



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2024

г.Казань

КАРАР

№ 1087

О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2021 № 708 «О грантах в сфере образования»

Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2021 № 708 «О грантах в сфере образования» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.11.2021 № 1078, от 29.06.2022 № 613, от 02.09.2022 № 956, от 03.02.2023 № 92, от 24.04.2023 № 520, от 28.08.2023 № 1033, от 25.09.2023 № 1184) следующие изменения:

в преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;

Положение о гранте «Лучший билингвальный детский сад», утвержденное указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

в Порядке предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан

для выплаты гранта «Лучший билингвальный детский сад», утвержденном указанным постановлением:

в пункте 7:

в абзаце первом слова «по форме, утвержденной Министерством» заменить словами «по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Татарстан»;

в абзаце пятом слова «показатели результативности использования» заменить словами «значения результатов предоставления»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«порядок и сроки представления отчета о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт, и отчета о достижении значений результатов предоставления иного межбюджетного трансферта и обязательствах, принятых в целях его достижения;»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Орган местного самоуправления представляет в Министерство отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт, отчет о достижении значений результатов предоставления иного межбюджетного трансферта и обязательствах, принятых в целях его достижения, по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан, в сроки, предусмотренные соглашением.

Результатом предоставления иных межбюджетных трансфертов является количество муниципальных образовательных учреждений, находящихся на территории муниципального образования, признанных грантополучателями, которым выплачен грант, установленный соглашением.»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов влечет бесспорное взыскание суммы средств, полученных из бюджета Республики Татарстан, в порядке, определенном законодательством.»;

в абзаце одиннадцатом пункта 10 Положения о гранте «Поддержка учителей родного (татарского) языка и литературы за подготовку призеров и победителей республиканских олимпиад по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе и (или) Международной олимпиады по татарскому языку и литературе», утвержденного указанным постановлением, слова «на первое число месяца, предшествующего дате проведения отбора,» заменить словами «по состоянию не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки»;

в абзаце седьмом пункта 10 Положения о гранте «Наш лучший методист», утвержденного указанным постановлением, слова «на первое число месяца, предшествующего дате проведения отбора,» заменить словами «по состоянию не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки»;

в Положении о гранте «Лучший педагог общеобразовательной организации для детей с ограниченными возможностями здоровья», утвержденном указанным постановлением:

абзац второй пункта 3 дополнить словами «за исключением руководителя, заместителя руководителя образовательной организации»;

в абзаце четырнадцатом пункта 10 слова «на первое число месяца, предшествующего дате проведения отбора,» заменить словами «по состоянию не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки»;

в абзаце шестом пункта 11 Положения о гранте «Поддержка педагогических работников, подготовивших призеров и победителей заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников», утвержденного указанным постановлением, слова «на первое число месяца, предшествующего дате проведения отбора,» заменить словами «по состоянию не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки»;

в абзаце первом пункта 9 Положения о гранте «Наш новый учитель», утвержденного указанным постановлением, слова «муниципальные органы управления образованием Республики Татарстан» заменить словами «органы местного самоуправления».

2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзацев второго и третьего пункта 1 настоящего постановления, вступающих в силу с 1 января 2025 года.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утверждено
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 13.08.2021 № 708
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 02.12. 2024 № 1087)

Положение
о гранте «Лучший билингвальный детский сад»

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и механизм предоставления гранта «Лучший билингвальный детский сад» (далее – грант).

2. Главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, является Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство).

Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. В настоящем Положении для целей его использования применяются следующие термины:

соискатель гранта – муниципальная образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования, которая не являлась получателем гранта «Лучший билингвальный детский сад» в течение пяти лет, предшествующих дате подачи заявки на участие в отборе на соискание гранта (далее – заявка), в соответствии с настоящим Положением;

грантополучатель – соискатель гранта, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта по итогам отбора.

4. Грант предоставляется грантополучателю одновременно в размере 500,0 тыс.рублей. Ежегодно предоставляется 10 грантов.

5. Целью предоставления гранта является совершенствование учебно-воспитательного процесса билингвального образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

6. Условием предоставления гранта является победа в организуемом Министерством отборе.

7. Способ проведения отбора – конкурс, который заключается в определении грантополучателя исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта.

Способ предоставления гранта – финансовое обеспечение затрат.

Категория грантополучателей – муниципальная образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования на билингвальной основе и осуществляющая свою деятельность на территории Республики Татарстан.

8. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Доступ соискателей гранта к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Объявление о проведении отбора размещается не позднее одного календарного дня со дня его формирования Министерством в системе «Электронный бюджет» после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о гранте.

