



РЕШЕНИЕ
Совета Новошешминского муниципального района
Республики Татарстан

от «23» сентября 2025 года

№ 1-6

О конкурсе на замещение должности руководителя
Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района
Республики Татарстан

Руководствуясь Федеральными законами от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», статьей 19 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе, статьями 50, 51 Устава Новошешминского муниципального района, Совет Новошешминского муниципального района Республики Татарстан

РЕШИЛ:

1. Объявить конкурс на замещение должности руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Конкурс).

2. Прием документов на конкурс от претендентов на замещение должности руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района производить с 24 сентября 2025 года по 13 октября 2025 года включительно по адресу: РТ, Новошешминский район, с. Новошешминск, ул. Советская, д.80, кабинет № 209 с 8.00 до 17.00 часов, ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, телефон 2-24-90.

3. Конкурсной комиссии 14 октября 2025 года в 09:00 часов в здании Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан по адресу: РТ, Новошешминский район, с. Новошешминск, ул. Советская, д.80, каб. № 307 провести конкурс на замещении должности руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан и представить результаты конкурса и информацию о кандидатах в Совет Новошешминского муниципального района Республики Татарстан.

4. Утвердить половину состава конкурсной комиссии для рассмотрения кандидатур на замещение должности руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района в составе 3-х человек согласно приложению № 1.

5. Принять к сведению, что другая половина состава конкурсной комиссии по рассмотрению кандидатур на замещение должности руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан назначается Раисом Республики Татарстан (Указ Раиса Республики Татарстан от 25 мая 2023 г.

№ 332 «О назначении членов конкурсных комиссий для рассмотрения кандидатур на замещение должностей руководителей исполнительных комитетов муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан» в редакции от 4.09.2025 № 708).

6. Утвердить форму контракта с руководителем Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района согласно приложению № 2.

7. Опубликовать настоящее решение на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://pravo.tatarstan.ru>, на официальном сайте Новошешминского муниципального района на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://novosheshminsk.tatarstan.ru>.

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя аппарата Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан.

Глава Новошешминского
муниципального района
Республики Татарстан



Е.А. Тарнавский

Состав конкурсной комиссии
для рассмотрения кандидатур на замещение должности руководителя Исполнительного
комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан

Попкова Надежда Ивановна	- председатель комиссии, заместитель Главы Новошешминского муниципального района Республики Татарстан;
Залалетдинов Жаудат Махмутович	- член комиссии, депутат Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан;
Губкина Мария Дмитриевна	- управляющий делами Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, секретарь комиссии.

Контракт
с руководителем Исполнительного комитета
Новошешминского муниципального района
Республики Татарстан

№ _____

«___» _____ 2025 г.

Глава Новошешминского муниципального района Республики Татарстан _____ (фамилия, имя, отчество), действующий на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении Республики Татарстан», Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе и Устава Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, с одной стороны, и _____ (фамилия, имя, отчество), назначенный решением Совета Новошешминского муниципального района от «___» _____ 2025 г. № _____ на должность руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, с другой стороны, заключили настоящий Контракт о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Контракт регулирует трудовые и иные отношения между Руководителем Исполнительного комитета и органами местного самоуправления Новошешминского муниципального района, устанавливает права и обязанности сторон настоящего Контракта в соответствии с законодательством и Уставом муниципального района.

1.2. Руководитель Исполнительного комитета на условиях, определенных законодательством, Уставом Новошешминского муниципального района Республики Татарстан и настоящим Контрактом, принимает на себя обязанности по руководству Исполнительным комитетом на период действия настоящего Контракта.

2. Основные условия Контракта

2.1. Руководитель Исполнительного комитета назначается на должность Советом Новошешминского муниципального района Республики Татарстан по результатам конкурса.

2.2. Руководитель Исполнительного комитета является муниципальным служащим Новошешминского муниципального района, возглавляет Исполнительный комитет Новошешминского муниципального района Республики Татарстан.

2.3. Руководитель Исполнительного комитета в своей деятельности подконтролен и подотчетен Совету Новошешминского муниципального района и Главе Новошешминского муниципального района.

2.4. Работа по данному контракту является для Руководителя Исполнительного комитета основной.

