



РЕШЕНИЕ

24 июля 2020 года

г.Кукмор

КАРАР

№ 302

Об утверждении Положения об Управлении образования Исполнительного комитета Кукморского муниципального района, утвержденного решением Совета Кукморского муниципального района Республики Татарстан от 16.11.2018 года № 187, в новой редакции

В соответствии со статьей 41 Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях развития на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан психолого-педагогических служб в системе образования и создания условий для выявления и поддержки детей, проявивших выдающие способности, увеличения доли охвата обучающихся муниципальных образовательных учреждений, вовлеченных в олимпиадное и в конкурсное движение, осуществления их подготовки к предметным олимпиадам Совет Кукморского муниципального района **решил:**

1. Положение об Управлении образования Исполнительного комитета Кукморского муниципального района, утвержденное решением Совета Кукморского муниципального района Республики Татарстан от 16.11.2018 года №187, утвердить в новой прилагаемой редакции.

2. Поручить Мансурову Роберту Мияссаровичу, заместителю руководителя Исполнительного комитета Кукморского муниципального района-начальнику Управления образования, выступить заявителем при государственной регистрации изменений, подлежащих внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в связи с утверждением положения, указанного в пункте 1 настоящего решения. В этих целях уполномочить указанное в настоящем пункте лицо подписывать заявления и иные документы и выполнять другие необходимые действия и формальности.

Глава Района

С.Д. Димитриев

Положение
о муниципальном учреждении
«Управление образования Исполнительного комитета
Кукморского муниципального района Республики Татарстан»

I. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Управление образования) создано в целях осуществления управленческих функций в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом Кукморского муниципального района Республики Татарстан, решением Кукморского районного Совета от 20 декабря 2010 года № 30 «О переименовании Отдела образования Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан».

1.2. Управление образования является органом Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполком), обладает статусом юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством о регистрации юридических лиц.

Управление образования осуществляет управление в сфере образования на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее – муниципальные правовые акты).

Управление образования является органом местного самоуправления Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

1.3. Учредителем Управления образования является муниципальное образование «Кукморский муниципальный район» Республики Татарстан.

Собственником имущества Управления образования является муниципальное образование «Кукморский муниципальный район» Республики Татарстан. Полномочия собственника в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами осуществляет Палата имущественных и земельных отношений Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

1.4. Управление образования является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, печать, штампы и бланки со своим наименованием, обособленное имущество в оперативном управлении, лицевой

счет, открываемый в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Управление образования вправе, с соблюдением требований законодательства и муниципальных правовых актов, открывать расчетный и иные счета в банках и иных кредитных организациях.

1.5. Управление образования вправе участвовать в гражданском обороте от своего имени, приобретать и осуществлять имущественные и иные права, нести обязанности в пределах, установленных законодательством, Уставом Кукморского муниципального района Республики Татарстан, настоящим Положением и учредителем.

Управление образования может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.6. Наименование Управления образования:

1.6.1. на русском языке:

- полное наименование: муниципальное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан»;

- сокращенное наименование: МУ «Управление образования Кукморского муниципального района».

1.6.2. на татарском языке: «Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районы Башкарма комитетының Мәгәриф идәрәсе» муниципаль учреждениесе.

1.7. Местонахождение Управления образования: 422110, Республика Татарстан, город Кукмор, улица Рабочий переулок, дом № 7.

Юридический адрес Управления образования: 422110, Республика Татарстан, город Кукмор, улица Рабочий переулок, дом № 7.

1.8. Имущество Управления образования закрепляется за ним на праве оперативного управления собственником имущества. Земельные участки предоставляются Управлению образования в соответствии с земельным законодательством.

1.9. Управление образования осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, денежными средствами в порядке и пределах, которые предусмотрены законодательством.

1.10. Имущество и средства Управления образования отражаются на его балансе и используются в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Управлением образования либо приобретенное Управлением образования за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Управления образования, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

1.12. Структура и штатное расписание Управления образования утверждается Руководителем Исполкома в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда.

В составе Управления образования осуществляет свою деятельность:

- методический кабинет Управления образования (далее – методический кабинет);
- психолого-педагогическая служба при Управлении образования (далее – психолого-педагогическая служба);
- олимпиадный центр при Управлении образования (далее – олимпиадный центр).

1.13. Финансовое обеспечение деятельности Управления образования осуществляется за счет средств бюджета Кукморского муниципального района Республики Татарстан и на основании бюджетной сметы.

1.14. На Управление образования распространяются требования законодательства, установленные применительно к казенному учреждению.