Соискатели гранта со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более двух запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта, предоставляется всем соискателям гранта.

9. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения Министерством соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале, включает в себя следующую информацию:

сроки проведения отбора, а также информация о проведении нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления гранта в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора (далее – государственная информационная система) в сети «Интернет»;

требования к соискателям гранта в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения и к перечню документов, представляемых соискателями гранта для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории грантополучателей и критерии оценки заявок;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктами 16 – 18 настоящего Положения;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения;

правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, необходимую для представления соискателем гранта информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов в оценке заявок;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

порядок предоставления соискателям гранта разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

объем распределяемого гранта в рамках отбора, установленного настоящим Положением, правила распределения гранта по результатам отбора, а также предельного количества победителей отбора;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Министерство осуществляет отмену проведения отбора в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших в связи с природными или техногенными катастрофами, военными действиями, иными ситуациями, признанными чрезвычайными уполномоченными органами.

Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале и на своем официальном сайте в сети «Интернет» допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Соискатели гранта, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта и до заключения соглашения с грантополучателем Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

11. Требования, которым должен соответствовать соискатель гранта по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя гранта;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к соискателю гранта другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, установленные пунктом 5 настоящего Положения.

12. Проверка соискателя гранта на соответствие требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Министерство не вправе требовать представление документов, подтверждающих соответствие соискателя гранта требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Положения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у Министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если соискатель гранта готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

Подтверждение соответствия соискателя гранта требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде соискателем гранта отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

13. Взаимодействие Министерства с соискателями гранта осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

14. Отбор проводится в два этапа:

первый – представление и защита соискателем гранта проекта, направленного на совершенствование билингвального образования детей дошкольного возраста, в виде презентации в формате Microsoft PowerPoint (.ppt) объемом до 20 слайдов с пояснительной запиской к ней до пяти страниц (далее – проект) с оценкой указанного проекта по критериям оценки первого этапа отбора в соответствии с абзацами вторым – шестым пункта 15 настоящего Положения, на основании которой формируется рейтинг соискателей гранта;

второй – оценка заявки по содержанию и результативности деятельности соискателей гранта по билингвальному образованию детей дошкольного возраста проводится Министерством в системе «Электронный бюджет» в отношении соискателей гранта, занявшими с первого по двадцать пятое место в рейтинге по итогам оценки заявок по критериям оценки первого этапа отбора. Оценка заявки на втором этапе отбора осуществляется по критериям оценки второго этапа отбора в соответствии с абзацами восьмым – пятнадцатым пункта 15 настоящего Положения.

Оценка заявок осуществляется в баллах.

15. Критерии оценки первого этапа отбора:

соответствие проекта целям проведения отбора;
актуальность задач, на решение которых направлен проект;
ресурсная обеспеченность проекта (наличие кадровых, методических, материально-технических и других условий для реализации проекта);
соответствие мероприятий проекта ожидаемым результатам реализации проекта;
востребованность проекта и возможность его использования в массовой практике (тиражирования).

Критерии оценки второго этапа отбора:

системность подходов к организации деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста;
ресурсная обеспеченность деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста (кадровая, методическая, материально-техническая);
разнообразие и оригинальность представленных форм работы образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста, методик и технологий обучения детей государственным языкам;
результативность работы по билингвальному образованию детей дошкольного возраста (достижения воспитанников и педагогов);

методическая активность педагогического коллектива (проведение в текущем учебном году на базе образовательной организации методических мероприятий различного уровня по тематике, связанной с билингвальным образованием детей дошкольного возраста);

методическая компетентность воспитателя, осуществляющего обучение татарскому (русскому) языку;

наличие авторских программ, методических разработок педагогов образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста;

систематичность и разнообразие форм работы с родителями по билингвальному образованию детей дошкольного возраста.

16. Соискатель гранта формирует и подает заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

информационную справку, заверенную руководителем соискателя гранта или уполномоченным в установленном законодательством порядке лицом, подтверждающую соответствие соискателя гранта требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя соискателя гранта или уполномоченного им лица;

проект;

информационную справку, содержащую предлагаемые соискателем гранта значения результата предоставления гранта, указанные в пункте 28 настоящего Положения, значение запрашиваемого соискателем гранта размера гранта, который не может

быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора;

смету затрат на реализацию проекта;

согласие органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении соискателя гранта, на участие соискателя гранта в отборе.

