



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

02.11.2023

с. Муслюмово

№ 522

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан, по принципу «одного окна».

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 25 ноября 1998 года № 1872 «Об инвестиционной деятельности в Республике Татарстан», в целях повышения инвестиционной активности и создания благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, систематизации учета данных по реализуемым (планируемым к реализации) инвестиционным проектам в муниципальном образовании Исполнительный комитет Муслюмовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан, по принципу «одного окна».

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Муслюмовского муниципального района и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района РТ Мухсинова Р.В.

Руководитель
Исполнительного комитета



И.Ф. Салихзянов

Утвержден
постановлением Исполнительного
комитета Муслюмовского
муниципального района
Республики Татарстан
от «02» И 2023 г. № 522

РЕГЛАМЕНТ

сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан, по принципу «одного окна»

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан, по принципу «одного окна» (далее - Регламент) направлен на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства и обеспечение благоприятного инвестиционного климата на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Регламент разработан в целях создания благоприятного инвестиционного климата на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан, повышения эффективности взаимодействия Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполком) с инвесторами.

1.3. Структурным подразделением, оказывающим информационно консультационное и организационное содействие инициатором инвестиционных проектов на этапе их рассмотрения для включения в реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан, является отдел территориального развития Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан (далее - Отдел).

1.4. Настоящий Регламент не распространяется на инвестиционные проекты, финансируемые за счет средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

1.5. Для целей настоящего регламента применяются следующие термины:
инвестиции - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционная деятельность - вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционная площадка - земельный участок на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан, необходимый для реализации инвестиционного проекта;

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заёмных или привлечённых средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, и обеспечивающий целевое использование вышеуказанных средств;

инициатор инвестиционного проекта - физическое или юридическое лицо, предлагающее инвестиционный проект к реализации на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан;

капитальные вложения - инвестиции в основной капитал (основные средства), в том числе затраты на новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение действующих предприятий, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проектно-изыскательские работы и другие затраты;

куратор - сотрудник Исполкома, обеспечивающий сопровождение инвестиционного проекта;

обращение - представляет собой заявление, направленное в Исполнительный комитет Муслюмовского муниципального района, содержащее вопросы реализации инвестором инвестиционного проекта, оказания содействия инвестору в подборе земельного участка и инфраструктурном обеспечении земельного участка для реализации инвестиционного проекта, взаимодействия инвестора с органами местного самоуправления, иные вопросы, возникающие у инвестора, реализующего или предполагающего реализацию инвестиционного проекта;

план-график мероприятий по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан (далее - План-график) - график выполнения мероприятий, направленных на реализацию инвестиционного проекта;

приоритетный инвестиционный проект Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан - инвестиционный проект, реализуемый в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан;

реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан (далее - Реестр) - перечень реализуемых и (или) предложенных к реализации на территории Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан инвестиционных проектов, сопровождаемых отделом территориального развития Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан;

резюме инвестиционного проекта - краткая информация об инвестиционном проекте, представляемая инициатором проекта согласно установленной форме, на русском и английском языках;

сопровождение инвестиционного проекта - комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта;

Общественный совет по улучшению инвестиционного климата при Главе Муслюмовского муниципального района (далее - Совет) - постоянно действующий совещательный орган, утвержденный постановлением Главы Муслюмовского муниципального района Республики Татарстан от 27.10.2023г. № 42 «О создании Общественного совета по улучшению инвестиционного климата при Главе Муслюмовского муниципального района»;

отдел - отдел территориального развития Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района, осуществляющий сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна».

2. Порядок рассмотрения инвестиционного проекта

2.1. Инициатор инвестиционного проекта направляет в Исполком обращение о намерении реализовать инвестиционный проект или обращение о необходимости предоставления мер поддержки инвестиционной деятельности и (или) использования механизмов государственно-частного партнёрства по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту (далее - Обращение).

Инициатор инвестиционного проекта вправе представить дополнительную информацию по инвестиционному проекту.

Обращение предоставляется на бумажном носителе лично либо в электронном виде на электронную почту: [muslum@tatar.ru](mailto:muslim@tatar.ru), либо посредством почтовой связи по адресу: 423970, Республика Татарстан, Муслюмовский район, село Муслюмово, ул. Пушкина, д. 41.

