



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

27.10.2025

г.Казань

№ 868

Об утверждении Стандарта качества государственной услуги «Содержание детей»

В целях повышения качества предоставления государственных услуг, оказываемых государственными организациями, Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Стандарт качества государственной услуги «Содержание детей».

2. Признать утратившим силу постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.08.2012 № 693 «Об утверждении Стандарта качества государственной услуги по обеспечению хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, питания, досуга, быта и отдыха воспитанников, проживающих в специальных (коррекционных) школах (школах-интернатах), санаторных школах (школах-интернатах), находящихся в ведении Республики Татарстан».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и науки Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 27.10.2025 № 868

Стандарт
качества государственной услуги «Содержание детей»

I. Категории (в том числе льготные) получателей государственной услуги

Получателями государственной услуги по содержанию детей (далее – государственная услуга) являются:

обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидностью, проживающие в период обучения в интернатах общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья, находящихся в ведении Республики Татарстан;

обучающиеся, проживающие в период обучения в интернатах организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, находящихся в ведении Республики Татарстан;

обучающиеся в санаторных общеобразовательных организациях для детей, нуждающихся в длительном лечении, находящихся в ведении Республики Татарстан (далее – санаторная школа-интернат);

обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам, находящихся в ведении Республики Татарстан, имеющих специальное наименование «кадетская школа-интернат» (далее – кадетская школа-интернат).

II. Правовое основание оказания государственной услуги

2.1. Оказание государственной услуги регламентируется следующими нормативными правовыми актами, иными нормативными актами:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 19 марта 2020 г. № 194 «Об утверждении свода правил СП 1.13130 «Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 ноября 2002 г. № 44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Конституция Республики Татарстан;

Закон Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан»;

Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № 68-ЗРТ «Об образовании»;
постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.06.2009 № 445 «О стандартах качества государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Республики Татарстан»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.06.2009 № 446 «О Порядке проведения оценки соответствия качества фактически предоставляемых государственных услуг установленным стандартам качества государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Республики Татарстан»;

устав организации, оказывающей государственную услугу;

локальные акты организации, оказывающей государственную услугу.

2.2. Оказание государственной услуги не регулируется Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения государственной услуги

Для предоставления государственной услуги получателям услуги необходимо предоставить заявление с приложением следующих документов:

№ п/п	Перечень документов	Организация, осуществляющая выдачу документов, или лица, ответственные за предоставление документов	Срок действия документа
1	2	3	4
1.	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) получателя государственной услуги	Территориальные органы Министерства внутренних дел по Республике Татарстан	в соответствии с законодательством
2.	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство получателя государственной услуги	Органы, осуществляющие регистрацию актов гражданского состояния	в соответствии с законодательством
3.	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	Территориальные органы опеки	в соответствии с законодательством

1	2	3	4
4.	Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам общего образования)	Территориальные органы Министерства внутренних дел по Республике Татарстан	в соответствии с законодательством
5.	Родитель(-и) (законный(-ые) представитель(-и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(-ют) документ, подтверждающий родство получателя государственной услуги (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации	Уполномоченный орган иностранного государства либо уполномоченный орган Российской Федерации	в соответствии с законодательством
6.	Медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	Медицинская организация, оказывающая первичную медико-санитарную помощь	1 год
7.	Медицинская справка об отсутствии противопоказаний к проживанию в интернате	Медицинская организация	1 год

В бумажном виде форма заявления может быть получена получателем государственной услуги, его родителем (законным представителем) непосредственно в организации.

IV. Требования к порядку и условиям оказания государственной услуги

- 4.1. Государственная услуга предоставляется в государственных организациях.
 4.2. Государственная услуга предоставляется в целях:

оказания помощи семье в воспитании обучающихся;
формирования у обучающихся навыков самостоятельной жизни, социальной защиты и всестороннего раскрытия творческих способностей;
обеспечения хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, питания, досуга и отдыха обучающихся, проживающих в период обучения в государственных организациях;
обеспечения проведения профилактических, лечебных и реабилитационных мероприятий.

