



ул. Коммунальная, д.3,
г.Лаишево,422610

Коммунальная ур., 3 нче йорт,
Лаеш ш.,422610

тел: 8-(84378) -2-57-77, факс: 8-(84378) -2-50-62, e-mail:Gorod.La@tatar.ru

№ 13

«18» сентября 2024г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

БОЕРЫК

**Об утверждении Положения о порядке
проведения конкурса по отбору организации,
предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению
функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на
территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан, создании конкурсной
комиссии и утверждении Положения о конкурсной комиссии**

В соответствии с федеральными законами от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», руководствуясь Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 №45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан **постановляю:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (приложение №1).

2. Создать конкурсную комиссию по отбору организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, из числа компетентных должностных лиц Исполнительного комитета г.Лаишево.

3. Утвердить:

3.1. состав конкурсной комиссии по отбору организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального

района Республики Татарстан (приложение №2);

3.2. положение о конкурсной комиссии по отбору организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги (приложение №1) (приложение №3).

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Лаишевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <https://laishevo.tatarstan.ru/poleznaya-informatsiya-5827649.htm>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель

В.А. Арефьев

Утверждено постановлением
Исполнительного комитета г.Лаишево
от 18.09.2024г. № 13

**Положение о порядке проведения конкурса
по отбору организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги
по выполнению функций специализированной службы по вопросам
похоронного дела на территории муниципального образования город
Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан
I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса по отбору организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение) определяет порядок проведения конкурса по отбору организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее – конкурс), подготовки конкурсной заявки и оформления документов, необходимых претендентам для участия в конкурсе.

1.2. Конкурс проводится в соответствии с федеральными законами от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 №45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан».

1.3. Конкурс проводится с целью определения организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

1.4. Форма торгов – конкурс, по результатам которого заключается соглашение о выполнении функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

1.5. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Заказчик не имеет обязательств по этим расходам, независимо от изменений в процессе проведения и результатов конкурса.

1.6. Заказчик – Исполнительный комитет города Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Организатор конкурса):
- почтовый адрес: 422610, Республика Татарстан, Лаишевский район, г.

Лаишево, ул.Коммунальная, д.3;

- телефон: 8(84378)2-57-77;

- контактное лицо: Арефьев Виктор Александрович;

- адрес электронной почты: Gorod.La@tatar.ru.

1.7. Организатор конкурса:

- создает конкурсную комиссию по отбору организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, из числа компетентных должностных лиц Исполнительного комитета муниципального образования г.Лаишево (далее – комиссия). Работу комиссии возглавляет ее председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя;

- утверждает конкурсную документацию;

- обеспечивает публикацию извещения о проведении конкурса;

- знакомит претендентов с конкурсной документацией;

- ведет переписку по всем вопросам, касающимся проведения конкурса;

- заключает договор с победителем конкурса.

1.8. Организатор конкурса принимает решения о проведении конкурса в целях выбора организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, досрочном расторжении договора и установлении даты истечения срока его действия.

1.9. Извещение о проведении конкурса не менее чем за 30 дней до даты вскрытия конвертов с заявками размещается на официальном портале органов местного самоуправления города Лаишево в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.10. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) форма проведения конкурса;

б) порядок проведения конкурса;

в) наименование и адрес Организатора конкурса;

г) порядок и место предоставления конкурсной документации;

д) порядок и место подачи документов на участие в конкурсе;

е) день начала и окончания приема документов на участие в конкурсе;

ж) предмет конкурса;

з) критерии оценки участников конкурса;

и) срок заключения договора с победителем конкурса;

к) день, время и место вскрытия конвертов с документами на участие в конкурсе.

1.11. Конкурсная документация должна содержать:

а) наименование и адрес Организатора конкурса;

б) сведения о порядке, месте и сроке подачи документов на участие в конкурсе;

в) день, время и место вскрытия конвертов с документами на участие в

конкурсе;

- г) сроки рассмотрения поступивших документов на участие в конкурсе;
- д) форму заявки на участие в конкурсе;
- е) требования, установленные Организатором конкурса;
- ж) проект договора и срок его заключения с победителем конкурса.

1.12. В случае изменения сроков или иных условий проведения ранее объявленного конкурса Организатор конкурса обязан известить об этом претендентов не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до наступления ранее намеченного срока проведения конкурса и разместить информацию в официальном печатном издании и на официальном портале органов местного самоуправления города Лаишево. Изменение предмета конкурса не допускается. При этом срок подачи документов на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в официальном печатном издании и на официальном портале органов местного самоуправления города Лаишево изменений, внесенных в извещение о проведении конкурса, до дня окончания приема документов на участие в конкурсе срок составлял не менее 10 (десяти) дней.

