



ПРИКАЗ

20.09.2025

г. Казань

БОЕРЫК

№ 21-41-304

Об утверждении Порядка
формирования и представления
сведений, необходимых для
составления и ведения кассового плана
Республики Татарстан

В соответствии со статьей 217¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и
статьей 77¹ Бюджетного кодекса Республики Татарстан, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и представления сведений,
необходимых для составления и ведения кассового плана Республики Татарстан.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя
министра финансов Республики Татарстан А.Л.Анфимову.

И.о. министра

М.Д.Файзрахманов

Утвержден приказом
Министерства финансов
Республики Татарстан
от 20.09.2025 № 21-41-304

Порядок
формирования и представления сведений, необходимых для составления и ведения
кассового плана Республики Татарстан

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 217¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 77¹ Бюджетного кодекса Республики Татарстан и устанавливает механизм формирования и представления главными администраторами доходов бюджета Республики Татарстан сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана Республики Татарстан (далее соответственно – главные администраторы, Сведения, Кассовый план).

2. В целях составления и ведения Кассового плана главные администраторы формируют Сведения в разрезе кодов бюджетной классификации доходов Российской Федерации, устанавливаемых Министерством финансов Российской Федерации.

3. Главные администраторы представляют в Министерство финансов Республики Татарстан (далее – Министерство) Сведения по прогнозу доходов, администрируемых в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.11.2021 № 1115 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Республики Татарстан».

5. Министерство в течение пяти рабочих дней осуществляет проверку Сведений, представленных главными администраторами, на соответствие требованиям к их формированию, установленным настоящим Порядком.

В случае выявления несоответствия представленных Сведений требованиям настоящего Порядка Министерство в течение трех рабочих дней со дня выявления несоответствий отказывает в принятии Сведений с указанием выявленных несоответствий. Главный администратор устраняет выявленные несоответствия и не позднее второго рабочего дня, следующего за днем сообщения о выявленных несоответствиях, представляет уточненные Сведения в Министерство.

6. Сведения формируются главными администраторами по администрируемым кодам бюджетной классификации доходов бюджета Республики Татарстан, за исключением кодов доходов подгрупп 202, 218 и 219.

7. Для составления Кассового плана по доходам главными администраторами формируются Сведения на I квартал очередного финансового года с помесечной разбивкой и указанием общего объема поступления доходов на II, III и IV кварталы не позднее десяти рабочих дней со дня принятия закона Республики Татарстан о

бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и на плановый период по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

8. В целях внесения изменений в утвержденный Кассовый план Сведения формируются главными администраторами бюджета Республики Татарстан:

на II квартал текущего финансового года с помесечной разбивкой и указанием общего объема поступления доходов на III и IV кварталы не позднее 10 марта текущего финансового года по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

на III квартал текущего финансового года с помесечной разбивкой и указанием общего объема доходов на IV квартал не позднее 10 июня текущего финансового года по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

на IV квартал текущего финансового года с помесечной разбивкой не позднее 10 сентября текущего финансового года по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

9. В случае принятия закона Республики Татарстан о внесении изменений в закон Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и на плановый период главными администраторами формируются Сведения на текущий финансовый год с указанием общего объема поступления доходов на I, II, III и IV кварталы в течение десяти рабочих дней со дня принятия закона Республики Татарстан о внесении изменений в закон Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и на плановый период по формам согласно приложениям № 1-4 настоящего Порядка.

10. Сведения в Министерство представляются главными администраторами с использованием единой межведомственной системы электронного документооборота Республики Татарстан с приложением табличных электронных документов по формам согласно приложениям № 1-4 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку формирования и представления
сведений, необходимых для составления и
ведения кассового плана Республики Татарстан

ПРОГНОЗ ПОСТУПЛЕНИЯ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
НА _____ ГОД

(код и наименование главного администратора доходов бюджета Республики Татарстан)

Единица измерения: тыс.рублей

Код бюджетной классификации доходов	Наименование кода поступлений в бюджет Республики Татарстан, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, программы (подпрограммы), кода экономической классификации доходов	Январь	Февраль	Март	Прогноз I квартала	Прогноз II квартала	Прогноз III квартала	Итого I полугодие	Прогноз IV квартала	Итого 9 месяцев	Итого утверждено по бюджету
1	2	3	4	5	6	7	9	8	11	10	12
Итого доходов											

Руководитель _____
(наименование главного администратора доходов бюджета Республики Татарстан)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) исполнителя, телефон)

« ____ » _____ 20 ____ Г.

Приложение № 2
к Порядку формирования и представления
сведений, необходимых для составления и
ведения кассового плана Республики Татарстан

ПРОГНОЗ ПОСТУПЛЕНИЯ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
НА _____ ГОД

(код и наименование главного администратора доходов бюджета Республики Татарстан)

Единица измерения: тыс.рублей

Код бюджетной классификации доходов	Наименование кода поступлений в бюджет Республики Татарстан, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, программы (подпрограммы), кода экономической классификации доходов	Ожидаемое I квартала	Апрель	Май	Июнь	Прогноз II квартала	Итого I полугодие	Прогноз III квартала	Итого 9 месяцев	Прогноз IV квартала	Итого утверждено по бюджету	Прогноз на год	Отклонение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14*
Итого доходов													

Руководитель _____
(наименование главного администратора доходов бюджета Республики Татарстан)

Исполнитель _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) исполнителя, телефон)
« » 20 г.

* в графе 14 указывается разница значений граф 13 и 12

Приложение № 3
к Порядку формирования и представления
сведений, необходимых для составления и
ведения кассового плана Республики Татарстан

ПРОГНОЗ ПОСТУПЛЕНИЯ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
НА _____ ГОД

(код и наименование главного администратора доходов бюджета Республики Татарстан)

Единица измерения: тыс.рублей

Код бюджетной классификации доходов	Наименование кода поступлений в бюджет Республики Татарстан, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, программы (подпрограммы), кода экономической классификации доходов	Факт I квартала	Ожидаемое II квартала	Итого I полугодие	Июль	Август	Сентябрь	Прогноз III квартала	Итого 9 месяцев	Прогноз IV квартала	Итого утверждено по бюджету	Прогноз на год	Отклонение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14*
Итого доходов													

Руководитель

(наименование главного администратора доходов бюджета Республики Татарстан)

(подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) исполнителя, телефон)

« ____ » 20 ____ г.

* в графе 14 указывается разница значений граф 13 и 12

к Порядку формирования и представления сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана Республики Татарстан

НА _____ ГОД

(код и наименование главного администратора доходов бюджета Республики Татарстан)

[illegible]

Руководитель

(наименование главного администратора доходов бюджета Республики Татарстан)

(подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель

(фамилия, имя, отчество (последнее -- при наличии) исполнителя, телефон)

« » 20 г.

* в графе 14 указывается разница значений граф 13 и 12