4.3. Государственная услуга включает в себя:

оказание хозяйственно-бытовых услуг:

обеспечение питания обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и локальными актами государственной организации;

обеспечение обучающихся мягким и жестким инвентарем, одеждой, обувью, постельными принадлежностями в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами в случаях, предусмотренных законодательством (для обучающихся, проживающих в государственной организации);

обеспечение гигиенических услуг обучающихся, в том числе обеспечение предметами личной гигиены в случае проживания обучающегося в государственной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;

содействие в систематическом наблюдении за состоянием здоровья обучающихся;

обращение при наличии жалоб у обучающихся на состояние здоровья к медицинским работникам государственной организации либо в медицинские организации для оказания экстренной медицинской помощи, госпитализации;

сопровождение обучающихся в лечебно-профилактические учреждения, медицинские организации, организации медико-социальной экспертизы при необходимости;

содействие в обеспечении обучающихся согласно медицинским показаниям лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;

содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации в соответствии с разработанной индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида;

проведение оздоровительных мероприятий;

работа с обучающимися по предупреждению появления вредных привычек и избавлению от них, профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма, санитарно-гигиеническое просвещение, выполнение индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов в части проведения лечебно-физкультурных мероприятий;

социально-психологические услуги, включающие социально-психологическое консультирование, проведение коррекционно-развивающих занятий для обучающихся, выполнение индивидуальных программ реабилитации обучающихся с инвалидностью в части проведения с обучающимися мероприятий психолого-педагогической реабилитации;

социально-педагогические услуги, включающие профориентационные мероприятия, организацию досуга обучающихся, планирование и реализацию мероприятий для социальной адаптации, эстетического воспитания и развития творческих способностей обучающихся к различным видам деятельности.

4.4. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) при получении государственной услуги определяются уставами и локальными актами государственных организаций.

V. Требования к материально-техническому обеспечению государственной услуги

5.1. Государственная организация должна быть обеспечена помещениями, сооружениями, необходимыми для организации быта, отдыха, проведения массовых, в том числе спортивных, мероприятий, оказания медицинской помощи, организации питания, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания обучающихся, отвечающими требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм.

В состав помещений хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания обучающихся должны быть включены:

спальные помещения отдельно для мальчиков и девочек;

помещения для самоподготовки;

умывальные помещения, туалеты, душевые, комната гигиены.

Площади указанных помещений, их комплектование мебелью, жестким, мягким инвентарем определяются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. Оборудование, отделка помещений и их содержание должны соответствовать гигиеническим требованиям к устройству, содержанию, организации режима работы в государственных организациях.

Покрытия столов, тумбочек, спинок кроватей, полок и другой мебели должны быть гладкими, легко доступными для влажной уборки и дезинфекции.

5.2. Прилегающая территория государственных организаций должна соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

VI. Требования к безопасности оказания государственной услуги

6.1. Государственные организации должны быть зарегистрированы в качестве юридического лица в установленном законодательством порядке и иметь:

свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе;

свидетельство о внесении записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

устав, зарегистрированный в установленном законодательством порядке;

лицензии, разрешения на виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с законодательством.

6.2. Здания и помещения государственной организации должны соответствовать требованиям Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановления Правительства

Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

6.3. Оборудование, приборы, аппаратура, инвентарь должны отвечать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм, а также требованиям к безопасности продукции, установленным законодательством к соответствующему роду и виду продукции, использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии.

6.4. Государственная организация несет ответственность в установленном законодательством порядке за жизнь, здоровье, соблюдение прав и свобод, законных интересов обучающихся.

VII. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для получателей

7.1. Государственная организация должна располагаться на территории Республики Татарстан в местах с хорошей транспортной доступностью, удобной для посещения обучающимися, их родителями (законными представителями).

7.2. Государственная услуга предоставляется в течение учебного года в порядке, определяемом локальным актом государственной организации.

7.3. Режим работы государственной организации регламентируется правилами внутреннего трудового распорядка государственной организации.

7.4 При предоставлении государственной услуги обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью при необходимости создаются специальные условия, под которыми понимаются:

- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования;

- обеспечение предоставления услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь, переводчика русского жестового языка (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), а также педагогических работников в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- обеспечение доступа в здания и помещения государственных организаций: беспрепятственный вход и выход в государственную организацию, возможность самостоятельного передвижения по территории государственной организации в целях доступа к месту предоставления государственной услуги, в том числе с помощью работников государственной организации, надлежащее размещение носителей информации, в том числе дублирование необходимой для получения государственной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, и т.д.;

- другие условия, без которых предоставление государственной услуги обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью невозможно или затруднено.

