РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района

ул. Губкина, д. 24, п.г.т. Актюбинский, Азнакаевский муниципальный район, 423304
тел. (факс): (85592) 3-16-63
E-mail: Svetlana.Strukova@tatar.ru

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

Азнакай муниципаль районы «Актүбә шәһәр тибындагы поселок» муниципаль берәмлеге башкарма комитеты

Губкин урамы, 24 йорт, Актүбә ш.т.п., Азнакай муниципаль районы, 423304
тел. (факс): (85592) 3-16-63
E-mail: Svetlana.Strukova@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **КАРАР**

от «09» июля 2025 года № 60

О Порядке предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», учитывая распоряжение Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района от 06.05.2025 № 31 «О тарифах на услуги по помывке в бане и перечень отдельных категорий граждан, проживающих на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района, которым предоставляется мера социальной поддержки», Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить:

- Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский

Азнакаевского муниципального района согласно приложению № 1;

- Рабочую группу по проверке документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком согласно приложению № 2.

2. Уполномоченным органом, выполняющим функции, установленные настоящим постановлением определить юридический отдел Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

3. Установить, что:

- полномочия Главного распорядителя бюджетных средств - Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района осуществляет отдел учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района» (по согласованию);

- финансовым органом муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Республики Татарстан является Муниципальное казенное учреждение «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан», которое осуществляет разработку типовых форм соглашений о предоставлении субсидии, в том числе дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, дополнительные соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) для соответствующих субсидий.

4. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

5. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: http://pravo.tatarstan.ru и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: http://aznakayevo.tatarstan.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель И.И. Мухаметзянов

Приложение №1 к постановлению Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан
от «09» июля 2025 года № 60

Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм, цели и условия предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с статьей 78, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- заявка – документ, оформленный на бумажном носителе или в виде электронного документа, в соответствии с требованиями настоящего Порядка, предоставляемые для участия в предоставлении субсидии;

- уполномоченный орган – орган, осуществляющий функции по ведению делопроизводства, размещению информации о соответствии требованиям установленным настоящим Порядком;

- получатель субсидии - организация, претендующая на право получения субсидии, представившая заявку на получение субсидии (далее - Организация).

1.4. Субсидия предоставляется организации в целях возмещения недополученных доходов, связанных с реализацией долгосрочной целевой Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры п.г.т. Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан на 2015-2025 годы, утвержденной постановлением Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района от 11.01.2016 № 1.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Исполнительного комитета

муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, осуществляющего функции главного распределителя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.4. настоящего Порядка.

1.6. Субсидия предоставляется в целях возмещения части недополученных доходов.

1.7. Право на получение меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане имеют отдельные категории граждан, определенные распоряжением Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района «О тарифах на услуги по помывке в бане и перечень отдельных категорий граждан, проживающих на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района, которым предоставляется мера социальной поддержки».

1.8. На получение субсидии имеют право организации, отвечающие следующим критериям:

- оказывающие услуги по предоставлению меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района;

- имеющие условия, необходимые для предоставления меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан с одновременной помывкой до 50 человек и наличием общего (отдельно мужского и женского) отделения;

- имеющие недополученные доходы;

- наличие правового акта Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района «О получателе субсидии на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района».

1.9. Субсидия предоставляется по полугодиям. В качестве расчетного периода для определения субсидии используется текущий финансовый год.

1.10. Расчет размера субсидии на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане по льготной стоимости отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района рассчитывается:

Ссуб = Р х О, где:

Ссуб - размер субсидии, руб.,

Р - разница между тарифом на оказание банных услуг для иной категории населения и тарифом на оказание банных услуг для соответствующей льготной категории населения;

О - объем оказанных услуг (количество помывок).

Расчет размера субсидии на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по бесплатной

помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района рассчитывается:

Ссуб = Т х О, где:

Ссуб - размер субсидии, руб.,
Т - тариф на оказание банных услуг для иной категории населения;
О - объем оказанных услуг (количество помывок).

