

Решение
Совета Староромашкинского сельского поселения Чистопольского
муниципального района Республики Татарстан

№ 75\1

от 30 марта 2020 года

Об утверждении Положения
о бюджетном процессе в
муниципальном образовании
«Староромашкинское сельское поселение»
Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан

Рассмотрев представление Чистопольского городского прокурора об устранении нарушений федерального законодательства от 03.03.2020 №02-08-03-2020, в соответствии с изменениями, внесенными Федеральным законом от 26.07.2019 года №199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита», Совет Староромашкинского сельского поселения

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Староромашкинское сельское поселение» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета Староромашкинского сельского поселения от 19.06.2014 года №8\1 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Староромашкинское сельское поселение» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан»;

- решение Совета Староромашкинского сельского поселения от 15.08.2015 года №17\1 «О внесении изменений в решение Совета Староромашкинского сельского поселения от 19.06.2014 г. №8\1 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Староромашкинское сельское поселение» Чистопольского муниципального района РТ»;

- решение Совета Староромашкинского сельского поселения от 14.04.2016 года №13\1 «О внесении изменений в решение Совета Староромашкинского сельского поселения Чистопольского муниципального района Республики Татарстан от 19.06.2014 №8\1 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Староромашкинское сельское поселение» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан»;

- решение Совета Староромашкинского сельского поселения от 28.06.2017 года №32\1 «О внесении изменений в решение Совета Староромашкинского сельского поселения от 19.06.2014 №8\1 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Староромашкинское сельское поселение» Чистопольского муниципального района РТ».

3. Установить, что действие пункта 2 статьи 13 Положения о бюджетном процессе до 1 января 2021 года не распространяется на средства, указанные в п.п. 1, 1.1 ст. 3 Федерального закона от 12.11.2019 года №367-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении

особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году».

4. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте Чистопольского муниципального района (www.chistopol.tatarstan.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету Совета Староромашкинского сельского поселения.

Глава Староромашкинского СП

Р.Г.Давлетшина

ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
«СТАРОРОМАШКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ЧИСТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом муниципального образования «Староромашкинское сельское поселение» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее – Устав поселения), также иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Староромашкинское сельское поселение» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, определяет основы составления и порядок рассмотрения проекта бюджета муниципального образования «Староромашкинское сельское поселение» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования «Староромашкинское сельское поселение» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Правовая форма бюджета поселения

1. Бюджет муниципального образования «Староромашкинское сельское поселение» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту соответственно - бюджет поселения, поселение) и отчет о его исполнении разрабатывается и утверждается в форме решения Совета Староромашкинского сельского поселения.

2. Бюджет поселения составляется и утверждается на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

3. Формирование проекта бюджета поселения осуществляется в порядке, установленном Исполнительным комитетом Староромашкинского сельского поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Совета Староромашкинского сельского поселения.

4. Решение Совета Староромашкинского сельского поселения о бюджете поселения вступает в силу 1 января очередного финансового года и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации решением о бюджете поселения.

5. Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 3. Бюджетная классификация

- формирует муниципальные задания;
- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных бюджетным законодательством, условий, установленных при их предоставлении;
- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;
- формирует бюджетную отчетность ГРБС;
- отвечает соответственно от имени поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6.3. ГРБС бюджета поселения выступает в суде от имени поселения в качестве представителя ответчика по искам к поселению:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий органа местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органа местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений;

3) по иным искам к муниципальному образованию, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета поселения.

7. Распорядитель бюджетных средств (далее - РБС) бюджета поселения - орган местного самоуправления, бюджетные и автономные учреждения, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными получателями бюджетных средств.

РБС обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;
- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению бюджетной росписи;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

8. Главный администратор доходов бюджета поселения:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения;

2) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана или проекта бюджета поселения;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета поселения, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении

учреждению влечет соответствующее увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления, муниципального унитарного предприятия, автономного и бюджетного учреждения.

Предоставление указанных бюджетных инвестиций осуществляется в порядке, установленном Исполкомом поселения.