II. Техническое задание

2.1. Предмет конкурса: выбор организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

2.2. Место осуществления погребения умерших – кладбища, относящиеся к ведению Исполнительного комитета г.Лаишево (далее – Исполнительный комитет), расположенные на территории муниципального образования Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

2.3. Список услуг по погребению умерших (погибших) согласно гарантированному перечню включает:

- а) оформление документов, необходимых для погребения;
- б) предоставление гроба;
- в) облачение тела;
- г) санитарную подготовку тела умершего к погребению, его облачение и укладывание в гроб;
- д) перевозку тела умершего (погибшего) на кладбище (в крематорий), включая погрузо-разгрузочные работы, а также перемещение тела умершего (урны с прахом) до места погребения;
- д) копку могилы и комплекс услуг по погребению;
- е) установку похоронного ритуального регистрационного знака.

2.4. Качество осуществления погребения умерших (погибших) должно соответствовать Федеральному закону от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», а также требованиям, устанавливаемым органами местного самоуправления г.Лаишево.

III. Подготовка заявок на участие в конкурсе

3.1. Для участия в конкурсе претенденты представляют заказчику следующие документы (в одном экземпляре, если не установлено иное):

- заявка на участие в конкурсе, заполняемая по форме, установленной заказчиком конкурса. Заявка должна содержать следующие сведения и документы об участнике, подавшем такую заявку: фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном портале органов местного самоуправления города Лаишево извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном портале органов местного самоуправления города Лаишево извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

- копии учредительных документов участника (для юридических лиц);

- копии документов о наличии материально-технической базы, расположенной на территории муниципального образования города Лаишево ((помещения и оборудования для изготовления предметов ритуального назначения (либо договоров с организациями, изготавливающими предметы ритуального назначения), специализированного транспорта, телефонной связи и интернета для приема заявок));

- копии документов, содержащих сведения о кадровых ресурсах, по форме, установленной заказчиком конкурса;

- данные об опыте работы по предмету конкурса за два последних года;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника;

- другие документы, указанные в конкурсной документации.

Претенденты для подтверждения своей деловой репутации могут представить отзывы и рекомендации от крупных заказчиков (при наличии), иные документы, подтверждающие квалификацию участника, в случае проведения конкурса на оказание услуг (например, сертификаты, удостоверения качества, заверенные участником конкурса).

3.2. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на

участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать описание входящих в их состав документов, должны быть скреплены печатью участника (для юридических лиц, если в уставе общества предусмотрено наличие печати, и для индивидуальных предпринимателей) и подписаны участником или лицом, уполномоченным таким участником, по форме, установленной заказчиком конкурса. Соблюдение участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе сведений.

3.3. Каждый претендент может подать только одну заявку на участие в конкурсе. В случае если претендент подал более одной заявки, все конкурсные заявки с его участием отклоняются, независимо от характера проведения и результатов конкурса.

3.4. Вышеуказанные документы представляются в запечатанном конверте. Претенденты должны выполнить следующие требования по опечатыванию и маркировке конвертов с конкурсными заявками:

- заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в конверте;
- на конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка;
- участник конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

IV. Требования к участникам

4.1. К участникам конкурса устанавливаются следующие требования:

- соответствие участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание ритуальных услуг, являющихся предметом конкурса;
- не проведение ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решений арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- не приостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;
- отсутствие у заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
- наличие материально-технической базы, расположенной на территории муниципального образования города Лаишево ((помещения и оборудования для изготовления предметов ритуального назначения (либо договоров с

организациями, изготавливающими предметы ритуального назначения), специализированного транспорта, телефонной связи и интернета для приема заявок));

- данные об опыте работы по предмету конкурса за два последних года.

4.2. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе участник не допускается комиссией к участию в случае:

- непредставления документов, определенных настоящим Положением, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурса или об услугах, являющихся предметом конкурса;

- несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

4.3. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в представленных участником конкурса документах, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

V. Сроки представления заявок на участие в конкурсе

5.1. Прием заявок на участие в конкурсе производится в течение периода, установленного Организатором конкурса, при этом период приема заявок не может быть менее 30 календарных дней. Конкурсные заявки должны быть получены Организатором конкурса.

5.2. Все конкурсные заявки, полученные после срока приема конвертов с заявками, должны быть признаны не поступившими в срок. Эти заявки вскрываются и в тот же день возвращаются участникам конкурса.

5.3. Претендент может изменить или отозвать свою конкурсную заявку после ее подачи до истечения установленного срока представления конкурсных заявок. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило Организатору конкурса до истечения окончательного срока подачи заявок на участие в конкурсе, составлено в письменном виде и оформлено в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявкам на участие в конкурсе настоящей документацией.

VI. Регистрация конкурсных заявок

6.1. Документы, представленные претендентами на участие в конкурсе, регистрируются в журнале регистрации конкурсных заявок. Датой принятия заявки на участие в конкурсе считается дата регистрации заявления на участие в конкурсе.

