СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОЧЕРШИЛИНСКОЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ЛЕНИНОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛЕНИНОГОРСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«ЯҢА ЧЫРШЫЛЫ
АВЫЛ ҖИРЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ
БЕРӘМЛЕГЕ
СОВЕТЫ

РЕШЕНИЕ

КАРАР

от 04 октября 2024 года

№ 23

О внесении изменений в Положение об организации похоронного дела в муниципальном образовании «Новочершилинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета муниципального образования «Новочершилинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан от 15.07.2015 № 25 (в ред. от 20.05.2021 №16)

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 28 июля 2004 года №45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом муниципального образования «Новочершилинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан Совет муниципального образования «Новочершилинское сельское поселение» РЕШИЛ:

1.Внести в Положение об организации похоронного дела в муниципальном образовании «Новочершилинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета муниципального образования «Новочершилинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан от «15» июля 2015г. № 25, внести следующие изменения:

а) в абзаце третьем пункта 2 статьи 2 слова «в произвольной форме» исключить;

б) статью 11 изложить в следующей редакции:

«Статья 11. Правила содержания и посещения кладбищ

1. Содержание общественных кладбищ осуществляется уполномоченным органом.

Подрядные работы по содержанию общественных кладбищ включают текущий ремонт, капитальный ремонт объектов похоронного назначения, содержание захоронений и памятников, находящихся под охраной государства, в случаях, если погребение осуществлялось за счет бюджетных средств, уборку территории кладбища и вывоз мусора;

2. Граждане, являющиеся ответственными за захоронения, обязаны обеспечивать чистоту и порядок на территории места захоронения, складировать мусор в отведенных местах, осуществлять уход за живой изгородью и цветочными насаждениями на участках захоронения, своевременно производить ремонт надмогильных сооружений (ограждений), оправку могильных холмов, устанавливать, переделывать и снимать памятники и ограды.

3. Для перевозки и переноса гробов (тел умерших) по территории объектов похоронного назначения должны быть в наличии катафалки-тележки, катафалки-сани, катафалки-носилки, а для переноса урн - катафалки-носилки.

4. На кладбищах, расположенных на территории сельского поселения, устанавливается единый режим работы.

Погребение умерших осуществляется в светлое время суток.

5. На территории общественных кладбищ посетители должны соблюдать тишину и порядок.»;

в) статью 13 дополнить пунктами 5-11 следующего содержания:

«5. Заявление о предоставлении места для одиночного захоронения представляется супругом (супругой), близкими родственниками, иными родственниками или законными представителями умершего, а при отсутствии таковых иными лицами, взявшими на себя обязанность осуществить погребение умершего (далее - заявитель), в утвержденной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган.

6. К заявлению о предоставлении места для одиночного захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации - при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);

5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка.

6) документ, подтверждающий согласие органов внутренних дел на погребение умершего, личность которого не установлена в сроки, определенные законодательством Российской Федерации.

7) согласие на обработку персональных данных заявителя.

7. Основанием для отказа в предоставлении места для одиночного захоронения являются:

1) истребимое кладбище закрыто для захоронения;

2) непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

3) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности.

8. При наличии оснований для отказа в предоставлении места для одиночного захоронения, уполномоченный орган оформляет мотивированный отказ в предоставлении места для одиночного захоронения с указанием причин отказа.

9. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении места для одиночного захоронения уполномоченный орган:

совместно с заявителем производит обследование кладбища в целях отведения земельного участка предполагаемого места захоронения;

оформляет решение о предоставлении места для одиночного захоронения;

осуществляет регистрацию места захоронения в книге регистрации захоронений.

10. Решение о предоставлении места для одиночного захоронения или об отказе в предоставлении места для одиночного захоронения принимается уполномоченным органом в день обращения заявителя.

11. Решение о предоставлении места для одиночного захоронения или об отказе в предоставлении места для одиночного захоронения выдается заявителю лично в форме документа на бумажном носителе.»;

г) статью 14 дополнить пунктами 4-6 следующего содержания:

«4. Заявление о предоставлении места для родственного захоронения представляется заявителем в произвольной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган.

5. К заявлению о предоставлении места для родственного захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации - при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);

5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка;

6) согласие на обработку персональных данных заявителя.