16. Осуществление бюджетных инвестиций из бюджета поселения в объекты капитального строительства муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности, не допускается.

Статья 8. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения

Межбюджетные трансферты из бюджета поселения предоставляются в форме:
субсидий бюджетам муниципальных образований;
субсидий бюджету Республики Татарстан в случаях, установленных статьей 44.10 Бюджетного кодекса Республики Татарстан;
иных межбюджетных трансфертов.

Статья 9. Субсидии бюджетам муниципальных образований из бюджета поселения.

1. В случаях и порядке, предусмотренных решениями Совета поселения, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, бюджетам других муниципальных образований могут быть предоставлены субсидии из бюджета поселения в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Цели и условия предоставления указанных в настоящей статье субсидий устанавливаются соглашениями между местными администрациями, заключаемыми в порядке, установленном решением Совета поселения.

Статья 10. Субсидии из бюджета поселения

1. Субсидии из бюджета поселения бюджету Республики Татарстан предоставляются в порядке, установленном статьей 44.10 Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

2. Межбюджетные субсидии, указанные в п. 1 настоящей статьи, предусматриваются в бюджете поселения в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан.

Статья 11. Иные межбюджетные трансферты бюджету Чистопольского муниципального района из бюджета поселения.

В случае и порядке, предусмотренных решениями Совета поселения, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Республики Татарстан и соответствующими им законами Республики Татарстан, бюджету Чистопольского муниципального района могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета поселения, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Статья 12. Резервный фонд

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда Исполкомом поселения.

2. В расходной части бюджета поселения запрещается создание резервных фондов Совета поселения и депутатов Совета поселения.

3. Размер резервного фонда Исполкома поселения устанавливается решением Совета поселения о бюджете поселения и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

4. Средства резервного фонда Исполкома поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в пункте 6 статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда Исполкома поселения, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по распоряжению Исполкома поселения.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Исполкома поселения, предусмотренного в составе бюджета поселения устанавливается Исполкомом поселения.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Исполкома поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета.

Статья 13. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом поселения

1. Если принимается муниципальный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный муниципальный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Совета поселения о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Статья 14. Расходные обязательства поселения

1. Расходные обязательства поселения возникают в результате:

1) принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием договоров (соглашений) по данным вопросам;

2) принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

3) заключения от имени поселения договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства поселения, указанные в пунктах 1 и 3 части 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения.

3. Расходные обязательства поселения, указанные в пункте 2 части 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного

утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения.

6. Прогноз социально-экономического развития поселения на долгосрочный период может разрабатываться местной администрацией Чистопольского муниципального района в соответствии с соглашением между местной администрацией поселения и местной администрацией Чистопольского муниципального района.

Статья 32. Прогнозирование доходов бюджета

Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Совет поселения о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов Совета поселения, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 33. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Исполкомом поселения.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 34. Муниципальные программы поселения

1. Муниципальные программы, реализуемые за счет средств бюджета поселения, утверждает Исполком поселения.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Исполкомом поселения в устанавливаемом им порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, а также их формирования и реализации устанавливается правовым актом Исполкома поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением Совета поселения о бюджете поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с правовым актом Исполкома поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Исполкомом поселения.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются Исполкомом поселения.

По результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы Исполкомом поселения не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете поселения в Совет поселения может быть принято решение о сокращении начиная с очередного финансового года бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение программ муниципальных контрактов в бюджете поселения предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из

муниципальных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

4. В бюджете поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляется в порядке, установленном Исполкомом поселения.

Статья 35. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете поселения

1. В решении Совета поселения о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами Совета поселения (кроме решений о бюджете).

2. Решением о бюджете утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям) муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Республики Татарстан, нормативным правовым актом Совета поселения;

4) ведомственная структура расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов или предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета города (без учета расходов бюджета города, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета города (без учета расходов бюджета города, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

8) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

9) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

10) иные показатели бюджета города, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Совета поселения.

