



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2022

г.Казань

КАРАР

№ 1344

Об утверждении Правил использования иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан в 2022 году на подготовку и проведение Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия и Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в 2022 году, связанных с подготовкой и проведением Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан и в целях реализации мероприятий, связанных с подготовкой и проведением в 2022 году Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия, Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Правила использования иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан в 2022 году на подготовку и проведение Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия;

Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в 2022 году, связанных с подготовкой и проведением Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство культуры Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утверждены
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 15.12. 2022 № 1344

Правила
использования иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета
бюджету Республики Татарстан в 2022 году на подготовку и проведение
Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного
культурного и природного наследия

1. Настоящие Правила определяют механизм использования средств, предоставляемых в 2022 году в форме иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан на подготовку и проведение Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия (далее – иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета поступают на единый счет бюджета Республики Татарстан, открытый Министерству финансов Республики Татарстан в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан (далее – Казначейство).

3. Расходование средств, предоставляемых в форме иных межбюджетных трансфертов, осуществляется Министерством культуры Республики Татарстан (далее – Министерство) через лицевой счет, открытый в Казначействе.

4. Доведение Министерству предельных объемов финансирования осуществляется Министерством финансов Республики Татарстан в пределах объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

5. Министерство финансов Республики Татарстан в течение семи рабочих дней со дня получения информации из Казначейства о доведении лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования федерального бюджета, в рамках которых осуществляется перечисление иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, представляет в Казначейство расходное расписание на доведение предельных объемов финансирования Министерству.

6. Министерство за счет средств иных межбюджетных трансфертов предоставляет субсидию исполнительной организации по подготовке и проведению Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия на мероприятия, связанные с подготовкой и проведением в 2022 году Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия, в порядке, утвержденном Кабинетом Министров Республики Татарстан.

7. Министерство ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный

бюджет» в Министерство иностранных дел Российской Федерации и Министерство финансов Республики Татарстан отчет об осуществлении расходов бюджета Республики Татарстан, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты, отчет о достижении значения результата предоставления иных межбюджетных трансфертов, отчет о выполнении работ и услуг, обеспечивающих подготовку и проведение Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия, в порядке и по форме, предусмотренным соглашением, заключенным между Министерством иностранных дел Российской Федерации и Кабинетом Министров Республики Татарстан.

8. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство иностранных дел Российской Федерации и Министерство финансов Республики Татарстан отчетов возлагается на Министерство.

9. Нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов влечет ответственность в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Контроль за целевым использованием предоставленных в соответствии с настоящими Правилами иных межбюджетных трансфертов осуществляется Министерством в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 15.12. 2022 № 1344

Порядок
предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческим
организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в 2022 году,
связанных с подготовкой и проведением Международного форума к 50-летию
Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет механизм предоставления некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в 2022 году, связанных с подготовкой и проведением Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Татарстан от 25 ноября 2021 года № 86-ЗРТ «О бюджете Республики Татарстан на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства культуры Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств на предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком в 2022 году.

3. Главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, осуществляющим предоставление субсидии получателю субсидии, является Министерство.

4. К направлениям расходов (затрат), источником финансового обеспечения (возмещения) которых является субсидия, относятся:

оплата труда штатных сотрудников;

начисления на выплаты по оплате труда, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

командировочные расходы (затраты), понесенные в связи с организацией и проведением мероприятий по подготовке и проведению Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия;

уплата налогов в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан о налогах и сборах;

приобретение имущественных прав, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности;

аренда, приобретение необходимых технических средств и вспомогательного оборудования для проведения мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия, а также их монтаж, демонтаж, пусконаладка и обслуживание;

изготовление и приобретение полиграфической продукции и канцелярских товаров;

организация проживания, питания и оплата проезда участников мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия;

изготовление и распространение печатной информационной продукции, включая ее монтаж и демонтаж, осуществление фотосъемки и видеосъемки, изготовление, ротация видеороликов и видеофильмов, программное и информационно-техническое обеспечение, IT-технологии, обеспечение услуг связи, транспортных услуг, лингвистических услуг, услуг по обслуживанию в терминалах аэропорта, услуг оформления и экскурсионных услуг;

приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи;

аккредитация участников мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия;

приобретение (изготовление) раздаточной продукции;

проведение рекламной и информационно-коммуникационной кампании;

организация трансляций;

организация церемоний открытия и закрытия, культурной программы;

оплата труда привлеченных специалистов и обслуживающего персонала;

обеспечение униформой;

медицинское обеспечение;

оплата протокольного сопровождения мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия;

обеспечение безопасности;

оснащение/дооснащение электросетевой инфраструктурой, услуги радиосвязи;

оплата услуг по аренде, коммунальным и эксплуатационным расходам, техническому обслуживанию, модернизации, подготовке сооружений, включая временные сооружения, объектов, помещений, площадок;

логистические расходы;

реализация волонтерской программы;

оплата услуг страхования.

