

**О внесении изменений в постановление
Исполнительного комитета г.Казани от 10.10.2011 №6227
«Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги по постановке на учет и перерегистрации
нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной
ипотеки в Республике Татарстан»**

В связи с принятием постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.08.2025 №621 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений лицам, принимавшим участие в специальной военной операции, и членам их семей, нуждающимся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан» **постановляю:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и перерегистрации нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан, утвержденный постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 10.10.2011 №6227 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и перерегистрации нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан» (с учетом изменений, внесенных в него постановлениями Исполнительного комитета г.Казани от 12.03.2012 №1345, от 21.05.2013 №4601, от 04.03.2014 №1257, от 24.07.2014 №4196, от 26.11.2014 №6823, от 29.05.2015 №2248, от 27.05.2016 №2182, от 26.12.2018 №6505, от 19.06.2019 №2227, от 23.09.2019 №3367, от 23.07.2020 №1986, от 05.02.2021 №268, от 18.06.2021 №1502, от 13.10.2021 №2585, от 28.02.2022 №540, от 01.11.2022 №3738, от 26.12.2022 №4634, от 03.07.2023 №1851, от 28.09.2023 №2870, от 02.11.2024 №4624 и от 11.07.2025 №2167), следующие изменения:

1.1. пункт 1.2 дополнить подпунктом 3) следующего содержания:

«3) гражданин Российской Федерации, участник специальной военной операции, подающий заявление с целью постановки на учет в системе социальной ипотеки, а в случае его гибели в результате участия в специальной военной операции – члены его семьи (постоянно проживавшие совместно с ним его супруга [супруг] и их дети), если им ранее не было реализовано право на улучшение жилищных условий по данной категории, соответствующий следующим условиям:

- призванный на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации с территории Республики Татарстан либо заключивший контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в военных комиссариатах в Республике Татарстан либо в воинских частях, дислоцированных в Республике Татарстан, в целях участия в специальной военной операции;

- завершивший участие в специальной военной операции либо погибший в результате участия в специальной военной операции;

- зарегистрированный по месту жительства на территории Республики Татарстан на день завершения участия в специальной военной операции либо на день гибели в результате участия в специальной военной операции»;

1.2. подпункт 2) пункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2) заявление и анкета:

- в форме документа на бумажном носителе при обращении в администрацию района (-ов) и МФЦ (приложение №5 – в случае постановки на учет, в случае перерегистрации – приложение №7, для заявителей – участников специальной военной операции – приложение №11);

- в электронной форме (заполняются посредством внесения соответствующих сведений в электронную форму), подписанные в соответствии с требованиями пункта 2.6.3 Регламента, при обращении посредством Единого портала, Республиканского портала (для заявителей – участников специальной военной операции – при наличии технической возможности)»;

1.3. пункт 2.6.1 дополнить подпунктами 20), 21) следующего содержания:

«20) для заявителей – участников специальной военной операции – документы, устанавливающие факт участия в специальной военной операции:

20.1) справка, подтверждающая участие гражданина в специальной военной операции, выданная федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направившими (привлекшими)

его для участия в специальной военной операции, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20.2) копия свидетельства о смерти погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

20.3) копия документов, подтверждающих гибель (смерть) участника специальной военной операции в результате участия в специальной военной операции или непосредственного выполнения задач, связанных с ее проведением;

20.4) копия заключения военно-врачебной комиссии о причинной связи увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, приведшего к смерти погибшего (умершего), с участием в специальной военной операции или с непосредственным выполнением задач, связанных с ее проведением;

20.5) документы, подтверждающие факт призыва на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации с территории Республики Татарстан либо заключение контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в военных комиссариатах в Республике Татарстан либо в воинских частях, дислоцированных в Республике Татарстан, в целях участия в специальной военной операции;

20.6) документы, подтверждающие завершение участия в специальной военной операции;

20.7) регистрация по месту жительства на территории Республики Татарстан на день завершения участия в специальной военной операции либо на день гибели участника специальной военной операции;

21) согласие на обработку персональных данных на заявителя, каждого члена семьи и всех совместно зарегистрированных граждан (приложение №12)»;

1.4. пункт 2.8.2.1 дополнить подпунктами 10) и 11) следующего содержания:

«10) несоответствие понятию «участник специальной военной операции» [гражданин Российской Федерации, участник специальной военной операции, подающий заявление с целью постановки на учет в системе социальной ипотеки, а в случае его гибели в период участия в специальной военной операции – члены его семьи, если им ранее не было реализовано право на улучшение жилищных условий по данной категории] (в случае если заявителем является лицо, указанное в подпункте 3 пункта 1.2 Регламента);

11) повторное участие в программе социальной ипотеки для участников специальной военной операции (в случае, если заявителем является лицо, указанное в подпункте 3 пункта 1.2 Регламента)»;

1.5. дополнить приложениями №11 и 12 в редакции согласно приложениям №1, 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Муниципальные правовые акты и иная официальная информация» (www.docskzn.ru) и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru) и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (www.pravo.tatarstan.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани И.А.Гиниятуллина.