1.15. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Управления образования осуществляются на основании, в порядке и формах, которые предусмотрены законодательством. При этом соответствующее решение принимается Советом Кукморского муниципального района (далее – Совет района).

1.16. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется решением Советом района.

II. Предмет, цели деятельности и задачи Управления образования

2.1. Предметом и целью деятельности Управления образования является выполнение в рамках своей компетенции и в пределах выделенных Управлению образования на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств управленческих функций по решению вопросов местного значения муниципального района в сфере образования, а именно:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Кукморского муниципального района Республики Татарстан (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- организация предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных организациях Кукморского муниципального района Республики Татарстан, подведомственных Управлению образования (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Татарстан);

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях Кукморского муниципального района Республики Татарстан, подведомственных Управлению образования, а также осуществление на

территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

- осуществление иных установленных в соответствии с законодательством и Уставом Кукморского муниципального района Республики Татарстан полномочий в сфере образования.

Управление образования принимает участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами.

2.2. Основными задачами Управления образования являются:

- обеспечение конституционных гарантий и законных интересов граждан (физических лиц) в области образования на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан;

- обеспечение совершенствования образования на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан;

- обеспечение в пределах своей компетенции прав детей на отдых и оздоровление;

- сохранение и развитие на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей;

- обеспечение в пределах своей компетенции предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому; обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; выявление и пресечение в пределах своей компетенции случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

2.3. Предметом и целью деятельности методического кабинета является обеспечение реализации государственных полномочий по методическому и информационно-технологическому обеспечению образовательной деятельности, переданных законом Республики Татарстан органам местного самоуправления Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

2.4. Задачами методического кабинета являются:

- обеспечение реализации федеральной и региональной программ развития образования;

- удовлетворение образовательных потребностей педагогических работников;

- оказание образовательным организациям Кукморского муниципального района (далее – муниципальные образовательные учреждения) содействия в реализации программ развития образования и методическое обеспечение деятельности указанных организаций;

- обеспечение разработки, апробации и внедрения новых образовательных технологий, образовательных ресурсов;

- изучение, обобщение передового педагогического опыта и его распространение в муниципальных образовательных учреждениях;

- создание информационного банка данных о педагогическом опыте и работа с ним;

- обобщение информации о системе образования и распространение указанной информации на территории Кукморского муниципального района.

2.5. Для достижения задач, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, методический кабинет осуществляет в установленном законодательством порядке следующие виды деятельности:

2.5.1. диагностико-прогностическая деятельность:

- изучение связанных с информацией о системе образования запросов и потребностей педагогических работников муниципальных образовательных учреждений;

- диагностика педагогического мастерства;

- организация, координация и проведение социологических исследований; контроль социально-психологической службы муниципальных образовательных учреждений;

- оказание помощи специалистам Управления образования в осуществлении мониторинга системы образования;

2.5.2. информационно - аналитическая деятельность:

- создание банка данных о системе образования, постоянное его пополнение;

- формирование учебно-методических комплектов для муниципальных образовательных учреждений;

- своевременное информирование муниципальных образовательных учреждений о поступающей учебной и учебно-методической литературе, о достижениях педагогической науки, передовом педагогическом опыте образовательных организаций;

- формирование фонда выставочной литературы, медиатеки по учебным дисциплинам;

- ведение информационно-библиографической деятельности;

2.5.3. деятельность в области информатизации:

- организация работы в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан»;

- оказание помощи образовательным учреждениям в вопросах информатизации учебного процесса; развитие межшкольных компьютерных сетей;

- обеспечение использования современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности муниципальных образовательных учреждений;

2.5.4. деятельность по обеспечению содержания образования:

- работа с педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов;

- дидактическое и методическое обеспечение введения нового содержания образования и обучения в муниципальных образовательных учреждениях;

- пропаганда новых педагогических технологий и оказание помощи муниципальным образовательным учреждениям в их освоении;

2.5.5. экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования:

- участие в разработке программ развития образования на территории Кукморского муниципального района и муниципальных образовательных учреждениях;

- организация и экспертиза инноваций;

- организация и отслеживание результативности опытно-экспериментальной работы при организации на базе Кукморского муниципального района экспериментальных площадок федерального и регионального уровней (лаборатории, стажёрские площадки, творческие мастерские и группы, научные общества учителей);

- организация методической работы с муниципальными образовательными учреждениями, работающими в режиме функционирования и развития;

- формирование сметы расходов на научно-методическую работу, повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений;