6.2. До завершения приема заявок лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Организатора конкурса.

6.3. Претендент на участие в конкурсе, которому необходимо получить какие-либо разъяснения в отношении конкурсной документации, может обратиться к Организатору конкурса с письмом, которое направляется по адресу: 422610, Республика Татарстан, Лаишевский район, г.Лаишево,

ул.Коммунальная, д.3.

6.4. Организатор конкурса письменно отвечает на любой письменный запрос претендента, связанный с разъяснением конкурсной документации, если он будет получен не позднее чем за 5 (пять) дней до истечения срока подачи конкурсных заявок. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор конкурса направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации.

VII. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

7.1. Вскрытие конвертов с зарегистрированными конкурсными заявками проводится в присутствии членов комиссии по отбору организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, представителей участников конкурса, которые пожелают принять в этом участие. Представители участников должны зарегистрироваться у заместителя председателя комиссии, представив доверенность и паспорт, о чем делается соответствующая запись в журнале, подтвердив тем самым свое присутствие.

При вскрытии конвертов с конкурсными заявками будут объявлены следующие сведения:

а) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника;

б) наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

в) условия исполнения обязанностей по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, указанные в заявках и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии и Организатором конкурса непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается комиссией в течение дня, следующего за днем подписания такого протокола на официальном портале органов местного самоуправления города Лаишево.

VIII. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

8.1. Рассмотрение заявок осуществляется в срок, не превышающий одного дня со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Комиссия рассматривает соответствие заявок на участие в конкурсе и соответствие

участников требованиям, установленным конкурсной документацией.

8.2. Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если:

а) участник конкурса не соответствует требованиям, установленным в конкурсной документации;

б) заявка на участие в конкурсе не отвечает требованиям, предусмотренным конкурсной документацией;

в) участник конкурса уличен в недобросовестных действиях.

К недобросовестным действиям претендентов или участников относится представление недостоверных сведений и/или подложных документов.

8.3. В целях выявления лучших условий, предложенных в заявках участников, комиссия в соответствии с критериями оценки заявок осуществляет путем сравнительного анализа оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, также оформляет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и Организатором конкурса. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе каждой заявке относительно других по мере уменьшения степени содержащихся в них условий присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия, присваивается первый номер. Победителем признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения обязанностей по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

Если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия, то меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

Организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания вышеуказанного протокола заключает с победителем конкурса соответствующее соглашение.

8.4. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения обязанностей по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

IX. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

9.1. К критериям оценки заявок на участие в конкурсе относятся:

а) наличие специализированного транспорта, необходимого при погребении умерших:

- ритуальный (катафальный) транспорт, предназначенный для перевозки умерших (погибших) или останков к местам захоронения, проходящий

санитарную обработку после каждого перевоза умершего (погибшего) или останков, – 5 баллов за каждую единицу техники (на основании правоустанавливающего документа либо договора), максимальное количество 10 баллов;

б) наличие персонала, необходимого для осуществления погребения умерших, а именно:

- могильщики (разнорабочие) – 5 баллов;
- ритуальный агент (ритуальный менеджер) – 10 баллов;
- диспетчер – 10 баллов;
- водитель – 10 баллов;
- танатокосметолог -10 баллов,

максимальное количество по данному показателю 50 баллов;

в) наличие помещения для приема заявок общей площадью 80 кв.м. и более (на основании правоустанавливающего документа на помещение) в муниципальном образовании города Лаишево – 10 баллов, в случае если площадь помещения меньше 80 кв.м. – 5 баллов, максимальное количество 10 баллов;

г) наличие телефонной и интернет связи для приема заявок – 5 баллов, максимальное количество 5 баллов;

д) наличие помещения для изготовления предметов ритуального назначения общей площадью 100 кв.м. и более (на основании правоустанавливающего документа на помещение) в муниципальном образовании города Лаишево – 10 баллов, в случае если площадь помещения меньше 100 кв.м. – 5 баллов, максимальное количество 10 баллов;

е) наличие у участника мощностей и оборудования для изготовления предметов ритуального назначения – 10 баллов, либо наличие договоров на изготовление или приобретение предметов ритуального назначения – 5 баллов, максимальное количество 10 баллов;

ж) наличие у участника опыта работы по предмету конкурса не менее двух лет (на основании договор на оказание ритуальных услуг за два последних года) – 5 баллов, отсутствие опыта – 0 баллов, максимальное количество 5 баллов;

9.2. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания вышеуказанного протокола заключает с победителем конкурса соответствующее соглашение.