1.11. Направление затрат, необходимых для оказания услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района: электроэнергия, газоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, текущий ремонт здания, содержание и обслуживание технологического оборудования и инженерных коммуникаций, общехозяйственные (общеэксплуатационные) расходы.

1.12. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно — единый портал, сеть «Интернет») в разделе «Электронный бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Информация о субсидиях, подлежащих предоставлению в соответствии с решением о бюджете, или решением о внесении изменений в решение о бюджете размещается главным распорядителем бюджетных средств (отделом учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района») на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» системы «Электронный бюджет», в том числе ведет реестр субсидий.

Формирование реестра субсидий с использованием системы «Электронный бюджет» осуществляет главный распорядитель бюджетных средств (отдел учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района»).

2. Условия и требования предоставления к субсидии

2.1. Требования к получателю субсидии, которым должен соответствовать получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или)

косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим правовым актом;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

- получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе

товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

3. Порядок подачи получателями субсидии заявок

3.1. Получатель субсидии формирует и подает заявку в бумажном виде и (или) в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представление в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), с приложением следующих документов:

- расчет размера субсидии на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района, утвержденный приложением к настоящему Порядку;

- журнал граждан, воспользовавшихся мерой социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района, утвержденный распоряжением Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района от 06.05.2025 № 31 «О тарифах на услуги по помывке в бане и перечень отдельных категорий граждан, проживающих на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района, которым предоставляется мера социальной поддержки»;

- перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы);

- копии учредительных документов, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) об организации;

- копию документа, подтверждающего полномочия руководителя организации - производителей товаров, работ, услуг;

- документы, подтверждающие критерии и категории, установленные в пунктах 1.7., 1.8. настоящего Порядка.

3.2. Заявка с приложенными документами, указанными в пункте 3.1. настоящего Порядка подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица (организации (предприятия));

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (для физических лиц).

3.3. Заявка должна содержать следующие сведения:

а) информацию о получателе субсидии:

- полное и сокращенное наименование получателя субсидии (для юридических лиц);

- фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

- основной государственный регистрационный номер получателя субсидии

(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- идентификационный номер налогоплательщика;

- дату постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

- дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

- дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

- информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

- перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые получатели субсидии вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) информацию и документы, подтверждающие соответствие получателя субсидии, установленные настоящим Порядком требованиям;

в) размер запрашиваемой субсидии.

3.4. Получатель субсидии вправе отозвать заявку. При необходимости получатель субсидии вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

3.5. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Правила рассмотрения заявок

4.1. Уполномоченный орган принимает, проверяет заявки на комплектность и регистрирует поступившие заявки.

В течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки, Уполномоченный орган созывает Рабочую группу по проверке документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, претендующих на право получения субсидии (далее – Рабочая группа).

4.2. Рассмотрение заявок на получение субсидии осуществляется Рабочей группой в течение 5 рабочих дней, следующих за днем предоставление заявок и документов и (или) открытия доступа для рассмотрения заявок.

4.3. Рабочая группа рассматривает поступившие заявки и прилагаемые документы на соответствие требованиям и критериям, установленным пунктами 1.7., 1.8. настоящего Порядка и принимает решение в форме Протокола о соответствии документов (заключении Соглашения) или о несоответствии документов (об отказе в предоставлении субсидии) (далее - Протокол).

В Протоколе должна содержаться информация о получателе субсидии,

информация о соответствии представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком и сумме, подлежащей оплате получателю субсидии, или основание отказа в предоставлении субсидий (при наличии).

4.4. Делопроизводство Рабочей группы возлагается на секретаря Рабочей группы.

4.5. В течение 2-х рабочих дней с момента принятия решения Рабочей группой, Уполномоченный орган информирует получателя субсидии о принятом решении о заключении Соглашения либо об отказе в предоставлении Субсидии путем направления уведомления на почтовый или электронный адрес получателя субсидии.

4.6. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным правовым актом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

4.7. При определении получателя субсидии Рабочая группа исходит из следующих характеристик и (или) показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии:

- количество предоставленных мер социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района;

- разница между выручкой и фактическими затратами.

