



Исполнительный комитет
Азнакаевского
муниципального района

Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» 12 2022г.

КАРАР

№ 403

О Порядке предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием услуг по сбору, транспортированию и утилизации промышленных отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановляет:

1. Утвердить:

- Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием услуг по сбору, транспортированию и утилизации отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского района, в новой редакции, согласно приложению №1;

- состав комиссии, по рассмотрению заявок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, претендующих на право получения субсидии, согласно приложению №2.

2. Приостановить до 1 января 2023 года действие абзаца третьего пункта 2.1.1. настоящего Порядка.

3. Признать утратившим силу постановления Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района:

- от 28.06.2019 №171 «О Порядке предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием услуг по сбору,

муниципальный район» на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием услуг по сбору, транспортированию и утилизации отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского района, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 28.06.2019 №171 «О Порядке предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием услуг по сбору, транспортированию и утилизации промышленных отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского района».

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>, разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по экономическим вопросам О.Н. Газизову.

Руководитель



А.Х. Шамсутдинов

Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием услуг по сбору, транспортированию и утилизации отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает условия, порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием услуг по сбору, транспортированию и утилизации отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского района.

1.2. Субсидия предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения затрат, возникших в связи с оказанием услуг по сбору, транспортированию и утилизации отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского района и в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Охрана окружающей среды в Азнакаевском районе Республики Татарстан на 2017-2024 годы», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 15.11.2016 № 327, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района, осуществляющего функции главного распределителя бюджетных средств.

1.3. Право на получение субсидии имеют организации, отвечающие следующим критериям:

- наличие права осуществления деятельности по сбору, транспортированию и утилизации отходов с бункерных площадок с территории Азнакаевского муниципального района (договора, лицензии и т.д.).

- возможность осуществления сбора, транспортирования и утилизации отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского района транспортом и (или) иными средствами.

1.4. Возмещение затрат, возникших в связи с оказанием услуг по сбору, транспортированию и утилизации отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского района осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных бюджетом муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего порядка.

1.5. Размер возмещения затрат (расходов) определяется исходя из фактически сложившихся затрат по сбору, транспортированию и утилизации отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского муниципального района образующихся в результате жизнедеятельности населения, но не свыше средств предусмотренных на эти цели в бюджете (лимиты бюджетных обязательств) Азнакаевского муниципального района.

1.6. Сведения о субсидии размещаются МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети "Интернет" (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, решения о внесении изменений в решение о бюджете на соответствующий год и плановый период.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, претендующие на получение субсидии и на заключение соглашения направляют в Сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района следующие документы:

- заявку на предоставление субсидии установленной формы, согласно приложению №1 к настоящему Порядку;
- расчет размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из целей предоставления субсидии);
- заявление о заключении соглашения (в произвольной форме);
- копию документа, подтверждающего полномочия руководителя организации;
- копии учредительных документов;
- документы, подтверждающие критерии, установленные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.1.1. Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

организация - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров;

работ, услуг, являющихся участниками отбора (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

организации не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом,

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

2.2. Показателем результативности получателя субсидии является целевое использование бюджетных средств.

Достигнутые или планируемые результаты предоставления субсидии, под которыми понимаются результаты деятельности (действий) получателя субсидии, соответствующие результатам муниципальных программ, указанных в пункте 1.2. настоящего порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта, программы), а также при необходимости их характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии) (далее - характеристики), значения которых устанавливаются в соглашениях.

Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в соглашениях точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), а также соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

2.3. Сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района принимает, проверяет заявки на комплектность и регистрирует поступившие заявки.

Запрос предложений, который указывается при определении получателя субсидии главным распорядителем как получателем бюджетных средств или иной организацией, проводящей в соответствии с правовым актом отбор (в случае, если это предусмотрено правовым актом), на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

В течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки, сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района созывает Комиссию осуществляющую отбор организации - претендующей на право получения субсидии (далее - комиссия), которая рассматривает поступившие документы и принимает решение в форме протокола о заключении соглашения или об отказе в

заключении соглашения в случае несоответствия организации требованиям, установленным пунктом 2.1. и 2.1.1. настоящего Порядка.

2.4. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.5. Предоставление субсидии в очередном финансовом году получателю субсидии, соответствующему категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 1.3. настоящего документа, в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4. настоящего документа, осуществлять без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора.

2.6. Документы, представленные юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, претендующими на предоставление субсидии, на рассмотрение в Комиссию, сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района направляет на хранение в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

2.7. Делопроизводство и секретариат комиссии возлагается на сектор закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

В случае временного отсутствия основного секретаря комиссии, его обязанности возлагаются на секретаря комиссии резервного состава - специалиста сектора закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

2.8. Субсидия предоставляется на основании заключаемого между Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг претендующим на право получения субсидии соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования - МКУ «Финансово - бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан», для соответствующего вида субсидии (далее – соглашение), Акта проверки, в том числе должен содержать условие о том, что соглашение в отношении субсидии, предоставляемой из местного бюджета, если источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны заключается в системе «Электронный бюджет».