3. Права и обязанности руководителя Исполнительного комитета в части, касающейся решения вопросов местного значения

3.1. Права и обязанности руководителя Исполнительного комитета устанавливаются действующим законодательством, Уставом Новошешминского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Контрактом.

3.2. Руководитель Исполнительного комитета:

3.2.1. руководит деятельностью Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполнительный комитет) на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение Исполнительным комитетом входящих в его компетенцию полномочий перед Советом Новошешминского муниципального района и Главой Новошешминского муниципального района;

3.2.2. представляет Исполнительный комитет в отношениях с Советом Новошешминского муниципального района, Главой Новошешминского муниципального района, иными органами местного самоуправления Новошешминского муниципального района и других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3.2.3. представляет на рассмотрение Совета Новошешминского муниципального района проекты местного бюджета и отчеты о его исполнении;

3.2.4. представляет на рассмотрение Совета Новошешминского муниципального района проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития района и отчеты об их исполнении;

3.2.5. вносит на утверждение Совета Новошешминского муниципального района проект структуры Исполнительного комитета, предельную численность работников Исполнительного комитета и фонд оплаты их труда, утверждает штатное расписание Исполнительного комитета в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;

3.2.6. назначает и освобождает от должности заместителей руководителя Исполнительного комитета района, руководителей отраслевых (функциональных) органов исполнительного комитета, распределяет обязанности между ними, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Исполнительного комитета, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и взыскания (в соответствии с уставом) после предварительного согласования с представительным органом муниципального образования;

3.2.7. распоряжается средствами муниципального образования «Новошешминский муниципальный район Республики Татарстан» в соответствии с утвержденным бюджетом, открывает и закрывает бюджетные и иные счета района в банковских учреждениях;

3.2.8. не реже одного раза в год или по требованию Главы Новошешминского муниципального района, Совета Новошешминского муниципального района представляет отчеты о своей деятельности и деятельности Исполнительного комитета;

3.2.9. регулярно информирует население о деятельности Исполнительного комитета, организует прием граждан работниками Исполнительного комитета, осуществляет не реже одного раза в месяц личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

3.2.10. принимает меры по обеспечению и защите интересов Новошешминского муниципального района в государственных и иных органах, от имени Исполнительного комитета подает заявления в суд, выдает доверенности;

3.2.11. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, Уставом Новошешминского муниципального района, решениями Совета Новошешминского муниципального района и настоящим Контрактом.

3.3. Руководитель Исполнительного комитета вправе от имени Новошешминского муниципального района приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности.

3.4. Руководитель Исполнительного комитета в пределах своих полномочий, определенные Уставом, нормативными правовыми актами Совета Новошешминского муниципального района, издает постановления Исполнительного комитета по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также распоряжения Исполнительного комитета по вопросам организации работы Исполнительного комитета.

3.5. Руководитель Исполнительного комитета обязан:

3.5.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, Конституцию Республики Татарстан, федеральные законы и законы Республики Татарстан, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Татарстан, Устав Новошешминского муниципального района и иные муниципальные правовые акты, выполнять решения Совета Новошешминского муниципального района и Главы Новошешминского муниципального района и обеспечивать их исполнение;

3.5.2. обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов человека, и гражданина;

3.5.3. осуществлять взаимодействие с Главой Новошешминского муниципального района, Советом Новошешминского муниципального района, иными органами местного самоуправления в порядке и формах, установленных законодательством, Уставом Новошешминского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Контрактом;

3.5.4. добросовестно исполнять свои должностные обязанности;

3.5.5. поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения своих служебных обязанностей;

3.5.6. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением своих полномочий, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

3.5.7. беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения полномочий;

3.5.8. соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой в соответствии с законодательством;

3.5.9. принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

3.5.10. уведомить в письменной форме Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Руководитель Исполнительного комитета не вправе:

заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности;

быть депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти или органов местного самоуправления, членом иных выборных органов местного самоуправления;

заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в Исполнительном комитете либо органе местного самоуправления, который непосредственно подчинен или подконтролен ему;

состоять членом органа управления коммерческой организацией, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, другое муниципальное имущество и служебную информацию;

получать гонорары за публикации и выступления в качестве Руководителя Исполнительного комитета;

получать от физических и юридических лиц вознаграждения (подарки, денежные вознаграждения, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения), связанные с исполнением им должностных обязанностей;

выезжать в командировки за счет физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органов местного самоуправления Новошешминского муниципального района с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными организациями;

принимать участие в забастовках;

использовать свое служебное положение в интересах политических партий, общественных, в том числе религиозных объединений;

3.5.9. представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

3.5.10. передать в установленном порядке в доверительное управление находящиеся в его собственности доли (пакеты акций) в уставном капитале коммерческих организаций.

