



РЕШЕНИЕ

КАРАР

«09» сентября 2025 г.

г. Елабуга

№450

О порядке подготовки списков граждан, имеющих право на бесплатное получение земельных участков в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан

В целях организации предоставления земельных участков гражданам, имеющим право на бесплатное получение земельных участков в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан, Совет Елабужского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок подготовки списков граждан, имеющих право на бесплатное получение земельных участков в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан согласно приложению.

2. Определить уполномоченным органом на прием заявлений, формирование и ведение списков граждан, имеющих право на бесплатное получение земельных участков в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан, Земельно-имущественную палату Елабужского муниципального района.

3. Решение Совета Елабужского муниципального района от 28.02.2012 г. № 197 "О порядке подготовки списков граждан, имеющих право на бесплатное получение земельных участков в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан" признать утратившим силу.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Комиссию по вопросам земельно-имущественных отношений и природопользованию.

Председатель

Р.М.Нуриев



Порядок подготовки списков граждан,
имеющих право на бесплатное получение земельных участков в соответствии со
статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан

Порядок подготовки списков граждан, имеющих право на бесплатное получение земельных участков в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории Елабужского муниципального района (далее - Порядок), разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Республики Татарстан, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 N 45-ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан" и иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Республики Татарстан.

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие между гражданами (физическими лицами) и органами местного самоуправления по вопросам подготовки списков граждан, имеющих право на бесплатное получение земельных участков в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории Елабужского муниципального района (далее - граждане).

2. Земельные участки из земель, находящихся в муниципальной собственности, предоставляются (передаются) бесплатно в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, постоянно проживающим на территории Елабужского муниципального района Республики Татарстан:

1) без торгов для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), садоводства или огородничества для собственных нужд, если такие граждане постоянно проживают на территории Елабужского муниципального района Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка, и состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, - площадью от 0,06 га до 0,20 га;

2) в собственности которых находится жилой дом, расположенный на ранее предоставленном земельном участке, за исключением случаев, если в соответствии с

федеральным законом такой земельный участок не может предоставляться в частную собственность, - в размерах ранее предоставленных земельных участков, но не более 0,20 га.

Под гражданами, имеющими трех и более детей, понимается многодетная семья, имеющая в своем составе родителей (усыновителей, опекунов, попечителей), состоящих в браке между собой или не состоящих в браке, но проживающих совместно, либо одного родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) (далее - родители, родитель), а также трех и более детей, в том числе пасынков, падчериц, усыновленных (удочеренных) и подопечных (в отношении которых опека и попечительство осуществляются бессрочно либо до достижения ими совершеннолетия), до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения на дату подачи заявления о предоставлении (передаче) в собственность земельного участка. При этом в состав многодетной семьи включаются оба родителя, не состоящие в браке, при условии наличия у них не менее трех общих детей. Иностранцы граждане, лица без гражданства, а также граждане, реализовавшие свое право на предоставление (передачу) земельного участка по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, в состав многодетной семьи не включаются.

Граждане, имеющие трех и более детей, считаются соответствующими предусмотренному подпунктом 1 настоящего пункта требованию о постоянном проживании на территории Елабужского муниципального района Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка, если хотя бы один из родителей или единственный родитель проживает на территории Елабужского муниципального района Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка.

Требование о постоянном проживании граждан, имеющих трех и более детей, на территории Елабужского муниципального района Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка, предусмотренное подпунктом 1 настоящего пункта, не применяется, если хотя бы один из родителей или единственный родитель является военным служащим.

3. Граждане, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, могут однократно реализовать свое право на предоставление им земельного участка для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), садоводства, огородничества.

4. При принятии решения о включении граждан в списки на бесплатное получение земельных участков в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан (далее - списки), не учитываются дети, в отношении которых родители после подачи заявления лишены родительских прав, отменено усыновление, прекращена опека или попечительство.

5. Формирование и ведение списков осуществляется в рамках Елабужского муниципального района (далее - муниципальное образование) уполномоченным

органом местного самоуправления отдельно в соответствии с целями предоставления земельных участков. Очередность граждан определяется по дате и времени подачи заявления.

6. Гражданам, включенным в списки, присваивается уникальный учетный номер.

7. Списки уникальных учетных номеров граждан с указанием очередности размещаются на официальном сайте муниципального образования в сети "Интернет" и подлежат обновлению по мере включения граждан в списки и предоставления им земельных участков.

8. Прием заявлений о бесплатном предоставлении земельного участка многодетной семье (далее - заявление) осуществляется уполномоченным органом.

9. Заявление может быть подано в письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования непосредственно в уполномоченный орган либо через многофункциональный центр.

10. Консультирование граждан по вопросам их включения в списки проводится в рабочее время.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- о перечне документов, необходимых для включения в списки, комплектности (достаточности) представляемых документов;

- о времени приема и выдачи документов;

- о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц, участвующих в процессе включения граждан в списки.

Обеспечиваются личные консультации, письменные консультации и консультации по телефону.

