



Постановление

Карар

26.12.2024

г.Чистополь

№ 631

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан субсидии транспортной организации ООО «Экспресс+» посредством взаимодействия с уполномоченным органом в системе «Электронный бюджет» в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением)

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 19.12.2022 года № 521-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме

субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 года №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Республики Татарстан от 19.12.2008 года №123-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан отдельными государственными полномочиями в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.03.2020 года №210 «Об утверждении Порядка предоставления субвенций бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан из бюджета Республики Татарстан на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.03.2020 года №210 «Об утверждении Порядка предоставления субвенций бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан из бюджета Республики Татарстан на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 21.09.2021 года №892 «Об установлении показателей для определения объема субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных образований из бюджета Республики Татарстан на осуществление государственных полномочий в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан», Уставом муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан, постановлением Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан от 26.05.2016 года №72 «Об организации транспортного обслуживания населения на территории г. Чистополь» (в редакции постановления Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан от 31.10.2016 года №306), Исполнительный комитет Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан субсидии транспортной организации ООО «Экспресс+» посредством взаимодействия с уполномоченным органом в системе «Электронный бюджет» в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому

месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением) (приложение 1).

2. Определить должностным лицом, специально уполномоченным на осуществление деятельности по реализации государственных полномочий по расчету и предоставлению из бюджета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан субсидии транспортной организации ООО «Экспресс+» посредством взаимодействия с уполномоченным органом в системе «Электронный бюджет» в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением) первого заместителя руководителя Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района по экономическим вопросам Е.В. Никитина.

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» (pravo.tatarstan.ru) и разместить на официальном сайте Чистопольского муниципального района (<http://chistopol.tatarstan.ru/>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района по инфраструктурному развитию П.Б. Емельянова.

Руководитель
Исполнительного комитета

Э.Р. Хасанов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Исполнительного
комитета Чистопольского
муниципального района
Республики Татарстан
от « 26 » декабря 2024 г. № 631

Порядок
предоставления из бюджета муниципального образования
«Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан субсидии транспортной
организации ООО «Экспресс+» посредством взаимодействия с уполномоченным
органом в системе «Электронный бюджет» в целях компенсации недополученных
доходов, связанных с оказанием услуг общественного транспорта отдельным
категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного
транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по
единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому
социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным
приложением)

Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления
субсидии из бюджета муниципального образования «Чистопольский муниципальный
район» Республики Татарстан в соответствии с Законом Республики Татарстан от
19.12.2008 года №123-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления
муниципальных образований Республики Татарстан отдельными государственными
полномочиями в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного
транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан».

Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и понятия:

заявители - претенденты на получение субсидии либо иные лица,
уполномоченные на представление заявления о предоставлении субсидии и
документов к нему в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

получатель субсидии – заявитель, на расчетные счета которого были
перечислены денежные средства во исполнение заключенного между уполномоченным
органом и этим заявителем соглашения о предоставлении субсидии (либо во
исполнение решения уполномоченного органа о предоставлении субсидии), в
соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Термины и понятия: единый месячный социальный проездной билет, единый
месячный детский социальный проездной билет, транзакция, операторы
автоматизированной системы оплаты проезда применяются в том же значении, что и в
постановлении Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.04.2005 года №161
«Об утверждении Порядка предоставления единого месячного социального проездного
билета и единого месячного детского социального проездного билета в Республике
Татарстан».

1. Равная доступность транспортных услуг в Республике Татарстан для отдельных
категорий граждан обеспечивается посредством реализации единых месячных
социальных проездных билетов и единых месячных детских социальных проездных
билетов, введенных в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики
Татарстан от 07.04.2005 года №161 «Об утверждении Порядка предоставления единого

месячного социального проездного билета и единого месячного детского социального проездного билета в Республике Татарстан» (далее - постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.04.2005 года №161).

2. Субсидии предоставляются транспортной организации ООО «Экспресс+» посредством взаимодействия с уполномоченным органом в Государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система), в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением).

Результатом предоставления субсидии является оказание услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением).

2.1. В целях определения общих положений о предоставлении субсидии указывается информация о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее-единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан, на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, является Исполнительный комитет Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее – уполномоченный орган).

5. Условия предоставления субсидии:

- соответствие заявителя критериям, предусмотренным настоящим Порядком;
- представление заявления о предоставлении субсидии и документов на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком;
- достоверность сведений, представленных в заявлении о предоставлении субсидии и документах на получение субсидии, указанных в п. 6 настоящего Порядка.

