

Республика Татарстан  
Карашай-Сакловское сельское  
поселение Сармановского  
муниципального района

Татарстан Республикасы  
Сарман муниципаль  
районының Карашай-Саклау  
авыл жирлеге

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 июнь 2024 г.

**БОЕРЫК**

№ 11

Об условиях оплаты труда бухгалтера  
Исполнительного комитета Карашай-  
Сакловского сельского поселения  
Сармановского муниципального района  
Республики Татарстан

Исполнительный комитет Карашай-Сакловского сельского поселения  
Сармановского муниципального района постановляет:

1. Утвердить «Положение «Об условиях оплаты труда бухгалтера  
Исполнительного комитета Карашай-Сакловского сельского поселения  
Сармановского муниципального района Республики Татарстан»».
2. Считать постановление Исполнительного комитета Карашай-  
Сакловского сельского поселения от 27.04.2018 года № 4 «Об утверждении  
«Положения об условиях оплаты труда специалиста Карашай-Сакловского  
сельского поселения Сармановского муниципального района Республики  
Татарстан» недействующим.
3. Обнародовать настоящее постановление на «Официальном портале  
правовой информации Республики Татарстан» (PRAVO.TATARSTAN.RU) и  
официальном сайте муниципального образования «Сармановский муниципальный  
район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2024 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Исполнительного комитета  
Карашай-Сакловского сельского поселения  
Сармановского муниципального района



В.В.Хусниева

Приложение к постановлению  
исполнительного комитета  
Карашай-Сакловского  
сельского поселения  
Сармановского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от

**Положение  
Об условиях оплаты труда бухгалтера Исполнительного комитета Карашай-  
Сакловского сельского поселения Сармановского муниципального района  
Республики Татарстан**

1. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда бухгалтера Исполнительного комитета Карашай-Сакловского сельского поселения Сармановского муниципального района Республики Татарстан, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Республики Татарстан.

2. Заработная плата бухгалтера Исполнительного комитета Карашай-Сакловского сельского поселения Сармановского муниципального района состоит из месячного должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы, денежного поощрения, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премий по результатам работы.

3. Должностной оклад бухгалтера устанавливается в следующих размерах:

Должность	Исполнительные комитеты муниципальных образований с численностью населения	
	до 3,5 тысяч человек	свыше 3,5 тысяч человек
Бухгалтер	21 900 рублей	22 500 рублей

4. Бухгалтеру устанавливается:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7
От 10 до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) ежемесячное денежное поощрение в размере 2 процентов должностного оклада;

4) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год.

В случае если бухгалтеру в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения – не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

5) материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

6) премия по результатам работы.

5. Годовой фонд заработной платы бухгалтера рассчитывается по формуле:

$$FOF = \sum_{i=1}^n ((O_d + 0,3 * O_{ii}) * \kappa) * (1 + \gamma) + \sum_{i=1}^n P * (1 + \gamma);$$

где:

**FOF** - годовой фонд заработной платы бухгалтеров;

$O_d$  - сумма средств на выплату должностных окладов бухгалтеру в месяц;

$0,3 * O_{ii}$  - сумма средств на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи;

**P** - годовой премиальный фонд бухгалтеров;

**n** - штатная численность бухгалтеров;

**κ** - 12 месяцев;

**C** - начисления на выплаты по оплате труда.