5. Отбор некоммерческой организации для предоставления субсидии (далее – отбор) осуществляется посредством запроса предложений (заявок), направленных некоммерческими организациями для участия в отборе, исходя из соответствия некоммерческой организации критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – заявка).

6. Критериями отбора являются:

осуществление некоммерческой организацией своей деятельности на территории Республики Татарстан и уплата ею налогов в бюджет Республики Татарстан;
закрепление в уставе некоммерческой организации в виде одного из основных направлений деятельности проведение международных мероприятий.

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период (закона Республики Татарстан о внесении изменений в закон Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mincult.tatarstan.ru>) (далее – официальный сайт) не позднее чем за три календарных дня до начала приема заявок с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

целей предоставления субсидии, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

результата, в целях достижения которого предоставляется субсидия (далее – результат предоставления субсидии), предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к некоммерческой организации в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых некоммерческой организацией для подтверждения ее соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 13 – 17 настоящего Порядка;

порядка предоставления некоммерческой организации разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Некоммерческая организация допускается к участию в отборе, если на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора, соответствует следующим требованиям:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением 2022 года, в котором указанная неисполненная обязанность не может превышать 300 тыс.рублей;

не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

10. Для участия в отборе некоммерческая организация представляет в Министерство заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которая включает:

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой ею заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с проведением отбора;

копии учредительных документов некоммерческой организации, а также документов о внесении изменений в них, заверенные руководителем некоммерческой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации);

в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат – смету расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, утвержденную руководителем некоммерческой организации;

в случае предоставления субсидии на возмещение затрат – копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты некоммерческой организацией, связанные с осуществлением затрат на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка (смета затрат, договоры и приложения к ним, акты выполненных работ (оказанных услуг), платежные поручения, а также (при наличии) счета, счета-фактуры, приходные и расходные ордера, накладные, заверенные руководителем некоммерческой организации либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (с приложением копии доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации));

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за исключением 2022 года, в котором указанная неисполненная обязанность не может превышать 300 тыс.рублей, по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что некоммерческая организация не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера, на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведе-

ния о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации, на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

гарантийное письмо, подписанное руководителем некоммерческой организации, подтверждающее, что некоммерческая организация не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора.

В случае непредставления некоммерческой организацией документа, предусмотренного абзацем шестым настоящего пункта, Министерство запрашивает указанный документ в порядке межведомственного информационного взаимодействия в налоговом органе.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты в одну папку (том), постранично пронумерованы, подписаны собственноручной подписью руководителя некоммерческой организации.

11. Одна некоммерческая организация может подать только одну заявку.

12. Министерство принимает и регистрирует заявку в день ее поступления с указанием даты и времени поступления.

13. Министерством в целях рассмотрения заявок создается комиссия по рассмотрению заявок (далее – Комиссия) в количестве семи человек. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства. В состав Комиссии входят председатель, члены Комиссии из числа сотрудников Министерства и представителей общественного совета при Министерстве.

Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

Комиссия в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня, следующего за днем истечения срока приема заявок, рассматривает в соответствии с очередностью поступления заявки и приложенные к ним документы, представленные некоммерческими организациями, а также определяет соответствие некоммерческой организации критериям и требованиям, установленным пунктами 6 и 9 настоящего Порядка.

Решения Комиссии об итогах рассмотрения заявок и приложенных к ним документов принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом заседания Комиссии (далее – протокол), который подписывается членами Комиссии и передается Министерству в день проведения заседания Комиссии.

14. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

несоответствие представленных заявки и документов требованиям к заявке, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

15. Министерство на основании протокола определяет победителя отбора и принимает решение о предоставлении субсидии победителю отбора в течение трех календарных дней после подписания протокола. Решение Министерства оформляется приказом.

В случае если критериям и требованиям, установленным пунктами 6 и 9 настоящего Порядка, соответствует несколько некоммерческих организаций, победителем отбора признается некоммерческая организация, представившая заявку первой.

