



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

30.11.2015

г.Лениногорск

№ 1274

О Межведомственной комиссии по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, по изучению и рассмотрению вопросов, связанных с проведением переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

В целях реализации требований Жилищного кодекса Российской Федерации, Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда и законодательства о градостроительной деятельности, Исполнительный комитет муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Состав Межведомственной комиссии по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, по изучению и рассмотрению вопросов, связанных с проведением переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

Положение о Межведомственной комиссии по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, по изучению и рассмотрению вопросов, связанных с проведением переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

Порядок признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном интернет сайте Лениногорского муниципального района и (или) на официальном портале правовой информации Республики Татарстан ([pravo.tatarstan.ru](http://pravo.tatarstan.ru)).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



Н.Р.Залаков

Н.Г.Исхаков  
5-44-72

Утвержден

постановлением Исполнительного  
комитета муниципального образования  
«Лениногорский муниципальный район»

от «30» ноября 2015г. №1274

### Состав

Межведомственной комиссии по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, по изучению и рассмотрению вопросов, связанных с проведением переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Залаков  
Наиль Ринатович - руководитель Исполнительного комитета  
муниципального образования «Лениногорский  
муниципальный район», председатель комиссии

Ключникова  
Ольга Геннадьевна - заместитель руководителя Исполнительного  
комитета муниципального образования  
«Лениногорский муниципальный район» по  
инфраструктурному развитию, заместитель  
председателя комиссии

Хайрутдинова  
Ильвира  
Агзамятовна - инженер-проектировщик ОАО «Центр  
информационных ресурсов ЖКХ и С»  
муниципального образования «Лениногорский  
муниципальный район», секретарь комиссии

Члены комиссии:

Абражеев  
Сергей Александрович - главный инженер ЭПУ «Лениногорскгаз» (по  
согласованию)

Валеева  
Альфия Ахатовна - временно исполняющий обязанности  
председателя КУ «Палата имущественных и  
земельных отношений» муниципального  
образования «Лениногорский муниципальный  
район»

- Галимов  
Ильяс Абузарович - инженер-строитель ОАО «Центр информационных ресурсов ЖКХ и С» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» (по согласованию)
- Кабацкий  
Олег Леонидович - председатель Лениногорского общества инвалидов (по согласованию)
- Маркелова  
Вера Николаевна - начальник отдела архитектуры и градостроительства Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»
- Мухаметханов  
Мударис  
Ахметгаянович - консультант Юго-Восточного территориального органа по надзору за строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом объектов капитального строительства (по согласованию)
- Мухаметшин  
Ильдар Рафаилович - заместитель начальника ТО Управления Роспотребнадзора по РТ (Татарстан) в Альметьевском, Заинском, Лениногорском районах (по согласованию)
- Обручникова  
Светлана Михайловна - начальник Лениногорского участка МРФ № 11 РГУП «БТИ» МСАЖКХРТ (по согласованию)
- Романеева  
Елена Павловна - заведующая жилищным отделом ОАО «Центр информационных ресурсов ЖКХ и С» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» (по согласованию)
- Табаков  
Александр Борисович - начальник отдела капитального строительства МБУ «АрхГрадСтройКонтроль» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»
-

Утверждено

постановлением Исполнительного  
комитета муниципального образования  
«Лениногорский муниципальный район»

от «30» ноября 2015г. №1274

## Положение

о Межведомственной комиссии по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, по изучению и рассмотрению вопросов, связанных с проведением переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

1. Межведомственная комиссия по изучению и рассмотрению вопросов, связанных с проведением переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - Межведомственная комиссия) создается при Исполнительном комитете муниципального образования «Лениногорский муниципальный район».

2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, законодательства о градостроительной деятельности, административными регламентами предоставления муниципальной услуги, утвержденные постановлением руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район».

3. Основной задачей Межведомственной комиссии является решение вопросов по планировке помещений, конструктивным элементам и инженерному оборудованию, возникающих в результате ремонтов, реконструкции, модернизации, перепланировки и повышения благоустройства, по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Рассмотрение вопросов, связанных с перепланировкой и переустройством нежилых помещений, руководствуясь в своей деятельности Градостроительным кодексом Российской Федерации.