2.2. Инициаторы инвестиционных проектов, принимаемых к сопровождению, должны отвечать следующим требованиям:

не находиться в процессе ликвидации;

в отношении них не проводится процедура банкротства;

не иметь просроченной задолженности по налогам, сборам, пеням, штрафам за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по выплате заработной платы;

их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.3. Обращение должно содержать следующую информацию:

бизнес-план инвестиционного проекта;

полное наименование организации инвестора, фамилию, имя, отчество заявителя, должность, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты;

презентацию инвестиционного проекта (при наличии);

резюме инвестиционного проекта;

сведения о требуемых параметрах производственной площадки или земельного участка для реализации инвестиционного проекта по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Регламенту;

условия и необходимые требования для реализации инвестиционного проекта;

оценку экологических показателей.

Для всех исходных данных и расчетных величин, представленных инициатором инвестиционного проекта в бизнес-плане, указываются источники их получения. Для ценовых величин указывается конкретная дата, на которую приводятся расчеты.

В случае если инициатор инвестиционного проекта предполагает участие в его реализации конкретных организаций, фондов, институтов развития, то предъявляемые материалы должны соответствовать требованиям, предъявляемым данными организациями, фондами, институтами развития к проектам.

2.4. При поступлении обращений инициаторами инвестиционных проектов, заинтересованными в предоставлении принадлежащих им исключительных прав по договору коммерческой концессии на территории Муслюмовского муниципального района, формируется следующий пакет документов:

информация об организации и её деятельности;

сведения о зарегистрированной торговой марке, сертификатах, имеющихся ограничениях;

география размещения производства и условия концессионных соглашений;

успешные примеры реализации договоров в других регионах России, зарубежных странах с кратким описанием финансовых показателей по итогам работы.

2.5. В течение 15 рабочих дней со дня регистрации от инициатора инвестиционного проекта документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Регламента, Исполком:

2.5.1. проводит анализ представленных документов и при необходимости запрашивает у инициатора инвестиционного проекта дополнительную информацию;

2.5.2. уведомляет инициатора инвестиционного проекта об осуществлении процедур содействия в реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» либо об отказе в осуществлении данных процедур;

2.5.3. информирует инициатора инвестиционного проекта о возможных инструментах государственной поддержки, на которые он может претендовать, а также о порядке их применения;

2.5.4. направляет Обращения в структурные подразделения Исполкома и иные организации, имеющие отношение к бизнес-процессам, для проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов;

2.5.5. направляет заявку на подбор инвестиционной площадки в структурное подразделение, отвечающее за ведение инвестиционных площадок, в соответствии с распоряжением Исполнительного комитета Муслюмовского муниципального района.

Структурное подразделение в течение 15 рабочих дней рассматривает заявку и при необходимости направляет запрос инвестору о необходимых дополнительных требованиях к инвестиционной площадке. После предоставления инвестором дополнительной информации об инвестиционной площадке осуществляет подбор инвестиционных площадок, отвечающих требованиям инвестора;

2.5.6. после получения информации по подбору необходимой инвестиционной площадки готовит ответ инициатору инвестиционного проекта по вопросу реализации инвестиционного проекта и назначает дату для рабочей встречи, осмотра инвестиционных площадок.

2.6. После получения ответа, проведения встреч инициатор сообщает в Исполком свое решение по реализации инвестиционного проекта на территории Муслюмовского муниципального района.

В случае согласия инвестора Исполком выносит инвестиционный проект на рассмотрение Совета. По результатам рассмотрения Советом выносятся решение о целесообразности или нецелесообразности сопровождения инвестиционного проекта.

2.7. В течение трех рабочих дней со дня рассмотрения Советом инвестиционного проекта о целесообразности реализации его на территории Муслюмовского муниципального района и необходимости (возможности) оказания поддержки инициатору инвестиционного проекта, Исполком назначает из состава своих сотрудников куратора инвестиционного проекта.

2.8. Куратор инвестиционного проекта оказывает содействие в реализации инвестиционного проекта в пределах своей компетенции, а также осуществляет мониторинг его реализации.