Все консультации, а также предоставленные сотрудниками уполномоченного органа в ходе консультаций формы документов являются безвозмездными.

Заявитель может выбрать два варианта получения личной консультации: в режиме общей очереди или по записи (по телефону).

Сотрудник уполномоченного органа, осуществляющий индивидуальное устное консультирование, должен принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

Индивидуальное устное консультирование каждого заинтересованного лица сотрудник уполномоченного органа осуществляет не более 10 минут.

11. Прием граждан ведется с помощью электронной системы управления очередью при наличии технической возможности или по предварительной записи по телефону. При определении времени приема по телефону сотрудник уполномоченного органа назначает время на основе графика уже запланированного времени приема заявителей и времени, удобного гражданину.

12. Гражданам предоставляется возможность предварительной записи на прием. Предварительная запись осуществляется при личном обращении граждан, а при наличии технической возможности - с использованием электронной почты. При предварительной записи гражданин сообщает свои данные, предмет обращения и желаемое время представления документов. Предварительная запись осуществляется

путем внесения информации в книги записи граждан, которые ведутся на бумажных или электронных носителях. Заявителю сообщается дата, время приема документов и номер кабинета, в который следует обратиться.

II. Порядок принятия решений о включении граждан в списки при подаче заявления в письменной форме

13. Гражданин, заинтересованный в предоставлении земельного участка в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан, обращается в уполномоченный орган с заявлением по форме, утвержденной уполномоченным органом исполнительной власти Республики Татарстан в области земельных отношений.

14. Заявителем не позднее 14 дней со дня подачи заявления представляются следующие документы:

- 1) паспорт заявителя;
- 2) паспорт другого родителя (в случае, если родители состоят в браке либо не состоят в браке, но проживают совместно);
- 3) свидетельства о рождении детей, а также паспорта детей, достигших четырнадцатилетнего возраста;
- 4) решение суда об установлении усыновления ребенка (за исключением случаев, когда в свидетельстве о рождении ребенка усыновители записаны в качестве родителей);
- 5) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае назначения опеки или попечительства);
- 6) договор об осуществлении опеки или попечительства (в случае осуществления опеки или попечительства по договору);
- 7) свидетельство о заключении брака (в случае, если родители состоят в браке).
- 8) документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;
- 9) решение суда об установлении факта постоянного проживания заявителя на территории Елабужского муниципального района Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка (в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о его регистрации по месту жительства на территории Елабужского муниципального района Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка);
- 10) документ, удостоверяющий статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (в случае, если один из родителей или единственный родитель является военнослужащим);
- 11) документ, подтверждающий факт обучения старшего ребенка в возрасте от 18 до 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

Документ, указанный в подпункте 8 настоящего пункта, запрашивается уполномоченным органом местного самоуправления самостоятельно, если заявитель не представил его по собственной инициативе.

Документ, указанный в подпункте 9 настоящего пункта, не представляется в случае, если заявитель имеет статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих".

15. Сотрудник уполномоченного органа:

осуществляет проверку данных заявителя и остальных членов многодетной семьи, указанных в представленных документах, на их соответствие данным, имеющимся в заявлении;

осуществляет копирование представленных заявителем документов и заверяет копии своей подписью;

делает отметку в заявлении о том, что данные заявителя и остальных членов многодетной семьи, указанные в представленных документах, соответствуют данным, имеющимся в заявлении;

регистрирует заявление в Книге учета приема заявлений, форма которой является приложением к настоящему Порядку, с указанием даты и времени его приема и записывает в нее контактный номер телефона и адрес заявителя или в случае, если учет заявлений ведется с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, заполняет электронную форму заявления.

16. Для получения дополнительных сведений, необходимых для принятия решения о включении заявителя в списки граждан, имеющих право на получение земельного участка, сотрудник уполномоченного органа направляет межведомственный запрос о представлении документов и (или) информации (о предыдущем предоставлении земельных участков заявителю или его супругу, о лишении родительских прав, отмены усыновления, прекращения опеки или попечительства) в семидневный срок со дня поступления заявления.

17. В течение 30 дней со дня поступления заявления уполномоченный орган принимает решение о включении заявителя в списки граждан, имеющих право на получение земельного участка для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), садоводства или огородничества и присваивает указанным гражданам уникальный учетный номер.

18. В случае, если заявителем не представлены документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка, либо документы, представленные заявителем или полученные уполномоченным органом, не подтверждают право заявителя на получение земельного участка для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), садоводства или огородничества для собственных нужд, уполномоченный орган принимает решение об отказе во включении в списки.

Извещение граждан об отказе во включении их в списки осуществляется не позднее семи дней со дня принятия уполномоченным органом соответствующего решения заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения им извещения под роспись.

Приложение
к Порядку подготовки списков граждан,
имеющих право на бесплатное получение
земельных участков в соответствии со
статьей 32.1 Земельного кодекса
Республики Татарстан

Книга учета приема заявлений

[illegible]