В процессе согласования вопросов, связанных с перепланировкой и переустройством, использовать следующие основные понятия:

помещение - единица комплекса недвижимого имущества (часть жилого здания, иной связанный с жилым зданием объект недвижимости), выделенная в натуре, предназначенная для самостоятельного использования для жилых, нежилых и иных целей, находящаяся в собственности граждан или юридических лиц;

переоборудование жилых и нежилых помещений в многоквартирных жилых домах - комплекс строительно-планировочных мероприятий, связанных с переустройством существующих помещений с целью полного или частичного изменения их функционального назначения, в том числе: установка индивидуальных комбинированных газовых котлов, бытовых электроплит вместо газовых плит или кухонных очагов, перенос электрических сетей, нагревательных, сантехнических и газовых приборов; устройство вновь или переоснащение (ликвидация) существующих кухонь, туалетов и ванных комнат; устройство вновь и изменение вентиляционных каналов; установка иного оборудования, не предусмотренного проектом;

перепланировка жилых и нежилых помещений - комплекс строительно-планировочных мероприятий, связанных с изменением планировочной структуры помещения с сохранением его функционального назначения, в том числе: перенос и разработка перегородок, прихожих и санузлов, расширение жилой площади за счет вспомогательных помещений; ликвидация темных кухонь, входов в кухни с улиц, тамбуров или непосредственно из жилых помещений, устройство вновь или переоборудование существующих тамбуров; разделение квартиры, объединение нескольких квартир в одну.

4. Председателем комиссии является руководитель Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район».

В случае временного отсутствия руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» на момент проведения заседания Межведомственной комиссии, функции председателя комиссии возлагаются на заместителя руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» по инфраструктурному развитию.

Состав Межведомственной комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район».

5. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6. Порядок и регламент работы Межведомственной комиссии определяется ее председателем.

7. Заседание комиссии является правомочным при наличии не менее половины общей численности членов комиссии.

8. Комиссия полномочна принимать решения о рассмотрении заявлений в отсутствие заявителя.

9. Решения Межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов.

10. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколом, который утверждает председатель комиссии.

11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляет ОАО «Центр информационных ресурсов ЖКХ и С» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район».

---

Утвержден

постановлением Исполнительного  
комитета муниципального  
образования «Лениногорский  
муниципальный район»

от «30» ноября 2015г. №1274

**Порядок  
признания помещения жилым помещением,  
жилого помещения непригодным для проживания  
и многоквартирного дома аварийным  
и подлежащим сносу или реконструкции**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к жилому помещению, порядок признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее по тексту – Положение).

2. Действие настоящего Порядка распространяется на находящиеся в эксплуатации жилые помещения независимо от формы собственности, расположенные на территории Лениногорского муниципального района.

3. Действие настоящего Порядка не распространяется на жилые помещения, расположенные в объектах капитального строительства, ввод в эксплуатацию которых и постановка на государственный учет не осуществлены в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4. Жилым помещением признается изолированное помещение, которое предназначено для проживания граждан, является недвижимым имуществом и пригодно для проживания.

5. Жилым помещением признается:

жилой дом - индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании;

квартира - структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также из помещений вспомогательного использования, предназначенных для



удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении;

комната - часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире.

6. Многоквартирным домом признается совокупность двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы либо на земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме. Многоквартирный дом содержит в себе элементы общего имущества собственников помещений в таком доме в соответствии с жилищным законодательством.

Не допускаются к использованию в качестве жилых помещений помещения вспомогательного использования, а также помещения, входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

7. Оценка и обследование помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции осуществляются межведомственной комиссией, создаваемой в этих целях (далее - комиссия), и проводятся на предмет соответствия указанных помещений и дома установленным в Положении требованиям.

Исполнительный комитет муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» (далее по тексту - орган местного самоуправления) создает в установленном им порядке комиссию для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, и муниципального жилищного фонда. В состав комиссии включаются представители органа местного самоуправления. Председателем комиссии назначается руководитель Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район». В случае временного отсутствия руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» на момент проведения заседания комиссии, функции председателя комиссии возлагаются на заместителя руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» по инфраструктурному развитию.

