

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

С О В Е Т

Нижнекамского муниципального района

Түбән Кама муниципаль районы

С О В Е Т Ы

423570, г. Нижнекамск, пр. Строителей, 12
факс (8555) 41-70-00, тел. 42-41-41

423570, Түбән Кама шәһәре, Төзүчеләр
пр., 12
факс (8555) 41-70-00, тел. 42-41-41

РЕШЕНИЕ

КАРАР

№ 48

1 сентября 2021 года

Об оплате труда работников муниципального образования
«Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан

В целях обеспечения социальных гарантий, упорядочения и совершенствования оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан, стимулирования их профессиональной служебной деятельности, в соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 44 Бюджетного кодекса Республики Татарстан, статьей 26 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе, Совет Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

РЕШАЕТ:

1. Установить:

размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, согласно приложению 1;

размеры и порядок осуществления выплаты ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, согласно приложению 2;

размеры и порядок выплаты премии по результатам работы лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, согласно приложению 3;

размеры и порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, согласно приложению 4;

размеры и порядок выплаты материальной помощи лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, согласно приложению 5;

размеры и порядок осуществления ежемесячной компенсационной выплаты за работу в условиях ненормированного служебного дня лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, согласно приложению 6;

порядок установления ежемесячной надбавки за наличие государственных наград, нагрудных или почетных знаков лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, согласно приложению 7;

порядок установления ежемесячной надбавки за профильную ученую степень лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, согласно приложению 8;

порядок осуществления выплаты единовременного денежного вознаграждения в связи с выходом на пенсию с муниципальной должности лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, согласно приложению 9.

2. Установить должностные оклады муниципальных служащих в зависимости от занимаемой муниципальной должности муниципальной службы в размерах, кратных должностному окладу специалиста младшей группы должностей муниципальной службы в сельском поселении, в размере 11 498 рублей.

3. Установить:

коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов муниципальных служащих, согласно приложению 10;

размер и порядок осуществления выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципальных служащих за выслугу лет согласно приложению 11;

размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) согласно приложению 12;

размеры и порядок осуществления выплаты премий муниципальным служащим согласно приложению 13;

размеры и порядок осуществления выплаты муниципальным служащим ежемесячного денежного поощрения согласно приложению 14;

размеры ежемесячной надбавки за классный чин согласно приложению 15;

размеры и порядок осуществления единовременной выплаты муниципальным служащим при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска согласно приложению 16;

размеры и порядок осуществления выплаты материальной помощи лицам, замещающим должности муниципальной службы, согласно приложению 17;

порядок установления ежемесячной компенсационной выплаты муниципальным служащим за работу в условиях ненормированного служебного дня согласно приложению 18;

порядок установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за профильную ученую степень кандидата наук, ученую степень доктора наук согласно приложению 19;

порядок установления ежемесячной надбавки за наличие государственных наград, нагрудных или почетных знаков лицам, замещающим должности муниципальной службы, согласно приложению 20;

порядок осуществления ежемесячной выплаты муниципальным служащим, в основные обязанности которых входят проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование (надбавка за юридическую работу), согласно приложению 21;

порядок формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих согласно приложению 22;

порядок и условия предоставления дополнительных гарантий муниципальным служащим согласно приложению 23;

порядок осуществления выплаты единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию с должности муниципальной службы согласно приложению 24.

4. Установить, что

размеры должностных окладов муниципальных служащих, а также размеры ежемесячных и иных дополнительных надбавок и выплат подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения;

ежемесячный совокупный размер денежных выплат Главе Нижнекамского муниципального района не может превышать ежемесячного совокупного размера денежных выплат министру Республики Татарстан;

ежемесячный совокупный размер денежных выплат заместителям Главы Нижнекамского муниципального района, председателю контрольно-счетной палаты не

может превышать 0,55 ежемесячного совокупного размера денежных выплат Главе Нижнекамского муниципального района;

размер ежемесячного денежного содержания Руководителя Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района не может превышать 0,6 ежемесячного совокупного размера денежных выплат Главе Нижнекамского муниципального района;

под денежным содержанием лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, понимается ежемесячное денежное вознаграждение, ежемесячное денежное поощрение, ежемесячная компенсационная выплата за работу в условиях ненормированного служебного дня, ежемесячная надбавка к должностному окладу за наличие государственных наград, нагрудных или почетных знаков;

под денежным содержанием лиц, замещающих должности муниципальной службы, понимается должностной оклад муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также ежемесячные и иные дополнительные выплаты, определенные частями 2 и 3 статьи 26 Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе от 25 июня 2013 года № 50-ЗРТ, за исключением единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, ежемесячных, квартальных и годовых премий.

