



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2020

с. Старое Дрожжаное

КАРАР

№ 239

О внесении изменений в Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях(организациях), осуществляющих образовательную деятельность в Дрожжановском муниципальном районе Республики Татарстан»

В целях реализации предоставления компенсации в электронном виде Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях(организациях), осуществляющих образовательную деятельность в Дрожжановском муниципальном районе Республики Татарстан, утвержденное постановлением Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района от 10.11.2016 № 685, следующие изменения:

1) абзац первый пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.»;

2) раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок установления, начисления и выплаты компенсации части родительской платы

Компенсация назначается и выплачивается законному представителю (родителю, усыновителю, опекуну) (далее - заявитель), заключившему договор с образовательной организацией и внесшему родительскую плату за присмотр и

уход за ребенком в соответствующую образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования.

8. Для получения компенсации заявитель представляет в отделение Республиканского центра материальной помощи (компенсационных выплат) по месту жительства (пребывания, в случае если у заявителя не имеется регистрации по месту жительства) на территории Республики Татарстан, а для граждан, не зарегистрированных на территории Республики Татарстан, - по месту регистрации соответствующей образовательной организации следующие документы:

заявление о назначении компенсации с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в банке или иной кредитной организации (при получении компенсации через банк или иную кредитную организацию);

копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка, на которого назначается компенсация, - в случаях государственной регистрации рождения ребенка (детей) за пределами Республики Татарстан;

копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей), учтенного в составе семьи заявителя в соответствии с пунктом 5 Положения, рожденного ранее ребенка, на которого назначается компенсация, - в случаях государственной регистрации рождения ребенка (детей) за пределами Республики Татарстан;

справку из образовательной организации об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет по очной форме обучения;

копию договора об устройстве ребенка в соответствующую образовательную организацию - для лиц, заключивших договор с дошкольной образовательной организацией до 30 сентября 2015 года;

документ (копию документа), содержащий сведения о табельном номере ребенка (копию квитанции на оплату за присмотр и уход за ребенком в дошкольной образовательной организации), - для лиц, заключивших договор с дошкольной образовательной организацией до 30 сентября 2015 года;

копию доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, если заявление представляется доверенным лицом.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов в случае, если они не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, при обращении предъявляет документ, удостоверяющий личность.

8.1. Отделение Республиканского центра материальной помощи (компенсационных выплат) получает на основании межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия:

сведения о государственной регистрации рождения (усыновления) ребенка, на которого назначается компенсация, - в случаях государственной регистрации рождения ребенка на территории Республики Татарстан;

сведения о государственной регистрации рождения (усыновления) ребенка (детей), учтенного в составе семьи заявителя в соответствии с пунктом 5 Положения, рожденного ранее ребенка, на которого назначается компенсация, - в случаях государственной регистрации рождения (усыновления) ребенка (детей) на территории Республики Татарстан;

сведения об установлении над ребенком опеки;

сведения о передаче ребенка в приемную семью;

сведения о лишении получателя родительских прав или ограничении в родительских правах;

сведения о лице, заключившем договор об устройстве ребенка в соответствующую образовательную организацию, - для лиц, заключивших договор с дошкольной образовательной организацией после 30 сентября 2015 года;

сведения о табельном номере, указанном в квитанции на оплату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, - для лиц, заключивших договор с дошкольной образовательной организацией после 30 сентября 2015 года.

В целях получения компенсации заявитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, вправе по своей инициативе представить в отделение Республиканского центра материальной помощи (компенсационных выплат) документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, в том числе в форме электронного документа.

9. На основании представленных документов и сведений, указанных в пунктах 8 и 8.1 настоящего Положения, отделение Республиканского центра материальной помощи (компенсационных выплат) в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления о назначении компенсации со всеми необходимыми документами принимает решение о назначении компенсации или об отказе в ее назначении и уведомляет заявителя о принятом решении указанным им в заявлении одним из способов (письмом, смс-сообщением, электронной почтой).

10. Компенсация назначается и выплачивается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами.

11. Выплата компенсации осуществляется ежемесячно на основании сведений о родительской плате, представляемых уполномоченным органом муниципального образования, ответственным за ведение учета родительской платы в муниципальных образовательных учреждениях, и иными образовательными организациями, реализующими образовательную программу дошкольного образования.

12. Суммы компенсации перечисляются на банковские счета заявителей. Заявителям, которые по состоянию здоровья, в силу возраста, пешей или транспортной недоступности не имеют возможности открывать банковские счета и пользоваться ими, выплата (доставка) может осуществляться через организации связи либо иные осуществляющие доставку денежных выплат организации, с которыми заключены соответствующие договоры (контракты) в порядке, установленном действующим законодательством.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в Портале правовой информации Республики Татарстан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района по социальным вопросам Залялова А.Ф..

Руководитель
Исполнительного комитета:



Д.А. Сатдинов