В состав комиссии включаются также представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля), на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в городских и сельских поселениях, других муниципальных образованиях, а также в случае необходимости - представители органов архитектуры,

градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), за исключением органов и (или) организаций, указанных в абзацах втором и пятом настоящего пункта, привлекается к работе в комиссии с правом совещательного голоса.

В случае если комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, в состав комиссии с правом решающего голоса включается представитель федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества. В состав комиссии с правом решающего голоса также включается представитель государственного органа Российской Федерации или подведомственного ему предприятия (учреждения), если указанному органу либо его подведомственному предприятию (учреждению) оцениваемое имущество принадлежит на соответствующем вещном праве (далее - правообладатель).

Решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции принимается органом местного самоуправления (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности). В случае если комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, а также многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции принимается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, на основании заключения комиссии, оформленного в порядке, предусмотренном пунктом 47 Положения (пунктом 14 настоящего Порядка).

8. Орган местного самоуправления вправе принимать решение о признании частных жилых помещений, находящихся на соответствующей территории, пригодными (непригодными) для проживания граждан и делегировать комиссии полномочия по оценке соответствия этих помещений установленным в Положении требованиям и по принятию решения о признании этих помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан.

## II. Порядок признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

9. Комиссия на основании заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, проводит оценку соответствия помещения установленным в Положении требованиям и принимает решения в порядке, предусмотренном пунктом 47 Положения (пунктом 14 настоящего Порядка).

10. При оценке соответствия находящегося в эксплуатации помещения установленным в Положении требованиям проверяется его фактическое состояние. При этом проводится оценка степени и категории технического состояния строительных конструкций и жилого дома в целом, степени его огнестойкости, условий обеспечения эвакуации проживающих граждан в случае пожара, санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов, содержания потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, качества атмосферного воздуха, уровня радиационного фона и физических факторов источников шума, вибрации, наличия электромагнитных полей, параметров микроклимата помещения, а также месторасположения жилого помещения.

11. Процедура проведения оценки соответствия помещения установленным требованиям включает:

прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов;

определение перечня дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в Положении требованиям;

определение состава привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;

работу комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;

составление комиссией заключения в порядке, предусмотренном пунктом 47 Положения (пунктом 14 настоящего Порядка), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заключение);

составление акта обследования помещения (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом решение комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;

принятие органом местного самоуправления решения по итогам работы комиссии;

передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

12. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным заявитель представляет в комиссию по месту нахождения жилого помещения следующие документы:

а) заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

б) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в) в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

г) заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

д) заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если заключение необходимо для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным Положением требованиям.

По усмотрению заявителя также могут быть представлены заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания.

Заявитель имеет право представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (при его наличии) или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, подписывается заявителем простой электронной подписью, а прилагаемые к нему электронные документы должны быть подписаны должностными лицами органов (организаций), выдавших эти документы, усиленной квалифицированной электронной подписью (если законодательством Российской Федерации для подписания таких документов не установлен иной вид электронной подписи).

Заявитель имеет право представить в комиссию указанные в пункте 45(2) Положения (пункте 12(2) настоящего Порядка) документы и информацию по своей инициативе.

12(1). В случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в комиссию свое заключение, после рассмотрения которого комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в пункте 45 Положения (пункте 12 настоящего Порядка).

12(2). Комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает, в том числе в электронной форме:

а) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;

б) технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений - технический план;

в) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление заключения необходимо для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в положении требованиям.

Комиссия вправе запрашивать эти документы в органах государственного надзора (контроля), указанных в абзаце пятом пункта 7 Положения (абзаце четвертом пункта 7 настоящего Порядка).

12(3). В случае если комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, орган местного самоуправления не позднее чем за 20 дней до дня начала работы комиссии обязан в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала направить в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателю такого имущества уведомление о дате начала работы комиссии, а также разместить такое уведомление на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и

правообладатель такого имущества в течение 5 дней со дня получения уведомления о дате начала работы комиссии направляют в комиссию посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала информацию о своем представителе, уполномоченном на участие в работе комиссии.

