, передачу и распространение персональных данных по форме, утвержденной Управлением образования.

3.1.3. Копии документов, заверенные руководителем образовательной организации:

- паспорт гражданина Российской Федерации;
- документ об образовании с вкладышем;

- документ, подтверждающий место жительства (место пребывания) молодого специалиста-педагога;
- трудовой договор, заключенный с образовательной организацией;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- номер банковского счета, открытый в кредитной организации.

3.1.4. Молодой специалист-педагог предоставляет справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи заявления о предоставлении единовременной денежной выплаты (в случае непредставления молодым специалистом-педагогом такого документа Управление образования запрашивает его у налогового органа самостоятельно).

IV. Порядок рассмотрения заявления о предоставлении единовременной денежной выплаты, принятие решения о предоставлении единовременной денежной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты

4.1. Заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты и документы, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, представляются молодым специалистом-педагогом в Управление образования.

Прием документов в Управление образования осуществляется ответственным должностным лицом, полномочия и функции на которого возложены приказом Управления образования.

4.2. Ответственное должностное лицо Управления образования, проверяет документы, на комплектность и регистрирует поступившее заявление от молодого специалиста-педагога.

В случае, если молодым специалистом-педагогом представлены не все документы, предусмотренные в пункте 3.1. настоящего Положения, ответственное должностное лицо Управления образования, осуществляющий прием документов, отказывает в их приеме.

4.3. В случае если заявление и документы, представленные молодым специалистом-педагогом соответствуют пункту 3.1 настоящего Положения, они формируются в учетное дело и передаются на рассмотрение комиссии по вопросам назначения единовременной выплаты (далее-Комиссия), утверждённой настоящим постановлением.

4.4. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) рассмотрение заявлений с приложенными к ним документами о предоставлении единовременной выплаты;
- 2) принятие решений о назначении или об отказ в назначении единовременной выплаты.

Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать необходимые документы и информацию от Управления образования и образовательных организаций Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан;
- 2) приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также иных лиц.

4.5. Функции секретаря комиссии:

- 1) созывает комиссию, отвечает за организационное обеспечение деятельности комиссии;
- 2) обеспечивает ведение протокола заседаний комиссии;
- 3) организует ведение делопроизводства комиссии и архивирование документов.

4.6. Решение о предоставлении молодому специалисту-педагогу единовременной денежной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты принимается Комиссией. Решение Комиссии оформляется в форме протокола.

В пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты, молодому специалисту-педагогу направляется уведомление в письменной форме о назначении единовременной денежной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты.

4.7. Секретарь Комиссии перенаправляет протокол о предоставлении единовременной денежной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты в Управление образования, который является основанием для оформления приказа о предоставлении единовременной денежной выплаты или об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты молодому специалисту-педагогу.

4.8. Со дня издания приказа о выплате молодому специалисту-педагогу единовременной денежной выплаты Управление образования заключает трехстороннее соглашение о предоставлении единовременной денежной выплаты, которое должно содержать условие, указанное в пункте 2.2 настоящего Положения. Типовая форма трехстороннего соглашения утверждается приказом Управления образования.

V. Порядок перечисления и возврата единовременной денежной выплаты

5.1. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляемых в соответствии с настоящим Положением, является Управление образования.

5.2. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Управлению образования, на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Положения, в соответствующем финансовом году.

5.3. Управление образования осуществляет перечисление денежных средств со дня заключения трехстороннего соглашения о предоставлении единовременной денежной выплаты, на личные банковские счета получателей единовременной денежной выплаты, открытые в кредитных организациях.

5.4. Ответственность за достоверность сведений в представленных документах, указанных в пункте 3.1 Положения, несут руководители образовательных учреждений и молодые специалисты-педагоги.

5.5. В случае прекращения трудового договора с молодым специалистом-педагогом образовательная организация письменно уведомляет об этом Управление образования в течение трех рабочих дней с указанием основания увольнения.

5.6. В случае прекращения трудового договора, заключенного молодым специалистом-педагогом с образовательной организацией, до истечения трехлетнего срока молодой специалист-педагог обязан возвратить единовременную денежную выплату в размере, определенном пропорционально фактически не отработанному времени в днях, оставшихся до истечения указанного срока, в бюджет Камско-Устьинского муниципального района на лицевой счет Управления образования.

5.7. В случае если молодым специалистом-педагогом добровольно не выполнены требования пункта 5.5 Положения, Управление образования в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата единовременной денежной выплаты принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Камско-Устьинского муниципального района в судебном порядке.

