Республика Татарстан
Исполнительный комитет
Пестречинского
муниципального района
422770, с. Пестрецы, ул. Советская, 18

Татарстан Республикасы
Питрәч муниципаль
районы
башкарма комитеты
422770, Питрәч авылы, Совет урамы, 18

тел. +7 (84367) 3-02-02 факс: (84367) 3-02-01 E-mail: pitriash@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР

от «____»_____20__ г. 15.07.2025 № 413-п

Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции

В соответствии с пунктами 1, 2 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7, абзацем вторым части 5 статьи 20, статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции (приложение № 1).
2. Создать комиссию по предоставлению дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции (далее – Комиссия).
3. Утвердить состав Комиссии (приложение № 2).
4. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции (приложение № 3).
5. Производить расходы, связанные с предоставлением дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции за счет дополнительно выделенных средств в установленном порядке.
6. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление путем размещения на официальном сайте Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://www.pestreci.tatarstan.ru и на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://pravo.tatarstan.ru.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Исполнительного комитета
Пестречинского муниципального района И.Р. Давлетханов

Приложение № 1
к постановлению Исполнительного комитета
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан
от 15.07.2025 г. № 413-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР ПОДДЕРЖКИ УЧАСТНИКАМ ЛИБО СЕМЬЯМ (ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ) УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ

Настоящий Порядок предоставления дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции (далее - Порядок) определяет условия назначения и осуществления дополнительной меры поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции (далее дополнительные меры поддержки) из бюджета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в виде ремонтных работ жилого помещения:

ремонт системы водоснабжения;

ремонт системы водоотведения (канализации);

ремонт системы электроснабжения;

ремонт системы отопления;

ремонт крыши.

1. Условия предоставления дополнительных мер поддержки

1.1. Дополнительные меры поддержки предоставляются в отношении жилого помещения, расположенного в Пестречинском муниципальном районе Республики Татарстан, по месту регистрации либо проживания участника специальной военной операции.

1.2. Дополнительные меры поддержки предоставляются участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции, совместно проживающим с участником специальной военной операции.

1.3. Под членами семьи участника специальной военной операции, которым оказывается дополнительная мера поддержки, понимаются следующие лица (далее - член семьи):

-супруга (супруг);

-несовершеннолетние дети, совершеннолетние дети, при отсутствии иных членов семьи;

-родитель (родители) участника специальной военной операции.

1.4. Дополнительные меры поддержки предоставляются при наличии зарегистрированного права собственности на жилое помещение, в отношении которого оказываются дополнительные меры поддержки, за участником специальной военной операции либо членом его семьи при условии, что оно является единственной жилой площадью собственника данного жилого помещения.

1.5. Стоимость дополнительной меры поддержки не может превышать 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей.

1.6. Дополнительные меры поддержки, определенные настоящим порядком,

предоставляются однократно, в порядке очередности исходя из даты подачи заявления о предоставлении дополнительных мер поддержки.

2. Порядок предоставления

2.1. Для получения дополнительных мер поддержки участник или член семьи участника специальной военной операции направляет в общий отдел Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан заявление о предоставлении дополнительных мер поддержки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Заявление).

2.2. Уполномоченным лицом Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, ответственным за организацию исполнения настоящего Порядка является заместитель руководителя Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан.

2.3. Заявление подается в письменной форме на имя руководителя Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан.

2.4. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении.

2.5. К заявлению прилагаются:

- копия паспорта заявителя (включая страницу, подтверждающую его регистрацию), либо иной, выдаваемый в установленном порядке документ, удостоверяющий личность, свидетельство о регистрации по месту пребывания (при наличии);

-копия документа подтверждающего право собственности на жилое помещение;

-копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

-копия документа, подтверждающего статус участника специальной военной операции;

-копия документа, подтверждающего родство (свойство) члена семьи и участника специальной военной операции (свидетельство о рождении (усыновлении), свидетельство о браке, иного документа, подтверждающего родство (свойство);

-копия свидетельства о смерти участника специальной военной операции - для лиц, являющихся членами семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

В заявлении указывается способ уведомления о принятом решении (в том числе почтовый адрес и (или) адрес электронной почты).

При представлении копий документов предъявляются оригиналы документов для обозрения.

2.6. Поступившие документы регистрируются общим отделом Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в день их представления.

2.7. Комиссия по предоставлению дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной

операции (далее-Комиссия) организует обследование жилого помещения, указанного в Заявлении и составление сметы на выполнение работ.

2.8. Секретарь Комиссии выносит Заявления на рассмотрение Комиссии.

2.9. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении мер поддержки принимается Комиссией не позднее 30 (тридцати) дней со дня его регистрации.

2.10. По итогам рассмотрения заявления принимается одно из следующих решений:

о предоставлении дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции;

об отказе предоставлении дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции.

Указанное решение в форме письменного уведомления направляется заявителю способом, указанным в заявлении, не позднее срока рассмотрения заявления, установленного в пункте 2.9. настоящего Порядка.

2.11. Информацию об очередности, заявитель получает в Исполнительном комитете Пестречинского муниципального района Республики Татарстан путем запроса.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции являются:

-несоответствие категории лиц, указанных в разделе 1 настоящего Порядка;

-в представленных документах выявлена недостоверная или искаженная информация;

-представление документов, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, повреждения, которые не позволяют прочитать текст документа и однозначно истолковать его содержание;

-отзыв членом семьи заявления;

-представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.13. При устранении причин, послуживших основанием для отказа, документы для оказания дополнительной меры поддержки направляются на рассмотрение в Комиссию в соответствии с настоящим Порядком

2.14. Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан представляет в Финансово-бюджетную палату Пестречинского муниципального района Республики Татарстан заверенную копию решения Комиссии и заверенные копии документов с персональными данными заявителя для выделения соответствующего финансирования.