3.6. Руководитель Исполнительного комитета в течение срока своих полномочий обязан обеспечить выполнение основных показателей социально-экономического развития Новошешминского муниципального района.

3.7. При осуществлении своих полномочий руководитель Исполнительного комитета обязан исключать случаи возникновения конфликта интересов.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) руководителя Исполнительного комитета предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) руководителя Исполнительного комитета (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми руководитель Исполнительного комитета и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у руководителя Исполнительного комитета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Руководитель Исполнительного комитета обязан проинформировать об этом Главу Новошешминского муниципального района и комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Новошешминского муниципального района и урегулированию конфликта интересов в письменной форме и принимать меры по предотвращению такого конфликта.

3.8. Руководитель Исполнительного комитета обязан исполнять другие обязанности, установленные законодательством, Уставом Новошешминского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами, настоящим Контрактом.

3.9. Руководитель Исполнительного комитета при осуществлении своих полномочий обязан действовать в интересах Новошешминского муниципального района, осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно и разумно.

4. Права и обязанности руководителя Исполнительного комитета в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Новошешминского муниципального района федеральными законами и законами Республики Татарстан

4.1. Руководитель Исполнительного комитета при осуществлении переданных органам местного самоуправления Новошешминского муниципального района отдельных государственных полномочий имеет право:

4.1.1. издавать на основании и во исполнение положений, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан, которыми органам местного самоуправления переданы отдельные государственные полномочия, а также нормативными правовыми актами, принятыми федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти Республики Татарстан в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан, постановления по вопросам, связанным с осуществлением этих полномочий, а также распоряжения по вопросам организации работы Исполнительного комитета, выполнение которой необходимо для осуществления отдельных государственных полномочий;

4.1.2. запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов информацию, необходимую для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами;

4.1.3. запрашивать у Кабинета Министров Республики Татарстан, исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан и их территориальных органов информацию, необходимую для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Республики Татарстан;

4.1.4. обращаться в органы государственной власти Республики Татарстан с предложением о порядке осуществления отдельных государственных полномочий, а также об обеспечении их исполнения необходимыми материальными ресурсами и финансовыми средствами;

4.1.4. обращаться в органы государственной власти Республики Татарстан с предложением о порядке осуществления отдельных государственных полномочий, а также об обеспечении их исполнения необходимыми материальными ресурсами и финансовыми средствами;

4.1.5. вносить Совету Новошешминского муниципального района предложения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом;

4.1.6. обжаловать в судебном порядке предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

4.1.7. использовать иные права в соответствии с федеральными законами или законами Республики Татарстан, предусматривающими наделение отдельными государственными полномочиями.

4.2. Руководитель Исполнительного комитета при осуществлении переданных органам местного самоуправления Новошешминского муниципального района отдельных государственных полномочий обязан:

4.2.1. организовать работу Исполнительного комитета, выполнение которой необходимо для осуществления отдельных государственных полномочий;

4.2.2. принимать в пределах своих полномочий меры, направленные на обеспечение сохранности и целевого использования материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных для осуществления отдельных государственных полномочий, а также собственных материальных ресурсов и финансовых средств, дополнительно используемых органами местного самоуправления для осуществления этих полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Новошешминского муниципального района;

4.2.3. представлять уполномоченным государственным органам Российской Федерации и (или) уполномоченным государственным органам Республики Татарстан сведения о муниципальных правовых актах, изданных на основании и во исполнение положений, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан, которыми органам местного самоуправления переданы отдельные государственные полномочия;

4.2.4. представлять уполномоченным государственным органам Российской Федерации в порядке, установленном федеральными законами, которыми органам местного самоуправления переданы отдельные государственные полномочия, отчетность об осуществлении этих полномочий;