2.5.6. деятельность в области повышения квалификации:

- переподготовка и повышение квалификации руководителей и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений;

- организация переподготовки педагогических работников с получением второго высшего образования по востребованным для Кукморского муниципального района специальностям;

- методическое обслуживание по заявкам муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

- работа школ педагогической поддержки педагогических работников и молодых специалистов;

- создание и развитие творческих групп по различным методическим направлениям;

- оказание профессионального консультирования по актуальным проблемам;

- подготовка и проведение районных педагогических конференций, педагогических чтений и выставок, конкурсов;

2.5.7. деятельность в области аттестации:

- организация аттестации руководителей и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений и участие в такой аттестации;

- разработка документов для аттестации;

- проведение семинаров, практикумов, экспертиз;
- участие в анализе инновационной и исследовательской работы руководителей и педагогических работников муниципальных образовательных учреждений;

2.5.8. иные виды деятельности по поручению заместителя руководителя Исполнительного комитета Кукморского муниципального района-начальника Управления образования.

2.6. Предметом и целями деятельности психолого-педагогической службы являются:

- осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся муниципальных образовательных учреждений, исходя из их способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;

- формирование единой образовательной среды, обеспечивающей условия для охраны и укрепления физического, психического, социального здоровья обучающихся и других участников образовательных отношений в муниципальных образовательных учреждениях;

- содействие педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся муниципальных образовательных учреждений в воспитании и обучении обучающихся.

2.7. Задачами психолого-педагогической службы являются:

- профилактика отклонений в физическом и психическом здоровье, а также в развитии обучающихся муниципальных образовательных учреждений;

- формирование мотивации обучающихся муниципальных образовательных учреждений к здоровому образу жизни;

- обеспечение самоопределения личности обучающихся муниципальных образовательных учреждений, создание условий для самореализации, содействие личностному, интеллектуальному развитию обучающихся муниципальных образовательных учреждений на каждом возрастном этапе развития;

- педагогический и психологический анализ социальной ситуации развития в муниципальных образовательных учреждениях, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;

- содействие педагогическим коллективам муниципальных образовательных учреждений в гармонизации социально-психологического климата в учреждении;

- взаимодействие с семьей, муниципальными образовательными учреждениями в случае нарушения (предполагаемого нарушения) прав, свобод и законных интересов ребенка, создания угрозы его жизни и здоровью;

- участие совместно с педагогическими работниками муниципальных образовательных учреждений в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования;

- содействие распространению и внедрению в практику деятельности муниципальных образовательных учреждений достижений в области отечественной и зарубежной педагогики, психологии, логопедии;

- профилактика подростковой девиации, выявление и коррекция социальной дезадаптации обучающихся муниципальных образовательных учреждений.

2.8. Для достижения задач, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения, психолого-педагогическая служба осуществляет в установленном законодательством порядке следующие виды деятельности:

- диагностика уровня психического, физического развития, социальных условий жизни детей в муниципальных образовательных организациях;

- психоректорная и развивающая работа с детьми на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан;

- психолого-педагогическая профилактическая деятельность на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан;

- консультативная деятельность;

- просветительская деятельность;

- иные виды деятельности по поручению заместителя руководителя Исполнительного комитета Кукморского муниципального района-начальника Управления образования.

2.9. Предметом и целью деятельности олимпиадного центра является создание условий для реализации на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан мероприятий по организации отдыха, оздоровления, дополнительного образования, занятости детей и молодежи, и организационно-информационному и научно-методическому сопровождению.

2.10. Задачами олимпиадного центра являются:

- выявление и поддержка лиц, проявивших выдающие способности, на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан;

- выявление и поддержка лиц, добившихся успехов в образовательной, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан;

- увеличение доли охвата обучающихся муниципальных образовательных учреждений, вовлеченных в олимпиадное и конкурсное движение, и осуществление их подготовки к предметным олимпиадам.

2.11. Для достижения задач, указанных в пункте 2.10 настоящего Положения, олимпиадный центр осуществляет в установленном законодательством порядке следующие виды деятельности:

- оказание содействия организаторам олимпиад школьников, иных интеллектуальных, творческих конкурсов, проводимых на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан;

- обеспечение педагогической и психологической подготовки обучающихся муниципальных образовательных учреждений в целях участия в олимпиадах школьников, иных интеллектуальных, творческих конкурсах, в том числе посредством мониторинга индивидуальных способностей,

группового и индивидуального консультирования, коррекционной и развивающей работы, проведения тренингов, семинаров;

- организация и проведение на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан семинаров, тренингов, консультаций, конференций и иных мероприятий с участием педагогических работников по вопросам выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития;

- иные виды деятельности по поручению заместителя руководителя Исполнительного комитета Кукморского муниципального района-начальника Управления образования.