6. Порядок предоставления субсидии:

6.1. претенденты на получение субсидии либо иные лица, уполномоченные на представление заявления и документов на получение субсидии (далее - заявители), представляют в уполномоченный орган следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии;

- 2) заверенная заявителем копия документа, подтверждающего полномочия его руководителя, или заверенная доверенность в отношении уполномоченного им лица;
- 3) справки, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (либо принятие решения о предоставлении субсидии), что подтверждается документом, подписанным руководителем и главным бухгалтером заявителя и скрепленным печатью (при наличии) заявителя;
- 4) согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, передачу (распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) в целях предоставления субсидии;
- 5) согласие получателя субсидии, лиц получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

Заявители вправе представить по собственной инициативе документ из территориальных налоговых и иных внебюджетных органов, содержащий сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, выданный не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидии, копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученную в налоговых органах (дата составления выписки не должна превышать 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии), иные документы.

Пакет документов для получения субсидии представляется с описью, заверенной подписью и печатью (при ее наличии) заявителя. Предельный срок подачи (приема) заявления и документов к нему (за исключением соглашения о предоставлении субсидии) – ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за месяцем, в котором не дополучены доходы, связанные с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому

месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением).

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемой информации.

6.2. Уполномоченный орган выполняет следующие функции:

- обеспечивает регистрацию даты и времени поступления заявлений о предоставлении субсидии в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью, в течение 1 рабочего дня с момента представления заявления и документов к нему;
- разрешает вопрос о допуске заявления о предоставлении субсидии и документов к ним; основанием для отказа в допуске к рассмотрению заявки является представление заявления о предоставлении субсидии и документов к нему после окончания срока приема документов на получение субсидии;
- осуществляет расчет субсидии, причитающейся к выплате в соответствии с п.9 настоящего Порядка;
- обеспечивает введение информации о реализованных проездных билетах и детских проездных билетов гражданам, имеющим право приобрести проездные билеты в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее - ЕГИССО) согласно порядку и в объеме, установленных постановлением Правительства Российской Федерации в соответствии с формами, установленными оператором ЕГИССО;
- заключает в срок не более 2 рабочих дней с заявителем соглашение о предоставлении субсидии (либо в срок не более 2 рабочих дней принимает решение о предоставлении субсидии), либо о направлении представленного заявления о предоставлении субсидии и документов на доработку заявителю, либо об отказе в предоставлении субсидии в случаях, предусмотренных настоящим Порядком.
- в случае принятия решения о направлении представленного заявления о предоставлении субсидии и документов на доработку заявителю, либо об отказе в предоставлении субсидии, в срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов к нему извещает об этом заявителя в форме письма уполномоченного органа с подписью руководителя уполномоченного органа, которое вручается заявителю на бумажном носителе нарочно либо направляется посредством почтовой связи.

Уполномоченный орган, являющийся главным распорядителем, как получатель бюджетных средств:

- в течение 2 рабочих дней рассматривает представленные заявления о предоставлении субсидии и документы к ним, проводит проверку полноты и правильности оформления документов, представленных заявителем;
- в случае если документы, представленные заявителем по собственной инициативе, вызывают сомнения в их достоверности, направляет запрос о представлении сведений в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти в установленном законодательством порядке на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, при этом срок рассмотрения продлевается на время, необходимое для получения информации от указанных органов по запросу, но на срок не превышающий 30 дней;
- проверяет соответствие представленных заявления и документов к нему требованиям настоящего Порядка;
- в случае заключения с заявителем соглашения о предоставлении субсидии (либо принятия решения о предоставлении субсидии) обеспечивает перечисление субсидии

на расчетные или корреспондентские счета заявителя в соответствии с настоящим Порядком и требованиями действующего законодательства, проводит проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- формирует и утверждает сведения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан субсидии транспортной организации ООО «Экспресс+» в системе «Электронный бюджет».

Основаниями для предоставления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между уполномоченным органом и заявителем. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии (установленной в системе «Электронный бюджет»).

