

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ КАМ-
СКО-УСТЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙО-
НА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИ-
КАСЫ
КАМА ТАМАГЫ МУНИ-
ЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШ-
КАРМА КОМИТЕТЫ**

ул. Калинина, д.31,
пгт. Камское Устье, 422820

Калинин урамы, 31 йорт,
штп. Кама Тамагы, 422820

тел.: (884377) 2-18-85, факс: 2-20-70, e-mail: Kamuste.Ispolkom@tatar.ru, <http://kamskoye-ustye.tatarstan.ru>.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2024

КАРАР

№ 376

Об утверждении программы проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан к отопительному периоду 2024-2025 года

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» и в целях обеспечения контроля за подготовкой потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2024-2025 года, Исполнительный комитет Камско-Устьинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан к отопительному периоду 2024-2025 года (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан и разместить на официальном сайте Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан (по инфраструктурному развитию, благоустройству и ЖКХ).

Руководитель

Р.М. Загидуллин

Программа проведения проверки готовности
потребителей тепловой энергии Камско-Устьинского муниципального района Республики
Татарстан к отопительному периоду 2024-2025 года

1. Общие положения

1.1. Проверка готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024-2025 года осуществляется комиссией по оценке готовности предприятий и организаций района к отопительному сезону в осенне-зимний период 2024-2025 года (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - потребители тепловой энергии).

2. Работа Комиссии

2.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (Приложение №1 к настоящей Программе), в котором указываются:

- а) объекты, подлежащие проверке;
- б) сроки проведения проверки;
- в) документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

2.2. При проверке Комиссией проверяется выполнение потребителями тепловой энергии требований, установленных настоящей Программой (Приложение № 3 к настоящей Программе).

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

3.2. Членами Комиссии являются:

- представители Исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района;
- по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и жилищной инспекции;
- по согласованию представители теплоснабжающих организаций.

3.3. Комиссия имеет право привлекать к работе комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в обеспечении коммунальными услугами населения.

3.4. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;

- назначение заседаний Комиссии и определение повестки дня;
- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на заседаниях Комиссии.

3.5. Заседания комиссии проводятся в соответствии с графиком проведения заседаний по оценке готовности и подведению итогов выполнения по подготовке к отопительному периоду.

3.6. Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- осуществляет подготовку документов о результатах работы Комиссии: протоколов, актов, паспортов готовности.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

4.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

4.4. Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении населения, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.5. При проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 года Комиссией проверяется выполнение потребителями требований, установленных разделом III «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки.

4.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (Приложение № 2 к настоящей Программе), который составляется не позднее трёх дней с даты завершения проверки. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

4.7. По каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, выдается паспорт готовности (Приложение № 4 к настоящей Программе) к отопительному периоду.

4.8. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

энергии Камско-Устьинского
муниципального района
Республики Татарстан
к отопительному периоду
2024-2025 года

График проведения проверки готовности
потребителей тепловой энергии Камско-Устьинского муниципального района
к отопительному периоду 2024-2025 года

Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
Объекты соцкультбыта, жилые дома	47	01.07.2024 – 05.09.2024 г.	В соответствии с Приложением № 3 к Программе
1	МБОУ "Кирельская основная общеобразовательная школа"		
2	МБОУ "Рудницкая средняя общеобразовательная школа"		
3	МБОУ "Теньковская средняя общеобразовательная школа"		
4	МБОУ "Большекляринская средняя общеобразовательная школа"		
5	МБОУ "Сюкеевская средняя общеобразовательная школа"		
6	МБДОУ "Детский сад "Шатлык" села Большие Салтыки"		
7	МБОУ "Красновидовская основная общеобразовательная школа"		
8	МБОУ "Старо-Казеевская средняя общеобразовательная школа"		
9	Тенишевский ДК		
10	Балтачевский СДК		
11	Большекляринский СДК		
12	Осинниковский СДК		
13	Красновидовский СДК		
14	Большесалтыковский СДК		
15	Клянчеевский СДК		
16	Большеянгасалский СДК		
17	Большебуртасский СДК		
18	Балчиклинский СДК		
19	Старобарышевский СДК		
20	Картапинский СДК		
21	Караталгинский СДК		
22	Кирельский СДК		
23	Малосалтыковский СДК		
24	Русскобуртасский СК		
25	Большемереткозинский СК		
26	Атабаевский СК		
27	МФЦ д. Мордовский Каратай		
28	Варваринский СК		
29	Ишимовский СК		

30	Шапкинский СК
31	Староказеевский СК
32	Баргузинский СК
33	Сюкеевский СДК
34	Малокармалинский СДК
35	Теньковский СДК
36	Большекармалинский СДК
37	Аз.Курлибашевский СДК
38	Челнинский СДК
39	Маломереткозинский СДК
40	ДК им. Столярова
41	МБОУ Затонская СОШ
42	Кадетская школа-интернат
43	ул.Комарова , пгт.Камское Устье
44	ул.Кирова , пгт.Камское Устье
45	ул.Гагарина , пгт.Камское Устье
46	МКД Гагарина 9А,пгт.Куйбышевский Затон
47	МКД Куйбышева 4А,пгт.Куйбышевский Затон

к Программе проведения проверки
готовности потребителей тепловой
энергии Камско-Устьинского
муниципального района Республики
Татарстан к отопительному периоду
2024-2025 года

Требования по готовности к отопительному периоду
для потребителей тепловой энергии

1) Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

2) Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

3) Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.

4) Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.

5) Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.

6) Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.

7) Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.

8) Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

9) Работоспособность защиты систем теплопотребления.

10) Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.

11) Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.

12) Плотность оборудования тепловых пунктов.

13) Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.

14) Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель.

15) Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.

16) Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

17) Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в пунктах 8,13,14,17

Приложение № 3
к Программе проведения проверки
готовности потребителей тепловой
энергии Камско-Устьинского
муниципального района
Республики Татарстан
к отопительному периоду
2024-2025 года

Акт

проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ годов
«__» _____ 20__ г. (место составления акта)
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду
от «__» _____ 20__ г., утвержденной

_____,
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопи-
тельному периоду)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»
провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводи-
лась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
4. _____ ;
5. _____ ;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ годов (*)

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

(*) При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 4
к Программе проведения проверки
готовности потребителей тепловой
энергии Камско-Устьинского
муниципального
района Республики Татарстан
к отопительному периоду 2024 - 2025 года

Паспорт

готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

Выдан

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводи-
лась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности
к отопительному периоду:

1. _____;

2. _____;

3. _____;

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)