



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» исебер 2024 г.

КАРАР

№ 324

О Порядке предоставления в 2024 финансовом году из бюджета Агрызского муниципального района Республики Татарстан субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением племенных нетелей молочного направления в 2024 и 2025 финансовых годах.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства", постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы", постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.04.2013 N 235 "Об утверждении государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 - 2025 годы", постановлением Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан от 18.10.2024г. № 279 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Агрызского муниципального района Республики Татарстан на 2024-2025 года», Исполнительный комитет Агрызского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2024 финансовом году из бюджета Агрызского муниципального района Республики Татарстан субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением племенных нетелей молочного направления в 2024 и 2025 финансовых годах.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Агрызского муниципального района Республики Татарстан по адресу: <https://agryz.tatarstan.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель

И.Х.Салихов

Утвержден
постановлением
Исполнительного комитета
Агрызского районного
Республики Татарстан
от 15.11.2024 № 324

**Порядок
предоставления в 2024 финансовом году из бюджета Агрызского
муниципального района Республики Татарстан субсидии на финансовое
обеспечение части затрат, связанных с приобретением племенных нетелей
молочного направления**

1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и порядок предоставления в 2024 финансовом году из бюджета Агрызского муниципального района Республики Татарстан субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям агропромышленного комплекса независимо от форм собственности, на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением племенных нетелей молочного направления, за вычетом расходов на уплату налога на добавленную стоимость (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Агрызского муниципального района Республики Татарстан на 2024-2025 годы», утвержденной постановлением Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполком) от 18.10.2024 г. № 279 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Агрызского муниципального района Республики Татарстан на 2024-2025 годы».

3. Условиями предоставления субсидии являются:

оплата за счет собственных средств получателя субсидии не менее 40 процентов стоимости приобретаемого поголовья племенных нетелей молочного направления не позднее даты подачи заявки;

возраст плодотворного осеменения у приобретаемого поголовья племенных нетелей молочного направления должен быть не более 16 месяцев;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Исполкомом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке племенных нетелей молочного направления.

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств – Исполкому как до получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

6. Способом проведения отбора получателей субсидии (далее – отбор) является запрос предложений (заявок) (далее – заявка) – проведение отбора исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности поступления заявок.

7. Исполком размещает на едином портале и на своем официальном сайте <https://agryz.tatarstan.ru> (далее – официальный сайт Исполкома) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора не позднее чем за три календарных дня до дня начала срока проведения отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Исполкома;

результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с абзацем вторым пункта 10 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки; правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведения отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. Критериями отбора получателей субсидии являются:

осуществление деятельности на территории Агрызского муниципального района Республики Татарстан;

наличие договора на приобретение племенных нетелей молочного направления у племенных заводов и племенных репродукторов, имеющих свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре, или завозимых по импорту с графиком поставки сроком до 1 ноября 2025 года;

9. Участник отбора на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Агрызского муниципального района Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов

Агрызского муниципального района Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Агрызского муниципального района Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

10. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Исполком следующие документы:

заявку по форме, утвержденной приказом Финансово-бюджетной палаты Агрызского муниципального района, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащую в том числе информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную в установленном порядке, либо сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с официального сайта Федеральной налоговой службы, выданные по состоянию на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки (в случае непредставления участником отбора такого документа Исполком запрашивает его самостоятельно);

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную по состоянию на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки, по форме, утвержденной

приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 г. № ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме» (в случае непредставления участником отбора такого документа Исполком запрашивает указанную информацию самостоятельно);

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Исполкомом;

копии банковских выписок и платежных поручений (включая авансовый платеж), подтверждающих оплату не менее 40 процентов стоимости приобретаемого поголовья племенных нетелей молочного направления;

копии договоров на приобретение племенных нетелей молочного направления с приложением согласованного сторонами договора графика поставки племенных нетелей молочного направления;

копии счетов на оплату приобретаемых племенных нетелей молочного направления;

информацию о состоянии животноводства, на основании которой формируется статистическая отчетность за отчетный финансовый год;

Копии представленных документов заверяются участниками отбора.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.

11. Исполком:

в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты и времени их приема;

в 5-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, формирует реестр о результатах отбора по форме, утвержденной приказом Исполкома, и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки;

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и на официальном сайте Исполкома в сети «Интернет» информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

12. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие критериям отбора и требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом; несоответствие участников отбора критериям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

исчерпание лимита бюджетных обязательств.

13. Исполком в течение пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале и на официальном сайте Исполкома информации о результатах отбора заключает с получателями субсидии соглашения в соответствии с типовой формой, установленной финансово-бюджетной палатой Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

В соглашении предусматриваются:

а) целевое назначение субсидии, направление расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, размер субсидии и сроки ее перечисления;

б) точная дата завершения и конечное значение результатов предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов);

в) форма и сроки представления получателем субсидии дополнительных отчетов, установленных Исполкомом;

г) запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке племенных нетелей молочного направления;

д) порядок возврата субсидии в бюджет Исполкома;

е) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Исполкомом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий

предоставления субсидии в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ж) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения

Исполкому ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При необходимости Исполком заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, установленными финансово-бюджетной палатой Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

14. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, не обеспечил подписание соглашения лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии.

15. Исполком не позднее пятого рабочего дня со дня установленного в объявлении о проведении отбора срока завершения заключения соглашений принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии получателям субсидии, которое оформляется приказом Исполкома.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

16. Исполком в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление денежных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

17. Направлением расходов, на финансовое обеспечение которого предоставляется субсидия, является приобретение племенных нетелей молочного направления, за вычетом расходов на уплату налога на добавленную стоимость.

18. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на финансовое обеспечение части расходов, связанных с приобретением племенных нетелей молочного направления (W) (в рублях), определяется по следующей формуле:

$$W = C \times S,$$

где:

C - стоимость племенных нетелей молочного направления, за вычетом расходов на уплату налога на добавленную стоимость, приобретаемых получателем субсидии, рублей;

S - ставка субсидии на финансовое обеспечение части расходов, связанных с приобретением племенных нетелей молочного направления, из расчета 60 процентов стоимости приобретения, но не более 75,0 тыс. рублей в пересчете на одну голову.

В случае, если согласно договору поставки племенных нетелей молочного направления предусмотрена оплата в иностранной валюте, стоимость приобретаемого поголовья племенных нетелей молочного направления рассчитывается из стоимости, указанной в таможенной декларации в российских рублях по курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации к иностранной валюте.

19. Получатель субсидии не имеет право подать заявку на возмещение из бюджета Республики Татарстан затрат по приобретению племенных нетелей молочного направления на финансовое обеспечение которых была предоставлена субсидия в соответствии с настоящим Порядком.

20. Результатом предоставления субсидии является:

а) поголовье приобретенных племенных нетелей молочного направления с использованием субсидии на дату приобретения;

б) обеспечение сохранности маточного поголовья крупного рогатого скота на 31 декабря 2025 года, по отношению к маточному поголовью крупного рогатого скота, имевшемуся на 1 января 2024 года.

В случае если приобретенное с использованием субсидии поголовье племенных нетелей молочного направления больше маточного поголовья крупного рогатого скота, имевшегося на 1 января 2024 года, то маточное поголовье крупного рогатого скота по состоянию на 31 декабря 2025 года не должно быть меньше приобретенного поголовья племенных нетелей молочного направления;

21. Получатель субсидии представляет в Исполком:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой отчет – не позднее 1 февраля 2025 года по форме, прилагаемой к типовой форме соглашения, установленной финансово-бюджетной палатой Агрызского муниципального района Республики Татарстан;

отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, прилагаемой к типовой форме соглашения, установленной финансово-бюджетной палатой Агрызского муниципального района Республики Татарстан:

о достижении значения результата предоставления субсидии, установленного в подпункте "а" пункта 20 настоящего Порядка, не позднее 1 февраля 2026 года, с приложением к отчету следующих документов:

реестр племенных свидетельств (сертификатов) по форме, утвержденной Исполкомом, и копии племенных свидетельств (сертификатов) на приобретенных племенных нетелей молочного направления;

копия ежемесячного внутривладельческого отчета о движении скота и птицы на ферме за месяц приобретения племенных нетелей молочного направления;

копия накладной или гуртовой ведомости, подтверждающей приобретение племенных нетелей молочного направления;

копии ветеринарных сопроводительных документов (ветеринарное свидетельство, ветеринарная справка), полученных из государственной информационной системы "Меркурий", на приобретенных племенных нетелей молочного направления;

копию акта снятия животных с карантина у получателя субсидии, выданную государственным ветеринарным объединением муниципального образования Республики Татарстан;

копию выписки банка и платежного поручения (включая авансовый платеж), накладной или гуртовой ведомости, подтверждающих приобретение и оплату племенных нетелей молочного направления;

о достижении значения результата предоставления субсидии, установленного в подпункте "б" пункта 20 настоящего Порядка, не позднее 1 февраля 2026 года.

Получатель субсидии, являющийся субъектом микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» представляет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в Исполком один раз в год не позднее 1 февраля 2026 года, по типовой форме, установленной финансово-бюджетной палатой Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

22. Исполком осуществляет проверку отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, не превышающий 60 рабочих дней со дня предоставления указанного отчета.

23. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Исполкомом в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии для получателя субсидии, являющегося субъектом микропредпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О

развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», проводится один раз в год.

24. Исполком осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Агрызского муниципального района Республики Татарстан не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, за исключением случаев принятия Исполкомом по согласованию с финансово-бюджетной палатой Агрызского муниципального района Республики Татарстан решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае потребности направления средств, не использованных в отчетном финансовом году, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, получатель субсидии представляет в Исполком не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, информацию с обоснованием такой потребности.

Исполком не позднее 10 календарных дней со дня получения от получателя субсидии информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, по согласованию с финансово-бюджетной палатой Агрызского муниципального района Республики Татарстан, принимает в соответствии с бюджетным законодательством решение о наличии или об отсутствии потребности получателя субсидии в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году.

В случае принятия Исполкомом решения о наличии потребности получателя субсидии в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, между Исполкомом и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение в трехдневный срок, исчисляемый в календарных днях со дня принятия такого решения.

26. Предоставленная субсидия подлежит возврату в доход бюджета Агрызского муниципального района Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения соответствующего уведомления Исполкома:

в полном объеме - в случаях выявления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Исполкомом и органом государственного (муниципального) финансового контроля;

в случае если получателем субсидии не достигнуты установленные в соглашении значения результата предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в размере ($V_{\text{возврата}}$), определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1,$$

где:

V субсидии - размер субсидии, фактически предоставленной получателю субсидии в целях достижения результата предоставления субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, определяемый по следующей формуле:

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату получателем субсидии;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением получателю субсидии.

При расчете размера возврата средств субсидии используются только положительные значения коэффициента, отражающие уровень недостижения результата предоставления субсидии.

27. Исполком направляет уведомление о возврате средств субсидии в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты получения отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, с указанием срока и платежных реквизитов почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Агрызского муниципального района Республики Татарстан средств, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Исполкомом в принудительном порядке в 30-дневный срок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Исполком.