2.12. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, актами Президента Республики Татарстан, Кабинета Министров Республики Татарстан, органов исполнительной власти Республики Татарстан, Уставом Кукморского муниципального района Республики Татарстан, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

III. Полномочия Управления образования

3.1. Управление образования как орган Исполкома и в пределах выделенных Управлению образования на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

3.1.2. организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Татарстан);

3.1.3. создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях;

3.1.4. учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3.1.5. участие в организации досуга, оздоровления, труда и занятости детей во внеурочное и каникулярное время; обеспечение сохранения и развития учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей;

3.1.6. участие в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами в мероприятиях по созданию, реорганизации и ликвидации

муниципальных образовательных учреждений, в разработке уставов муниципальных образовательных учреждений; организация развития сети муниципальных образовательных учреждений на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан; формирование и утверждение муниципальных заданий для подведомственных муниципальных бюджетных учреждений в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами;

3.1.7. осуществление в установленных законодательством и муниципальными правовыми актами пределах контроля за деятельностью муниципальных образовательных учреждений, за качеством предоставляемых образовательных услуг, выполнением учебных планов, примерных образовательных программ, разработанных на основе федеральных государственных образовательных стандартов;

3.1.8. участие в учреждении организаций в целях поддержки развития образования в порядке, установленном законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан;

3.1.9. размещение заказов и заключение в установленном законодательством Российской Федерации порядке муниципальных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в целях решения вопросов, отнесенных к компетенции Управления образования, осуществления иных функций и полномочий Управления образования;

3.1.10. проведение конференций, совещаний, встреч, семинаров, организация выставок и других мероприятий по вопросам, относящимся к сфере ведения Управления образования;

3.1.11. разработка районных программ обеспечения населения образовательными услугами, представление проектов программ для рассмотрения и утверждения в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами;

3.1.12. создание условий для реализации прав граждан на получение образования на родном языке;

3.1.13. осуществление на основе специальных педагогических программ и методик работы с детьми и подростками с ограниченными возможностями здоровья для получения ими образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации;

3.1.14. осуществление в установленном законодательством порядке сбора, обработки, анализа и представления государственной статистической отчетности в области образования;

3.1.15. представление в установленные законодательством сроки статистической и бухгалтерской отчетности по бюджетной и внебюджетной деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан;

3.1.16. осуществление организационно-методического руководства муниципальными образовательными учреждениями; материально-техническое обеспечение образовательного процесса в указанных учреждениях;

3.1.17. обеспечение координации и взаимодействия государственных, муниципальных и иных образовательных учреждений на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан;

3.1.18. участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами;

3.1.19. обеспечение исполнения переданных муниципальному образованию «Кукморский муниципальный район Республики Татарстан» государственных полномочий в области образования;

3.1.20. внесение по вопросам, относящимся к сфере ведения Управления образования, в Исполком проектов постановлений и распоряжений Главы Кукморского муниципального района Республики Татарстан, Руководителя Исполкома, решений Совета района;

3.1.21. принятие в пределах своей компетенции правовых актов по вопросам, относящимся к сфере ведения Управления образования; разработка методических материалов по вопросам, относящимся к сфере ведения Управления образования;

3.1.22. обобщение практики применения законодательства в области образования, проведение анализа реализации государственной политики в области образования на территории Кукморского муниципального района Республики Татарстан; подготовка предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к сфере ведения Управления образования; подготовка оперативных и аналитических материалов, справок по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления образования;

3.1.23. взаимодействие в установленном законодательством и (или) муниципальными правовыми актами порядке с органами государственной власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами по вопросам, относящимся к сфере ведения Управления образования;

3.1.24. организация приёма граждан (физических лиц), обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений в соответствии с законодательством;

3.1.25. обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

3.1.26. осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления образования;

3.1.27. осуществление функций главного распорядителя и получателя средств бюджета Кукморского муниципального района Республики Татарстан, предусмотренных на содержание Управления образования и реализацию возложенных на него полномочий;

3.1.28. осуществление организации и ведения гражданской обороны в Управлении образования; обеспечение мобилизационной подготовки Управления образования, а также контроль и координация деятельности подведомственных муниципальных учреждений по их мобилизационной подготовке;

