



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

09.07.2025

г. Лениногорск

№ 583

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка, утвержденный постановлением Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» от 16.08.2021 №747

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Исполнительный комитет муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предварительному согласованию предоставления земельного участка, утвержденный постановлением Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» от 16.08.2021 №747, следующие изменения:

пункт 2.5.4. изложить в следующей редакции:

«2.5.4 Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:

- 1) через МФЦ на бумажных носителях и в виде электронных документов, подписанных (заверенных) в соответствии с требованиями пункта 2.5.5 Регламента;
- 2) через Единый Республиканский портал в электронной форме;
- 3) в Орган лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе;
- 4) посредством мобильного приложения «Госуслуги Республики Татарстан 2.0» в электронной форме в формате видеоконференцсвязи.»;

пункт 2.13.2. изложить в следующей редакции:

«2.13.2. При направлении заявления посредством мобильного приложения "Госуслуги Республики Татарстан 2.0" в электронной форме в формате видеоконференцсвязи и/или Единого, Республиканского портала заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете Единого, Республиканского портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.»;

дополнить пунктами 3.3.3, 3.3.3.1, 3.3.3.2; 3.3.3.3 следующего содержания:

«3.3.3. Прием документов для предоставления муниципальной услуги посредством мобильного приложения «Госуслуги Республики Татарстан 2.0» в электронной форме в формате видеоконференцсвязи.

3.3.3.1. Заявитель для подачи заявления посредством мобильного приложения «Госуслуги Республики Татарстан 2.0»:

проходит авторизацию в специализированном программном обеспечении посредством Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА);

инициирует видеозвонок работнику МФЦ, ведущему прием заявлений через интерфейс программного обеспечения;

3.3.3.2. Работник МФЦ, ведущий прием заявлений:

идентифицирует личность заявителя

основываясь на сообщенных заявителем данных и выбранной услуге, заполняет электронную форму заявления, а также запрашивает документы указанные в пункте 2.5.1. Регламента;

передает заявление в виде файла заявителю на проверку и подписание (подтверждение);

после подтверждения направляет в Исполком заявление и пакет документов;

Идентификация личности осуществляется путем сравнения лица заявителя с фотографией в паспорте, а также верным ответом на контрольный вопрос. Идентификация личности считается успешным в случае верного ответа в момент опроса.

Электронная форма заявления соответствует структуре, установленной на портале государственных и муниципальных услуг.

По выбранному заявителем способу информирования системой в автоматизированном режиме заявителю направляется уведомление о приеме документов.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, выполняются в день обращения заявителя.

3.3.3.3. Результатами выполнения административных процедур, установленных пунктом 3.3.3. являются: заявление и пакет документов направленные в Исполком.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном публикаторе, разместить на официальном Интернет-сайте Лениногорского муниципального

района и официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета муниципального образования "Лениногорский муниципальный район".

Руководитель



М.Н. Гирфанов

Хайбрахманов И.Р.
5-44-72