После выделения финансирования Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан осуществляет предоставление дополнительных мер поддержки в срок, не превышающий 6 месяцев с момента регистрации заявления.

2.15. Дополнительные меры поддержки осуществляются на основании распоряжения руководителя Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан.

2.16. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О

персональных данных" Исполнительным комитетом Пестречинского муниципального района Республики Татарстан и Финансово-бюджетной палатой Пестречинского муниципального района Республики Татарстан обеспечиваются конфиденциальность и защита персональных данных участников специальной военной операции и членам их семей, указанных в разделе 1 настоящего Порядка.

Приложение №1
к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции

(Форма)

Руководителю Исполнительного комитета
Пестречинского муниципального района РТ
_____

от _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
адрес регистрации: _____
_____

тел. _____

Заявление
о предоставления дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции

Я _____являюсь
(Ф.И.О.)
участником специальной военной операции, _____ участника
(указать степень родства)
специальной военной операции_____
_____

Прошу предоставить дополнительную меру поддержки в виде _____
_____

К заявлению прилагаю:
_____
_____
_____
(перечень прилагаемых документов)

Об ответственности за представление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на принятие решения о предоставлении дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции, предупрежден(-а).

Способ уведомления о принятом решении:
1. Почтовый адрес: _____

2. Электронный адрес: _____
3. СМС по номеру телефона: _____

Я даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку указанных мной данных Исполнительному комитету Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (Республика Татарстан, с. Пестрецы, ул. Советская, д.18) и Финансово-бюджетной палате Пестречинского муниципального района Республики Татарстан Республика Татарстан, с. Пестрецы, ул. Советская, д.43) в целях принятия решения о предоставлении дополнительной меры поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции.

Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

__.__.20__ г. _____ _____
(подпись заявителя) (Ф.И.0.)

Заявление и документы_____
(Ф. И. О. заявителя)
приняты __.__.20 __ г., зарегистрированы под № _____

Подпись должностного лица _____ _____
(Ф.И.0.)

(линия отрыва)

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____
(Ф. И. О. заявителя)

Приняты __.__.20__г., зарегистрированы под №_____

Подпись должностного лица _____ _____
(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к постановлению Исполнительного комитета
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан
от 15.07.2025 г. № 413-п

СОСТАВ КОМИССИИ
по предоставлению дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции

Р.А. Сулейманов	председатель комиссии, глава Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию)
И.Р. Давлетханов	Заместитель председателя комиссии, руководитель Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан
М.А. Харитонова	секретарь комиссии, заместитель руководителя Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

Члены комиссии:

А.С. Шайхисламов	заместитель руководителя Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан
Э.Ф. Баландина	начальник юридического отдела Совета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию)
Р.Р. Валиуллин	руководитель аппарата Совета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию)
Г.П. Товкалев	Председатель финансово-бюджетной палаты Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию).

Приложение № 3
к постановлению Исполнительного комитета
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан
от 15.07.2025 г. № 413-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по предоставлению дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции

1. Комиссия по предоставлению дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции (далее – Комиссия) рассматривает заявления участников либо членов семей участников специальной военной операции, обратившихся в Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан по вопросу предоставления дополнительных мер поддержки.

2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3. Решение о предоставлении дополнительных мер поддержки, а также решение об отказе в предоставлении дополнительных мер поддержки принимается Комиссией большинством голосов присутствующих членов Комиссии не позднее 30 дней со дня регистрации заявления и оформляется протоколом. Протокол утверждается председателем Комиссии.

4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины состава Комиссии. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

5. Управление деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. Проект протокола о предоставлении дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции оформляется секретарем Комиссии в течение 5 рабочих дней после принятия решения Комиссией.

6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан уведомляет Заявителя о предоставлении дополнительных мер поддержки или об отказе в предоставлении дополнительных мер поддержки способом, указанным в заявлении.

7. Секретарь Комиссии представляет в Финансово-бюджетную палату Пестречинского муниципального района Республики Татарстан с сопроводительным письмом заверенную копию решения Комиссии и заверенные копии документов с персональными данными заявителя для выделения соответствующего финансирования.

8. На основании решения Комиссии секретарем Комиссии готовится проект распоряжения руководителя Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан о предоставлении дополнительных мер поддержки участникам либо семьям (членам семей) участников специальной военной операции.

Постановление должно содержать ФИО заявителя и вид дополнительной меры поддержки.

Лист согласования к документу № 413-п от 15.07.2025
Инициатор согласования: Газизуллина Г.З. Управляющий делами
Согласование инициировано: 08.07.2025 15:44

Лист согласования Тип согласования: **смешанное**

N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: **последовательное**				
1	Сулейманов Р.А.		Согласовано 10.07.2025 - 07:05	-
2	Харитонова М.А.		Согласовано 14.07.2025 - 13:13	-
3	Товкалев Г.П.		Согласовано 14.07.2025 - 14:12	-
4	Баландина Э.Ф.		Согласовано 14.07.2025 - 14:15	-
Тип согласования: **последовательное**				
5	Давлетханов И.Р.		Подписано 15.07.2025 - 07:00	-