5. Установить:

ежемесячную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, для муниципальных служащих:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно» - 13% от должностного оклада;

имеющим степень секретности – «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 4% от должностного оклада;

имеющим степень секретности – «секретно» без проведения проверочных мероприятий - 3% от должностного оклада.

6. Признать решение Совета Нижнекамского муниципального района от 24 января 2009 года № 4 «Об оплате труда работников муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан» утратившим силу.

7. Отделу бухгалтерского учета и отчетности Совета Нижнекамского муниципального района, органам местного самоуправления Нижнекамского муниципального района обеспечить исполнение настоящего решения.

8. Муниципальному казенному учреждению «Департамент по бюджету и финансам муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан» обеспечить финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения.

9. Отделу по связи с общественностью и средствами массовой информации опубликовать настоящее решение в порядке, определенном Уставом Нижнекамского муниципального района, а также разместить на официальном сайте Нижнекамского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Настоящее решение распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.

11. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Нижнекамского муниципального района по социально-экономическому развитию, бюджетно-финансовым вопросам и муниципальной собственности.

Глава Нижнекамского
муниципального района



А.Р.Метшин



Приложение 1
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Размеры денежного вознаграждения лиц,
замещающих муниципальные должности на постоянной основе

№ п/п	Группа по оплате труда (в зависимости от численности населения муниципального образования)	3 группа
		от 250 до 500 тыс. человек (руб.)
1	Глава муниципального образования	34 967
2	Заместители Главы муниципального образования	31 469
3	Депутаты	17 084
4	Члены выборных органов местного самоуправления	14 517
5	Председатель контрольно-счетной палаты	31 469
6	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты	22 798
7	Аудитор контрольно-счетной палаты	18 530

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 2
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Размеры и порядок осуществления выплаты
ежемесячного денежного поощрения лицам,
замещающим муниципальные должности на постоянной основе

Ежемесячное денежное поощрение лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, устанавливается в кратном размере от ежемесячного денежного вознаграждения в следующих размерах:

№	Наименование муниципальной должности	Размер ежемесячного денежного поощрения (в кратном размере от ежемесячного денежного вознаграждения) кратность
1	Глава муниципального образования	2,38
2	Заместители Главы муниципального образования	1,1
3	Председатель контрольно-счетной палаты	1
4	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты	1
5	Аудитор контрольно-счетной палаты	1

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 3
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

**Размеры и порядок выплаты премии по результатам работы лицам,
замещающим муниципальные должности на постоянной основе**

1. Лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе помимо ежемесячного денежного вознаграждения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, ежемесячного денежного поощрения, могут дополнительно выплачиваться премии по результатам работы кратно денежному содержанию, а также производиться иные выплаты в соответствии с муниципальными правовыми актами.

2. Премии могут выплачиваться ежемесячно, ежеквартально, по результатам работы лица, замещающего муниципальную должность, за год, а также могут быть приурочены к праздничным и юбилейным датам.

3. Размеры премий могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), а также в кратном размере от ежемесячного денежного вознаграждения.

4. Решение о премировании лиц, замещающих муниципальные должности в Нижнекамском муниципальном районе, принимается:

- комиссией при Главе Нижнекамского муниципального района по премированию лиц, замещающих отдельные муниципальные должности в Нижнекамском районе - в отношении Главы Нижнекамского муниципального района;

- Главой Нижнекамского муниципального района – в отношении заместителя Главы и председателя контрольно-счетной палаты;

- председателем контрольно-счетной палаты Нижнекамского муниципального района – в отношении заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 4
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Размеры и порядок осуществления единовременной выплаты
при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицам,
замещающим муниципальные должности на постоянной основе

1. При предоставлении лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере ежемесячного денежного вознаграждения.