2.9. Куратор совместно с инициатором инвестиционного проекта разрабатывает и утверждает план-график, который содержит перечень необходимых для реализации проекта административных процедур с указанием сроков реализации, в соответствии с приложением 4 к настоящему Регламенту.

2.10. Отдел осуществляет необходимые процедуры сопровождения инвестиционного проекта в течение всего срока его реализации в соответствии с планом-графиком.

2.11. По окончании реализации инвестиционного проекта Исполком направляет в Совет информацию о результатах его реализации.

2.12. Основанием для отказа в осуществлении процедур содействия в реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» является отсутствие одного из документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Регламента, а также предоставление неполных данных об инвестиционном проекте.

В случае отказа Исполком в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления документов возвращает инициатору обращение с приложенными к нему документами с обоснованием причин отказа.

2.13. В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата обращения, инициатор вправе повторно обратиться в Исполком в соответствии с настоящим Регламентом.

3. Сопровождение инвестиционных проектов

3.1. Сопровождение Инвестиционных проектов на территории Муслюмовского муниципального района осуществляется в форме: оказания информационного, консультационного содействия; подбора по имеющимся на территории Муслюмовского муниципального района инвестиционным площадкам для реализации инвестиционных проектов;

представления информации об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале Муслюмовского муниципального района;

подготовки предложений по организации предоставления мер государственной, региональной и муниципальной поддержки или использования механизма государственно-частного партнерства;

оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

координации по осуществлению мер содействия в прохождении инициатором инвестиционного проекта установленных законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, Муслюмовского муниципального района процедур, согласований, разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

оказания содействия в поиске дополнительного финансирования для реализации инвестиционного проекта, нефинансовых партнеров (по снабжению, внедрению новых технологий, продвижения продукции и т.д.);

рассмотрения иных вопросов, относящихся к инвестиционной деятельности Исполкома.

4. Ведение реестра инвестиционных проектов

4.1. Инвестиционные проекты, сопровождаемые Исполкомом, включаются в Реестр по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту.

4.2. Ведение Реестра осуществляется Исполкомом.

4.3. Исполком совместно с инициатором инвестиционного проекта не реже 1 раза в полгода проводит мониторинг реализации инвестиционного проекта, включенного в Реестр.

Если при проведении мониторинга установлено отсутствие деятельности в течение календарного года со стороны инициатора инвестиционного проекта, включенного в Реестр, то инвестиционный проект исключается из Реестра,

сопровождение инвестиционного проекта прекращается, о чем в письменном виде сообщается инициатору инвестиционного проекта не позднее 7 рабочих дней с даты установления таких обстоятельств.

4.4. Реестр обновляется по мере принятия к сопровождению инвестиционных проектов или исключения из Реестра инвестиционных проектов в случае, указанном в пункте 4.3 настоящего Регламента.

4.5. Информация о ходе реализации инвестиционных проектов, включенных в реестр, размещается Исполкомом на официальном сайте района [https:// muslumovo.tatarstan.ru/](https://muslumovo.tatarstan.ru/).

5. Приоритетный инвестиционный проект

5.1. Приоритетный инвестиционный проект определяется по результатам отбора инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Муслюмовского муниципального района, в порядке, установленном Правительством Республики Татарстан.

5.2. При проведении отбора инвестиционных проектов и определении приоритетного инвестиционного проекта учитываются в том числе:

а) объем предполагаемых к вложению инвестиций;

б) объем предполагаемых налоговых доходов бюджета Муслюмовского муниципального района;

в) направленность инвестиционного проекта на решение задач по созданию новых рабочих мест, внедрению новых технологий, созданию новых товаров и услуг, а также по реорганизации и модернизации действующих производств.

5.3. Инвестиционному проекту, в отношении которого в соответствии с законодательством Республики Татарстан заключен специальный инвестиционный контракт, присваивается статус «приоритетный инвестиционный проект» в порядке, утвержденном Правительством Республики Татарстан. По результатам отбора инвестиционного проекта, присвоения статуса приоритетного инвестиционного проекта с инвестором заключается инвестиционное соглашение.

