

**Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году
субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением
восстановительных работ многоквартирных домов
по ул.Красной Позииции, д.3, 5, 7 города Казани
после падения беспилотных летательных аппаратов
21 декабря 2024 года**

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», а также постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 02 июня 2025 года №1652 «Об утверждении получателя субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением восстановительных работ после падения беспилотных летательных аппаратов 21 декабря 2024 года на многоквартирные дома города Казани» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления в 2025 году субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением восстановительных работ многоквартирных домов по ул.Красной Позииции, д.3, 5, 7 города Казани после падения беспилотных летательных аппаратов 21 декабря 2024 года, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить уполномоченным органом по предоставлению

субсидии из бюджета муниципального образования города Казани Администрацию Советского района Исполнительного комитета г.Казани.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Муниципальные правовые акты и иная официальная информация» (www.docskzn.ru) и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru) и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (www.pravo.tatarstan.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани И.А.Гиниятуллина.

**Исполняющий обязанности Руководителя –
первый заместитель**

А.Р.Нигматзянов

Приложение к постановлению
Исполнительного комитета
г.Казани
от 04.09.2025 №2793

**Порядок предоставления в 2025 году субсидии
на возмещение затрат, связанных с проведением
восстановительных работ многоквартирных домов
по ул.Красной Позииции, д.3, 5, 7 города Казани
после падения беспилотных летательных аппаратов
21 декабря 2024 года**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением восстановительных работ многоквартирных домов по ул.Красной Позииции, д.3, 5, 7 города Казани после падения беспилотных летательных аппаратов 21 декабря 2024 года (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется за счет средств резервного фонда муниципального образования города Казани в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования города Казани на текущий финансовый год.

3. Целью предоставления настоящей субсидии является возмещение затрат, связанных с проведением восстановительных работ многоквартирных домов по ул.Красной Позииции, д.3, 5, 7 города Казани после падения беспилотных летательных аппаратов 21 декабря 2024 года.

4. Субсидия предоставляется без проведения отбора.

5. Способ предоставления субсидии – возмещение понесенных затрат.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), в интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

7. Получателем субсидии в соответствии с постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 02 июня 2025 года №1652 «Об утверждении получателя субсидии на возмещение затрат, связанных с

проведением восстановительных работ после падения беспилотных летательных аппаратов 21 декабря 2024 года на многоквартирные дома города Казани» является ООО «РЕГИОНСТРОЙ», ИНН 1661068680 (далее – Получатель субсидии).

8. Взаимодействие уполномоченного органа с Получателем субсидии осуществляется в системе «Электронный бюджет».

9. Доступ Получателя субсидии к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

10. Получатель субсидии на дату подачи заявки в уполномоченный орган должен соответствовать следующим требованиям:

а) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не является получателем средств из бюджета муниципального образования города Казани, бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативно-правовых актов на цель, указанную в пункте 3 настоящего порядка;

д) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

ж) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

з) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Проверка Получателя субсидии на соответствие требованиям настоящего пункта осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, обеспечивающих проведение отбора (далее – государственная информационная система), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия Получателя субсидии требованиям настоящего пункта в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде Получателем субсидии отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

11. Для получения субсидии Получатель субсидии не позднее 60 календарных дней после даты размещения сведений о субсидии формирует и подает заявку на получение субсидии в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) справка-расчет потребности Получателя субсидии в средствах на возмещение расходов;

б) первичные документы по формам КС-2 и КС-3, договоры на приобретение товаров и услуг, акты выполненных работ, товарные накладные, авансовые отчеты, универсальные передаточные документы;

в) учредительные документы;

г) документы, подтверждающие полномочия руководителя Получателя субсидии;

д) документы, подтверждающие, что Получатель субсидии не имеет на едином налоговом счете (или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации) задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Заявка должна содержать следующие сведения:

- полное и сокращенное наименование Получателя субсидии;
- основной государственный регистрационный номер Получателя субсидии;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;
- адрес юридического лица;
- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
- информация о руководителе Получателя субсидии [фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность];
- информация о счете в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;
- согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о Получателе субсидии, о подаваемой Получателем субсидии заявке, а также

иной информации о Получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии.

Уполномоченному органу запрещается требовать от Получателя субсидии представления документов и информации в целях подтверждения соответствия Получателя субсидии требованиям, определенным настоящим порядком, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Получатель субсидии готов представить указанные документы и информацию уполномоченному органу по собственной инициативе.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

12. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Получателя субсидии или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Датой представления Получателем субсидии заявки считается день подписания Получателем субсидии заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

14. Возврат заявок на доработку не предусмотрен.