6. Рассмотрение заявления, принятие решения о предоставлении места для родственного захоронения или об отказе в предоставлении места для родственного захоронения принимается уполномоченным органом в порядке, установленном пунктами 7-11 статьи 13 настоящего Положения.»;

д) статью 16 изложить в следующей редакции:

«1. На территории общественных кладбищ сельского поселения могут создаваться участки (зоны) для почетных захоронений для погребения умерших, имеющих особые заслуги перед Российской Федерацией, Республикой Татарстан, Лениногорским муниципальным районом, Новочершилинским сельским поселением Лениногорского муниципального района Республики Татарстан.

2. Место для почетного захоронения предоставляется уполномоченным органом на безвозмездной основе.

3. В местах для почетных захоронений осуществляется погребение следующих категорий граждан:

1) Герои Советского Союза и Российской Федерации;

2) Герои Социалистического Труда;

3) Герои Труда Российской Федерации;

4) награжденные орденами Славы I, II и III степени, полные кавалеры ордена Славы;

5) награжденные орденами Трудовой Славы I, II и III степени, полные кавалеры ордена Трудовой Славы;

6) ветераны Великой Отечественной войны, участники специальной военной операции;

7) почетные граждане Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, Лениногорского сельского поселения Лениногорского муниципального района Республики Татарстан;

8) руководители предприятий, учреждений и организаций, внесшие вклад в развитие Российской Федерации, Республикой Татарстан, Лениногорского муниципального района, Лениногорского сельского поселения Лениногорского муниципального района Республики Татарстан.

4. Размер бесплатно предоставляемого земельного участка для почетного захоронения на территории Лениногорского сельского поселения Лениногорского муниципального района Республики Татарстан составляет 5,0 кв. м (2,0 м х 2,5 м) (2,2 м глубина соответственно).

5. Заявление о предоставлении места для почетного захоронения представляется заявителем в утвержденной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган.

6. К заявлению о предоставлении места для почетного захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении места для почетного захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) документы (копии трудовых книжек (при наличии) или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность, удостоверения и подлинники наград), подтверждающие соответствующие заслуги умершего перед Российской Федерацией, Республикой Татарстан, Лениногорским муниципальным районом, муниципальным образованием Новочершилинское сельское поселение Лениногорского муниципального района Республики Татарстан;

4) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

5) копия справки о кремации - при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);

6) согласие на обработку персональных данных заявителя.

7. Рассмотрение заявления, принятие решения о предоставлении места для почетного захоронения или об отказе в предоставлении места для почетного захоронения принимается уполномоченным органом в порядке, установленном пунктами 7-11 статьи 13 настоящего Положения.

е) дополнить статьей 16^1 следующего содержания:

«Статья 16^1 Воинские захоронения

1. На территории общественных кладбищ поселения могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки).

2. Место для воинского захоронения предоставляется уполномоченным органом на безвозмездной основе.

3. В воинских участках допускается погребение умерших, указанных в пунктах 1 и 3 статьи 11 Федерального закона № 8-ФЗ с учетом волеизъявления умершего либо пожелания супруга, близких родственников или иных родственников.

4. Размер бесплатно предоставляемого земельного участка для воинского захоронения на территории поселения составляет 5,0 кв. м (2,0 м х 2,5 м).

5. Заявление о предоставлении места для воинского захоронения представляется заявителем в произвольной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган.

6. К заявлению о предоставлении места для воинского захоронения прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением о предоставлении места для воинского захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом

(с приложением подлинника для сверки);

5) документы, подтверждающие, что умерший относится к категории лиц, которые могут быть погребены на воинском участке общественного кладбища.

6) согласие на обработку персональных данных заявителя.

7. Рассмотрение заявления, принятие решения о предоставлении места для почетного захоронения или об отказе в предоставлении места для почетного захоронения принимается уполномоченным органом в порядке, установленном пунктами 7-11 статьи 13 настоящего Положения.»;

ё) статью 17 изложить в следующей редакции:

«Статья 17. Подзахоронение

1. Подзахоронение в существующую могилу осуществляется при наличии свободного места с соблюдением санитарных норм. При захоронении расстояние между гробами (между гробом и урной, между урной и урной) по вертикали и горизонтали должно быть не менее 0,5 м, и заполняется слоем земли. Толщина слоя земли от верхнего уровня гробов до поверхности должна быть не менее 1 метра.

2. Подзахоронение осуществляется только по истечении периода минерализации, но не ранее 15 лет с момента последнего захоронения.

Подзахоронение урны с прахом после кремации осуществляется независимо от срока, прошедшего с момента последнего захоронения.

3. Выдача разрешения на подзахоронение на месте родственных, почетных, воинских захоронений на кладбищах, находящихся на территории сельского поселения, осуществляется на безвозмездной основе.