Соглашение подписывается уполномоченным органом и получателем субсидии электронной цифровой подписью в системе «Электронный бюджет», не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

7. Субсидии предоставляются транспортной организации ООО «Экспресс+», которая должна соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (принятие решения о предоставлении субсидии), следующим критериям:

- заявитель осуществляет деятельность по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского или пригородного сообщения города Чистополь:

- у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам;

- заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица; ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том

числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное;

- заявитель не получает средств из бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

8. Направления недополученных доходов определяются целями предоставления субсидии, указанными в пункте 2 настоящего Порядка.:

- заработная плата водителей и кондукторов;
- страховые взносы;
- автомобильное топливо;
- смазочные материалы;
- техническое обслуживание и ремонт автобусов;
- износ и ремонт авторезины;
- амортизационные отчисления;
- лизинговые платежи;
- прочие прямые расходы;
- общие производственные расходы;
- общехозяйственные расходы.

Запрещено приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

9. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{\text{тр.орг}} = K_{\text{(тр.орг) рег}} + K_{\text{(тр.орг) нерег}},$$

где:

$K_{\text{(тр.орг) рег}}$ - размер субсидии транспортной организации в муниципальном образовании в связи с оказанием услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по проездному билету и (или) детскому проездному билету (далее - размер субсидии) при осуществлении регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам на территории соответствующего муниципального образования за отчетный месяц, который определяется по формуле:

$$K_{\text{(тр.орг) рег}} = (\text{SUM}(\text{Tropji} * \text{Pperjit}) + (\text{Tnpi} * \text{Pperit})) - \text{Boprit} \text{ где:}$$

j - виды транспорта (автобус, троллейбус, трамвай, метрополитен) в i-й транспортной организации;

t - оператор автоматизированной системы, обслуживающий i-е транспортные организации (далее - t-й оператор) ;

Тгорji - предельный максимальный тариф для оплаты проезда билетами длительного пользования, предоставляющими право на фиксированное количество поездок в календарный месяц вне зависимости от вида транспорта при осуществлении регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам в городском сообщении в муниципальном образовании, устанавливаемый:

- органом исполнительной власти Республики Татарстан, уполномоченным в области государственного регулирования тарифов, - в части перевозки пассажиров автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом;

Тпри - предельный максимальный тариф на перевозки пассажиров автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в пригородном сообщении на один пассажиро-километр в муниципальном образовании, установленный органом исполнительной власти Республики Татарстан, уполномоченным в области государственного регулирования тарифов;

Прегjiт - количество поездок (транзакций) по проездным билетам и (или) детским проездным билетам i-й транспортной организации на j-м виде транспорта при осуществлении регулярных перевозок пассажиров по регулируемым тарифам в городском сообщении в муниципальном образовании по данным t-го оператора за отчетный месяц;

Рперit - количество выполненных пассажиро-километров по проездному билету и (или) детскому проездному билету i-й транспортной организации автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам в пригородном сообщении в муниципальном образовании по данным t-го оператора за отчетный месяц;

Ворpit - объем выручки i-й транспортной организации в муниципальном образовании от пополнения проездных билетов и (или) детских проездных билетов в связи с осуществлением перевозок пассажиров в городском и пригородном сообщении на маршрутах регулярных перевозок по данным t-го оператора за отчетный месяц, определяется по формуле:

$$Ворpit = (Цв * Рвт + Цд * Рдт) * Дit,$$

где:

Цв - стоимость пополнения проездного билета, установленная Кабинетом Министров Республики Татарстан, на текущий год;

Рвт - количество пополненных проездных билетов в муниципальных образованиях по данным t-го оператора за отчетный месяц;

Цд - стоимость пополнения детского проездного билета, установленная Кабинетом Министров Республики Татарстан, на текущий год;

Рдт - количество пополненных детских проездных билетов в муниципальных образованиях по данным t-го оператора за отчетный месяц;

Дit - доля поездок (транзакций) i-й транспортной организации на маршрутах регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении от количества поездок (транзакций) всех транспортных организаций в муниципальных образованиях по маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении по данным t-го оператора за отчетный месяц, которая рассчитывается по следующей формуле:

$$Дit = Пвdit / Пвdt,$$

где:

Пвdit - количество поездок (транзакций) по проездным билетам и (или) детским проездным билетам по маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении i-й транспортной организации по данным t-го оператора за отчетный месяц;

Пвdt - количество поездок (транзакций) по проездным билетам и (или) детским проездным билетам по маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении всех транспортных организаций муниципальных образований по данным t-го оператора за отчетный месяц;

К(тр.орг) нерег - размер субсидии при осуществлении регулярных перевозок пассажиров по нерегулируемым тарифам на территории соответствующего муниципального образования за отчетный месяц, который определяется по формуле:

$$К(тр.орг) нерег = (SUM(N горji * Пнерегjit) + SUM(N при * Рнерегit) - Вoprit, где:$$

