

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ
КАМСКО-УСТЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ
КАМА ТАМАГЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

ул. Калинина, д.31,
пгт. Камское Устье, 422820

Калинин урамы, 31 йорт,
штп. Кама Тамагы, 422820

тел.: (884377) 2-18-85, факс: 2-20-70, e-mail: Kamuste.Ispolkom@tatar.ru, <http://kamskoye-ustye.tatarstan.ru>.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2024

КАРАР

№ 722

О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан от 08.04.2021 № 318 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности, по оплате жилья и коммунальных услуг в Камско-Устьинском муниципальном районе Республики Татарстан»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», Исполнительный комитет Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в постановление Исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан от 08.04.2021 № 318 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности, по оплате жилья и коммунальных услуг в Камско-Устьинском муниципальном районе Республики Татарстан» следующие изменения:

1.1. в Порядке предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности, по оплате жилья и коммунальных услуг в Камско-Устьинском муниципальном районе Республики Татарстан:

1.1.1. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Для получения субсидии-льготы заявители или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляются:

1) заявление о назначении субсидии-льготы:

Заявление подается одним из следующих способов:

а) в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал) или посредством регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее - региональный портал) в случае, если это предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации. Заявление, поданное посредством единого портала или регионального портала, подписывается простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", если возможность ее использования установлена нормативным правовым актом, регулирующим порядок предоставления мер социальной защиты (поддержки), усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписью;

б) лично:

- через многофункциональный центр;

- в орган и (или) организацию в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъектов Российской Федерации.

2) справку с места работы о праве на получение субсидии-льготы;

3) копию доверенности для доверенных лиц, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Условием получения меры социальной поддержки по настоящему Порядку является отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Заявитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, при обращении с заявлением предъявляет паспорт (документ, его заменяющий), реквизиты лицевого счета, открытого в банке.

Заявление и документы (сведения), необходимые для назначения субсидии-льготы, могут быть направлены в форме электронных документов. Заявления и документы, представляемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации и представляются с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

При представлении заявления и документов (сведений), необходимых для получения субсидии-льготы, в форме электронных документов заявитель выражает свое согласие с обработкой его персональных данных в целях и объеме, необходимых для назначения компенсации.»;

1.1.2. абзац шестой пункта 12 изложить в следующей редакции:

«Решение о назначении и предоставлении либо об отказе в назначении и предоставлении мер социальной защиты (поддержки) принимается органами и (или) организациями не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений), за исключением случаев, установленных федеральными законами, при этом:

а) регистрация заявления органами и (или) организациями осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления в орган и (или) организацию;

б) направление органами и (или) организациями межведомственных запросов на получение необходимых для назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки) документов и сведений осуществляется в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления в органе и (или) организации и (или) в день получения от органов и (или) организаций, в распоряжении которых имеются документы и сведения, необходимые для назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос (в случае если направление органами и (или) организациями межведомственного запроса невозможно без наличия в их распоряжении соответствующих документов и сведений);

в) срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов органами и (или) организациями;

г) срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса;

д) органами и (или) организациями в день регистрации заявления осуществляется направление заявителю информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо представить лично (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем указанной информации;

е) органами и (или) организациями в день установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации осуществляется направление заявителю информации о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем указанной информации;

ж) процессы назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки) могут быть приостановлены до момента представления заявителем доработанного заявления, полного комплекта документов (копий документов, сведений), необходимых для принятия органами и (или) организациями решений о назначении и предоставлении или об отказе в назначении и предоставлении мер социальной защиты (поддержки), но не более чем на 5 рабочих дней, если иные сроки не предусмотрены федеральными законами.»;

2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан и разместить на официальном сайте Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан по экономическим вопросам.

Руководитель

Р.М. Загидуллин