2. В случае, если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется лицу, замещающему муниципальную должность, по частям, единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска по выбору лица, замещающего муниципальную должность, составляющей не менее 14 календарных дней.

3. Единовременная выплата относится к выплате социального характера и производится на основании личного заявления лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (его части) один раз в текущем финансовом году, но не ранее чем через одиннадцать месяцев после приема его на работу на муниципальную должность. В указанный период времени включается трудовая деятельность на муниципальных должностях и должностях муниципальной службы в органах местного самоуправления города Нижнекамска и Нижнекамского муниципального района.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 5
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Размеры и порядок выплаты материальной помощи лицам
замещающим муниципальные должности на постоянной основе

1. Лицам, замещающим на постоянной основе муниципальные должности, по решению работодателя может выплачиваться материальная помощь к отпуску в размере, не превышающем ежемесячное денежное вознаграждение, установленного настоящим решением. Также материальная помощь может быть выплачена при возмещении затрат, связанных с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции (в том числе проведения лабораторных анализов), а также при тяжелой болезни, смерти и других несчастных случаях служащего и его близких родственников в размере, не превышающем ежемесячное денежное содержание, установленного настоящим решением.

Выплата материальной помощи производится на основании заявления лица, замещающего муниципальную должность, в размере, не превышающем ежемесячное денежное содержание, установленное настоящим решением.

Материальная помощь в большем размере может выплачиваться по согласованию с Главой Нижнекамского муниципального района.

2. Решение о выплате материальной помощи лицам, замещающим муниципальные должности в Нижнекамском муниципальном районе, принимается:

- комиссией при Главе Нижнекамского муниципального района по премированию лиц, замещающих отдельные муниципальные должности в Нижнекамском районе, - в отношении Главы Нижнекамского муниципального района;

- Главой Нижнекамского муниципального района – в отношении заместителя Главы и председателя контрольно-счетной палаты;

- председателем контрольно-счетной палаты Нижнекамского муниципального района – в отношении заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 6
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Размеры и порядок осуществления ежемесячной компенсационной выплаты за работу в условиях ненормированного служебного дня лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе

Ежемесячная компенсационная выплата за работу в условиях ненормированного служебного дня лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, выплачивается в следующих размерах:

N	Наименование муниципальной должности	Размер ежемесячной компенсационной выплаты за работу в условиях ненормированного служебного дня (в кратном размере от ежемесячного денежного вознаграждения)
1	Глава муниципального образования	0,25
2	Заместители Главы муниципального образования	0,25
3	Председатель контрольно-счетной палаты	0,25
4	Заместитель председателя контрольно-счетной палаты	0,25
5	Аудитор контрольно-счетной палаты	0,25

В трудовом договоре (контракте) должно быть предусмотрено условие установления работнику ненормированного рабочего дня. Право на выплату за работу в условиях ненормированного служебного дня возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным вознаграждением за счет фонда оплаты труда органа местного самоуправления.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 7
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

**Порядок установления ежемесячной надбавки
за наличие государственных наград, нагрудных или почетных знаков
лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе**

1. Основанием для установления надбавки к денежному вознаграждению за наличие государственных наград, установленных Законом Республики Татарстан от 10 октября 2011 года № 74-ЗРТ «О государственных наградах Республики Татарстан», ведомственного нагрудного или почетного знака Российской Федерации, ведомственного нагрудного или почетного знака Республики Татарстан является наличие у лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, соответственной государственной награды, ведомственного нагрудного или почетного знака, подтвержденного соответствующим документом. Надбавка устанавливается в размере 25% от ежемесячного денежного вознаграждения.

2. Надбавка лицу, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному основанию по его выбору.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 8
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Порядок установления ежемесячной надбавки
за профильную ученую степень лицам, замещающим
муниципальные должности на постоянной основе

1. Основанием для установления надбавки является наличие у лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, профильной ученой степени, подтвержденной соответствующим документом.

Требования по профильности ученой степени определяются функциями органа местного самоуправления и устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления (работодателем).