VIII. Требования к уровню кадрового обеспечения оказания государственной услуги

8.1. Государственная организация должна быть укомплектована квалифицированными специалистами в соответствии со штатным расписанием и количеством укомплектованных обучающимися групп. Порядок комплектования персонала государственной организации регламентируется ее уставом.

8.2. К работникам государственной организации относятся руководящий, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный, педагогический, медицинский и обслуживающий персонал.

8.3. К педагогической деятельности не допускаются лица:
лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
иностранцы;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

8.4. К трудовой деятельности в государственной организации допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей.

8.5. Повышение квалификации руководящего, педагогического персонала проводится не реже одного раза за пять лет работы в должности путем обучения на курсах переподготовки и повышения квалификации и (или) стажировки в учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях, имеющих соответствующую лицензию.

8.6. Медицинские работники наряду с администрацией и педагогическими работниками несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся. Государственная организация предоставляет соответствующее помещение для работы медицинских работников.

8.7. В обязанности медицинских работников государственной организации входят:

наблюдение за состоянием здоровья, физическим и психическим развитием обучающихся, оказание им медицинской помощи;

организация и проведение углубленных медицинских осмотров обучающихся, профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий, оценка их эффективности;

контроль за выполнением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, организацией и качеством питания, соблюдением рационального режима учебной и внеучебной деятельности обучающихся;

формирование навыков здорового образа жизни у обучающихся и работников государственной организации, а также ведение санитарно-просветительской работы среди родителей обучающихся (законных представителей).

8.8. Обязанности руководящего, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, педагогического и обслуживающего персонала определяются должностными инструкциями, утвержденными руководителем государственной организации.

8.9. Государственная организация должна быть укомплектована административно-хозяйственным персоналом согласно штатному расписанию и санитарным нормам.

8.10. Работники государственной организации обязаны соблюдать устав, правила внутреннего трудового распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, соблюдать требования, правила, нормы по безопасности жизни и здоровья людей в процессе проживания, по гигиене труда и производственной санитарии; обеспечивать их соблюдение обучающимися.

8.11. Медицинское обслуживание в государственной организации осуществляют штатные медицинские работники либо медицинские работники организации здравоохранения в соответствии с договором на медицинское обслуживание, заключенным между государственной организацией и организацией здравоохранения.

IX. Требования к информационному обеспечению получателей государственной услуги при обращении за ее получением и в ходе оказания государственной услуги

9.1. Состояние информации о государственной услуге и государственной организации должно соответствовать требованиям Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

9.2. Учредитель государственной организации доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о государственных организациях, предоставляющих государственную услугу, используя следующие источники:

официальный сайт учредителя государственной организации, входящий в состав государственной информационной системы Республики Татарстан «Официальный портал Республики Татарстан», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

публикации и выступления в средствах массовой информации.

Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право на получение бесплатной устной консультации о порядке и условиях предоставления государственной услуги у учредителя государственной организации.

9.3. В состав информации о государственной услуге должны быть включены:

- настоящий Стандарт;
- информация об условиях предоставления государственной услуги;
- информация о возможности влияния родителей (законных представителей) обучающихся на качество государственной услуги;
- сведения о средствах коммуникации родителей (законных представителей) обучающихся с работниками государственной организации;
- информация о возможности оценки качества государственной услуги со стороны родителей (законных представителей) обучающихся;
- правила и условия эффективного и безопасного предоставления государственных услуг;
- гарантийные обязательства государственной организации.

9.4. Способ и порядок предоставления информации определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

X. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги, в том числе в процессе оказания государственной услуги, являются:

- ликвидация или реорганизация государственной организации;
- по инициативе государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае установления нарушения порядка приема в государственную организацию, повлекшего незаконное зачисление обучающегося в государственную организацию;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

XI. Описание результата предоставления государственной услуги

Результат оказания государственной услуги описывается следующими индикаторами качества предоставления государственной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Источник информации	Пороговое значение индикатора	Весовой коэффициент
1	2	3	4	5	6	7
1.	Доля родителей (законных представителей) получателей	процентов	$\frac{O_k + O_d}{2 \times O_{\text{общ}}} \times 100\%,$ где:	по результатам мониторинга	90	5

