



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

27.01.2023

с. Старое Дрожжаное

№ 35

О создании Согласительной комиссии для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана Стародрожжановского сельского поселения Дрожжановского муниципального района Республика Татарстан

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460, в целях урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.01.2023 № 10-53/504 о несогласии с проектом генерального плана Стародрожжановского сельского поселения Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Согласительную комиссию по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования «Стародрожжановское сельское поселение» Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее – Согласительная комиссия).
2. Утвердить:
Порядок деятельности Согласительной комиссии (Приложение № 1);
Состав Согласительной комиссии (Приложение № 2).
3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на Портале правовой информации Республики Татарстан и официальном сайте Дрожжановского муниципального района <https://drogghanoye.tatarstan.ru/>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя по инфраструктурному развитию Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан Багаутдинова Р.Р.

Руководитель
Исполнительного комитета



Д.А. Сатдинов

Приложение № 1
к постановлению
Исполнительного комитета
Дрожжановского
муниципального района
Республики Татарстан
от 27.01. 2023 № 35

Порядок деятельности

Согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального плана муниципального образования «Стародрожжановское сельское поселение» Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

1. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьёй 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», Уставом Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.
2. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими заинтересованными лицами.
3. Максимальный срок работы Согласительной комиссии не может превышать двух месяцев с даты её создания.
4. Датой создания Согласительной комиссии является день официального опубликования постановления Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан об утверждении порядка деятельности и состава Согласительной комиссии на портале правовой информации Республики Татарстан и на официальном сайте Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Заседание Согласительной комиссии организует и ведёт её председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Согласительной комиссии.
6. Согласительная комиссия собирается по мере необходимости.
7. О дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии члены Комиссии извещаются не позднее чем за 5 (пять) дней.
8. На заседаниях Согласительной комиссии присутствуют члены комиссии, а при необходимости, на заседаниях Согласительной комиссии могут присутствовать представители иных органов в соответствии с действующим законодательством.
9. Представители органов, представивших заключения о несогласии, принимают участие в работе Согласительной комиссии путем представления письменных позиций и (или) размещения в ФГИС ТП заключений на размещенный проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления уведомления, от органа, уполномоченного на подготовку проекта документа территориального планирования.

В случае если в указанный срок заключения, предусмотренные настоящим пунктом, не направлены в электронной форме с использованием ФГИС ТП и (или) посредством системы электронного документооборота или почтового отправления, а также не размещены в ФГИС ТП согласующими органами, которые направили заключения об отказе в согласовании проекта документа территориального планирования, проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями считается согласованным с такими органами.

10. Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нём присутствовали не менее 50% списочного состава.

11. Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается председателем и секретарём.

12. Члены Согласительной комиссии, голосовавшие против принятого Согласительной комиссией решения, могут оформить особое мнение, которое будет прилагаться к протоколу и являться его неотъемлемой частью.

13. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

14. Результаты Согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания Согласительной комиссии.

15. По результатам своей работы Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

15.1. Согласовать проект документа территориального планирования с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом.

15.2. Отказать в согласовании проекта документа территориального планирования с указанием причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе.

16. Согласительная комиссия по итогам своей работы направляет Руководителю Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан:

16.1. При принятии решения, указанного в подпункте 15.1 пункта 15 Порядка, проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

16.2. При принятии решения, указанного в подпункте 15.2 пункта 15 Порядка, несогласованный проект документа территориального планирования, заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования, протокол заседания Согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и виде карт по несогласованным вопросам.

Указанные в подпункте 15.2 настоящего Порядка документы и материалы могут содержать:

- предложения об исключении из проекта документа территориального планирования материалов по несогласованным вопросам (в том числе путём их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных проектов до момента их согласования);

- план согласования, указанных в подпункте 15.1 пункта 15 Порядка после утверждения документа территориального планирования путём подготовки предложений о внесении в такой документ территориального планирования соответствующих изменений.

17. На основании протоколов и материалов, представленных Согласительной комиссией, Руководитель Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан направляет согласованный или несогласованный в определённой части проект генерального плана Стародрожжановского сельского поселения Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан для утверждения или об отказе в утверждении и о направлении его на доработку.

18. На заявления и запросы, поступающие в адрес Согласительной комиссии в письменной форме, ответы предоставляются в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

19. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Управляющий делами:

Д.Р. Сабирзянова

Приложение № 2
к постановлению
Исполнительного комитета
Дрожжановского
муниципального района
Республики Татарстан
от 27.01 2023 № 35

Состав

**Согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших
основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом генерального
плана муниципального образования «Стародрожжановское сельское поселение»
Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан**

1. Багаутдинов Р.Р. Заместитель Руководителя Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района по инфраструктурному развитию – председатель комиссии
 2. Хусаинов И.М. Начальник отдела градостроительства и архитектуры Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района – заместитель председателя комиссии
 3. Фатхеев Ф.Р. Главный специалист отдела градостроительства и архитектуры Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района – секретарь комиссии
- Члены комиссии:
4. Ханбиков Б.З. Председатель Палаты имущественных и земельных отношений Дрожжановского муниципального района (по согласованию)
 5. Шуркин Ю.И. Начальник отдела строительства и ЖКХ Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района (по согласованию)
 6. Низамов Р.Д. Заместитель Главы Стародрожжановского сельского поселения Дрожжановского муниципального района (по согласованию)
 7. Представитель Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (по согласованию)
 8. Представитель Министерство экономики Республики Татарстан (по согласованию)
 9. Представитель Министерство строительства, архитектуры и ЖКХ Республики Татарстан (по согласованию)
 10. Представитель Разработчик проекта генерального плана – ООО «ГК-групп» (с правом совещательного голоса) (по согласованию).

Управляющий делами:



Д.Р. Сабирзянова