Руководитель

Р.Г.Гафаров

Исполняющий обязанности

Руководителя – первый заместитель

А.Р.Нигматзянов

Приложение №1 к постановлению
Исполнительного комитета
г.Казани от 09.10.2025 №3399
(Форма)

Руководителю органа
местного самоуправления _____
(наименование района, города)

от гр. _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)
_____,
проживающего (-ей) в городе, поселке, селе по адресу:

(почтовый индекс, полный адрес, контактный телефон)

_____ с _____
(число, месяц, год)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи _____
(указать причины нуждаемости в улучшении жилищных условий)

прошу Вас принять меня с семьей в составе ____ человек на учет для улучшения жилищных условий в системе социальной ипотеки.

Анкета к заявлению по установленной форме, содержащая сведения, необходимые для принятия моей семьи на учет для улучшения жилищных условий в системе социальной ипотеки, прилагается.

Я и члены моей семьи даем согласие на проверку органами местного самоуправления сведений, указанных в заявлении и в анкете, на запрос ими, а также специализированной организацией документов, необходимых для рассмотрения вопроса о принятии на учет.

Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае принятия нас на учет мы будем обязаны при изменении указанных в заявлении сведений в месячный срок информировать о них органы местного самоуправления в письменной форме по месту учета.

Я и члены моей семьи согласны, что в случае выявления сведений, не соответствующих указанным в заявлении, мы будем сняты с учета в установленном законом порядке.

Настоящим даю согласие на проверку сведений о моих доходах и принадлежащем мне на праве собственности имуществе в соответствующих налоговых органах и органах по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Я и члены моей семьи даем согласие на обработку персональных данных и передачу их третьим лицам.

О результатах рассмотрения заявления просим проинформировать следующим способом:

- ☐ в электронном виде в личном кабинете портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан;
- ☐ в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью, подпись)

Дееспособные

члены семьи: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(подписи всех дееспособных членов семьи)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата прописью)

Анкета заявителя

1. Фамилия, имя, отчество <*> заявителя _____
(полностью)

2. Проживаю по адресу _____
(район, улица, дом, квартира, комната)

(указать контактный телефон: домашний, служебный)

3. Документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа)
серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

6. Идентификационный номер налогоплательщика

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ИНН - указать все двенадцать знаков)

7. Место работы _____
(указать полное наименование организации, отдела, должность)

(если заявитель не работает, указать причину незанятости)

8. ИНН организации _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(если заявитель не работает, то в значение ИНН проставляются нули,
т.е. ИНН для неработающего - 0 000 000 000)

9. Стаж на последнем месте работы составляет _____

--	--

(указать количество лет)

10. Общий стаж работы составляет _____

--	--

(указать количество лет)

11. Стаж работы в бюджетной сфере составляет _____

--	--

(указать количество лет)

12. Состав семьи _____ человек:

№ п/п	Ф.И.О. (послед- нее – при наличии) полнос- тью <*>	Род- ствен- ные отноше- ния <*>	Дата рож- дения	Место рожде- ния	Удостоверение личности					ИНН (иденти- фикаци- онный номер налого- платель- щика) физичес- кого лица	СНИЛС (страхо- вой номер индивиду- ального лицевого счета)	Место рабо- ты, учебы	Стаж рабо- ты	ИНН (иденти- фикацион- ный номер налогопла- тельщика) организа- ции
					вид доку- мента	серия	номер	кем выдан	дата выда- чи					
1														
2														
3														
4														

13. Я и члены моей семьи занимаем жилую площадь:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество <*>	Род- ствен- ные отноше- ния	Дата рожде- ния	Адрес	Дата пропис- ки	Вид имущества (квартира, комната, жилой дом), площадь, кв.м (общая/ жилая)	Основание пользования (договор социального найма, найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или на основании права собственности)