2. Надбавка за ученую степень лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному основанию по его выбору. Надбавка устанавливается в следующих размерах:

- за ученую степень кандидата наук – 10 процентов от единовременного денежного вознаграждения;
- за ученую степень доктора наук – 20 процентов от единовременного денежного вознаграждения.

3. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием.

4. Надбавка устанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем представления документа, подтверждающего присвоение ученой степени. Действие акта о назначении надбавки лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, распространяется на весь период его работы в должности, по которой она назначена, при условии действия настоящего решения.

5. Решение об установлении надбавки лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, принимается муниципальным органом (работодателем).

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 9
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Порядок осуществления выплаты единовременного денежного вознаграждения
в связи с выходом на пенсию с муниципальной должности
лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе

1. Лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления Нижнекамского муниципального района, при увольнении с муниципальной должности в связи с выходом на пенсию при наличии права на доплату к пенсии в соответствии с Законом Республики Татарстан от 12 февраля 2009 года № 15-ЗРТ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан» выплачивается единовременное денежное поощрение в размере пятикратного ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения по замещаемой должности, и за каждый последующий полный год замещения муниципальной должности - дополнительно по 0,5 ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения, но не более десяти размеров ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения. Единовременное денежное поощрение выплачивается в случаях и в соответствии с настоящим Порядком.

2. Единовременное денежное вознаграждение выплачивается органом местного самоуправления, в котором лицо, замещающее муниципальную должность, осуществляет полномочия, непосредственно перед увольнением в связи с выходом на пенсию, но не позднее одного месяца со дня увольнения муниципального служащего.

Необходимым условием для выплаты единовременного денежного поощрения является наличие у лица, замещающего муниципальную должность, общего стажа работы на муниципальной должности 10 лет. В указанный период включается стаж работы на муниципальных должностях и должностях муниципальной службы в муниципальном органе и в местных органах государственной власти и управления в соответствии с законом Республики Татарстан.

Стаж работы на муниципальной должности определяется на день увольнения лица с муниципальной должности.

3. Единовременное денежное вознаграждение выплачивается один раз. При замещении муниципальной должности в органах местного самоуправления Нижнекамского муниципального района после выхода на пенсию и последующем прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления Нижнекамского муниципального района, единовременное денежное вознаграждение и единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию не выплачивается.

Лицам, которым уже выплачивалось единовременное денежное поощрение в связи с выходом на государственную или муниципальную пенсию в соответствии с законодательством о государственной гражданской и муниципальной службе или единовременное денежное вознаграждение в связи с выходом на пенсию с государственной или муниципальной должности, единовременное денежное вознаграждение при увольнении с муниципальной должности в органах местного самоуправления Нижнекамского муниципального района в связи с выходом на пенсию не выплачивается.

4. Единовременное денежное вознаграждение выплачивается с отметкой в трудовой книжке.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 10
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Коэффициенты,
применяемые при исчислении должностных окладов муниципальных служащих
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

Наименования должностей	Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов
	3 группа
Руководитель Исполнительного комитета	3,00
Первый заместитель Руководителя Исполнительного комитета	2,77
Руководитель аппарата (управляющий делами) представительного органа	2,77
Заместитель Руководителя Исполнительного комитета	2,72
Руководитель иного органа местного самоуправления	2,71
Заместитель руководителя иного органа местного самоуправления	2,46
Руководитель аппарата (управляющий делами) исполнительного комитета	2,52
Начальник управления аппарата Исполнительного комитета	2,07
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела, руководитель иного структурного подразделения (аппарата) органа местного самоуправления	2,06
Заместитель начальника управления аппарата Исполнительного комитета	1,86
Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела, заместитель руководителя иного структурного подразделения органа местного самоуправления	1,70
Помощник Главы муниципального района, помощник Руководителя Исполнительного комитета, советник Главы муниципального района, советник Руководителя Исполнительного комитета	1,70
Начальник отдела в составе управления Исполнительного комитета	1,70
Заведующий сектором	1,58
Главный специалист	1,52
Ведущий специалист	1,43
Специалист 1 категории, специалист 2 категории, специалист	1,28

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 11
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Размеры и порядок осуществления выплаты ежемесячной надбавки
к должностному окладу муниципальных служащих за выслугу лет

Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах к должностному окладу муниципального служащего в размерах, не превышающих:

При стаже муниципальной службы	Предельный размер надбавки (в процентах)
от 1 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 до 15 лет	15
свыше 15 лет	20

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 12
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу
за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность,
высокие достижения в труде, специальный режим работы)

Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) устанавливается руководителем органа местного самоуправления в размерах, не превышающих:

Должность муниципальной службы	Размер надбавки (в процентах)
для высших муниципальных должностей	9
для главных муниципальных должностей	7
для ведущих муниципальных должностей	5
для старших муниципальных должностей	3
для младших муниципальных должностей	1

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 13
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Размеры и порядок осуществления выплаты премий муниципальным служащим

В целях повышения качества выполняемых муниципальными служащими задач, повышения уровня их ответственности за выполнение возложенных на органы местного самоуправления полномочий, муниципальным служащим выплачивается премия за выполнение ими особо важных заданий.

Выплата премий муниципальным служащим за выполнение особо важных и сложных заданий производится с учетом обеспечения задач и функций соответствующего органа местного самоуправления ежемесячно, ежеквартально, по результатам работы за год, а также может быть приурочена к праздничным и юбилейным датам, по решению руководителя органа местного самоуправления, принятого в соответствии с настоящим Порядком.

Премии за выполнение особо важных и сложных заданий выплачиваются муниципальным служащим представителем нанимателя (работодателем) в пределах средств, предусмотренных фондом оплаты труда органа местного самоуправления (с учетом уточнения бюджета района в текущем финансовом году) на эти цели и определяются в зависимости от:

- личного вклада работника по обеспечению выполнения задач, функций и по осуществлению полномочий, возложенных на соответствующий орган местного самоуправления;

- степени сложности, важности и качества выполнения работником заданий, эффективности достигнутых результатов;

- результатов исполнения работником должностных инструкций;

- соблюдения трудовой дисциплины.

Размеры премий за выполнение особо важных и сложных заданий могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), а также в кратном отношении к денежному содержанию или должностным окладам по замещаемой должности муниципальной службы и в сумме, не могут превышать пяти ежемесячных размеров средней заработной платы (денежного содержания).

Выплата осуществляется на основании правового акта органа местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами.

При расчете размера премии не учитывается время нахождения работника в административном и ученическом отпусках, период временной нетрудоспособности работника.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 14
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Размеры и порядок осуществления
выплаты ежемесячного денежного поощрения
муниципальным служащим

Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается решением руководителя органа местного самоуправления (работодателем) в размере, не превышающем одного процента должностного оклада, за исключением случаев, установленных решением Совета Нижнекамского муниципального района.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 15
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Размеры ежемесячной надбавки за классный чин

1. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальному служащему в соответствии с присвоенным классным чином в следующих размерах:

Наименование классного чина	Размер надбавки, в процентах к должностному окладу (%)
Действительный муниципальный советник 1 класса	25
Действительный муниципальный советник 2 класса	24
Действительный муниципальный советник 3 класса	23
Муниципальный советник 1 класса	22
Муниципальный советник 2 класса	21
Муниципальный советник 3 класса	20
Советник муниципальной службы 1 класса	19
Советник муниципальной службы 2 класса	17
Советник муниципальной службы 3 класса	15
Референт муниципальной службы 1 класса	13
Референт муниципальной службы 2 класса	11
Референт муниципальной службы 3 класса	9
Секретарь муниципальной службы 1 класса	7
Секретарь муниципальной службы 2 класса	5
Секретарь муниципальной службы 3 класса	3

2. Ежемесячная надбавка за классный чин выплачивается муниципальному служащему со дня присвоения ему классного чина в порядке, установленном законодательством о муниципальной службе.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 16
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Размеры и порядок осуществления единовременной выплаты муниципальным служащим при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

1. При предоставлении муниципальным служащим ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере 1,2 должностного оклада.

2. В случае если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему по частям, единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска по выбору муниципального служащего, составляющей не менее 14 календарных дней.

