



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*№ 08, 2024*

г. Ленингорск

**КАРАР**

№

*1145*

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году из бюджета Ленингорского муниципального района субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока

Руководствуясь статьями 69,78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках муниципальной целевой программы «Об устойчивом и стабильном производстве продукции сельского хозяйства на 2023-2025 годы», утвержденной постановлением Исполнительного комитета муниципального образования «Ленингорский муниципальный район» от 25.07.2023 № 2030, Исполнительный комитет муниципального образования «Ленингорский муниципальный район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

Порядок предоставления из бюджета Ленингорского муниципального района субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока (Приложение №1);

Форму заявки на участие в отборе на право получения субсидии за счет средств бюджета Ленингорского муниципального района (Приложение №2);

Форму информации об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока собственного производства за январь-июнь 2024 года (Приложение №3);

Форму информации, на основании которой сформированы статистические отчеты о поголовье коров на 1 января 2024 года и на 1 июля 2024 года (информация о поголовье коров) (Приложение №4);

Форму справки о фактических затратах на коровье молоко, реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку за январь-июнь 2024 года (Приложение №5);

Форму справки-расчета о причитающейся субсидии из бюджета Лениногорского муниципального района на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку за январь-июнь 2024 года коровьего молока (Приложение №6);

Форму сводной справки-расчета о причитающихся субсидиях из бюджета Лениногорского муниципального района на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку за январь-июнь 2024 года коровьего молока (Приложение №7);

Форму реестра о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе на право получения субсидии за счет средств Лениногорского муниципального района (Приложение №8).

2. Отделу экономики Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» обеспечить рассмотрение заявок и представление реестра о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе на право получения субсидии из бюджета Лениногорского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Лениногорского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» по экономике Г.А.Иванову.

Руководитель



З.Г. Михайлова

Шамарданов И.А.  
5-23-57

Утвержден

постановлением Исполнительного  
комитета муниципального  
образования «Лениногорский  
муниципальный район»

от «21» августа 2024г. № 1145

**Порядок**  
предоставления в 2024 году из бюджета Лениногорского муниципального  
района Республики Татарстан субсидии сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на возмещение части затрат на один килограмм  
реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего  
молока

**Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления в 2024 году из бюджета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с реализацией и (или) отгруженностью на собственную переработку коровьего молока (далее - субсидия) участникам отбора, включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Субсидия предоставляется на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в январе – июне 2024 года коровьего молока.

2. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств – Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Лениногорским районным Советом о бюджете Лениногорского муниципального района на соответствующий финансовый год и на плановый период (о внесении изменений в решение Лениногорского районного Совета об утверждении бюджета Лениногорского муниципального

района на соответствующий финансовый год и на плановый период), и на официальном сайте Лениногорского муниципального района.

3. Получатели субсидии определяются отделом экономики Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений (заявок), направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) для участия в отборе (далее соответственно - заявки, участники отбора), исходя из соответствия участников отбора критериям отбора и очередности поступления заявок.

4. Отдел экономики Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района размещает на официальном сайте Лениногорского муниципального района <https://leninogorsk.tatarstan.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Лениногорского района) объявление о проведении отбора не позднее чем за три календарных дня до дня начала срока проведения отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты отдела экономики Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района;

результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с абзацем вторым пункта 7 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 8 - 10 настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте Лениногорского района, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

### Порядок и условия и предоставления субсидии

5. Критериями отбора получателей субсидии являются:

ведение деятельности на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан;

наличие поголовья коров на 1 июля 2024 года;

реализация и (или) отгрузка на собственную переработку коровьего молока собственного производства;

сохранность поголовья коров на 1 июля 2024 года по отношению к 1 января 2024 года, за исключением получателей субсидии, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в 2024 году.

