



**РЕШЕНИЕ**

*21.07.2022*

п.г.т. Алексеевское

**КАРАР**

№ *115*

**О комиссии по регулированию  
социально-трудовых отношений  
Алексеевского муниципального района  
Республики Татарстан**

В соответствии со ст. 35 Трудового кодекса Российской Федерации и ст. 15 Закона Республики Татарстан от 26 июля 2004 года № 42-ЗРТ "Об органах социального партнерства в Республике Татарстан" и в целях обеспечения регулирования социально-трудовых отношений, ведения коллективных переговоров, подготовки проекта и заключения территориального соглашения

**Совет Алексеевского муниципального района р е ш и л:**

1. Утвердить Положение о комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Алексеевского муниципального района. (Приложение).
2. Создать комиссию по регулированию социально-трудовых отношений в следующем составе:

Язынин Р.С.	- заместитель руководителя Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района, председатель комиссии
Казакова Д.Б.	- депутат от Курналинского сельского поселения, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Трошина Т.А.	- главный специалист отдела экономики Исполнительного комитета, секретарь комиссии
Симашева А.В.	- заместитель руководителя Исполнительного комитета по социальным вопросам
Тимонина Н.Ю.	- директор ГКУ «Центр занятости населения» Алексеевского района (по согласованию)


- Киселева Т.А. - главный специалист – юрист Совета Алексеевского муниципального района
- Самсонова Л.Е. – доверенное лицо Татарстанского Рескома профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (по согласованию)
- Хамзина Е.А. Начальник отдела социальной защиты населения Алексеевского района (по согласованию)
- Мэхтаров Р.Р. - председатель территориальной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации Алексеевского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию)
- Валеева З.Н. - председатель профсоюзного комитета ГАУЗ Алексеевского ЦРБ» (по согласованию)
- Свистунова А.М. - председатель Координационного Совета организаций профсоюзов Алексеевского муниципального района (по согласованию)
- Андреева Е.Ю. - председатель профсоюза работников культуры Алексеевского муниципального района (по согласованию)

3. Признать утратившим силу решение Совета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан от 06.03.2007 № 172 «О комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Алексеевского муниципального района Республики Татарстан».

4. Председателю комиссии сформировать из членов комиссии постоянно действующую рабочую группу по разработке территориального соглашения, плана мероприятий по его реализации и по контролю за выполнением обязательств соглашения.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы района Белову Г.В.

**Председатель Совета**

 С.А. Демидов

Приложение  
к решению Совета Алексеевского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от 21.07.2022 № 115

**Положение**  
**о комиссии по регулированию социально-трудовых отношений**  
**Алексеевского муниципального района**

**1. Общие положения**

1. Комиссия по регулированию социально-трудовых отношений Алексеевского муниципального района (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом системы социального партнерства, образованным в соответствии с действующим законодательством Советом Алексеевского муниципального района по согласованию с председателем координационного совета председателей комитетов профессиональных союзов, руководителем объединения работодателей (далее - стороны).

Комиссия в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Татарстан "Об органах социального партнерства", Законом Республики Татарстан "О профессиональных союзах" и настоящим Положением.

2. Количественный и персональный состав Комиссии формируется на основе принципов паритетности и равноправия сторон, полномочности их представителей и утверждается Советом Алексеевского муниципального района. В состав комиссии могут входить представители органов государственной власти.

**2. Цели и задачи комиссии**

1. Основными целями Комиссии являются:

- регулирование социально-трудовых отношений и согласование социально-экономических интересов сторон;
- развитие системы социального партнерства;
- содействие урегулированию коллективных трудовых споров (конфликтов).

2. Основными задачами Комиссии являются:

- ведение коллективных переговоров, подготовка проектов и заключение трехстороннего соглашения между председателем Совета Алексеевского муниципального района, председателем координационного совета председателей профсоюзных комитетов, руководителем объединения работодателей (далее - Соглашение), осуществление контроля за его выполнением;
- урегулирование разногласий, возникающих при заключении и реализации отраслевых соглашений, заключаемых в Алексеевском муниципальном районе, оказание содействия соответствующим трехсторонним (двусторонним) комиссиям по регулированию социально-трудовых отношений при заключении отраслевых

соглашений;

- обсуждение проектов республиканских законов и иных правовых актов Республики Татарстан по вопросам социально-экономической политики, регулирования трудовых отношений и внесения предложений в соответствующие органы.

