



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

31.01 2025г.

г.Бавлы

№ 9

О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и перерегистрации нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Бавлинском муниципальном районе Республики Татарстан, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 25.10.2024 №141

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.04.2005 №190 «Об утверждении Правил и порядка постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан», руководствуясь письмом Министерства экономики Республики Татарстан от 25.12.2024 №05-51/8452, об актуализации административного регламента Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и перерегистрации нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Бавлинском муниципальном районе Республики Татарстан, утвержденный постановлением

Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 25.10.2024 №141 (далее - Административный регламент), следующие изменения и дополнения:

в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

- пункт 2.3.2. изложить в следующей редакции:

«Результат предоставления муниципальной услуги направляется Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Исполкома (либо Исполкомом), в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон №63-ФЗ), в личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<https://uslugi.tatarstan.ru>) (далее – Республиканский портал) и в личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее – Единый портал).»;

- в пункте 2.6.1.:

подпункт 2) изложить в следующей редакции:

«2) заявление и анкета:

- в форме документа на бумажном носителе при обращении в Исполком и МФЦ (приложение 5 к настоящему Регламенту - в случае постановки на учет или в случае перерегистрации);»;

подпункт 6) изложить в следующей редакции:

«6) в случае, если право на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, технический план или технический паспорт жилого помещения (квартиры, дома);»;

- в пункте 2.6.2. дополнить подпунктом 3) следующего содержания:

«3) в Исполком лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе.»;

- в пункте 2.6.7. в подпункте 8) слова (за последние 5 лет) заменить словами (за последние 3 года).

- в пункте 2.8.2.1. в подпункте 3) слова «(пять лет)» заменить словами «(три года)»;

- приложения 5, 6, 7 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящее постановление разместить на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://www.pravo.tatstan.ru>) и на сайте Бавлинского муниципального района Республики Татарстан (<http://www.baully.tatarstan.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района по инфраструктурного развитию.

Руководитель
Исполнительного комитета
Бавлинского муниципального района



Д.Л. Бакиров

В связи с _____

(указать причины необходимости и улучшения жилищных условий)

обеспеченность жилой площадью на одного члена семьи ниже нормы принятия на учет по _____ социальной ипотеке, проживание в жилом помещении, не отвечающем санитарным и техническим требованиям, проживание в коммунальной квартире, необходимость сноса _____

(занимаемых помещений)

(указать тип жилого объекта жилищных прав: изолированный (коммунальный), _____

количество комнат) _____

Приложение 5
 к Административному регламенту
 предоставления муниципальной услуги
 по постановке на учет и перерегистрации
 нуждающихся в улучшении жилищных
 условий в системе социальной ипотеки
 в Бавлинском муниципальном районе
 Республики Татарстан
 (в редакции постановления
 Исполнительного комитета
 Бавлинского муниципального района
 от 31.01. 2025г. № 9

Руководителю
 органа местного самоуправления _____
 (наименование района, города)

от гр. _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

_____ (проживающего в городе, поселке, селе по адресу)

_____ (почтовый индекс, полный адрес, контактный телефон)

с _____ (число, месяц, год)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

В связи с _____

(указать причины нуждаемости в улучшении жилищных условий)

обеспеченность жилой площадью на одного члена семьи ниже нормы принятия
 на учет по _____ социальной
 ипотеке, проживание в жилом помещении, не отвечающем санитарным и
 _____ техническим
 требованиям, проживание в коммунальной квартире, необходимость сноса

_____ (занимаемых помещений)

_____ (указать тип занимаемого объекта жилищных прав: изолированная (коммунальная),

_____ количество комнат)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

_____ 20__ г.
 (дата подписи)

прошу Вас принять меня с семьей в составе _____ человек на учет для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке молодых семей/бюджетной/сельской (нужное подчеркнуть).

Анкета к заявлению по установленной форме, содержащая сведения, необходимые для принятия моей семьи на учет для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке, прилагается.

Я и члены моей семьи даем согласие на проверку органами местного самоуправления сведений, указанных в заявлении и в анкете, на запрос ими, а также специализированной организацией документов, необходимых для рассмотрения вопроса о принятии на учет.

Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае принятия нас на учет мы будем обязаны при изменении указанных в заявлении сведений в месячный срок информировать о них органы местного самоуправления в письменной форме по месту учета.

Я и члены моей семьи согласны, что в случае выявления сведений, не соответствующих указанным в заявлении, мы будем сняты с учета в установленном законом порядке.

Настоящим даю согласие на проверку сведений о моих доходах и принадлежащем мне на праве собственности имуществе в соответствующих налоговых органах и органах по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

О результатах рассмотрения заявления просим проинформировать следующим способом:

в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

в электронном виде в личном кабинете на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан;

в МФЦ;

в Исполкоме.

Заявитель _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, подпись)

Дееспособные члены семьи:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, подпись)

" _____ " _____ 20__ г
(дата прописью)

Анкета заявителя

1. Фамилия, имя, отчество <*> заявителя _____
(полностью)

2. Проживаю по адресу _____
(район, улица, дом, квартира, комната)

(указать контактный телефон: домашний, служебный)

3. Документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа)

серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

6. Идентификационный номер налогоплательщика

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ИНН - указать все двенадцать знаков)

7. Место работы _____
(указать полное наименование организации, отдела, должность)

(если заявитель не работает, указать причину незанятости)

8. ИНН организации _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(если заявитель не работает, то в значение ИНН проставляются нули, т.е. ИНН для неработающего - 0 000 000 000)

9. Стаж на последнем месте работы составляет _____
(указать количество лет)

--	--

10. Общий стаж работы составляет _____
(указать количество лет)

--	--

11. Стаж работы в бюджетной сфере составляет _____
(указать количество лет)

--	--

12. Состав семьи _____ человек:

Ф.И.О.				
Место рождения				
Место работы				
Стаж работы				
Стаж работы в бюджетной сфере				
Состав семьи				

13. Я и члены моей семьи занимаем жилую площадь:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество <*>	Родственные отношения	Дата рождения	Адрес проживания	Дата регистрации по прописке	Вид имущества (квартира, комната, жилой дом), площадь, кв. метров (общая/жилая)	Основание пользования (договор социального найма, найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или на основании права собственности)
1.							
2.							

Кроме того, со мной и членами моей семьи проживают:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество <*>	Родственные отношения	Дата рождения	Удостоверение личности (серия, номер, кем выдан)	СНИЛС	Адрес проживания	Дата регистрации по прописке
1.							
2.							

14. Сведения о наличии жилых помещений, принадлежащих на праве собственности мне и членам моей семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество <*> (полностью)	Родственные отношения	Адрес проживания	Вид имущества (квартира, комната, жилой дом), площадь, кв. метров	Дата регистрации по свидетельству о собственности
1.					
2.					

15. Гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями, приведшие к ухудшению жилищных условий или изменению жилищных условий заявителя

и членов его семьи в последние три года <****>:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество <*> (полностью)	Адрес проживания в последние три года	Площадь (общая/жилая)	Состав семьи (количество человек)	Дата регистрации по прописке (выписки)
1					
2					

16. Совокупный уровень обеспеченности общей площадью на одного члена в семье _____

(указать сколько кв. метров приходится на 1 члена в семье)

17. Тип занимаемого жилого помещения _____

(указать тип жилого помещения: индивидуальный жилой дом,

дом блокированной застройки, коммунальная квартира, квартира, количество комнат)

(указать стандарт благоустройства)

18. Использование кредитных средств банков и других организаций на любые взносы (приобретение квартиры, техники, плата за учебу и т.д.) (да -1, нет - 2)

19. Сумма ежемесячных платежей _____

(указать конкретную сумму платежей)

20. Окончание срока платежей _____

21. Ежемесячный совокупный доход в семье на 1 человека на основании заполненной декларации составляет: _____

22. Возможность внесения первоначального взноса (паенакопления) _____

(если возможность есть, указать, сколько %: 10%, 20%, 30%, более 30%)

23. Категория льгот _____

(имеем/не имеем (подчеркнуть))

(указать основание льготы, вид льготы:

участники программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда; граждане, подвергшиеся

радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном

объединении "Маяк", и приравненные к ним лица; многодетные семьи, имеющие пять и более детей,

нуждающиеся в улучшении жилищных условий; участники Великой Отечественной войны; прочие)

24. Категория квот граждан (указать к какой категории граждан относится заявитель):

- работник бюджетной сферы
- работник организации
- молодая семья
- работник сельского населенного пункта
- нуждающийся в неотложной поддержке

25. Требуемый вид жилья (желаемый) _____

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящей анкете, являются верными и точными на нижеуказанную дату.

Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество <*> полностью, подпись)

Дееспособные члены семьи:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, подпись)

" _____ " _____ 20__ г.

(дата прописью)

<*> Отчество указывается при наличии.

<***> По кодам, указанным в пункте 2.6. приложения №6 к Правилам и порядку постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан.

<***> Стаж работы указывается следующим образом, например: 20/01/14, где 20 - общий стаж работы, 01 - стаж работы по последнему месту работы, 14 - общий стаж в бюджетной сфере; стаж работы у детей указывается следующим образом: 00/00/00.

<****> Обязательно к заполнению гражданами, относящимися к категории квот работников бюджетной сферы, работников организаций и граждан, нуждающихся в неотложной поддержке.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, подпись)

_____ 20__ г.

(дата прописью)

Приложение 6
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по постановке на учет и перерегистрации
нуждающихся в улучшении жилищных
условий в системе социальной ипотеки
в Бавлинском муниципальном районе
Республики Татарстан
(в редакции постановления
Исполнительного комитета
Бавлинского муниципального района
от 31.01. 2025г. № 9

Руководителю
органа местного самоуправления _____
(наименование района, города)

от гр. _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (полностью)

_____ (проживающего в городе, поселке, селе по адресу:)

_____ (почтовый индекс, полный адрес, контактный телефон)

_____ с _____
(число, месяц, год)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

В связи с _____
(указать причину отказа от участия в программе социальной ипотеки)

прошу Вас снять меня с семьей в составе _____ человек с учета
нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки.

О результатах рассмотрения заявления прошим проинформировать
следующим способом:

в электронном виде в личном кабинете на Едином портале
государственных и муниципальных услуг (функций);

в электронном виде в личном кабинете на Портале государственных и
муниципальных услуг Республики Татарстан;

в МФЦ.

Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, подпись)

Члены семьи:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, подпись)

2. _____

_____ " _____ " _____ 20__ г.
(дата прописью)

Приложение 7

к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по постановке на учет и перерегистрации
нуждающихся в улучшении жилищных
условий в системе социальной ипотеки
в Бавлинском муниципальном районе
Республики Татарстан
(в редакции постановления
Исполнительного комитета
Бавлинского муниципального района
от 31.01. 2025г. № 9

Заявитель: _____

Члены семьи:

1
2
3
4

Руководителю органа местного самоуправления

(наименование района, города)от гр. _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) полностью)_____
(проживающего в городе, поселке, селе по адресу:)_____
(почтовый индекс, полный адрес, контактный телефон)

_____ с _____

(число, месяц, год)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу произвести перерегистрацию учетного дела № _____
по программе «Социальная ипотека».

Я и члены моей семьи даем согласие на проверку органами местного самоуправления, органами Администрации (муниципального образования) сведений, указанных в Заявлении и на обработку персональных данных с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Я и члены моей семьи согласны, что в случае выявления сведений, не соответствующих указанным в Заявлении, мы будем сняты с учета в установленном законом порядке

Несу полную ответственность за представленные данные.

Нам разъяснено о том, что информация по перерегистрации нашего учетного дела семьи будет отражено на личной странице сайта ГЖФ при Раисе Республике Татарстан.

О результатах рассмотрения заявления просим проинформировать следующим способом:

в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);

в электронном виде в личном кабинете на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан;

в МФЦ.

Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, подпись)

Члены семьи:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью, подпись)

" ____ " _____ 20__ г.
(дата прописью)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.04.2005 №190 «Об утверждении Правил и порядка постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан», руководствуясь письмом Министерства экономики Республики Татарстан от 25.12.2024 №05-51/8452, об актуализации административного регламента исполнительный комитет Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и перерегистрации нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Бавлинском муниципальном районе Республики Татарстан, утвержденный постановлением