



ПРИКАЗ

13.04.2020

г.Казань

БОЕРЫК

№ 61-09

О порядке проведения анализа поступивших в Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан обращений граждан и организаций

В соответствии со статьей 23 Закона Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения анализа поступивших в Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан обращений граждан и организаций.

2. Отделу делопроизводства и контроля (Л.В.Авдошина) осуществлять анализ поступивших обращений граждан и организаций (далее - анализ) два раза в год до 15 числа месяца, следующего за последним месяцем полугодия.

3. Сводному отделу (Л.М.Кадыровой) обеспечить размещение анализа на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан не позднее 15 числа месяца, следующего за последним месяцем полугодия.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан от 14.07.2015 № 212-ОД «Об утверждении Порядка проведения анализа обращений граждан, поступивших в Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.Ш.Хусаинова.

Заместитель Премьер-министра
Республики Татарстан – министр

А.А. Каримов

Утвержден приказом
Министерства промышленности и
торговли Республики Татарстан
от «13» 04 2010 № 61-09

Порядок
проведения анализа поступивших в Министерство промышленности и торговли
Республики Татарстан обращений граждан и организаций

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 23 Закона Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан» и устанавливает процедуру обобщения и анализа поступивших обращений граждан и организаций (далее - обращения) в Министерство промышленности и торговли Республики Татарстан (далее - Министерство).

2. Обобщение и анализ обращений осуществляются отделом делопроизводства и контроля Министерства (далее - Отдел) на основании данных электронного документооборота и информации, предоставляемой в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

3. Информация об обращениях, поступивших на личном приеме, а также по выездным приемам заместителя Премьер-министра Республики Татарстан - министра промышленности и торговли Республики Татарстан, заместителей министра, управляющего делами (далее - руководство Министерства, уполномоченные лица по приему граждан), предоставляется в Отдел специалистом, осуществляющим запись граждан на личный, а также выездной прием руководства Министерства.

4. При проведении анализа изучается информация о количестве поступивших, переадресованных и рассмотренных письменных обращений, обращений в форме электронного документа, о местах, днях и часах приема граждан, о количестве граждан, принятых на личном приеме, об уполномоченных лицах по личному приему граждан и личном выездном приеме, о тематике обращений, о принятых по результатам рассмотрения обращений мерах, в том числе информацию о принятых нормативных правовых и иных актах (при наличии).

5. Информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка, предоставляется в Отдел ответственными работниками ежемесячно, до 20 числа текущего месяца.

6. Начальник Отдела осуществляет обобщение и анализ информации, указанной в пункте 2, а также поступившей в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней и согласует анализ с управляющим делами Министерства.

7. Анализ обращений направляется в Сводный отдел для размещения на официальном сайте Министерства. Анализ размещается на официальном сайте Министерства не позднее 15 числа месяца, следующего за последним месяцем полугодия.

8. Анализ поступивших обращений граждан в Министерстве является открытой информацией в свободном доступе на официальном сайте Министерства (<http://mpt.tatarstan.ru/>).