



РЕШЕНИЕ

КАРАР

07.08.2020

г. Агрыз

№ 49-5

О внесении изменений в Регламент Совета муниципального района, утвержденный решением Совета Агрызского муниципального района Республики Татарстан от 08.12.2005 №3-2

В соответствии с Федеральным законом 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом муниципального образования «Агрызский муниципальный район» Республики Татарстан, в целях внесения изменений и дополнений в муниципальный нормативный правовой акт, устранения несоответствий и приведения его в соответствие с действующим законодательством, Совет Агрызского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент Совета муниципального района, утвержденный решением Совета Агрызского муниципального района Республики Татарстан от 08.12.2005 №3-2 «О Регламенте Совета муниципального района», следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 13 изложить в следующей редакции:

«1. Избрание Главы Района проводится в порядке, установленном федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан и Уставом Района.».

1.2. Пункт 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«2. Каждый депутат должен голосовать только за одного кандидата.».

1.3. Дополнить Регламент статьей 5.2 следующего содержания:

«Статья 5.2.

Порядок дистанционного проведения заседаний Совета Района:

В период введения на территории Российской Федерации, Республики Татарстан или в отдельных ее местностях (включая территорию или часть территории Района) специального режима, введения чрезвычайного режима, введения режима повышенной готовности, заседания Совета Района по решению Главы Района проводятся в дистанционной форме с использованием систем видеоконференцсвязи, информационно-телекоммуникационных технологий или иных программ, технических средств, обеспечивающих возможность онлайн-общения участников заседания (далее - дистанционное заседание Совета Района) в порядке, предусмотренном Регламентом.

В компетенцию Главы Района входит подготовка проекта распоряжения Главы Района о проведении дистанционного заседания Совета депутатов в соответствии с настоящей статьей.

Совет Района о проведении дистанционного заседания размещает на официальном сайте Района (<https://agryz.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление, содержащее следующую информацию: дата, время проведения дистанционного заседания с указанием используемой системы видеоконференцсвязи.

Сформированный Советом Района проект повестки дня дистанционного заседания направляется депутатам не позднее следующего дня после дня формирования и размещается на официальном сайте Района (<https://agryz.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приглашенные лица, докладчики принимают участие в заседании Совета депутатов по средствам системы видеоконференцсвязи со своего рабочего места, либо из конференц-зала Совета Района.

При рассмотрении вопросов повестки дня дистанционного заседания Совет Района принимает решение не заслушивать доклад, ограничившись, либо краткой информацией по существу вопроса, либо ответами на заданные вопросы.

Голосование по вопросам повестки дня производится одним из следующих способов:

- путем поднятия рук;
- голосовым сообщением;
- очно-заочным голосованием.

Дистанционное заседание Совета депутатов правомочно, если на нем зарегистрировано более половины от установленного числа депутатов.

Депутат об отсутствии возможности участия в дистанционном заседании Совета Района обязан заблаговременно проинформировать Главу Района.

При отсутствии Главы Района решение о проведении дистанционного заседания Совета Района принимается лицом, его замещающим, согласно Регламенту.

Регистрация депутатов, присутствующих на дистанционном заседании Совета Района, проводится посредством использования депутатом системы видеоконференцсвязи перед началом заседания.

Если по итогам регистрации дистанционное заседание Совета Района признано неправомочным, то дистанционное заседание переносится на другое время, а депутатам сообщается о дате и времени проведения дистанционного заседания Совета Района.

Дистанционные заседания Совета Района являются открытыми. Совет Района принимает решение о проведении закрытого дистанционного заседания, в случаях, предусмотренных законодательством.

Протокол дистанционного заседания Совета Района ведет секретарь очередного заседания Совета Района.

Проект повестки дня дистанционного заседания Совета Района и материалы для принятия решения доводятся до сведения депутатов с применением системы электронного документооборота.

Повестка дня и порядок проведения дистанционного заседания Совета Района утверждаются путем голосования простым большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

Депутат лично осуществляет свое право на голосование и не делегирует свое право голоса другому лицу.