3. Единовременная выплата относится к выплате социального характера и производится на основании личного заявления муниципального служащего при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (его части) один раз в текущем финансовом году, но не ранее чем через одиннадцать месяцев после приема его на работу на должность муниципальной службы. В указанный период времени включается трудовая деятельность на должностях муниципальной службы и муниципальных должностях в органах местного самоуправления города Нижнекамска и Нижнекамского муниципального района.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 17
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Размеры и порядок выплаты материальной помощи
лицам, замещающим должности муниципальной службы

1. Лицам, замещающим должности муниципальной службы по решению работодателя может выплачиваться материальная помощь, при возмещении затрат, связанных с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции (в том числе проведения лабораторных анализов), а также при тяжелой болезни, смерти и других несчастных случаях служащего и его близких родственников.

Выплата материальной помощи производится на основании заявления лица, замещающего должность, в размере, не превышающем ежемесячное денежное содержание, установленного настоящим решением.

2. Материальная помощь в большем размере может выплачиваться по согласованию с Главой Нижнекамского муниципального района.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 18
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Порядок установления ежемесячной компенсационной выплаты муниципальным служащим за работу в условиях ненормированного служебного дня

1. Компенсационная выплата за работу в условиях ненормированного служебного дня может производиться муниципальным служащим, включенным в Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, утверждаемым локальным правовым актом органа местного самоуправления (работодателя).
2. В трудовом договоре должно быть предусмотрено условие установления работнику ненормированного рабочего дня.
3. Привлечение работника к работе на условиях ненормированного рабочего дня осуществляется по письменному или устному распоряжению органа местного самоуправления (работодателя).
4. Установление компенсационной выплаты в условиях ненормированного дня не зависит от производимых дополнительных выплат в соответствии с действующей системой оплаты труда.
5. Размер ежемесячной компенсационной выплаты за работу в условиях ненормированного служебного дня устанавливается в размере до 65 процентов должностного оклада.
6. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием органа местного самоуправления.
7. Решение об установлении надбавки муниципальным служащим принимается органом местного самоуправления (работодателем).

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 19
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Порядок установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за профильную ученую степень кандидата наук, ученую степень доктора наук

1. Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего профильной ученой степени, подтвержденной соответствующим документом.

Требования по профильности ученой степени определяются функциями органа местного самоуправления и устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления (работодателя).

2. Надбавка за ученую степень муниципальному служащему, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному основанию по выбору муниципального служащего. Надбавка устанавливается в следующих размерах:

- за ученую степень кандидата наук – 5 процентов должностного оклада;
- за ученую степень доктора наук – 10 процентов должностного оклада.

3. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием.

4. Надбавка устанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем представления документа, подтверждающего присвоение ученой степени. Действие акта о назначении надбавки муниципальному служащему распространяется на весь период его работы в должности, по которой она назначена, при условии действия настоящего решения.

5. Решение об установлении надбавки муниципальным служащим принимается органом местного самоуправления (работодателем).

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 20
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Порядок установления ежемесячной надбавки за наличие государственных наград,
нагрудных или почетных знаков лицам, замещающим
должности муниципальной службы

1. Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего почетного звания Республики Татарстан, подтвержденного соответствующим документом. Надбавка устанавливается в размере 25% должностного оклада.

2. Основанием для установления надбавки к должностному окладу за наличие государственных наград установленных Законом Республики Татарстан от 10 октября 2011 года № 74-ЗРТ «О государственных наградах Республики Татарстан», ведомственного нагрудного или почетного знака Российской Федерации, ведомственного нагрудного или почетного знака Республики Татарстан является наличие у муниципального служащего соответственной государственной награды, ведомственного нагрудного или почетного знака, подтвержденного соответствующим документом. Надбавка устанавливается в размере 25% должностного оклада. Надбавка выплачивается в качестве ежемесячного денежного поощрения.

3. Надбавка лицу, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному основанию по его выбору.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 21
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Порядок осуществления ежемесячной выплаты муниципальным служащим, в основные обязанности которых входят проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование
(надбавка за юридическую работу)

1. Ежемесячные выплаты муниципальным служащим, в основные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование осуществляются по решению руководителя органа местного самоуправления (работодателя).

2. Надбавка за юридическую работу устанавливается в размере 25% к должностному окладу.