4. Заявление о выдаче разрешения на подзахоронение представляется заявителем в утвержденной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган.

5. К заявлению о выдаче разрешения на подзахоронение прилагаются следующие документы:

1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с заявлением о выдаче разрешения на подзахоронение обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

4) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка;

6) копия справки о кремации - при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);

7) документы, подтверждающие родственную связь умершего с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения (или с захороненным на соответствующем месте захоронения), либо его письменное согласие на погребение умершего в указанном месте захоронения;

8) согласие на обработку персональных данных заявителя.

В случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, к заявлению о выдаче разрешения на подзахоронение также прилагаются:

1) удостоверение о захоронении, оформленное на имя умершего (в случае

отсутствия удостоверения о захоронении уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

2) копия свидетельства о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с приложением подлинника для сверки);

3) копия справки о кремации - при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки).

6. Основанием для отказа в выдаче разрешения на подзахоронение является:

1) отсутствие на истребуемом месте захоронения свободного места для подзахоронения гробом исходя из размера одиночного захоронения, установленного настоящим Положением;

2) истребуемое кладбище закрыто для захоронения;

3) непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

4) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности;

5) не истек период минерализации, за исключением подзахоронения урны с прахом в могилу (при подзахоронении гробом на гроб);

6) отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в книге регистрации захоронений в случае подачи заявления о выдаче разрешения на его подзахоронение (при отсутствии удостоверения о захоронении, оформленного на имя умершего).

7. Рассмотрение заявления, принятие решения о предоставлении места для подзахоронения или об отказе в предоставлении места для подзахоронения принимается уполномоченным органом в порядке, установленном пунктами 7-11 статьи 13 настоящего Положения.»;

ж) статью 18 изложить в следующей редакции:

«Статья 18. Регистрация (перерегистрация) захоронений

1. Каждое захоронение, произведенное на территории общественного кладбища, находящегося на территории сельского поселения, регистрируется уполномоченным органом в книге регистрации захоронений.

2. Перерегистрация места захоронения осуществляется уполномоченным органом в случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, и носит заявительный характер.

Плата за перерегистрацию мест захоронений не взимается.

3. Заявление о перерегистрации места захоронения представляется заявителем в утвержденной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган.

4. К заявлению о перерегистрации места захоронения прилагаются следующие документы:

1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении специализированной службой устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о перерегистрации места захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

4) копия документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (с приложением подлинника для сверки);

5) документ, подтверждающий полномочия представителя лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (с приложением подлинника для сверки);

6) свидетельство о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения или его нотариально заверенная копия (в случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

7) документы, подтверждающие родственную связь лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, с лицом, на имя которого перерегистрируется место захоронения либо с захороненным на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов.

5. Основанием для отказа в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего является:

1) непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

2) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности;

3) отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в книге регистрации захоронений (при отсутствии удостоверения о захоронении)

6. При наличии оснований для отказа в перерегистрации места захоронения, уполномоченный орган оформляет мотивированный отказ в перерегистрации места захоронения с указанием причин отказа.

7. В случае отсутствия оснований для отказа в перерегистрации места захоронения уполномоченный орган:

оформляет решение о перерегистрации места захоронения;

осуществляет внесение соответствующей записи в книгу регистрации захоронений.

8. Решение о перерегистрации места захоронения или об отказе в перерегистрации места захоронения принимается уполномоченным органом в день обращения заявителя.

9. Решение о перерегистрации места захоронения или об отказе в перерегистрации места захоронения выдается заявителю лично в форме документа на бумажном носителе.

10. Лицу, на имя которого перерегистрировано место захоронения, уполномоченным органом выдается удостоверение о захоронении.»;

з) дополнить статьей 18^1 следующего содержания:

«Статья 18^1. Извлечение останков (праха) умершего для последующего перезахоронения

1. Эксгумация останков погребенного с целью их перезахоронения осуществляется с учетом требований санитарных норм и правил.

2. Выдача разрешения на извлечение останков (праха) умершего, захороненного на кладбище, расположенного на территории сельского поселения, осуществляется на безвозмездной основе.

3. Заявление о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего представляется заявителем по утвержденной форме на бумажном носителе, при обращении непосредственно в уполномоченный орган.

4. К заявлению о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего прилагаются следующие документы:

1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении

уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением об извлечении останков (праха) умершего для последующего перезахоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

4) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка;

6) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);

7) документ, подтверждающий наличие места для перезахоронения извлеченных останков (праха) умершего;

8) документы, подтверждающие родственные связи с умершим, погребенном на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов;

9) согласие на обработку персональных данных заявителя

5. Основанием для отказа в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего является:

1) непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

2) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности.