Статья 36. Внесение проекта решения о бюджете поселения на рассмотрение Совета поселения

1. Исполком поселения вносит на рассмотрение Совету поселения проект решения о бюджете поселения в срок до 15 ноября текущего года.
2. Одновременно с проектом бюджета в Совет поселения предоставляются документы и материалы в соответствии со статьей 35 настоящего Положения.

Глава 4. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 37. Основы исполнения бюджета

Исполнение бюджета поселения обеспечивается Исполкомом поселения.

Организация исполнения бюджета поселения возлагается на Исполком поселения. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 38. Сводная бюджетная роспись бюджета поселения

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи осуществляется Исполкомом поселения. Утверждение и внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется руководителем Исполкома поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета поселения о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение Совета поселения о бюджете поселения руководитель Исполкома поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя Исполкома поселения, без внесения изменений в решение о бюджете:

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе бюджетных ассигнований;

- в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

- в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

- в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом – в пределах предусмотренного решением о

нефинансовых активов и обязательств, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

3. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета;
- 2) баланс исполнения бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

4. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

5. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета поселения представляют бюджетную отчетность в Исполком поселения в установленные им сроки.

6. Бюджетная отчетность поселения составляется Исполкомом поселения на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

7. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

8. Годовые отчеты об исполнении бюджета поселения подлежат утверждению решениями Совета поселения.

Статья 49. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Совете поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией.

3. В Контрольно-ревизионную комиссию для внешней проверки представляются:

- 1) отчет об исполнении бюджета;
- 2) баланс исполнения бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительная записка поселения города для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

5. Главные администраторы средств бюджета поселения не позднее 1 апреля текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-ревизионную комиссию для внешней проверки.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется Контрольно-ревизионной комиссией в Совет поселения с одновременным направлением в Исполком поселения.

Статья 50. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Советом поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета утверждается Советом поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения Исполкомом поселения представляются:

- 1) проект решения Совета поселения об исполнении бюджета;
- 2) отчет об исполнении ассигнований резервного фонда;
- 3) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
- 4) отчет о состоянии внутреннего долга;
- 5) пояснительная записка;
- 6) иные документы и материалы, предусмотренные бюджетным законодательством.

3. Совет города рассматривает отчет об исполнении бюджета города после получения заключения Контрольно-ревизионной комиссии.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет города принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Советом поселения решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета города представляется в Совет поселения не позднее 1 мая текущего года.

Статья 51. Решение об исполнении бюджета поселения

1. Решением об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) расходов бюджета по главным распорядителям средств бюджета поселения;
- 3) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 4) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 52. Виды муниципального контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального образования, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии (далее - орган внешнего муниципального финансового контроля).

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Исполкома поселения, органа, осуществляющего казначейское исполнение бюджета поселения.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета поселения.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета города в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 53. Объекты и методы осуществления муниципального финансового контроля

Объекты и методы осуществления муниципального финансового контроля определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 54. Полномочия Контрольно-ревизионной комиссии по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочия Контрольно-ревизионной комиссии по осуществлению муниципального финансового контроля определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 55. Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении (муниципальных) заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами местных администраций, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе по организационно-техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами органов внутреннего муниципального финансового контроля.

Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются органом местного самоуправления в соответствии с порядком осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю, определенным муниципальными правовыми актами местных администраций.

Статья 56. Полномочия по применению бюджетных мер принуждения

1. Исполком поселения принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, а также направляют копии решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отказе) указанных решений органу муниципального финансового контроля и объектам контроля, указанным в решениях о применении бюджетных мер принуждения.

2. Решение о применении бюджетных мер принуждения должно содержать информацию о бюджетном нарушении, указанном в уведомлении о применении мер принуждения, объекте контроля, совершившем бюджетное нарушение, бюджетной мере принуждения и сроках ее исполнения.

3. В целях принятия решения о применении бюджетных мер принуждения или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения Исполком поселения вправе направить органу муниципального финансового контроля запрос об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, в течение 30 календарных дней после его получения.

4. Исполком поселения исполняет решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения в установленном соответственно порядке исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений Исполкомом поселения.