4.8. При принятии решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии Протокол Уполномоченным органом направляется в отдел учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района» для дальнейшей оплаты. Документы, представленные получателем субсидии, поступившие на рассмотрение в Уполномоченный орган направляются на хранение в отдел учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района».

5. Условия и Порядок заключения соглашения

5.1. Условием предоставления субсидии является:

- наличие соглашения (дополнительного соглашения, дополнительного соглашения о расторжении соглашения) на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района, заключенными между получателем субсидии и Исполнительным комитетом муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, в соответствии с типовой формой, установленной МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» для соответствующих субсидий.

5.1.1. Соглашение заключается либо в письменной форме либо в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

5.2. Основанием для заключения соглашения и перечисления субсидии

являются:

- правовой акт Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района «О получателе субсидии на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района»;

- решение Совета поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан о бюджете муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан на финансовый год;

- протокол о заключении соглашения.

5.3. Соглашение о предоставлении субсидии на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района должно содержать следующие положения:

а) в части, касающейся условий и порядка предоставления субсидий:

- направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

- возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, и включение таких положений в соглашение при принятии главным распорядителем бюджетных средств в установленном в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, порядке решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, в порядке и сроки, которые определены правовым актом (при необходимости);

- перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

- согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и

обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

б) в части, касающейся требований об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение:

- порядок и сроки возврата субсидий и средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предусматривается предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

в) казначейское сопровождение средств в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать следующие требования:

- о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

- о заключении соглашений о предоставлении субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета (в случае если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации) (за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны), соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа (при отсутствии технической возможности), которые формируются в форме бумажного документа и подписываются сторонами).

5.5. В случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением

индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации

5.6. Результатом предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии, результат деятельности (действий) иного лица, - в случае последующего предоставления получателем субсидии средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, иным лицам, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее - характеристика результата). Результат предоставления субсидии должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления субсидии, типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии (далее - порядок проведения мониторинга достижения результатов)

Субсидия предоставляется из местного бюджета в целях реализации структурных элементов муниципальной программы, указанной в пункте 1.4. настоящего Порядка.

5.7. Условием заключения соглашения о предоставлении субсидии является согласие его получателя на проведение Исполнительным комитетом муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Азнакаевского муниципального района» и МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» проверок соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидии, учреждениям на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением банных услуг льготной категории граждан муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан, а также при необходимости представления учреждением дополнительной отчетности.

5.8. В случае если организация (предприятие) было включено в реестр получателей субсидии на соответствующий финансовый год, вместо действий указанных в пунктах 1.6.-1.8. настоящего Порядка, Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района (главный распорядитель бюджетных средств) вправе заключить с организацией (предприятием) дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии. В таком случае, отдел учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района» корректирует реестр получателей субсидии суммируя размер субсидии на соответствующий финансовый год, значения результатов предоставления субсидии, осуществляет перерасчет значения показателя необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

6. Порядок и условия предоставления (перечисления) субсидии

6.1. Перечисление субсидии осуществляется отделом учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района» не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, Протокола о заключении соглашения (об отказе в заключении соглашения), на расчётные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации).

6.2. Условия предоставления субсидии:

а) направление затрат (части недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия – подлежит направлению на погашение задолженности в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района;

б) перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (части недополученных доходов),

в) возможность заключения соглашения с получателем субсидии, осуществляющим оказание услуг физическим лицам на бесплатной (частично платной) основе, в том числе по регулируемым ценам (тарифам), в случаях, установленных федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации (правовыми актами представительного органа муниципального образования) (при необходимости);

г) возможность предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг без заключения соглашения при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии (при необходимости).

6.3. Сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации определены в соответствии пунктом 1.9. настоящего Порядка.

7. Требования к отчетности

7.1. Требования в части предоставления отчетности:

а) получатель субсидии не позднее 15 февраля следующего за отчетным годом представляет отчетность об использовании субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, финансовым органом муниципального образования - Финансово – бюджетной Палатой Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан.