6. При наличии оснований для отказа в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего, уполномоченный орган оформляет мотивированный отказ в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего с указанием причин отказа.

7. В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего уполномоченный орган:

оформляет разрешение на извлечение останков (праха) умершего;

осуществляет внесение соответствующей записи о перезахоронении в книгу регистрации захоронений (с одновременным аннулированием записи о захоронении на месте погребения, где проводилось извлечение останков (праха) умершего).

организует мероприятия по извлечению останков (праха) умершего.

8. Решение о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего или об отказе в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего принимается уполномоченным органом в день обращения заявителя.

9. Решение о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего или об отказе в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего выдается заявителю лично в форме документа на бумажном носителе.

10. Работы по извлечению останков (праха) умершего должны производиться с соблюдением санитарных правил.

По окончании работ по извлечению останков (праха) умершего составляется акт об извлечении останков (праха) умершего в двух экземплярах, в котором указываются место, дата и время начала и окончания работ по извлечению останков (праха) умершего, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения.

Первый экземпляр акта об извлечении останков (праха) умершего хранится в уполномоченном органе, второй экземпляр акта вручается под роспись лицу, на имя которого зарегистрировано место захоронения.

11. В случае если на месте захоронения были захоронены останки (прах) только одного умершего, удостоверение о захоронении изымается.»;

и) дополнить статьей 20^1 следующего содержания:

«Статья 20^1. Оформление удостоверений о захоронениях

1. В день осуществления захоронения уполномоченным органом формируется и выдается удостоверение о соответствующем захоронении.

2. Оформление удостоверений о захоронениях, в том числе произведенных до принятия настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом на безвозмездной основе.

3. В удостоверении о захоронении указываются:

наименование общественного кладбища, на территории которого создано захоронение;

местонахождение (адрес) кладбища;

вид захоронения (одиночное, родственное, вероисповедальное, почетное, воинское);

размер захоронения;

место расположения захоронения на кладбище (номер квартала и участка захоронения);

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) лица, на которое зарегистрировано захоронение.

4. Заявление об оформлении удостоверения о захоронении, произведенном до принятия настоящего Положения, представляется заявителем в произвольной форме на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган.

5. К заявлению об оформлении удостоверения о захоронении прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением об оформлении удостоверения о захоронении обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

3) копия свидетельства о смерти в отношении умершего, погребенного на соответствующем месте захоронения (с приложением подлинника для сверки);

4) копия справки о кремации в отношении умершего, урна с прахом, которого захоронена на соответствующем месте захоронения (с приложением подлинника для сверки);

5) документы, подтверждающие родственные связи с умершим, погребенном на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов.

При наличии в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения, удостоверение о захоронении на это лицо оформляется без представления документов, указанных в подпунктах 3 - 5 настоящего пункта.

6. Основанием для отказа в оформлении удостоверения о захоронении является:

1) не предоставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

2) наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности;

3) предоставление удостоверения о захоронении на истребуемое место захоронения ранее другому лицу;

4) отсутствие сведений в книге регистрации захоронений о произведенном захоронении.

7. При наличии оснований для отказа в оформлении удостоверения о захоронении, уполномоченный орган оформляет мотивированный отказ в оформлении удостоверения о захоронении с указанием причин отказа.

8. В случае отсутствия оснований для отказа в оформлении удостоверения о захоронении уполномоченный орган осуществляет оформление и выдачу удостоверения о захоронении.

9. Решение об оформлении удостоверения о захоронении или об отказе в оформлении удостоверения о захоронении принимается уполномоченным органом в день обращения заявителя.

10. Решение об оформлении удостоверения о захоронении или об отказе в оформлении удостоверения о захоронении выдается заявителю лично в форме документа на бумажном носителе.».

2. Утвердить формы документов, используемых в целях предоставления услуг по погребению в муниципальном образовании «Новочершилинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан (прилагается).

3. Настоящее решение обнародовать на информационных стендах, расположенных по адресу: Республика Татарстан, Лениногорский район, п. Новочершилинский, ул. Заречная, д.25, ул. Центральная, д.12А опубликовать на официальном сайте Лениногорского муниципального района (http://leninogorsk.tatarstan.ru) в разделе «Сельские поселения» и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (http://pravo.tatarstan.ru).

4.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Новочершилинское сельское поселение»
Лениногорского муниципального района,
председатель Совета Р.А. Мухаметшина