17. Соискатель гранта подтверждает согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о соискателе гранта, о подаваемой соискателем гранта заявке, иной информации о соискателе гранта, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления гранта, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или уполномоченного им в соответствии с законодательством лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также своевременность их представления несет соискатель гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой представления соискателем гранта заявки считается день подписания соискателем гранта заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

18. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

19. Соискатель гранта вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора. При необходимости соискатель гранта вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется соискателем гранта в порядке, аналогичном порядку формирования заявки соискателя гранта, установленному настоящим Положением.

20. Рассмотрение и оценка заявок осуществляются Министерством в системе «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней, следующих за днем открытия доступа Министерству для рассмотрения и оценки заявок.

Доступ Министерству в систему «Электронный бюджет» открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

В системе «Электронный бюджет» Министерством может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным соискателями гранта заявкам.

Министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках: регистрационный номер заявки, дата и время поступления заявки,

полное наименование соискателя гранта, адрес юридического лица, запрашиваемый соискателем гранта размер гранта.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В случае, если на участие в отборе представлена только одна заявка от одного соискателя гранта, соответствующая категории, критериям оценки и требованиям, установленным абзацем третьим пункта 7, пунктами 11, 15 – 18 настоящего Положения, Министерство принимает решение о предоставлении гранта единственному грантополучателю.

21. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие соискателя гранта требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением;

несоответствие представленных соискателем гранта заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных соискателем гранта в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Положением требованиям;

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки. В случае отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по завершении сроков подачи заявок направляет соискателю гранта уведомление об отклонении заявки.

22. Оценка заявок осуществляется по критериям оценки в соответствии со значениями, установленными приложением к настоящему Положению.

23. По итогам второго этапа отбора Министерство формирует перечень соискателей гранта в порядке убывания набранных баллов по итогам первого и второго этапов отбора в совокупности в сроки, установленные абзацем первым пункта 20 настоящего Положения. Победителями отбора признаются соискатели гранта, набравшие наибольшее количество баллов и занявшие в перечне соискателей гранта с 1 – 10-е места.

24. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок Министерством подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому соискателю гранта о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного

им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

25. В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания, и на официальном сайте Министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, и включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;

количество поступивших и рассмотренных заявок, с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени поступления заявки, полного наименования соискателя гранта, адреса юридического лица, запрашиваемого соискателем гранта размера гранта;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому критерию оценки, показатели критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

информацию о соискателях гранта, заявки которых были признаны надлежащими и рассмотрены;

информацию о соискателях гранта, заявки которых были отклонены, с указанием оснований их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование грантополучателя, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

Министерство на основании протокола подведения итогов отбора принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта и утверждает его приказом Министерства в срок не позднее трех календарных дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора.

Основания для отказа грантополучателю в предоставлении гранта:

несоответствие представленных грантополучателем документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 16 – 18 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной грантополучателем информации.

26. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

27. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, относятся сметные расходы на приобретение детской мебели, игр, игрушек, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста.

28. Результатом предоставления гранта является достижение грантополучателем до 31 декабря текущего года:

показателя охвата детей билингвальным образованием – не менее 78 процентов от общего количества обучающихся в образовательной организации по состоянию на 31 декабря текущего года;

количества приобретенного оборудования для оснащения развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации в целях реализации билингвальной образовательной программы – не менее трех наименований учебно-методических пособий, средств обучения, игр, игрушек, мебели.

29. Основанием для предоставления гранта является соглашение, заключаемое Министерством с грантополучателем не позднее 14 календарных дней со дня размещения Министерством протокола подведения итогов отбора в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

В соглашении также предусматриваются:

согласие грантополучателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о запрете грантополучателю, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем, приобретения за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

30. Соглашение заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

31. В случае реорганизации грантополучателя в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации грантополучателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя соглашение расторгается с формирова-

нием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных грантополучателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в бюджет Республики Татарстан.

32. Министерство отказывается от заключения соглашения с грантополучателем в случае обнаружения факта несоответствия грантополучателя требованиям, указанным в объявлении о проведении гранта, или предоставления грантополучателем недостоверной информации.

33. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с грантополучателем по основаниям, предусмотренным пунктом 32 настоящего Положения, отказа грантополучателя от заключения соглашения, неподписания грантополучателем соглашения в срок, определенный объявлением о проведении гранта, Министерство заключает соглашение с грантополучателем, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего соискателя гранта, признанного грантополучателем.

34. В случаях увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа грантополучателя от заключения соглашения, расторжения соглашения с грантополучателем Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Положения.

35. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта в пределах текущего финансового года, отказа грантополучателя от заключения соглашения, расторжения соглашения с грантополучателем и наличия соискателей гранта, прошедших отбор и не признанных грантополучателями по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, грант может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства грантополучателям может направляться предложение об увеличении размера гранта и значений результатов предоставления гранта.