6. Участник отбора на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Лениногорским муниципальным районом Республикой Татарстан;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных

акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не является получателем средств из бюджета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

7. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Отдел бухгалтерского учета и отчетности следующие документы:

заявку по форме, утвержденной постановлением Исполнительного комитета, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащую информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с официального сайта Федеральной налоговой службы, выданные по состоянию на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах), выданные по состоянию на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки;

информацию об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в январе - июне 2024 года, по форме, утвержденной постановлением Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района;

копии товарных накладных, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку коровьего молока в январе – июне 2024 года, и реестра ветеринарных сопроводительных документов, оформленных с

использованием федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии;

информацию по форме, утвержденной постановлением Исполнительного комитета, о поголовье коров на 1 января 2024 года и 1 июля 2024 года (приложение №4);

информацию, на основании которой сформированы статистические отчеты о поголовье коров на 1 января 2024 года и на 1 июля 2024 года;

копию товарной накладной внутрихозяйственного назначения (на перемещение молока), справку из бухгалтерии с указанием затрат и себестоимости производства молока, реализованного и отгруженного на собственную переработку за январь - июнь 2024 года, и сертификат соответствия на молочную продукцию (в случае осуществления собственной переработки молока);

справку-расчет о причитающейся субсидии, по форме, утвержденной постановлением Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района.

Копии представленных документов заверяются участником отбора.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.

8. Отдел экономики Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района:

в течение срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки с указанием даты и времени в порядке их поступления;

в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия критериям и требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, обобщает и направляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности сводную справку-расчет о причитающихся субсидиях.

формирует Реестр о результатах рассмотрения заявок по формам, утвержденным постановлением Исполнительного комитета Лениногорский муниципальный район.

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на официальном сайте Лениногорского района информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование победителя (победителей) отбора (далее - получатель субсидии), с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

9. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;

несоответствие участника отбора критериям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

исчерпание лимита бюджетных обязательств.

10. Исполнительный комитет в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности в течение 15 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Лениногорского района информации о результатах отбора заключает с получателями субсидии соглашения в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования - МКУ "Финансово - бюджетная палата Лениногорского муниципального района Республики Татарстан"

В соглашении предусматриваются:

размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, ее целевое назначение, порядок перечисления;

точная дата завершения и конечное значение результатов предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов);

порядок возврата субсидии в бюджет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан;

форма и сроки представления получателем субсидии дополнительных отчетов, установленных Исполнительным комитетом;

При необходимости заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым органом муниципального образования - МКУ "Финансово - бюджетная палата Лениногорского муниципального района Республики Татарстан".

11. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в абзаце первом пункта 10 настоящего Порядка, не обеспечил подписание соглашения лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии.

12. Отдел бухгалтерского учета и отчетности:



не позднее пятого рабочего дня со дня установленного в объявлении о проведении отбора срока завершения заключения соглашений, принимает решение о предоставлении субсидии получателям субсидии, которое оформляется постановлением Исполнительного комитета;

в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии получателям субсидии осуществляет перечисление денежных средств на лицевые счета получателей субсидии.

13. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты, связанные с производством молока, в том числе заработная плата с отчислениями, корма, кормовые добавки, электроэнергия, газ, ветеринарные препараты, горюче-смазочные материалы, содержание основных средств, амортизация, приобретение минеральных удобрений и семян и посадочного материала, оплата работ и услуг производственного характера, в том числе сторонними организациями, материальные затраты, затраты на страхование.

14. Размер субсидии предоставляемой получателю субсидии на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку коровье молоко высшего, первого и второго сорта ( $W$ ), в рублях, определяется по следующей формуле:

$$W = (V_{\text{январь}} + V_{\text{февраль}} + V_{\text{март}} + V_{\text{апрель}} + V_{\text{май}} + V_{\text{июнь}}) \times C ,$$

где:

$V_{\text{январь}}$  - объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку получателем субсидии коровьего молока высшего, первого и второго сорта в январе текущего финансового года, килограммов;