5.8. В случае прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 5 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации

(перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю), но в пределах Камско-Устьинского муниципального района и системы образования, размер единовременной денежной выплаты не возвращается, если молодой специалист-педагог продолжает трудовые правоотношения с образовательной организацией в течение указанного срока.

5.9. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Управление образования.

Приложение №2
к постановлению
Исполнительного комитета
Камско-Устьинского
муниципального района
Республики Татарстан
от 29.10.2025 № 585

Состав комиссии по вопросам назначения единовременной выплаты

Председатель комиссии:

Хабибуллова Миляуша Халимовна	- заместитель руководителя Исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района по экономическим вопросам
----------------------------------	--

Заместитель председателя комиссии:

Сороковнина Елена Владимировна	- заместитель руководителя Исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района по социальным вопросам
-----------------------------------	---

Секретарь комиссии:

Миннуллина Лилия Ильгамовна	- заместитель начальника МКУ «Управление образования» Камско-Устьинского муниципального района
--------------------------------	--

Члены комиссии:

Гимадеева Елена Александровна	- начальник МКУ «Управление образования» Камско-Устьинского муниципального района
----------------------------------	--

Ногманова Марина Александровна	- председатель финансово-бюджетной палаты Камско-Устьинского муниципального района
-----------------------------------	---

Хайрутдинова Лилия Мунировна	- директор МКУ «Централизованная бухгалтерия» Камско-Устьинского муниципального района
---------------------------------	---

Приложение №3
к постановлению Исполнительного
комитета Камско-Устьинского
муниципального района
Республики Татарстан
от 29.10.2025 №585

от _____

(ФИО молодого специалиста-педагога, адрес места жительства,
место пребывания)

Паспорт серия _____

Дата выдачи _____

Кем выдан _____

Дата рождения _____

Документ о среднем или высшем профессиональном-
педагогическом образовании _____

(наименование документа, серия, номер)

Заявление о назначении единовременной выплаты молодому специалисту-педагогу-
предметнику и педагогу-воспитателю

Прошу назначить единовременную выплату на _____
_____ (полный учебный год работы).

Единовременную выплату перечислить на банковскую карту _____
_____.
(указать банковские реквизиты, номер счета или карты)

Разрешаю мои персональные данные имеющиеся в образовательной организации (фамилия, имя, отчество, адрес, дата рождения, размер выплат и др.) передавать третьим лицам при условии соблюдения конфиденциальности данных с целью реализации моих прав на получение мер социальной поддержки. Разрешаю использовать мои персональные данные до _____ года.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в МКУ «Управление образования» Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан.

«___» _____ 20___ года _____

СОГЛАШЕНИЕ

о выплате единовременной выплаты молодому специалисту педагогу-предметнику и
педагогу-воспитателю

«____»_____20

г.
(наименование населенного пункта)

МКУ «Управление образования Камско-Устьинского муниципального района Республики
Татарстан, в лице руководителя _____, действующего на основании

_____,
(наименование образовательного учреждения)

в лице _____,
(указывается должность, Ф.И.О. должностного лица образовательного учреждения)
действующего на основании _____, и

_____,
(Ф.И.О. работника образовательного учреждения полностью)
именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее соглашение о
нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. На основании личного заявления _____

(Ф.И.О. работника образовательного учреждения полностью)

(наименование образовательного учреждения)

1.2. _____

(Ф.И.О. работника образовательного учреждения полностью)
обязуется продолжать работать в _____

(наименование образовательного учреждения)
не менее трёх лет (в период работы не засчитывается нахождение в отпуске по уходу за
ребёнком).

2. Права и обязанности сторон

2.1. МКУ «Управление образования Камско-Устьинского муниципального района
Республики Татарстан» обязуется выплатить единовременную выплату молодому
специалисту педагогу-предметнику и педагогу-воспитателю в сумме 50 000 (Пятьдесят
тысяч рублей), за вычетом налогов, сборов и иных обязательных платежей, если в
соответствии с законодательством Российской Федерации, такие налоги, сборы и иные
обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской
Федерации и иные органы.

2.2. МКУ «Управление образования Камско-Устьинского муниципального района
Республики Татарстан» имеет право потребовать возврата в полном объеме суммы
выплаченного единовременного подъемного пособия в случае досрочного увольнения

(фамилия, инициалы)

_____/_____
(подпись)

Работник получил один экземпляр
настоящего соглашения:

(дата)
(фамилия, инициалы)

_____/_____
(подпись)