9.3. Любой участник конкурса после размещения на официальном портале органов местного самоуправления города Лаишево протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. В течение десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса комиссия представляет участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

**Х. Заключение муниципального контракта
по выполнению функций специализированной службы по вопросам
похоронного дела на территории муниципального образования город
Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

Организатор конкурса в течение десяти дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает победителю конкурса один экземпляр протокола и один экземпляр заключенного в установленной форме муниципального контракта по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

XI. Признание конкурса несостоявшимся

11.1. По решению конкурсной комиссии конкурс признается несостоявшимся:

а) если в течение срока, установленного для подачи заявок, не подана ни одна заявка на участие в конкурсе;

б) если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов, подавших заявки;

в) если все участники конкурса признаны уклонившимися от заключения договора;

г) если для участия в конкурсном отборе подана одна заявка;

д) если из нескольких претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, допущен к участию в конкурсе один претендент.

11.2. При признании конкурса несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 11.1 настоящего Положения, назначается новый конкурс. При этом условия конкурса могут быть изменены.

При признании конкурса несостоявшимся по основаниям, предусмотренным подпунктами «г», «д» пункта 11.1 настоящего Положения, соглашение заключается с единственным участником конкурса в случае, если представленная данным участником заявка соответствует требованиям, установленным настоящим Положением.

XII. Внесение поправок в конкурсную документацию

Комиссия по собственной инициативе (инициативе Организатора конкурса) или в соответствии с запросом участника вправе внести изменения в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения опубликовываются и в течение одного дня размещаются на официальном портале органов местного самоуправления города Лаишево (<https://laishevo.tatarstan.ru/poleznaya-informatsiya-5827649.htm>), в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была представлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном портале органов

местного самоуправления города Лаишево внесенных в конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.

Приложение №2 к постановлению
Исполнительного комитета г.Лаишево
от 18.09.2024г. № 13

**Состав конкурсной комиссии
по отбору организации, предоставляющей на безвозмездной
основе услуги по выполнению функций специализированной службы по
вопросам похоронного дела на территории муниципального образования
город Лаишево Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Должность в составе комиссии
1	Арефьев Виктор Александрович	Руководитель Исполнительного комитета города Лаишево Лаишевского района	Председатель комиссии
2	Сайфеева Талия Ахияровна	Ведущий специалист	Секретарь комиссии
3	Шитов Иван Петрович	заместитель Руководителя Исполнительного комитета по инфраструктурному развитию (по согласованию)	Член комиссии
4	Замалиев Ленар Миндарович	Заместитель руководителя по экономическим вопросам исполнительного комитета района (по согласованию)	Член комиссии
5	Хисматова Эльвира Винеровна	Председатель Палаты имущественных и земельных отношений Лаишевского района (по согласованию)	Член комиссии
6	Федорина Екатерина Петровна	Начальник юридического отдела Исполнительного комитета района (по согласованию)	Член комиссии

Приложение №3 к постановлению
Исполнительного комитета
г.Лаишево
от 18.09.2024г. № 13

**Положение
о конкурсной комиссии по отбору организации,
предоставляющей на безвозмездной основе услуги
по выполнению функций специализированной службы по вопросам
похоронного дела на территории муниципального образования город
Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

1. Настоящее положение определяет порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии по отбору организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, из числа компетентных должностных лиц Исполнительного комитета г.Лаишево (далее – Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях проведения конкурса и определения организации, предоставляющей на безвозмездной основе услуги по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, по результатам проведения конкурса.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами г.Лаишево, регулирующими сферу погребения тел умерших или погибших, Положением о порядке проведения конкурса по отбору организации по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, а также настоящим положением.

4. Комиссия осуществляет функции в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по отбору организации по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, а также настоящим положением.

5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в очной форме, заочной форме или в режиме видеоконференции.

6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

7. Комиссию возглавляет председатель.

8. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

9. Председатель Комиссии обязан:

- осуществлять общее руководство работой Комиссии в соответствии с настоящим положением, Положением о порядке проведения конкурса по отбору организации по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан, законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан;

- обеспечивать соблюдение Комиссией сроков рассмотрения, в том числе оценки и сопоставления заявок, установленных Положением о порядке проведения конкурса по отбору организации по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан;

- назначать время проведения заседания Комиссии;

- объявлять заседание Комиссии правомочным или выносить решение о переносе заседания Комиссии ввиду отсутствия необходимого количества ее членов, открывать, вести заседание, объявлять состав Комиссии и перерывы, закрывать заседание Комиссии;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные Положением о порядке проведения конкурса по отбору организации по выполнению функций специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Лаишево Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

10. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

11. Члены Комиссии обязаны:

- лично присутствовать и принимать решения на заседаниях Комиссии;

- не проводить переговоры с участниками конкурса;

- обеспечивать законные права и интересы участников конкурса;

- сохранять конфиденциальность информации, ставшей известной в ходе осуществления своей деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан;

- принимать решения в пределах своей компетенции.

12. Работу Комиссии организует секретарь.

13. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени заседания Комиссии не позднее чем за семь рабочих дней.

14. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председателем Комиссии.