36. Грантополучатель признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, не обеспечил подписание соглашения лицом, имеющим право действовать от имени грантополучателя.

37. Грант перечисляется на лицевые счета грантополучателей, открытые в Министерстве финансов Республики Татарстан, в соответствии с Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан для выплаты гранта «Лучший билингвальный детский сад», утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2021 № 708 «О грантах в сфере образования», единовременно не позднее 30 декабря текущего года.

38. Грантополучатель представляет в порядке и сроки, установленные настоящим пунктом, отчеты через систему «Электронный бюджет».

Грантополучатель ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также до 15 января года, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения ко-

торых является грант, по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

39. Министерство осуществляет проверку представленных грантополучателем отчетов, предусмотренных пунктом 38 настоящего Положения, и информирует грантополучателя о факте недостижения значений результатов предоставления гранта или выявленных нарушениях при осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, или об отсутствии нарушений, в течение 20 рабочих дней с даты их получения в системе «Электронный бюджет».

40. Не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта подлежат возврату грантополучателями в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным.

41. Министерство осуществляет проверку соблюдения грантополучателем условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

42. Мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

43. В случае нарушения грантополучателем или юридическим лицом, получившим средства на основании договора, заключенного с грантополучателем, условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения грантополучателем значений результатов предоставления гранта, установленного пунктом 28 настоящего Положения, грантополучатель или юридическое лицо, получившее средства на основании договора, заключенного с грантополучателем, осуществляет возврат полученных средств в бюджет Республики Татарстан в полном объеме в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования Министерства.

44. В случае отказа от добровольного возврата в бюджет Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 40 и 43 настоящего Положения, Министерство принимает меры по их взысканию в принудительном порядке в семидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения отказа грантополучателя в возврате полученных средств в бюджет Республики Татарстан или по истечении срока добровольного возврата полученных грантополучателем средств в бюджет Республики Татарстан, указанного в письменном требовании Министерства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

45. Контроль за эффективным использованием гранта, соблюдением условий и порядка его предоставления осуществляется Министерством.

Приложение
к Положению о гранте
«Лучший билингвальный
детский сад»

Значения оценки заявок по критериям оценки заявок

№ п/п	Критерий оценки	Значение оценки
1	2	3
Первый этап отбора		
1.	Соответствие проекта цели проведения отбора	0 – проект не соответствует цели проведения отбора; 3 – проект частично соответствует цели проведения отбора; 5 – проект соответствует цели проведения отбора
2.	Актуальность задач, на решение которых направлен проект	0 – актуальность задач не доказана; 3 – актуальность задач доказана недостаточно убедительно; 5 – актуальность задач убедительно доказана
3.	Ресурсная обеспеченность проекта (наличие кадровых, методических, материально-технических и других условий для реализации проекта)	0 – ресурсная обеспеченность проекта не достаточна для его реализации; 3 – ресурсная обеспеченность проекта в целом достаточна для его реализации, имеются замечания эксперта к созданию условий по отдельным направлениям (кадровым, методическим и др.); 5 – ресурсная обеспеченность проекта достаточна для его реализации
4.	Соответствие мероприятий проекта ожидаемым результатам реализации проекта	0 – мероприятия проекта не соответствуют ожидаемым результатам реализации проекта; 3 – мероприятия проекта в целом соответствуют ожидаемым результатам реализации проекта, имеются замечания эксперта по отдельным мероприятиям проекта; 5 – мероприятия проекта позволяют достичь ожидаемого результата реализации проекта в полном объеме
5.	Востребованность проекта, возможность его использования в массовой практике (тиражирования)	0 – востребованность, практическая значимость проекта не доказана; 3 – востребованность, практическая значимость проекта доказана недостаточно убедительно;

1	2	3
		3 – востребованность, практическая значимость проекта убедительно доказана
Второй этап отбора		
1.	Системность подходов к организации деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста	<p>0 – системность подходов к организации деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста не прослеживается;</p> <p>3 – системность подходов к организации деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста в целом прослеживается, имеются существенные замечания эксперта;</p> <p>6 – системность подходов к организации деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста в целом прослеживается, имеются несущественные замечания эксперта;</p> <p>10 – прослеживается системность подходов к организации деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста</p>
2.	Ресурсная обеспеченность деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста (кадровая, методическая, материально-техническая)	<p>0 – ресурсная обеспеченность не достаточна для осуществления деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста;</p> <p>3 – ресурсная обеспеченность в целом достаточна для осуществления деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста, имеются существенные замечания эксперта;</p> <p>6 – ресурсная обеспеченность в целом достаточна для осуществления деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста, имеются несущественные замечания эксперта;</p> <p>10 – ресурсная обеспеченность достаточна для осуществления деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста</p>
3.	Разнообразие и оригинальность представленных форм работы образовательной организации по билингвальному образованию детей дошколь-	<p>0 – вариативность форм работы с детьми, разнообразие используемых методик и технологий обучения отсутствуют;</p> <p>3 – вариативность форм работы с детьми, разнообразие используемых методик и техноло-</p>