3. Указанные выплаты могут быть изменены или отменены при изменении характера работы муниципального служащего по решению руководителя органа местного самоуправления (работодателя).

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 22
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Порядок формирования
фонда оплаты труда муниципальных служащих

При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (исходя из 12 должностных окладов в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за классный чин - в размере, не превышающем четырех процентов к должностному окладу;

2) ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе - в размере, не превышающем тринадцати процентов к должностному окладу;

3) ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) - в размере, не превышающем пяти процентов к должностному окладу;

4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере, не превышающем одного процента к должностному окладу;

5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере, не превышающем десяти процентов к должностному окладу;

6) ежемесячного денежного поощрения - в размере, не превышающем одного процента к должностному окладу;

7) ежемесячной компенсационной выплаты за работу в условиях ненормированного рабочего дня – в размере, не превышающем пятнадцать процентов к должностному окладу.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 23
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Порядок и условия предоставления
дополнительных гарантий муниципальным служащим

1. Муниципальным служащим в дополнение к муниципальным гарантиям предоставляется право на:

1) профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку с сохранением на этот период замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан и нормативными актами Нижнекамского муниципального района;

2) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, в зависимости от категории и группы замещаемой должности муниципальной службы, а также компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием, в случаях и порядке, установленных муниципальными правовыми актами;

3) замещение иной должности муниципальной службы при реорганизации или ликвидации органа местного самоуправления либо сокращении должностей муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством;

4) прохождение диспансеризации муниципальных служащих с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления здоровья каждого служащего;

5) обязательное государственное страхование жизни и здоровья на случай причинения вреда здоровью муниципального служащего, случаи, порядок и размеры выплат которого устанавливаются правовым актом Совета Нижнекамского муниципального района.

2. В случае смерти муниципального служащего его семье выплачивается единовременное пособие в размере годового денежного содержания по занимаемой им ранее должности.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников



Приложение 24
к решению Совета Нижнекамского
муниципального района
№ 48 от 1 сентября 2021 года

Порядок осуществления выплаты единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию с должности муниципальной службы

1. Лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Нижнекамского муниципального района, при увольнении с должности муниципальной службы в связи с выходом на пенсию за выслугу лет выплачивается единовременное денежное поощрение в размере пятикратного ежемесячного денежного содержания по замещаемой должности, и за каждый последующий полный год муниципальной службы - дополнительно по 0,5 денежного содержания, но не более десяти размеров денежного содержания муниципального служащего. Единовременное денежное поощрение выплачивается в случаях и в соответствии с настоящим Порядком.

2. Единовременное денежное поощрение выплачивается органом местного самоуправления, в котором лицо, замещающее должность муниципальной службы, осуществляет полномочия, непосредственно перед увольнением в связи с выходом на пенсию, но не позднее одного месяца со дня увольнения муниципального служащего.

Необходимым условием для выплаты единовременного денежного поощрения является наличие у муниципального служащего стажа муниципальной службы 10 лет (стаж муниципальной службы исчисляется исключительно как время работы на должностях муниципальной службы, муниципальных должностях в органах местного самоуправления, муниципальном органе и в местных органах государственной власти и управления в соответствии с законом Республики Татарстан).

Стаж муниципальной службы определяется на день увольнения муниципального служащего с муниципальной службы.

3. Единовременное денежное поощрение выплачивается один раз. При поступлении гражданина на муниципальную службу после выхода на пенсию и последующем прекращении полномочий лица, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Нижнекамского муниципального района, или увольнении с муниципальной службы единовременное денежное вознаграждение или единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет не выплачивается.

Лицам, которым уже выплачивалось единовременное денежное поощрение в связи с выходом на государственную или муниципальную пенсию в соответствии с законодательством о государственной гражданской и муниципальной службе или единовременное денежное вознаграждение в связи с выходом на пенсию с государственной или муниципальной должности, единовременное денежное вознаграждение при увольнении с муниципальной должности в органах местного самоуправления Нижнекамского муниципального района в связи с выходом на пенсию не выплачивается.

4. Единовременное денежное вознаграждение выплачивается с отметкой в трудовой книжке.

Заместитель Главы Нижнекамского
муниципального района

А.В.Умников