$V_{\text{февраль}}$  - объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку получателем субсидии коровьего молока высшего, первого и второго сорта в феврале текущего финансового года, килограммов;

$V_{\text{март}}$  - объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку получателем субсидии коровьего молока высшего, первого и второго сорта в марте текущего финансового года, килограммов;

$V_{\text{апрель}}$  - объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку получателем субсидии коровьего молока высшего, первого и второго сорта в апреле текущего финансового года, килограммов;

$V_{\text{май}}$  - объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку получателем субсидии коровьего молока высшего, первого и второго сорта в мае текущего финансового года, килограммов;

$V_{\text{июнь}}$  - объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку получателем субсидии коровьего молока высшего, первого и второго сорта в июне текущего финансового года, килограммов;

$C$  - ставка субсидии на 1 килограмм коровьего молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку, утверждаемая постановлением Исполнительного комитета и определяемая по следующей формуле:

$$C = R / \sum_i^n (V_{\text{январь}} + V_{\text{февраль}} + V_{\text{март}} + V_{\text{апрель}} + V_{\text{май}} + V_{\text{июнь}}),$$

где:

R - объем бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

n - количество получателей субсидии;

i - получатель субсидии;

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не может превышать фактических затрат, понесенных получателем субсидии в январе - июне 2024 года на производство коровьего молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку.

15. Результатом предоставления субсидии является сохранение поголовья коров на 31 декабря 2024 года на уровне поголовья, имевшегося у получателя субсидии по состоянию на 1 января 2024 года.

#### Требования к отчетности, осуществления контроля

16. Получатель субсидии представляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности отчет о достижении значения результата предоставления субсидии до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме, прилагаемой к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии, установленной финансовым органом муниципального образования - МКУ "Финансово - бюджетная палата Лениногорского муниципального района Республики Татарстан".

17. Предоставленная субсидия подлежит возврату в доход бюджета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения соответствующего уведомления Исполнительного комитета:

в полном объеме - в случаях выявления факта недостоверности, представленной получателем субсидии информации, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок Исполнительным комитетом и органом государственного финансового контроля, непредставления отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии;

в случае если получателем субсидии не достигнуты установленные в соглашении значения результата предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в размере ( $V_{\text{возврата}}$ ), определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, фактически предоставленной получателю субсидии в целях достижения результата предоставления субсидии в отчетном финансовом году;

$k$  - коэффициент, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, определяемый по следующей формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

где:

$T$  - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату получателем субсидии;

$S$  - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением получателю субсидии.

При расчете размера возврата средств субсидии используются только положительные значения коэффициента, отражающие уровень недостижения результата предоставления субсидии.

Исполнительный комитет направляет уведомление о возврате средств субсидии в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты получения отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, с указанием срока и платежных реквизитов почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

18. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан средств, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Исполнительным комитетом в принудительном порядке в 30-дневный срок в судебном порядке.

19. Исполнительный комитет осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены финансовым органом муниципального образования - МКУ "Финансово - бюджетная палата Лениногорского муниципального района Республики Татарстан"

20. Ответственность за достоверность документов, представляемых в отдел экономики Исполнительного комитета, возлагается на соответствующих должностных лиц.

21. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Исполнительный комитет.

24. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение включают проведение обязательной проверки Исполнительным комитетом соблюдения

получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

---

Утверждена

постановлением Исполнительного  
комитета муниципального  
образования «Лениногорский  
муниципальный район»

от «21» августа 2024г. № 1145  
(форма)

Руководителю Исполнительного  
комитета «Лениногорский  
муниципальный район» Республики  
Татарстан  
З.Г. Михайловой

от \_\_\_\_\_  
(наименование сельскохозяйственного  
товаропроизводителя (организации,  
индивидуального предпринимателя, крестьянского  
(фермерского хозяйства)

в лице

\_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании:

\_\_\_\_\_

### Заявка

на участие в отборе на право получения субсидии  
за счет средств бюджета Лениногорского муниципального района Республики  
Татарстан

