
Центральная ул., 44 дом, Ульяновка село, 423115 тел./факс+7(84396) Үзәк
урамы, 44 йорты, Ульяновка авылы, 423115
2-33-16/2-33-17;
email: Ul.Cmn2@tatar.ru

16.06.2021

№ 34

**РЕШЕНИЕ
Совета Ульяновского сельского поселения
Черемшанского муниципального
района Республики Татарстан**

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Ульяновское сельское поселение Черемшанского муниципального района» Республики Татарстан, и членов их семей на официальном сайте Черемшанского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" и от 2 апреля 2013 года № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 10 декабря 2020 года № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Указом Президента Республики Татарстан от 22 апреля 2013 года № УП-328 «О внесении изменений в Указ Президента Республики Татарстан «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, и государственными гражданскими служащими Республики Татарстан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» Указа Президента Республики Татарстан от 03.06.2021 №УП-427 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и о внесении изменений в отдельные указы Президента Республики Татарстан по вопросам

противодействия коррупции» Совет Ульяновского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Ульяновское сельское поселение Черемшанского муниципального района» Республики Татарстан, и членов их семей на официальном сайте Черемшанского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования согласно приложения.

2. Признать утратившим силу решение Совета Ульяновского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан от 12.02.2013 года №47 «Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, замещающих в органах местного самоуправления муниципального образования «Ульяновское сельское поселение» Черемшанского муниципального района РТ должности муниципальной службы и членов их семей на официальном сайте Черемшанского муниципального района и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования».

3. Опубликовать настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru) и на официальном сайте Черемшанского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Заместитель Главы,
заместитель председателя Совета
Ульяновского сельского поселения
Черемшанского муниципального района РТ

Федулова И.В.

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Ульяновское сельское поселение Черемшанского муниципального района» Республики Татарстан, и членов их семей на официальном сайте Черемшанского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Ульяновское сельское поселение Черемшанского муниципального района» Республики Татарстан (далее - муниципальный служащий), их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения) на официальном сайте Черемшанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также предоставления этих сведений общероссийским, республиканским и муниципальным средствам массовой информации (далее - средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами, если федеральным законами и законами Республики Татарстан не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствами массовой информации.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 и 3 настоящего Порядка) о доходах, расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 и 3 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими.

6. Размещение на официальном сайте сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных муниципальными служащими, обеспечивается кадровой службой (подразделением кадровой службы, специалистом по кадровой работе и вопросам муниципальной службы органа местного самоуправления (далее-кадровая служба).

7. Кадровые службы органов местного самоуправления:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Размещенные на официальном сайте сведения, в том числе за предшествующие годы:

-не подлежат удалению;

- находятся в открытом доступе (размещены на официальных сайтах) в течение всего периода муниципальной службы.

9. При предоставлении муниципальным служащим уточненных сведений, соответствующие изменения вносятся в размещенные на официальном сайте сведения не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для предоставления уточненных сведений.

10. Муниципальные служащие кадровой службы несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