3.1.29. осуществление контроля за сохранностью и эффективностью использования муниципального имущества, закреплённого за подведомственными муниципальными учреждениями;

3.1.30. участие в разработке проекта бюджета Кукморского муниципального района Республики Татарстан в части расходов на развитие образования;

3.1.31. организация профессиональной подготовки работников Управления образования, их переподготовки, повышения квалификации и стажировки;

3.1.32. обеспечение участия в судах по спорам и иным вопросам, связанным с компетенцией Управления образования;

3.1.33. осуществление иных полномочий на основаниях и в порядке, которые предусмотрены законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.2. Управление образования в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

3.2.1. запрашивать и получать в установленном законодательством и (или) муниципальными правовыми актами порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции Управления образования вопросам;

3.2.2. привлекать в установленном законодательством и (или) муниципальными правовыми актами порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Управления образования, научные и иные организации, ученых и специалистов;

3.2.3. создавать координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности;

3.2.4. давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления образования;

3.2.5. утверждать награды Управления образования, принимать решения о награждении ими и применять иные виды поощрения.

IV. Организация деятельности Управления образования

4.1. Управление образования возглавляет заместитель руководителя Исполнительного комитета Кукморского муниципального района-начальник Управления образования (далее – начальник Управления образования), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Руководителем Исполкома в соответствии с законодательством и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Полномочия работодателя в отношении начальника Управления образования осуществляются Руководителем Исполкома в соответствии с законодательством.

4.2. Начальник Управления образования руководит деятельностью Управления образования на принципах единоначалия в пределах, установленных законодательством, Уставом Кукморского муниципального района Республики Татарстан, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

4.3. Начальник Управления образования выполняет следующие функции по организации и обеспечению деятельности Управления образования:

- обеспечивает соблюдение Управлением образования целей, в интересах которых оно было создано, надлежащее исполнение Управлением образования своих полномочий;

- действует без доверенности от имени Управления образования, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

- в пределах, установленных законодательством, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами органов, трудовым договором и договором о закреплении имущества, от имени Управления образования распоряжается его имуществом, заключает муниципальные контракты (договоры), выдает доверенности, открывает лицевые счета, расчетный и другие счета в банках и иных кредитных организациях;

- вносит в целях утверждения Руководителю Исполкома бюджетную смету и штатное расписание Управления образования в пределах выделенных бюджетных ассигнований;

- в установленном законодательством порядке осуществляет все полномочия работодателя по отношению к муниципальным служащим и иным работникам Управления образования, в том числе назначает на должность и освобождает от нее работников, применяет меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством; в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для всех работников Управления образования;

- несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным законодательством и (или) муниципальными правовыми актами в соответствующие органы (учреждения);

- назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных муниципальных образовательных учреждений, заключает, изменяет и расторгает с указанными руководителями трудовые договоры в соответствии с законодательством;

- решает в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении образования;

- вносит в Исполком проекты правовых актов и иных документов, указанных в подпункте 3.1.20 пункта 3.1 настоящего Положения;

- издаёт правовые акты в соответствии с подпунктом 3.1.21 пункта 3.1 настоящего Положения;

- даёт руководителям подведомственных муниципальных образовательных учреждений обязательные для исполнения указания, не противоречащие законодательству и муниципальным правовым актам;

- обеспечивает соблюдение бюджетного законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- представляет в установленном законодательством и (или) муниципальными правовыми актами порядке работников Управления образования и муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования, других лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Управления образования, к присвоению почетных званий и награждению государственными и муниципальными наградами, почетными грамотами, к поощрению в виде объявления им благодарности от лиц, занимающих государственные должности Российской Федерации и Республики Татарстан, Главы Кукморского муниципального района Республики Татарстан, высших должностных лиц иных муниципальных образований, органов государственной власти и органов местного самоуправления;

- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Положения и не противоречащие законодательству.

4.4. При осуществлении своих прав и исполнении обязанностей начальник Управления образования должен действовать добросовестно и разумно. Начальник Управления образования отвечает за качество и эффективность работы Управления образования.

Начальник Управления образования несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образования полномочий.

Начальник Управления образования несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Управлению образования его виновными действиями (бездействием).

4.5. В случае временного отсутствия начальника Управления образования его обязанности исполняет его заместитель, а при отсутствии и последнего – иное лицо, определённое приказом начальника Управления образования или распоряжением Руководителя Исполкома.

Заместитель
Главы Района

Р.А.Каримуллина