Голосование на дистанционном заседании Совета Района осуществляется как открытое голосование путем поднятия рук или специальных карточек (при их наличии) и применяется в случае отсутствия технической возможности использовать иной вид голосования, предусмотренный для принятия решений на дистанционных заседаниях Совета Района.

Голосование путем голосового сообщения на дистанционном заседании осуществляется с помощью микрофонов видеоконференцсвязи. Председательствующий последовательно называет фамилии депутатов, а названные депутаты озвучивают свое решение.

Очно-заочное голосование на дистанционном заседании Совета Района осуществляется как заочное голосование по всем вопросам повестки дня и проводится после очного обсуждения всех вопросов повестки дня.

При проведении очно-заочного голосования Главой Района отводится время для обсуждения всех вопросов повестки дня заседания в последовательности, утвержденной при ее принятии. Обсуждение проводится с использованием систем видеоконференцсвязи, информационно-телекоммуникационных технологий или иных программ, технических средств, обеспечивающих возможность онлайн-общения депутатов.

После обсуждения всех вопросов повестки дня председательствующий на дистанционном заседании Совета Района объявляет о завершении обсуждения вопросов повестки дня, напоминает депутатам об используемом способе опроса мнений депутатов при очно-заочном голосовании, а также о времени, отведенном для голосования. Депутат, не присутствовавший при обсуждении вопросов повестки дня, не должен голосовать в отведенное для этого время.

Подсчет голосов по каждому вопросу, решение по которому принимается голосованием путем поднятия рук, осуществляется председательствующим на дистанционном заседании Совета Района и (или) секретарем дистанционного заседания Совета Района.

Итоги голосования путем поднятия рук представляются председательствующему на дистанционном заседании Совета Района, который оглашает результаты указанного голосования, после чего они заносятся в протокол дистанционного заседания Совета Района в количественном выражении.

Голосование по вопросам повестки дня дистанционного заседания Совета Района проводится в последовательности, утвержденной при ее принятии, посредством опроса мнения депутатов. Депутат, не проголосовавший в течение времени, отведенного для очно-заочного голосования, не должен голосовать по истечении времени указанного голосования.

Опрос мнений депутатов при очно-заочном голосовании на дистанционном заседании Совета Района осуществляется с использованием систем информационно-телекоммуникационных технологий или иных программ, технических средств связи, обеспечивающих возможность выявления мнения каждого депутата, или путем заполнения депутатом листа очно-заочного голосования по форме согласно приложению (Приложение № 1).

Листы для очно-заочного голосования передаются в аппарат Совета Района способом, обеспечивающим восприятие подлинности принимаемых сообщений, в сроки, определенные Главой Района, и приобщаются к протоколу заседания.

Итоги очно-заочного голосования на дистанционном заседании Совета Района подводит аппарат Совета Района путем составления протокола дистанционного заседания Совета Района.

Информация о результатах очно-заочного голосования в количественном выражении доводится до сведения депутатов Главой Района с использованием системы электронного документооборота.

Протоколы дистанционных заседаний Совета Района предоставляются для ознакомления депутатам по их письменному запросу на имя Главы Района.

Предложения и замечания в адрес Совета Района или его органов, высказанные депутатами в ходе обсуждения вопросов повестки дня дистанционного заседания Совета Района и не включенные в решение, принятое по итогам обсуждения, оформляются в виде протокольного поручения.».

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте Агрызского муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<https://agryz.tatarstan.ru>), опубликовать на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет Совета Агрызского муниципального района Республики Татарстан по законности, регламенту и депутатской этике.

Заместитель Главы муниципального района,
Заместитель Председателя Совета



Р.Т. НУРИСЛАМОВ

ЛИСТ
ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
на дистанционном заседании Совета
Агрызского муниципального района Республики Татарстан

(фамилия, имя, отчество депутата)

Вопрос: № 1

О

Внесен

Решение:

За _____ Против _____ Воздержался _____

Депутат
Совета Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

(_____)
(фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20 ____ года