

<p align="center">ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ВЕРХНЕСЕРДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АТНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН</p>		<p align="center">ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЭТНЭ МУНИЦИАЛЬ РАЙОНЫ ЮГАРЫ СƏРДƏ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ</p>
<p align="center">422015 Республика Татарстан, Атнинский район, с. Верхняя Серда, ул. Узьяк, дом 21 Тел./факс: (88-43-69) 3-28-70 E-mail: Vserd.Atn@tatar.ru ИНН/КПП 1610002441/161001001</p>		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

“22 ” декабря 2021 г.

№ 18

О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению и аннулированию адресов на территории Верхнесердинского сельского поселения Атнинского муниципального района Республики Татарстан, утверждённого постановлением руководителя исполнительного комитета Верхнесердинского сельского поселения Атнинского муниципального района Республики Татарстан от 06.08.2021 года № 14

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2021 г. N 1574 «О внесении изменений в требования к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), исполнительный комитет Верхнесердинского сельского поселения Атнинского муниципального района постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории Верхнесердинского сельского поселения Атнинского муниципального района Республики Татарстан», утверждённый постановлением руководителя исполнительного комитета Верхнесердинского сельского поселения от 06.08.2021 года № 14

следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.16.1 изложить в следующей редакции:

«2.16.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:

- а) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;
- б) запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи запроса о предоставлении услуги (далее - запрос);
- в) формирование запроса;
- г) прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;
- д) получение результата предоставления услуги;
- е) получение сведений о ходе выполнения запроса;