15. Рассмотрение заявки осуществляется уполномоченным органом в системе «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения.

16. Основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 10 настоящего порядка;
- несоответствие представленных Получателем субсидии заявки и документов требованиям, установленным в пункте 11 настоящего порядка;
- недостоверность представленной Получателем субсидии информации, в

том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

- подача заявки после даты, определенной для подачи заявки в пункте 11 настоящего порядка;

- представление неполного комплекта документов;

- исчерпание лимита бюджетных обязательств.

17. В течение трех рабочих дней после рассмотрения документов уполномоченный орган при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии отклоняет заявку Получателя субсидии.

18. В случае отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего порядка Получатель субсидии вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении субсидии и документами, указанными в пункте 11 настоящего порядка, в срок, установленный пунктом 11 настоящего порядка.

19. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии и в течение трех рабочих дней направляет проект соглашения на предоставление субсидии, который формируется в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной приказом Финансового управления Исполнительного комитета г.Казани.

Получатель субсидии в срок не позднее трех рабочих дней обязан подписать полученное соглашение о предоставлении субсидии. В случае неподписания направленного соглашения в установленные сроки Получатель субсидии признается уклонившимся от подписания соглашения и субсидия не предоставляется.

Соглашение заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

20. Соглашение должно включать следующие положения:

1) согласие Получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) обязательство Получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключенные во исполнение обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, положений о согласии лиц, являющихся

поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление уполномоченным органом проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

4) запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

При необходимости уполномоченный орган заключает с Получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Казани.

21. Субсидия, предоставляемая Получателю субсидии, носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

22. Размер субсидии определяется по формуле:

$$Scyб=C, \text{ где}$$

Scyb – размер субсидии, предоставляемой Получателю субсидии;

C – стоимость восстановительных работ многоквартирных домов по ул.Красной Позииции, д.3, 5, 7 города Казани после падения беспилотных летательных аппаратов 21 декабря 2024 года.

Направлением затрат, на которые предоставляется субсидия, является ремонт фасада, в том числе:

- замена стеклопакетов в пластиковых окнах,
- разборка заполнений проемов,
- установка оконных блоков из ПВХ-профилей,
- замена внутренних откосов ПВХ,
- замена разбитых оконных стекол в деревянных переплетах на штапиках,
- замена штапиков,
- установка подоконных досок из ПВХ,
- заполнение каркаса витражных блоков из алюминиевых профилей,
- смена обделок из листовой стали,
- замена оконного водоотлива из оцинкованной стали,
- вывоз строительного мусора.

23. Результатом предоставления субсидии является возмещение затрат Получателю субсидии на выполнение восстановительных работ многоквартирных домов по ул.Красной Позииции, д.3, 5, 7 города Казани после падения беспилотных летательных аппаратов 21 декабря 2024 года.

24. Субсидия перечисляется не позднее 10-го рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных до уполномоченного органа.

25. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации, указанный в заявке на получение субсидии.

26. Отчет об использовании субсидии предоставляется в форме акта сверки расчетов, справки о получении субсидии и отсутствии претензии к уполномоченному органу в течение 5 рабочих дней после зачисления средств субсидии на счет Получателя субсидии в кредитной организации.

27. Отчет о достижении результата предоставления субсидии представляется Получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» в виде справки о выполнении восстановительных работ многоквартирных домов по ул.Красной Позииции, д.3, 5, 7 в течение 10 рабочих дней после зачисления средств субсидии на счет Получателя субсидии в кредитной организации.

28. Уполномоченный орган проверяет отчетность Получателя субсидии в

течение 10 рабочих дней после ее получения.

29. Предоставленная субсидия подлежит возврату в доход бюджета города Казани в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования уполномоченного органа (в полном объеме – в случаях выявления факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля).

30. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета города Казани средств они подлежат взысканию уполномоченным органом в принудительном порядке в 30-дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, запрещено приобретать за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных порядком.

32. Получатель субсидии, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий), обязаны представить свое согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

33. В соответствии с законодательством Российской Федерации уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют

проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае, когда по результатам проверки оценить соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии не представляется возможным, осуществляется выездная проверка. Получатель субсидии обязан обеспечить доступ для контроля, а также представить запрашиваемые в ходе выездной проверки документы, связанные с предоставлением субсидии.

34. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет уполномоченный орган.