2.9. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

- права и обязанности сторон, условия и порядок перечисления денежных средств, предоставления отчетности, срок действия соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, контроль по его исполнению, ответственность сторон и достижение результатов и показателей результативности выделенной субсидии, порядок расторжения соглашения, дополнительного соглашения к соглашению, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

- требование о заключении соглашений о предоставлении субсидий из местного бюджета в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым органом муниципального образования - МКУ «Финансово – бюджетная палата Азнакаевского

муниципального района Республики Татарстан» для соглашений о предоставлении субсидий из местного бюджета, если источником финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение;

- требование о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.10. Условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие его получателя на проведение Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевского муниципального района» и МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» проверок соблюдения организацией результатов, условий и порядка предоставления субсидии, на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием услуг по сбору, транспортированию и утилизации отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского района в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Порядка, а также при необходимости сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется отделом учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района не позднее десятого рабочего дня после принятия решения комиссией, осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, претендующих на право получения субсидии (далее - комиссия) по результатам рассмотрения ею документов, указанных в пункте 2.1. и 2.1.1. настоящего Порядка, в сроки, установленные настоящим Порядком, на расчётные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Азнакаевского муниципального района.

2.12. Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан» и МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» осуществляют проверку условий, результатов и порядка предоставления субсидий их получателям.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии не позднее 01 марта следующего за отчетным годом обязан предоставить отчет (в произвольной форме) об использовании субсидии, предоставленной из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан.

Получатель субсидии предоставляет Исполнительному комитету Азнакаевского муниципального района отчет:

- о направлениях затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия;

- о перечне документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы), а также при необходимости о требованиях к таким документам.

3.2. Требования к отчетности предусматривают определение порядка и сроков представления получателем субсидии отчетности о достижении значений результатов

предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик), об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат (но не реже одного раза в квартал), по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» для соответствующего вида субсидии, а также право главного распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, результатов и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. В случае нарушения получателем субсидии условий её предоставления, перечисление субсидии приостанавливается до момента устранения нарушений.

4.2. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение включают:

а) требование о проверке Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района, МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район Республики Татарстан», МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район Республики Татарстан», МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

а(1)) требование о проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Требование о проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, предоставляемой в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и (или) одновременного предоставления субсидии устанавливается в правовом акте при необходимости;

б) в случае нарушении условий и порядка предоставления субсидии применяются следующие меры ответственности:

- возврат средств субсидий в бюджет муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан, из которого предоставлены субсидии, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район Республики Татарстан», а также в случае недостижения значений результатов.

4.3. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит

возврату получателем субсидии в бюджет Азнакаевского муниципального района до 1 января года, следующего за отчетным, путем перечисления на лицевой счет Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района, открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

4.4. В случае отказа получателя субсидии от возврата указанных средств в бюджет Азнакаевского муниципального района, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

Приложение №1 к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием услуг по сбору, транспортированию и утилизации отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского района

В комиссию, осуществляющую отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц

от _____

(наименование

организации)

адрес: _____

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАЯВКА на предоставление субсидии

Прошу обеспечить предоставление (перечисление) субсидии в сумме

_____ (сумма цифрами и прописью)

рублей на возмещение затрат, возникших в связи с оказанием услуг по сбору, транспортированию и утилизации отходов с бункерных площадок, находящихся на территории Азнакаевского района.

Расчет размера субсидии (с указанием расчетов по сбору, транспортированию, утилизации отходов с бункерных площадок):

Прилагаемые документы:

1. Документы, подтверждающие расчет размера субсидии с указанием информации, обосновывающий ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из целей предоставления субсидии).

Руководитель (физическое лицо) _____

(подпись)

_____ (расшифровка

подписи)

Гл. бухгалтер (только для учреждений) _____

(подпись)

_____ (расшифровка

подписи)

М.П. (при наличии)

СОСТАВ

комиссии, по рассмотрению заявок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, претендующих на право получения субсидии

Председатель комиссии:

Газизова О.Н. заместитель руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по экономике и финансам

Заместитель председателя комиссии:

Ханнанов Р.Р. заместитель руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по инфраструктуре

Секретарь комиссии:

Шайхевалиева Р.Э. заведующий сектором закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района

(Резервный состав)

Шайхутдинова Р.А. ведущий специалист сектора закупок Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района

Члены комиссии:

Миндубаева Л.Ф. заместитель руководителя Исполнительного комитета города Азнакаево Азнакаевского муниципального района

Зиганшина З.Т. заместитель председателя МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района»

Давлетшина Л.М. начальник отдела экономики промышленности и торговли Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района

Ахмадишина Л.М. заместитель начальника МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального» - начальник Информационно-методического отдела, председатель Общественного Совета при главе Азнакаевского муниципального района (по согласованию)