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении) получатель субсидии предоставляет по форме установленной типовым соглашением в отдел учета и отчетности п.г.т.

Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района».

7.2. Мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), отделом учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района» проводится в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным годом, исходя из конечного значения результата, определенного соглашением и событий, отражающих факт завершения (исполнения) соглашения по возмещению части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района с конечным результатом (контрольная точка). Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии оформляется протоколом.

7.3. Получатель субсидии в отчете о достижении показателей результативности должен отразить:

- о направлении затрат (части недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия, на возмещение части недополученных доходов, в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района;

- перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на возмещение части недополученных доходов, в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района.

7.4. Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района и МКУ «Контрольно-счетная палата» муниципального образования «Азнакаевского муниципального района» и МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» осуществляют проверку условий и порядка предоставления субсидий получателям субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля Азнакаевского муниципального района осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.5. Ответственность за достоверность предоставленных сведений и отчетов несет получатель субсидии.

7.6. В случае выявления Исполнительным комитетом муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) не достижения показателей результативности, предусмотренных пунктами 1.1., 1.4., 3.1., 8.3. настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней получателю субсидии направляется уведомление о нарушении и требование о возврате субсидии в бюджет.

7.7. Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о нарушении и требования о возврате субсидии в бюджет муниципального образования «поселок городского типа

Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

7.8. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, по состоянию на 1 января очередного финансового года подлежит возврату в доход бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан в течение первых 15 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным.

8. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

8.1. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение включают:

а) требование о проверке Исполнительным комитетом муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район Республики Татарстан», МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

б) в отношении получателей субсидий осуществляются проверки органами муниципального финансового контроля Азнакаевского муниципального района в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8.2. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидий:

- возврат субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

- уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет) (при необходимости);

- применение штрафных санкций к получателю субсидии в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии).

8.3. Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение 15 рабочих дней со дня получения получателем субсидии соответствующего требования о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, принимаются меры по взысканию подлежащих возврату в местный бюджет средств субсидии в судебном порядке.

9. Требования по работе в системе «Электронный бюджет»

9.1. Взаимодействие главного распределителя бюджетных средств в лице отдела учета и отчетности п.г.т. Актюбинский МКУ «Централизованная бухгалтерия Азнакаевского муниципального района», Уполномоченного органа с получателем субсидии осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

9.2. Доступ получателей субсидии к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

9.3. Полномочия по предоставлению субсидии иному юридическому лицу не передаются.

9.4. Требовать от получателя субсидии представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если получатель субсидии готов представить указанные документы и информацию главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе запрещается.

9.5. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

9.6. Подтверждение соответствия получателя субсидии требованиям, определенным абзацами вторым - десятым пункта 2.1. настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде получателю субсидии отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Приложение №2 к постановлению Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района
от «09» июля 2025 года № 60

Рабочая группа по проверке документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком

Члены рабочей группы:

Мухаметзянов И.И.	руководитель Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан;
Идиятова Г.Н.	ведущий специалист Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района;
Хайруллина Л.Ф.	ведущий специалист Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района;

Секретарь рабочей группы:

Мифтахова А.А.	ведущий специалист Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района.

Приложение к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «поселок городского типа Актюбинский» Азнакаевского муниципального района на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части недополученных доходов в связи с предоставлением меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района

ЗА _____ КВАРТАЛ _____ ГОДА

Количество получателей меры социальной поддержки в виде услуги по помывке в бане отдельным категориям граждан, проживающим на территории поселка городского типа Актюбинский Азнакаевского муниципального района	Количество посещений бани в квартал	Тариф на помывку в бане (руб.)	Тариф на помывку в бане льготной категории	Сумма субсидии (руб.)
1	2	3	4	5
ИТОГО				

Руководитель организации _____ _____
(дата) (подпись)

Главный бухгалтер организации _____ _____
(дата) (подпись)

Расчет проверил _____ _____
(дата) (подпись)