4.2.5. представлять уполномоченным государственным органам Республики Татарстан в порядке, установленном законами Республики Татарстан, которыми органам местного самоуправления переданы отдельные государственные полномочия, отчетность об осуществлении этих полномочий;

4.2.6. оказывать содействие органам государственной власти Российской Федерации при осуществлении ими контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами;

4.2.7. оказывать содействие органам государственной власти Республики Татарстан при осуществлении ими контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Республики Татарстан;

4.2.8. принимать в пределах своих полномочий меры, направленные на устранение указанных в письменных предписаниях уполномоченных государственных органов Российской Федерации нарушений требований федеральных законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами;

4.2.9. принимать в пределах своих полномочий меры, направленные на устранение указанных в письменных предписаниях уполномоченных государственных органов Республики Татарстан нарушений требований законов Республики Татарстан по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Республики Татарстан;

4.2.10. представлять уполномоченным государственным органам расчеты финансовых затрат, требуемых на осуществление отдельных государственных полномочий;

4.2.11. возвратить материальные ресурсы и неиспользованные финансовые средства в сроки, установленные федеральными законами и законами Республики Татарстан, о прекращении осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

4.2.12. принимать при наступлении условий и в порядке, установленном федеральными законами и законами Республики Татарстан, которыми органам местного самоуправления переданы отдельные государственные полномочия, меры, направленные на прекращение их осуществления органами местного самоуправления.

5. Права и обязанности Главы Новошешминского муниципального района

5.1. Глава Новошешминского муниципального района имеет право:

5.1.1. требовать от руководителя Исполнительного комитета при исполнении им своих обязанностей соблюдения Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Татарстан, федеральных законов, законов Республики Татарстан, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан, Устава Новошешминского муниципального района, решений Совета Новошешминского муниципального района и Главы Новошешминского муниципального района;

5.1.2. давать в пределах своих полномочий обязательные для исполнения руководителем Исполнительного комитета поручения;

5.1.3. запрашивать у руководителя Исполнительного комитета необходимые для осуществления полномочий Главы Новошешминского муниципального района, Совета Новошешминского муниципального района заключения, документы, справочную и иную информацию, в том числе в связи с осуществлением контроля за деятельностью Исполнительного комитета, которые должны представляться в запрашиваемые либо иные согласованные сроки;

5.1.4. применять к руководителю Исполнительного комитета меры поощрения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами;

5.1.5. привлекать руководителя Исполнительного комитета к дисциплинарной ответственности за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение служебных обязанностей в соответствии с законодательством;

5.1.6. обращаться в суд с иском о досрочном расторжении настоящего Контракта в связи с нарушением руководителем Исполнительного комитета условий настоящего Контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения.

5.2. Глава Новошешминского муниципального района принимает меры по обеспечению реализации прав и гарантий руководителя Исполнительного комитета, предусмотренных законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Контрактом.

5.3. Глава обязан отстранить от замещаемой должности (не допускать к исполнению должностных обязанностей) руководителя Исполнительного комитета при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения им должностных обязанностей, по требованиям органов и должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, и в других случаях, предусмотренных законодательством.

5.4. Иные полномочия Главы Новошешминского муниципального района по взаимодействию с Руководителем Исполнительного комитета и органами Исполнительного комитета определяются законодательством, Уставом Новошешминского муниципального района и иными муниципальными правовыми актами.

6. Оплата труда и режим рабочего времени руководителя Исполнительного комитета

6.1. Руководителю Исполнительного комитета выплачивается денежное содержание в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Представительного органа муниципального образования.

6.2. Размер должностного оклада руководителя Исполнительного комитета ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с бюджетом муниципального образования на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Решение об увеличении (индексации) размера должностного оклада принимается Главой.

6.3. Руководитель Исполнительного комитета осуществляет свою деятельность на условиях ненормируемого служебного дня.

7. Социально-бытовые и иные условия осуществления Руководителем Исполнительного комитета своих полномочий

7.1. Для выполнения служебных обязанностей за счет средств местного бюджета руководителю Исполнительного комитета предоставляются служебная автомашина с водителем с круглосуточным графиком работы, средства мобильной связи.

7.2. Руководителю Исполнительного комитета возмещаются командировочные расходы, производятся другие выплаты, а также предоставляются ежегодный оплачиваемый отпуск и иные гарантии, установленные законодательством и нормативными правовыми актами Совета Новошешминского муниципального района для муниципальных служащих, Главой муниципального района.