### **3. Права Комиссии**

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

- координирует деятельность по вопросам экономического и социального развития Алексеевского муниципального района, урегулирования разногласий, возникающих при заключении отраслевых соглашений, заключаемых в Алексеевском муниципальном районе;

- согласовывает интересы сторон соглашения при разработке, реализации Соглашения и выполнении решений Комиссии;

- осуществляет в ходе коллективных переговоров и подгсствки проекта Соглашения взаимодействие с Республиканской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений, отраслевыми комиссиями, другими органами социального партнерства;

- получает информацию о социально-экономическом положении Алексеевского муниципального района, необходимую для рассмотрения вопросов о ходе выполнения Соглашения и урегулирования разногласий по рассматриваемым на заседании Комиссии отраслевым соглашениям, заключаемым в Алексеевском муниципальном районе;

- приглашает для участия в своей деятельности представителей других организаций, не являющихся членами комиссии, создает рабочие группы с привлечением экспертов, ученых и специалистов;

- вносит предложения для рассмотрения на заседаниях, проводимых органами местного самоуправления с участием представителей профсоюзов и работодателей (объединений работодателей) по вопросам социально-экономических отношений;

- направляет своих представителей для участия в заседаниях, проводимых органами местного самоуправления, а также для участия в работе комиссии, образованных этими органами;

- определяет в соответствии с законодательством порядок подготовки проекта и заключения Соглашения, порядок присоединения работодателей, не участвовавших в заключении Соглашения;

- вносит предложения о привлечении в соответствии с действующим законодательством к ответственности лиц, не обеспечивших выполнение мероприятий по реализации Соглашения и решений Комиссии;

- осуществляет контроль за выполнением своих решений.

### **4. Председатель Комиссии**

1. Председатель Комиссии назначается Советом Алексеевского муниципального района с учетом предложений сторон Соглашения.

## 2. Председатель Комиссии:

- организует деятельность Комиссии совместно с координаторами сторон, председательствует на ее заседаниях;
- подписывает планы работы и решения Комиссии;
- оказывает содействие в согласовании позиций сторон, достижения соглашения при выработке совместных решений и их реализации;
- руководит работой секретаря Комиссии;
- приглашает для участия в работе Комиссии председателей объединений профессиональных союзов, районного объединения работодателей и органов местного самоуправления, не являющихся членами Комиссии, а также ученых и специалистов, представителей других организаций;
- направляет по согласованию с объединениями профессиональных союзов, районным объединением работодателей и органами местного самоуправления членов Комиссии для участия в проводимых указанными объединениями и органами заседания, на которых рассматриваются вопросы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений;
- проводит в пределах своей компетенции в период между заседаниями Комиссии консультации с координаторами сторон по вопросам, требующим принятия оперативных решений;
- информирует Совет Алексеевского муниципального района о деятельности Комиссии;
- информирует Комиссию о мерах, принимаемых органами местного самоуправления в области социально-трудовых отношений.

3. Председатель Комиссии не вмешивается в деятельность сторон и не принимает участия в голосовании.

## 5. Член Комиссии

1. Член Комиссии в своей деятельности руководствуется законами, иными нормативными актами, действующими на территории Республики Татарстан, настоящим Положением.

2. Член Комиссии имеет право:

- в соответствии с поручением Комиссии обращаться в органы местного самоуправления, объединения профессиональных союзов, районное объединение работодателей и получать письменный ответ по существу поставленных вопросов в сроки, установленные действующим законодательством;
- знакомиться с соответствующими нормативными правовыми актами и их проектами, информационными и справочными материалами.

3. Член Комиссии по согласованию с координатором Комиссии может принимать участие в заседаниях Совета Алексеевского муниципального района при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

## 6. Организация деятельности Комиссии и порядок принятия ее решений

1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержден-

ным планом работы и с учетом необходимости оперативного решения возникших неотложных вопросов.

Заседания Комиссии проводятся в соответствии с согласованным сторонами планом. По вопросам, требующим принятия оперативных решений в период между заседаниями Комиссии, координатор Комиссии проводит консультации с представителями сторон. В этом случае сторона, предложившая вопросы для внеочередного рассмотрения, в течение двух недель обеспечивает подготовку материалов для проведения заседания (информацию по вносимым вопросам, проект решения, регламент проведения заседания и т.д.), несет ответственность за материально-техническое и организационное обеспечение проведения заседания.

2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее 2/3 состава каждого из сторон.

Решения по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией на заседаниях, принимаются при согласии сторон, то есть в случае принятия его большинством голосов членов Комиссии, представляющих каждую из сторон.

Особые мнения членов Комиссии, не согласных с принятым решением, могут по их письменной просьбе отражаться в протоколе заседания и в случае рассмотрения вопроса на заседании Комиссии доводиться председательствующим на заседании до членов Комиссии.

3. Организационное и финансовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Исполнительным комитетом Алексеевского муниципального района.

5. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

- получает по запросам нормативные правовые акты и проекты решений в области социально-трудовых отношений, в том числе в сфере занятости населения, оплаты труда, доходов и уровня жизни населения, социальной защиты, социального обеспечения и социального страхования, охраны труда, социального партнерства в целях выработки рекомендаций Комиссии органам хозяйственного управления Алексеевского муниципального района по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- направляет рекомендации Комиссии в соответствующие органы хозяйственного управления Алексеевского муниципального района, объединения профессиональных союзов и районное объединение работодателей, средства массовой информации;

- осуществляет ведение делопроизводства и организует работу с документами Комиссии.

6. Для проведения заседаний Комиссии в установленном порядке предоставляются соответствующие помещения в здании Совета Алексеевского муниципального района.

Руководитель аппарата Совета



А.Г. Соловьев