



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2023
1517

КАРАР

О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Елабужского муниципального района Республики Татарстан от 29.06.2011 г. №418 «О порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования Елабужский муниципальный район, являющимися органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Исполнительный комитет Елабужского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета Елабужского муниципального района, являющимися органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района Республики Татарстан от 29.06.2011 г. №418 «О порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов муниципального образования Елабужский муниципальный район, являющимися органами местного самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями» изложить в новой редакции, приведенной в Приложении №1 к данному постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района по экономическому развитию.

Руководитель

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Э.Р. Ахмадеева'.

Э.Р. Ахмадеева

**Порядок
осуществления бюджетных полномочий главными администраторами
доходов бюджета муниципального образования «Елабужский
муниципальный район», являющимися органами местного
самоуправления, и (или) находящимися в их ведении казенными
учреждениями**

1. Порядок определяет бюджетные полномочия и порядок их осуществления главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Елабужский муниципальный район» Республики Татарстан (далее – главные администраторы доходов), являющимися органами местного самоуправления Елабужского муниципального района.

2. Перечень главных администраторов доходов и закрепляемые за ними коды доходов утверждаются постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Елабужский муниципальный район» Республики Татарстан на очередной финансовый год и плановый период.

3. Органы местного самоуправления Елабужского муниципального района в качестве главных администраторов доходов бюджета Елабужского муниципального района:

а) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджета Елабужского муниципального района;

б) формируют и представляют в Финансовую-бюджетную палату Елабужского муниципального района следующие документы:

- оценку и прогноз поступления администрируемых доходов бюджета Елабужского муниципального района;

- аналитические материалы по исполнению бюджета Елабужского муниципального района по администрируемым доходам в сроки, установленные законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан;

- сведения, необходимые для составления проекта бюджета Елабужского муниципального района;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

в) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов по формам и в сроки, которые установлены действующим законодательством и иными правовыми актами;

г) утверждает методику прогнозирования поступлений администрируемых доходов в бюджет Елабужского муниципального района

в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

д) исполняют в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, полномочия администратора доходов бюджета в соответствии с принятыми правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджета Елабужского муниципального района.

4. Главный администратор доходов бюджета Елабужского муниципального района в случае отсутствия подведомственных администраторов выполняет следующие полномочия:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет Елабужского муниципального района, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет города Елабуга и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- формирует сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета Елабужского муниципального района;

- предоставляют информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также платежей, администрируемых Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района (государственная пошлина за совершение нотариальных действий, за выдачу разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и крупногабаритных грузов, за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции, административные штрафы) и Земельно-имущественной палатой Елабужского муниципального района (арендные платежи, доходы от продажи земельных участков и имущества, административные штрафы) и являющихся источниками формирования доходов бюджета Елабужского муниципального района, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

5. В порядке главного администратора, в целях осуществления

полномочий администратора доходов бюджета и наделения их такими полномочиями, должны содержаться следующие положения:

а) закрепление за администраторами доходов бюджета Елабужского муниципального района источников доходов, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Татарстан и Елабужского муниципального района, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа. При формировании перечня источников доходов необходимо отразить особенности, связанные с их детализацией;

б) наделение администраторов доходов бюджета Елабужского муниципального района в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета Елабужского муниципального района следующими бюджетными полномочиями:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- взыскание задолженности по платежам в бюджет Елабужского муниципального района, пеней и штрафов;

- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет Елабужского муниципального района и представление соответствующего уведомления в орган Федерального казначейства;

- предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также платежей, администрируемых Финансово-бюджетной палатой Елабужского муниципального района (государственная пошлина за совершение нотариальных действий, за выдачу разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и крупногабаритных грузов, за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции, административные штрафы) и Земельно-имущественной палатой Елабужского муниципального района (арендные платежи, доходы от продажи земельных участков и имущества, административные штрафы) и являющихся источниками формирования доходов бюджета Елабужского муниципального района, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) определение порядка заполнения (составления) и отражения в

бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета Елабужского муниципального района или указание нормативных правовых актов, регулирующих данные вопросы;

г) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета Елабужского муниципального района;

д) уточнение невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

е) определение порядка действий администраторов доходов при принудительном взыскании администраторами доходов бюджета Елабужского муниципального района с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, Министерства финансов Республики Татарстан);

ж) установление порядка обмена информацией между структурными подразделениями администратора доходов, в том числе обеспечение обмена информацией о принятых администратором доходов бюджета Елабужского муниципального района финансовых обязательствах и решениях об уточнении (возврате) платежей в бюджет Елабужского муниципального района;

з) требование об установлении администраторами доходов регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

6. Администраторы доходов бюджета Елабужского муниципального района в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации открывают лицевые счета для учета операций по администрированию доходов бюджета в орган Федерального казначейства.

7. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета Елабужского муниципального района главный администратор доходов, который наделен полномочиями по их администрированию, доводит эту информацию до Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района в течение пяти рабочих дней со дня наступления указанных событий. Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района подготавливает проект постановления в части внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Елабужского муниципального района, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета. Исполнительный комитет Елабужского муниципального района утверждает

постановление об осуществлении полномочий главных администраторов доходов в части внесения изменений в перечень главных администраторов доходов, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета и доводит до главных администраторов доходов.

8. Формирование документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.