5.4. При отказе инвестора от заключения инвестиционного соглашения статус приоритетного инвестиционного проекта прекращается, меры государственной поддержки инвестору не предоставляются.

6. Заключительные положения

6.1. Ответственность за достоверность сведений, предоставляемых в Исполком, несет инвестор и (или) инициатор инвестиционного проекта.

6.2. Управление осуществляет ведение инвестиционных проектов, регистрацию информации об этапах взаимодействия с инвесторами и (или) инициаторами инвестиционных проектов.

Приложение № 1 к Регламенту
сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на территории
Муслюмовского муниципального района
Республики Татарстан, по принципу
«одного окна»

Обращение

(оформляется на фирменном бланке инвестора (при наличии))

_____ (полное наименование инициатора инвестиционного проекта)

просит оказать содействие по реализации инвестиционного проекта на территории
Муслюмовского муниципального района

_____ (наименование инвестиционного проекта)

Основная информация об инициаторе инвестиционного проекта: основной вид
деятельности _____

реквизиты: _____

_____ (юридический и фактический адрес, ИНН, телефон/факс, адрес электронной почты)

ФИО и должность руководителя: _____

1. Основная информация о реализуемом и (или) планируемом к реализации
инвестиционном проекте:

полное наименование инвестиционного проекта: _____

отрасль, в которой реализуется инвестиционный проект: _____

Краткая характеристика инвестиционного проекта (содержание,
планируемые результаты) _____

год начала реализации инвестиционного проекта: _____

год окончания реализации инвестиционного проекта: _____

срок окупаемости инвестиционного проекта: _____

объём инвестиций по инвестиционному проекту _____ (млн.руб.)

в том числе:

-собственные средства _____ (млн.руб.)

-иные источники (указать) _____ (млн.руб.)

количество новых рабочих мест: _____

вид продукции (услуг) _____

производственная мощность (ед./год) _____

сумма налоговых перечислений по результатам реализации инвестиционного
проекта (тыс.руб./год) _____

необходимые формы поддержки _____

потребность в энергоресурсах и инфраструктуре: _____

оценка экологических показателей _____

2. Контактные данные лица инициатора инвестиционного проекта, ответственного за взаимодействие при рассмотрении и сопровождении инвестиционного проекта _____

(ФИО, должность, контактный телефон/ факс, адрес электронной почты)

3. Инициатор инвестиционного проекта (заявитель) подтверждает: вся информация, содержащаяся в обращении и прилагаемых к ней документах, является достоверной; заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также не ограничен иным образом в соответствии с действующим законодательством.

4. Заявитель не возражает против доступа к указанной информации всех лиц, участвующих в оценке обращения и приложенных к нему документов, в том числе бизнес-плана.

5. Перечень прилагаемых к обращению документов с указанием количества страниц:

Должность руководителя
заявителя _____

(ФИО)

(подпись)

Приложение № 2 к Регламенту
сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на территории
Муслимовского муниципального района
Республики Татарстан, по принципу
«одного окна»

СВЕДЕНИЯ
о требуемых параметрах производственной площадки или земельного
участка для реализации инвестиционного проекта

Заявитель	
Адрес предприятия	
Контактное лицо	
Телефон	
E-mail	
Сумма инвестиций в проект	
Источник финансирования	
Период строительства	
Площадь запрашиваемого участка (м ²)	
минимальная длина (м)	
минимальная ширина (м)	
Категория земли	
Вид производства	
Класс опасности производства, в том числе пожароопасность	
Санитарно-защитная зона (м)	
Электроснабжение:	
МВт	
категория надежности	
Газоснабжение:	
нМЗ/год	
нМЗ/час	
давление	
Водоснабжение:	
общее (м ³ /сутки)	
питьевая (м ³ /сутки)	
техническая (м ³ /сутки)	
Водоотведение хозяйственно-бытовых стоков (м ³ /сутки)	
Водоотведение ливневых вод (л/сек.)	
Грузооборот автотранспортом (автомобилей/сутки. грузоподъемность)	
Наличие ж/д путей (необходимость, грузооборот вагонов/сутки)	
Количество рабочих мест, создаваемых при реализации проекта	
Другие условия	