N горji - стоимость разовой поездки (транзакции) по проездному билету и (или) детскому проездному билету по j-му виду транспорта на маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в городском сообщении в муниципальном образовании, установленная Кабинетом Министров Республики Татарстан;

N при - стоимость одного пассажиро-километра по проездному билету и (или) детскому проездному билету автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в пригородном сообщении в муниципальном образовании, установленная Кабинетом Министров Республики Татарстан;

Пнерегjit - количество поездок (транзакций) по проездному билету и (или) детскому проездному билету на j-м виде транспорта по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в городском сообщении i-й транспортной организации в муниципальном образовании по данным t-го оператора автоматизированной системы оплаты проезда (далее по тексту - оператора АСОП) за отчетный месяц;

Рнерегit - количество выполненных пассажиро-километров по проездному билету и (или) детскому проездному билету i-й транспортной организации автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в

пригородном сообщении в муниципальном образовании по данным t-го оператора АСОП за отчетный месяц;

V_{oprit} - объем выручки i-й транспортной организации в муниципальном образовании от пополнения проездных билетов и (или) детских проездных билетов в связи с осуществлением перевозок пассажиров в городском и пригородном сообщении на маршрутах регулярных перевозок по данным t-го оператора АСОП (далее - объем выручки i-й транспортной организации) за отчетный месяц, определяется по формуле:

$$V_{oprit} = (C_v \times P_{vt} + C_d \times P_{dt}) \times D_{it},$$

где:

C_v - стоимость пополнения проездного билета, установленная Кабинетом Министров Республики Татарстан, на очередной финансовый год;

C_d - стоимость пополнения детского проездного билета, установленная Кабинетом Министров Республики Татарстан, на очередной финансовый год;

P_{vt} - количество пополненных проездных билетов в муниципальных образованиях по данным t-го оператора АСОП за отчетный месяц;

P_{dt} - количество пополненных детских проездных билетов в муниципальных образованиях по данным t-го оператора АСОП за отчетный месяц;

D_{it} - доля поездок (транзакций) i-й транспортной организации на маршрутах регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении от количества поездок (транзакций) всех транспортных организаций в муниципальных образованиях по маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении по данным t-го оператора АСОП за отчетный месяц, которая рассчитывается по следующей формуле:

$$D_{it} = P_{vdi} / P_{vdt},$$

где:

P_{vdi} - количество поездок (транзакций) по проездным билетам и (или) детским проездным билетам по маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении i-й транспортной организации по данным t-го оператора АСОП за отчетный месяц;

P_{vdt} - количество поездок (транзакций) по проездным билетам и (или) детским проездным билетам по маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении всех транспортных организаций муниципальных образований по данным t-го оператора АСОП за отчетный месяц."

Распределение средств между транспортными организациями осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии транспортным организациям, заключенных в соответствии с настоящим порядком, и отчетов, ежемесячно представляемых оператором АСОП (АО «Транспортная карта»).
10. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях

Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Срок перечисления субсидии - не позднее десятого рабочего дня после принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии.

11. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случаях, предусмотренных настоящим Порядком. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- несоответствие заявителя условиям (требованиям), критериям установленным настоящим Порядком;
- установление факта недостоверности представленной заявителем информации, сведений.
- несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представления не в полном объеме) указанных документов;
- в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств;
- если средства, предусмотренные в решении о бюджете на выплату субсидии, уже предоставлены в качестве субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

12. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии, дополнительных соглашениях к нему, сроки, формы и требования представления получателем субсидии отчетности об осуществлении расходов, дополнительной отчетности (при необходимости).

13. Уполномоченный орган осуществляет в отношении получателей субсидии и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления. Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют в отношении получателей субсидии и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14. В случаях выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, субсидии по письменному требованию уполномоченного органа подлежат возврату получателем субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требований о возврате в бюджет муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход бюджета муниципального образования в порядке, установленном действующим законодательством.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Подтверждение недополученных заявителями доходов осуществляется в соответствии с перечнем документов:

- отчеты по распределению денежных средств от пополнения льготных транспортных карт между пассажирскими транспортными предприятиями Чистопольского муниципального района, предоставляемые оператором АСОП по формам, устанавливаемым оператором АСОП: распределение между пассажирскими транспортными предприятиями Чистопольского муниципального района денежных средств от пополненных льготных транспортных карт; итоги продаж проездных билетов по Чистопольскому муниципальному району; отчет о статистике поездок по видам проездных билетов и территорий.

15. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения уполномоченного органа, принятого в соответствии с действующим законодательством по согласованию с финансовым органом муниципального образования о наличии потребности в указанных средствах, остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, подлежат возврату в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

Расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, не могут осуществляться без принятия в соответствии с действующим законодательством уполномоченным органом решения о наличии потребности в указанных средствах по согласованию с финансовым органом муниципального образования.

Приложение № 1
к постановлению
Исполнительного комитета
Чистопольского муниципального
района Республики Татарстан
от « 26 » декабря 2024 г. № 631

Соглашение
о предоставлении субсидии транспортной организации
_____ посредством взаимодействия с получателем субсидии в
системе «Электронный бюджет» в целях компенсации недополученных доходов,
связанных с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям
граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного
транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий
граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому
месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с
льготным транспортным приложением)
из бюджета муниципального образования «Чистопольского муниципального
района»

г. Чистополь

"__" _____ 20__ года

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета), именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны и транспортная организация (наименование юридического лица) именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета Чистопольского муниципального района от «__» _____ 20__ года № _____ "О бюджете муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан в 2025 году Получателю субсидии в целях недополученных доходов, связанных с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением) (далее - Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю на 2025 год.

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления из бюджета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан субсидии транспортной организации в целях недополученных доходов, связанных с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением) (далее - Порядок), утвержденным постановлением Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района от «__»____2024 года № ____ «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан субсидии транспортной организации ООО «Экспресс» посредством взаимодействия с получателем субсидии в ГИИСУОФ «Электронный бюджет» в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием услуг общественного транспорта отдельным категориям граждан в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету (электронным картам с льготным транспортным приложением) и составляет: _____

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком.

3.2. Предоставление Получателем заявления о предоставлении субсидии и документов на получение субсидии, необходимых для получения Субсидии, определенных Порядком.

3.3. Достоверность сведений, представленных в заявлении о предоставлении субсидии и документах на получение субсидии, указанных в п. 6 настоящего Порядка

3.4. Настоящим соглашением Получатель субсидии выражает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.5. Получатель субсидии не позднее 01 марта следующего за отчетным годом обязан предоставить Главному распорядителю отчет о целевом использовании субсидий (приложение 1 к настоящему соглашению).

3.6. В дополнительное соглашение к настоящему соглашению могут быть включены иные условия, в том числе дополнительные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидий, дополнительное соглашение оформляется в соответствии с пунктом 7.3. настоящего соглашения.

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации на счет
открытый в _____ .

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: _____ .
Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные расходы.

4.3. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

1) рассмотреть в порядке и сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем заявление о предоставлении субсидии и документы к нему;

2) в случае соблюдения Получателем условий, порядка предоставления Субсидии обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с настоящим соглашением; обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1. настоящего соглашения;

3) осуществлять проверку и контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

5) в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении нарушений и приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя;

6) в случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в местный бюджет в срок _____ .

Требование о возврате средств Субсидии в местный бюджет подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости));

7) При отказе от добровольного возврата субсидий они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

5.2. Главный распорядитель вправе:

1) запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления проверок, контроля за соблюдением целей, условий, порядка предоставления Субсидии, в том числе дополнительные документы;

2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

5.3. Получатель обязуется:

1) обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе:

предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, соответствующие требованиям, установленным Порядком;

3) устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки,

определенные в требовании Главного распорядителя;

4) возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя;

5) направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые

для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение __ дней со дня получения запроса Главного распорядителя;

6) не позднее 01 марта следующего за отчетным годом предоставить Главному распорядителю отчет о целевом использовании субсидий и при необходимости - подтверждающие документы;

7) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим соглашением.

5.4. Получатель вправе:

1) обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения;

2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

6. Ответственность Сторон

6.1. Получатель гарантирует соответствие критериям, установленным Порядком.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 2020 года. Обязательства Получателя прекращаются после полного исполнения настоящего соглашения.

7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению,

которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в следующих случаях:

- 1) реорганизация или прекращение деятельности Получателя;
- 2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением;
- 3) иные случаи, предусмотренные действующим законодательством.

7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Место нахождения:
(юридический
адрес)

Место нахождения:
(юридический
адрес)

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Краткое наименование
Главного
распорядителя

Краткое наименование получателя Субсидии

_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия)

_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия)