8. Срок полномочий Руководителя Исполнительного комитета

8.1. Руководитель Исполнительного комитета назначается на должность на срок полномочий Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан и заявляет о сложении своих полномочий перед вновь избранным Советом и главой Новошешминского муниципального района.

8.2. Полномочия Руководителя Исполнительного комитета прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения настоящего контракта в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии с законодательством;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 4, 6 статьи 13 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения муниципального образования;
- 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;
- 13) утраты статуса муниципального образования.

8.3. По истечении срока полномочий Совета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан либо досрочного прекращения его полномочий руководитель Исполнительного комитета продолжает осуществление своих полномочий

до назначения в установленном порядке нового руководителя Исполнительного комитета и заключения с ним контракта.

9. Ответственность сторон

9.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий настоящего контракта стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Руководитель Исполнительного комитета несет полную материальную ответственность за ущерб, причиненный по его вине Новошешминскому муниципальному району. Настоящая ответственность возлагается на основании соответствующего судебного решения.

9.3. Руководитель Исполнительного комитета несет ответственность в соответствии с федеральным законодательством за неосуществление или ненадлежащее осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан в пределах, выделенных Новошешминскому муниципальному району на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

9.4. Глава Новошешминского муниципального района вправе отстранить от замещаемой должности (не допускать к исполнению должностных обязанностей) Руководителя Исполнительного комитета в период урегулирования конфликта интересов. При этом Руководителю Исполнительного комитета сохраняется денежное содержание на все время отстранения от замещаемой должности.

9.5. Иные условия _____.

10. Изменение и расторжение контракта. Разрешение споров

10.1. Каждая из сторон вправе ставить перед другой стороной вопрос об изменении (уточнении) или дополнении настоящего контракта, которые оформляются дополнительным соглашением, прилагаемым к контракту, после утверждения решением Совета Новошешминского муниципального района.

10.2. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета Новошешминского муниципального района или Главы района - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) Раиса Республики Татарстан - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан;

3) Руководителя Исполнительного комитета - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления района и (или) органами государственной власти Республики Татарстан.

10.3. Предложение о досрочном расторжении контракта в случаях, предусматривающих согласие сторон, должно быть в письменной форме направлено другой стороне не позднее чем за два месяца до предполагаемого срока прекращения контракта.

10.4. Споры между сторонами разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

11. Срок действия контракта

11.1. Настоящий Контракт после истечения срока полномочий Руководителя Исполнительного комитета в соответствии с пунктом 8.1 настоящего контракта действует до назначения в установленном порядке нового Руководителя Исполнительного комитета и заключения с ним контракта. Со дня заключения контракта с новым Руководителем Исполнительного комитета действие настоящего контракта прекращается и полномочия по руководству Исполнительным комитетом переходят к новому Руководителю Исполнительного комитета.

11.2. Контракт с Руководителем Исполнительного комитета в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, действует в течение срока его полномочий, но не более срока действия отдельных государственных полномочий, если данные полномочия имеют определенный срок действия.

11.3. Действие настоящего контракта прекращается досрочно (ранее срока, определенного пунктом 11.1 настоящего контракта) со дня досрочного прекращения полномочий Руководителя Исполнительного комитета в соответствии с законодательством и пунктом 8.2 настоящего контракта.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящий контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами.

12.2. По истечении срока полномочий либо досрочного прекращения полномочий Руководитель Исполнительного комитета обязан передать по акту приема-передачи все печати, штампы, финансовые и иные документы, находящиеся в его работе, ключи от сейфов вновь назначенному руководителю исполнительного комитета либо лицу, временно исполняющему его обязанности.

12.3. Контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся: 1 экземпляр - в кадровой службе Исполнительного комитета (в личном деле руководителя Исполнительного комитета), 1 экземпляр - у Главы, 1 экземпляр - у Руководителя Исполнительного комитета.

Подписи и реквизиты Сторон:

Глава Новошешминского
муниципального района
Республики Татарстан

Руководитель Исполнительного комитета
Новошешминского муниципального
района Республики Татарстан
Паспортные данные: _____
Адрес: _____

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)