1	2	3
	ного возраста, методик и технологий обучения детей государственным языкам	<p>гий обучения присутствуют в незначительном объеме;</p> <p>6 – вариативность форм работы с детьми, разнообразие используемых методик и технологий обучения в целом присутствуют, имеются незначительные замечания эксперта;</p> <p>10 – используемые формы работы с детьми, методики и технологии обучения отличаются разнообразием и оригинальностью</p>
4.	Результативность работы по билингвальному образованию детей дошкольного возраста (достижения воспитанников и педагогов)	<p>Оцениваемый период – три учебных года, предшествующих году, в котором проводится отбор, оценка производится по подтверждающим документам (дипломы, грамоты, сертификаты, приказы и др.).</p> <p>0 – достижения воспитанников и педагогов по данному направлению работы отсутствуют;</p> <p>3 – воспитанники и педагоги периодически участвуют в конкурсах, фестивалях районного (городского), республиканского уровней с результативностью до трех призовых мест;</p> <p>6 – воспитанники и педагоги ежегодно участвуют в конкурсах, фестивалях районного (городского), республиканского уровней с результативностью от четырех до шести призовых мест;</p> <p>10 – воспитанники и педагоги ежегодно участвуют в конкурсах, фестивалях районного (городского), республиканского уровней с результативностью более шести призовых мест</p>
5.	Методическая активность педагогического коллектива (проведение в текущем учебном году на базе образовательной организации методических мероприятий различного уровня по тематике, связанной с билингвальным образованием детей дошкольного возраста)	<p>Оцениваемый период – три учебных года, предшествующих году, в котором проводится отбор, оценка производится по подтверждающим документам (планы работы, программы, приказы).</p> <p>0 – методические мероприятия по тематике, связанной с билингвальным образованием детей дошкольного возраста, в образовательной организации не проводились;</p> <p>3 – на уровне образовательной организации проводились методические мероприятия по тематике, связанной с билингвальным образованием детей дошкольного возраста;</p>

1	2	3
		<p>6 – проведено районное (городское) методическое мероприятие по тематике, связанной с билингвальным образованием детей дошкольного возраста;</p> <p>10 – проведено методическое мероприятие республиканского уровня или более одного мероприятия районного (городского) уровня по тематике, связанной с билингвальным образованием детей дошкольного возраста</p>
6.	<p>Методическая компетентность воспитателя, осуществляющего обучение татарскому (русскому) языку</p>	<p>Оценка проводится на основании анализа проведенного мероприятия.</p> <p>0 – обучение детей татарскому и русскому языкам не проводится;</p> <p>3 – имеются существенные замечания эксперта по содержанию и методике проведения мероприятия с детьми;</p> <p>6 – имеются несущественные замечания эксперта по содержанию и методике проведения мероприятия с детьми;</p> <p>10 – замечаний эксперта по содержанию и методике проведения мероприятия с детьми нет</p>
7.	<p>Наличие авторских программ, методических разработок педагогов образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста</p>	<p>0 – авторских программ, методических разработок педагогов образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста нет;</p> <p>3 – авторские программы, методические разработки педагогов образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста не рецензированы;</p> <p>6 – представленные авторские программы, методические разработки педагогов образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста рецензированы (до трех единиц);</p> <p>10 – авторские программы, методические разработки педагогов образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста рецензированы (более трех единиц)</p>
8.	<p>Систематичность и разнообразие форм работы с родителями по билингвальному об-</p>	<p>0 – работа с родителями по билингвальному образованию детей дошкольного возраста не представлена;</p>

1	2	3
	разованию детей дошкольного возраста	3 – работа с родителями по билингвальному образованию детей дошкольного возраста проводится периодически, формы работы однообразны; 6 – систематичность и разнообразие форм работы с родителями по билингвальному образованию детей дошкольного возраста в целом присутствуют, имеются незначительные замечания эксперта; 10 – в организации работы с родителями прослеживаются систематичность и разнообразие форм работы