Для участия в отборе на право получения субсидии в соответствии с  
Порядком предоставления в 2024 году из бюджета Лениногорского  
муниципального района Республики Татарстан субсидии сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на возмещение части затрат на 1 килограмм  
реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока,  
утвержденным Постановлением Исполнительного комитета Лениногорского  
муниципального района от \_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_\_ (далее – Порядок предоставления  
субсидии), представляю следующие данные и документы:

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя:	
ОГРН (ОГРНИП)	

ИНН	
КПП	
Расчетный счет	
Наименование банка	
Корреспондентский счет	
БИК	
ОКТМО	
Юридический адрес (адрес места нахождения)	
Почтовый адрес	
Контактный телефон руководителя	
Адрес электронный почты	

Также подтверждаю, что на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(число, месяц)

\_\_\_\_\_ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

соответствует следующим требованиям:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Лениногорским муниципальным районом Республики Татарстан;

участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия

офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не является получателем средств из бюджета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в абзаце первом настоящей Заявки;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, ИНН, ОГРНИП и других персональных данных, содержащихся в настоящей заявке и представленных в соответствии с Порядком предоставления субсидии документах) в целях, указанных в Порядке предоставления субсидии, до отзыва согласия в письменном виде;

Согласен на получение уведомлений о ходе рассмотрения настоящей заявки и предоставленных документов на вышеуказанный адрес электронной почты.

\_\_\_\_\_ обязуется обеспечить достижения значения (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

результата представления субсидии: наличие поголовья коров на 31 декабря 2024 года на уровне поголовья, по состоянию на 1 января 2024 года в количестве \_\_\_\_\_ голов.

Перечень документов, указанных в Порядке предоставления субсидии, прилагаю.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Печать  
(при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года





	Наименование приемщика молока	Вид организации приемщика молока	Дата документа	Номер документа	всего	процент товарности и общего объема реализованного молока физическим весом	Всего	Всего тысяч рублей	в том числе за 1 килограмм, рублей копеек	Всего	Всего тысяч рублей	в том числе за 1 килограмм, рублей копеек	Всего	Всего тысяч рублей	в том числе за 1 килограмм, рублей копеек	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																
2																
3																
Всего	x	x	x	x												

Достоверность сведений подтверждаю:

Руководитель  
организации  
получателя

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

тел: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Печать (при наличии)

Приложение № 4  
Утверждена

постановлением Исполнительного  
комитета муниципального  
образования «Лениногорский  
муниципальный район»

от «21» августа 2024г. № 1145  
(форма)

Информация  
о поголовье коров на 1 января 2024 года и на 1 июля 2024 года

Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя	ИНН	Поголовье молочных коров		«+,-» 01.07.2024 к 01.01.2024г.
		на 01.01.2024г	на 01.07. 2024г	

Достоверность сведений подтверждаю:

Руководитель организации  
получателя

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

тел: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Печать (при наличии)

Утверждена

постановлением Исполнительного  
комитета муниципального  
образования «Лениногорский  
муниципальный район»

от «21» августа 2024г. № 1145

(форма)

Справка

о фактических затратах на коровье молоко, реализованное и (или) отгруженное  
на собственную переработку за январь-июнь 2024 года

н.п. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года

Фактические затраты, понесенные \_\_\_\_\_

(наименование хозяйства)

до момента подачи документов на субсидию на возмещение части затрат, на  
реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку коровье молоко  
собственного производства за январь-июнь 2024 года составляют \_\_\_\_\_  
рублей, в том числе:

- на оплату труда \_\_\_\_\_ рублей;
- отчисления на социальные нужды \_\_\_\_\_ рублей;
- корма \_\_\_\_\_ рублей;
- кормовые добавки \_\_\_\_\_ рублей;
- электроэнергию \_\_\_\_\_ рублей;
- газ \_\_\_\_\_ рублей;
- ветеринарные препараты \_\_\_\_\_ рублей;
- нефтепродукты всех видов \_\_\_\_\_ рублей;
- содержание основных средств (запасные части и расходные материалы,  
текущий ремонт) \_\_\_\_\_ рублей;
- оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных:
- сторонними организациями \_\_\_\_\_ рублей;
- материальные затраты \_\_\_\_\_ рублей;
- затраты на страхование \_\_\_\_\_ рублей;
- амортизационные отчисления \_\_\_\_\_ рублей;
- приобретение минеральных удобрений \_\_\_\_\_ рублей;
- приобретение семян и посадочного материала \_\_\_\_\_ рублей.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

Печать (при наличии)

Справка принята \_\_\_\_\_

(дата)

Начальник Отдел бухгалтерского учета и отчётности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Утверждена

постановлением Исполнительного  
комитета муниципального  
образования «Лениногорский  
муниципальный район»

от «21» августа 2024г. № 1145  
(форма)

Справка-расчет

о причитающейся субсидии из бюджета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан  
на возмещение части затрат на 1 килограмм  
реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в январе-июне 2024 года коровьего молока  
Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ИНН	ОКТМО	Адрес местоположения	Всего реализовано и (или) отгружено на собственную переработку молока в физическом весе за январь- июнь 2024 года, тысяч килограмм	Субсидии за реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку молока за январь-июнь месяцы 2024 года, рублей копеек
				ставка за 1 килограмм молока, рублей копеек
				( )
1	2	3	4	5

Достоверность сведений подтверждаю:

Руководитель организации  
получателя

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Главный бухгалтер получателя

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Печать (при наличии)

Утверждена

постановлением Исполнительного  
комитета муниципального  
образования «Лениногорский  
муниципальный район»

от «21» августа 2024г. № 1145

(форма)

**Сводная справка-расчет  
о причитающихся субсидиях  
из бюджета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан на возмещение части затрат на 1 килограмм  
реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в январе-июне 2024 года коровьего молока  
Лениногорского муниципального района Республики Татарстан**

№ п/п	Наименование сельскохозяйственных организаций, крестьянско- фермерских хозяйств и индивидуальных предпринимателей	ИНН	ОКТМО	Адрес местоположения	Всего реализовано и (или) отгружено на собственную переработку молока в физическом весе за январь-июнь 2024 года, тысяч килограмм	Субсидии за реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку молока за январь-июнь месяцы 2024 года, рублей копеек
						ставка за 1 килограмм молока, рублей копеек
						( )
1	2	3	4	5	6	7

1						
2						
3						
4						
Итого						

Начальник отдела экономики Исполнительного комитета

Лениногорского муниципального района

\_\_\_\_\_

(подпись)      (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)      (фамилия, имя, отчество (при наличии))



Утверждена

постановлением Исполнительного  
комитета муниципального  
образования «Лениногорский  
муниципальный район»

от «21» августа 2024г. № 1145  
(форма)

### Реестр

о результатах рассмотрения заявок участников отбора по Лениногорскому муниципальному району Республики Татарстан для предоставления из бюджета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в январе-июне 2024 года коровьего молока

Дата, время и место рассмотрения заявок: с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

Отдел экономики Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан адрес: \_\_\_\_\_

Наименование значения результата предоставления субсидии и единица измерения: наличие поголовья коров на 31 декабря 2024 года на уровне поголовья, имевшегося у получателя субсидии по состоянию на 1 января 2024 года, гол.

№ п/п	Наименование участника отбора	ИНН	Адрес фактического местонахождения	Дата и время приема заявки	Отклонение заявки (причина отклонения)	Размер предоставляемой субсидии победителям отбора, рублей	Значение результата предоставления субсидии
1	3	4	5	6	7	8	9
1							
2							
3							
Всего	X	X	X	X	X		

Начальник отдела экономики Исполнительного комитета

Лениногорского муниципального района

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))