1	2	3	4	5	6	7
	государственной услуги, удовлетворенных качеством и доступностью услуги		О _к – число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги; О _д – число опрошенных, удовлетворенных доступностью услуги; О _{общ} – общее число опрошенных родителей (законных представителей) получателей государственной услуги			
2.	Количество случаев нарушения безопасности жизнедеятельности	единиц	учитываются случаи травматизма обучающихся, связанные с нарушением требований охраны труда, неудовлетворительным состоянием материальной базы государственной организации, прилегающей территории	по результатам мониторинга	0	6
3.	Укомплектованность штатными работниками	процентов	$\frac{Ч_{\text{ф}}}{Ч_{\text{шр}}} \times 100$, где: Ч _ф – фактическая численность работников организации; Ч _{шр} – численность работников организации, предусмотренная штатным расписанием	форма статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» и указания по ее заполнению (утверждены приказом Федеральной службы государственной статистики от 12 августа 2024 г. № 358), по результатам мониторинга	100	6
4.	Число обоснованных жалоб на деятельность государственной организации со стороны родителей (законных представителей) получате-	единиц	абсолютный показатель (определяется на основании анализа жалоб на государственную организацию, поступивших в виде писем граждан (организаций) по почте либо электронной почте, и сведений о принятых по ним мерах)	на основании анализа жалоб на государственную организацию, поступивших в виде писем граждан (организаций) по почте либо электронной	0	9

1	2	3	4	5	6	7
	лей государственной услуги, иных заинтересованных лиц			почте, и сведений о принятых по ним мерах		
5.	Количество правонарушений и преступлений среди обучающихся	единиц	количество правонарушений	по результатам мониторинга	0	7

XII. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на несоблюдение Стандарта качества государственной услуги

12.1. Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги (далее – жалоба) подается родителями (законными представителями) обучающихся в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в государственную организацию. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя государственной организации подаются учредителю государственной организации.

12.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) государственной организации, руководителя и работников государственной организации может быть подана родителями (законными представителями) обучающихся по почте, с использованием официального сайта учредителя и государственной организации, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru) либо Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (uslugi.tatarstan.ru), а также может быть принята при личном приеме родителей (законных представителей) обучающихся.

12.3. Жалоба должна содержать:

наименование государственной организации и ее должностного лица;
фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства обучающегося и его родителей (законных представителей), а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) государственной организации и ее должностного лица;

доводы, на основании которых родители (законные представители) обучающихся не согласны с решением и действием (бездействием) государственной организации и ее должностного лица. Родителями (законными представителями) обучающихся могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие их доводы, либо копии указанных документов.

12.4. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

Регистрация жалобы осуществляется не позднее трех календарных дней со дня поступления жалобы в соответствии с правилами делопроизводства организации,

предоставляющей государственную услугу, а в случае обжалования отказа государственной организации, должностного лица образовательной организации в приеме документов либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

12.5. По результатам рассмотрения жалобы государственная организация принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

12.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, родителю (законному представителю) обучающегося в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

12.7. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе родителям (законным представителям) обучающихся указывается информация о действиях, осуществляемых государственной организацией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при предоставлении государственной услуги, и о дальнейших действиях, которые необходимо совершить родителям (законным представителям) в целях получения государственной услуги.

12.8. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе родителям (законным представителям) обучающихся даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

12.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

12.10. Рассмотрение обращений по вопросам оказания государственной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан».

В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения жалобы родитель (законный представитель) обучающегося имеет право обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством порядку.

XIII. Порядок контроля за предоставлением государственной услуги со стороны органов государственной власти

Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны органов государственной власти осуществляется в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.06.2009 № 446 «О Порядке проведения оценки соответствия качества фактически предоставляемых государственных услуг

установленным стандартам качества государственных услуг, оказываемых государственными учреждениями Республики Татарстан».

XIV. Информация о предоставлении государственной услуги за плату или бесплатно

14.1. За содержание обучающихся в интернате государственной организации, включающее в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами одеждой, обувью, мягким инвентарем, предметами личной гигиены, школьно-письменными принадлежностями, играми и игрушками, хозяйственным инвентарем, питанием и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания, учредитель государственной организации в утверждаемом им порядке вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) обучающихся, и ее размер. Учредитель вправе снизить размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

14.2. Государственная услуга обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с инвалидностью, проживающим в государственных организациях, предоставляется бесплатно.

14.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с инвалидностью, не проживающие в государственных организациях, обеспечиваются учредителем бесплатным двухразовым питанием за счет средств бюджета Республики Татарстан и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14.4. За содержание детей в государственных организациях, имеющих интернат и осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Республики Татарстан, родительская плата не взимается.