16. Информация о результатах отбора размещается на едином портале и на официальном сайте не позднее третьего календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

17. Размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

$$C = P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n,$$

где:

$P_1 + P_2 + P_3 + \dots + P_n$ – расходы (затраты) по направлениям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

Расходы (затраты) по направлениям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, за исключением расходов (затрат) по уплате налогов и начислений на выплаты

по оплате труда (включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), командировочных расходов (затрат), определяются методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаторов-изготовителей, об уровне цен, имеющейся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Командировочные расходы (затраты), расходы (затраты) по уплате налогов и начислений на выплаты по оплате труда, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления субсидии на возмещение затрат размер субсидии не может превышать фактически произведенных и документально подтвержденных затрат.

18. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии. Соглашение заключается в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

В соглашении предусматриваются:

размер субсидии, ее целевое назначение;

направления расходов (затрат), источником финансового обеспечения (возмещения) которых является субсидия;

значения результата предоставления субсидии;

порядок перечисления субсидии;

в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат – сроки и формы представления отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также при необходимости дополнительной отчетности;

в случае предоставления субсидии на возмещение затрат – сроки и формы представления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, а также при необходимости дополнительной отчетности;

условие, предусматривающее возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан решения о наличии потребности в его использовании;

в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат – согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении (в 2022 году порядок согласования новых условий соглашения);

меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии;

положения о соблюдении получателем субсидии условий настоящего Порядка и заключаемого соглашения.

При необходимости Министерство заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

19. Результатом предоставления субсидии является реализация в 2022 году мероприятий (не менее одного мероприятия), связанных с подготовкой и проведением Международного форума к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия.

Срок достижения результата предоставления субсидии – не позднее 31 декабря года, в котором была предоставлена субсидия.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

20. Перечисление субсидии осуществляется Министерством одновременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении

субсидии, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

21. В случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, запрещается приобретать за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

22. Получатель субсидии ведет отдельный бухгалтерский учет по поступлению и расходованию субсидии.

23. В случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат получатель субсидии представляет в Министерство отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

В случае предоставления субсидии на возмещение затрат получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии.

Отчеты представляются по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

24. В случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат при наличии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, получатель субсидии представляет в Министерство до 15 января года, следующего за отчетным, документы, обосновывающие потребность в указанных средствах.

Министерство в 15-дневный срок со дня получения от получателя субсидии указанных документов принимает по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан решение о наличии потребности получателя субсидии в указанных средствах или возврате в доход бюджета Республики Татарстан указанных средств при отсутствии в них потребности.

25. В случае отсутствия согласованного с Министерством финансов Республики Татарстан решения Министерства о наличии потребности получателя субсидии в остатке субсидии, не использованном в отчетном финансовом году, получатель субсидии обязан вернуть указанные средства в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

26. В случае принятия Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан решения о наличии потребности получателя субсидии в остатке субсидии, не использованном в отчетном финансовом году, получатель субсидии вправе осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются указанные средства, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

27. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения резуль-

тата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

28. Субсидия подлежит возврату в полном объеме получателем субсидии в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства:

в случае нарушения получателем субсидии и (или) лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля;

в случае недостижения значения результата предоставления субсидии.

29. В случае нарушения получателем субсидии срока добровольного возврата субсидии, установленного пунктами 25 и 28 настоящего Порядка, Министерство в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения указанного срока принимает меры по принудительному взысканию указанных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

30. Контроль за эффективным использованием субсидии осуществляется Министерством в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидии из бюджета
Республики Татарстан
некоммерческим организациям
на финансовое обеспечение
(возмещение) затрат в 2022 году,
связанных с подготовкой и
проведением Международного
форума к 50-летию Конвенции
об охране всемирного
культурного и природного
наследия

Форма

Заявка

на участие в отборе на предоставление субсидии из бюджета Республики Татарстан
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат
в 2022 году, связанных с подготовкой и проведением Международного форума
к 50-летию Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия

«__» _____ 20__ г.

1. Полное наименование некоммерческой организации: _____
_____ (далее – организация).
2. Информация о видах деятельности, осуществляемых организацией: _____
_____.
3. Цели предоставления субсидии: _____
_____.
4. Сумма субсидии: _____.
5. Место нахождения организации: _____
_____.
6. Почтовый адрес организации: _____
_____.
7. Банковские реквизиты организации для зачисления средств субсидии: _____
_____.

Настоящим заявляю, что вся информация, представленная в заявке, а также
приложенные документы являются достоверными.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой ею заявке, иной информации об организации, связанной с проведением отбора.

Приложение:

№ п/п	Наименование приложенных документов	Количество листов

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