В случае если уполномоченные представители не принимали участие в работе комиссии (при условии соблюдения установленного настоящим пунктом порядка уведомления о дате начала работы комиссии), комиссия принимает решение в отсутствие указанных представителей.

13. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа государственного надзора (контроля) в течение 30 дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 47 Положения (пункте 14 настоящего Порядка), либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы комиссия имеет право назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии.

14. По результатам работы комиссия принимает одно из следующих решений об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным в настоящем Положении требованиям:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в Положении требованиями;

- о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии имеют право выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

15. В случае обследования помещения комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

На основании полученного заключения орган местного самоуправления в течение 30 дней со дня получения заключения в установленном им порядке принимает решение, предусмотренное абзацем седьмым пункта 7 Положения (абзацем шестым пункта 7 настоящего Порядка), и издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

16. В случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу договоры найма и аренды жилых помещений расторгаются в соответствии с законодательством.

Договоры на жилые помещения, признанные непригодными для проживания, могут быть расторгнуты по требованию любой из сторон договора в судебном порядке в соответствии с законодательством.

17. Комиссия в 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 7 Положения (пунктом 7 настоящего Порядка), направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), по 1 экземпляру распоряжения и заключения комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или по основаниям, предусмотренным пунктом 36 Положения, решение, предусмотренное пунктом 47 Положения (пунктом 14 настоящего Порядка), направляется в орган местного самоуправления, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

18. Решение органа местного самоуправления, заключение, предусмотренное пунктом 14 настоящего Порядка, имеют право обжаловать заинтересованные лица в судебном порядке.

### III. Использование дополнительной информации для принятия решения

19. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании указанного в пункте 47 Положения (пункте 14 настоящего Порядка)

заклучения, комиссия в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет акт обследования и принимает соответствующее решение, которое доводит до заинтересованных лиц.

20. Для инвалидов и других маломобильных групп населения, пользующихся в связи с заболеванием креслами-колясками, отдельные занимаемые ими жилые помещения (квартира, комната) по заявлению граждан и на основании представления соответствующих заболеванию медицинских документов могут быть признаны комиссией непригодными для проживания граждан и членов их семей. Комиссия оформляет в 3 экземплярах заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания указанных граждан по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку и в 5-дневный срок направляет 1 экземпляр в орган местного самоуправления, второй экземпляр заявителю (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

---



Приложение № 1

к Порядку признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Заключение

об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная \_\_\_\_\_ (кем назначена, наименование

\_\_\_\_\_ федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта

\_\_\_\_\_ Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве

\_\_\_\_\_ комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов \_\_\_\_\_  
(приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам обследования,

\_\_\_\_\_ (приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования))

\_\_\_\_\_ или указывается, что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

\_\_\_\_\_ приняла заключение о \_\_\_\_\_  
(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией

\_\_\_\_\_ заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям,

\_\_\_\_\_ установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого

\_\_\_\_\_ помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным или

\_\_\_\_\_ подлежащим сносу или реконструкции)

Приложение к заключению:

- а) перечень рассмотренных документов;
- б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);
- в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;
- г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

Председатель межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Порядку признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Акт  
обследования помещения

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная \_\_\_\_\_ (кем назначена, наименование

\_\_\_\_\_ федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта

\_\_\_\_\_ Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве

\_\_\_\_\_ комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

произвела обследование помещения по заявлению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реквизиты заявителя: Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ и адрес - для физического лица, наименование организации и занимаемая должность - для

\_\_\_\_\_ юридического лица)

составила настоящий акт обследования помещения \_\_\_\_\_

(адрес, принадлежность помещения,

кадастровый номер, год ввода эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории

---

---

---

---

---

---

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия

---

---

---

---

---

---

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований

(кем проведен контроль (испытание), по каким

показателям, какие фактические значения получены)

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания

---

---

---

---

---

---

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения:

---

---

---

---

---

---

Приложение к акту:

- а) результаты инструментального контроля;
- б) результаты лабораторных испытаний;
- в) результаты исследований;
- г) заключения экспертов проектно-изыскательских и специализированных организаций;
- д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)