Кроме того, со мной и членами моей семьи проживают:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество <*>	Род- ствен- ные отноше- ния	Дата рождения	Удостовере- ние личности (серия, номер, кем выдан, когда выдан)	СНИЛС	Адрес	Дата прописки

14. Сведения о наличии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности мне и членам моей семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество <*> (полностью)	Родственные отношения	Адрес	Вид имущества (квартира, комната, жилой дом), площадь, кв.м	Дата регистрации по свидетельству о собственности
1					
2					

15. Гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями, приведшие к ухудшению жилищных условий или изменению жилищных условий заявителя и членов его семьи в последние три года <****>:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество <*> (полностью)	Адрес проживания в последние три года	Площадь (общая/жилая)	Состав семьи (количество человек)	Дата прописки (выписки)
1					
2					

16. Совокупный уровень обеспеченности общей площадью на одного члена семьи _____

(указать сколько кв.м приходится на 1 члена семьи)

17. Тип занимаемого жилого помещения _____

(указать тип жилого помещения:
индивидуальный жилой дом,

дом блокированной застройки, коммунальная квартира, квартира, количество комнат)

(указать стандарт благоустройства)

18. Использование кредитных средств банков и других организаций на любые взносы (приобретение квартиры, техники, плата за учебу и т.д.) (да - 1, нет - 2) ☐

19. Сумма ежемесячных платежей _____

(указать конкретную сумму платежей)

20. Окончание срока платежей _____

21. Ежемесячный совокупный доход в семье на 1 человека на основании заполненной декларации составляет: _____

22. Возможность внесения первоначального взноса (паенакопления) _____

(если возможность есть,

указать, сколько %: 10%, 20%, 30%, более 30%)

23. Категория квот граждан (указать к какой категории граждан относится заявитель):

☐

работник бюджетной сферы

☐

работник организации

☐

молодая семья

- ☐ работник сельского населенного пункта
- ☐ нуждающийся в неотложной поддержке
- ☐ участники/семьи участников специальной военной операции

24. Требуемый вид жилья (желаемый) _____

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящей анкете, являются верными и точными на нижеуказанную дату.

Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество <*> полностью, подпись)

Дееспособные
члены семьи: 1. _____
(подписи всех дееспособных членов семьи)

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

«__» _____ 20__ г.
(дата прописью)

<*> Отчество указывается при наличии.

<*> По кодам, указанным в пункте 2.6 приложения №6 к Правилам и порядку постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан.

<***> Стаж работы указывается следующим образом, например: 20/01/14, где 20 - общий стаж работы, 01 - стаж работы по последнему месту работы, 14 - общий стаж в бюджетной сфере; стаж работы у детей указывается следующим образом: 00/00/00.

Приложение №2 к постановлению
Исполнительного комитета
г.Казани от 09.10.2025 №3399
(Форма)

Главе Администрации _____
района (-ов)

Исполнительного комитета г.Казани

от _____,
(фамилия, имя, отчество)

(документ, удостоверяющий личность: серия, номер,

когда и кем выдан)

зарегистрированного (-й) по адресу: _____,

действующего (-й) за _____,
(фамилия, имя, отчество)

(документ, удостоверяющий личность: серия, номер,

когда и кем выдан)

зарегистрированного (-ую) по адресу:

на основании _____

(документ – основание: серия, номер, когда и кем выдан)

Контактный телефон _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

действующий (-ая) за _____,
(фамилия, имя, отчество)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Администрации _____
района (-ов)

Исполнительного комитета г.Казани на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу

(распространение), предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, гражданство;
адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);
идентификационный номер налогоплательщика;
номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
сведения о семейном, социальном и имущественном положении;
сведения о трудовой деятельности, в том числе о размере зарплаты;
сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе задолженности;
адрес электронной почты, в случае отсутствия электронной почты – почтовый адрес;
номер контактного телефона (при наличии) и другие данные, передаваемые в Администрацию _____ района (-ов) Исполнительного комитета г.Казани.

Вышеуказанные персональные данные предоставляются для обработки в целях постановки на учет и перерегистрации нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан

Срок действия настоящего согласия – бессрочно.

Я ознакомлен (-а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока у оператора и после его завершения;

обработка персональных данных будет осуществляться Администрацией _____

района (-ов) Исполнительного комитета г.Казани

(адрес органа муниципального образования) _____;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;

настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Подтверждаю, что отзыв согласия производится в письменном виде в соответствии с законодательством. Всю ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей.

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители:

_____,
(подпись) (фамилия, имя, отчество)
действующий (-ая) за _____
(фамилия, имя, отчество)
_____.