



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

27.03.2020

№ 186

О создании Оперативного штаба по реализации мер профилактики и контроля за распространением коронавирусной инфекции в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан

В целях профилактики и контроля за распространением коронавирусной инфекции в Нурлатском муниципальном районе, выработки оперативных мер по недопущению ее возникновения, Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Оперативный штаб по реализации мер профилактики и контроля за распространением коронавирусной инфекции в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан в составе согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение об Оперативном штабе по реализации мер профилактики и контроля за распространением коронавирусной инфекции в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан согласно приложению № 2.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Руководитель

Л.Н. Маняпов



Состав

Оперативного штаба по реализации мер профилактики и контроля за распространением коронавирусной инфекции в Нурлатском муниципальном районе Республики Татарстан

Руководитель Оперативного штаба:

Маняпов
Линар Нурисламович - руководитель Исполнительного комитета
Нурлатского муниципального района

Заместитель руководителя Оперативного штаба:

Газизуллин
Роберт Адлерович - первый заместитель руководителя
Исполнительного комитета Нурлатского
муниципального района

Члены Оперативного штаба:

Шамсутдинов
Руслан Ринатович - заместитель руководителя Исполнительного
комитета Нурлатского муниципального района
по экономике

Габдрахманов
Рустам Рашитович - заместитель руководителя Исполнительного
комитета Нурлатского муниципального района
по инфраструктурному развитию

Нафигина
Ляйсан Мидхатовна - заместитель руководителя Исполнительного
комитета Нурлатского муниципального района
по социальным вопросам

Белов
Михаил Иванович - руководитель аппарата Совета Нурлатского
муниципального района (по согласованию)

Хамзин
Рафис Рафикович - руководитель Исполнительного комитета
г. Нурлат (по согласованию)

Сагдеев
Айдар Рустэмович - главный врач ГАУЗ «Нурлатская ЦРБ» (по
согласованию)

Хайруллина
Флюра Салимовна - и.о. начальника территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по РТ в
Нурлатском, Аксубаевском районах (по
согласованию)

- Гаврилов
Леонид Валерьевич - и.о. начальника отдела МВД России по
Нурлатскому району (по согласованию)
- Попов
Евгений Анатольевич - начальник 125 ПСЧ 11 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС
России по РТ - заместителя председателя КЧС и
ОПБ в Нурлатском муниципальном районе (по
согласованию)
- Иванов
Александр
Александрович - главный инженер НГДУ «Нурлатнефть» (по
согласованию)
- Закиров
Ильдар Ильсиярович - начальник АО «УК Татспецтранспорт»
Нурлатское УТТ (по согласованию)
- Шарапов
Рамиль Шакирович - управляющий ООО «Промочистка» (по
согласованию)
- Нутфуллин
Ранас Нуруллович - директор МУП «УК ЖКХ» (по согласованию)
- Терентьева
Оксана Геннадьевна - начальник Управления социальной защиты
Министерства труда, занятости и социальной
защиты Республики Татарстан в Нурлатском
муниципальном районе (по согласованию)

1. Общие положения

1.1. Оперативный штаб по реализации мер профилактики и контроля за распространением коронавирусной инфекции в Нурлатском муниципальном районе (далее - Штаб) является коллегиальным совещательным и консультативным органом при Исполнительном комитете Нурлатского муниципального района.

1.2. Штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи Штаба

2.1. Штаб образован в целях координации деятельности органов местного самоуправления, учреждений и организаций Нурлатского муниципального района по вопросам профилактики и контроля за распространением коронавирусной инфекции в Нурлатском муниципальном районе.

2.2. Задачами Штаба являются:

2.2.1. Рассмотрение вопросов о состоянии заболеваемости коронавирусной инфекцией в Нурлатском муниципальном районе.

2.2.2. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления и организаций и учреждений Нурлатского муниципального района при осуществлении деятельности по профилактике и контролю за распространением коронавирусной инфекции в Нурлатском муниципальном районе.

2.2.3. Рассмотрение информации, поступившей от органов государственной власти и организаций Нурлатского муниципального района, осуществляющих деятельность в сфере здравоохранения, о работе по профилактике и контролю за распространением коронавирусной инфекции в Нурлатском муниципальном районе.

2.2.4. Разработка предложений по совершенствованию мероприятий, направленных на предотвращение заболеваемости коронавирусной инфекцией в Нурлатском муниципальном районе.

3. Полномочия Штаба

Штаб:

3.1. Запрашивает и получает в установленном порядке необходимую информацию и материалы у государственных органов, исполнительных органов РФ и РТ, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц для решения задач, поставленных перед Штабом.

3.2. Приглашает на заседания Штаба руководителей органов местного самоуправления и организаций, осуществляющих деятельность в сфере здравоохранения, представителей иных органов Нурлатского муниципального

района.

3.3. Принимает в пределах своей компетенции решения рекомендательного характера.

3.4. Осуществляет подготовку предложений по вопросам, относящимся к компетенции Штаба, и вносит их на рассмотрение в органы местного самоуправления Нурлатского муниципального района.

3.5. Вносит предложения Главе Нурлатского муниципального района и города Нурлат по вопросам принятия мер по профилактике и контролю за распространением коронавирусной инфекции в Нурлатском муниципальном районе.

3.6. Привлекает к своей работе экспертов, специалистов и консультантов.

3.7. Осуществляет иные полномочия, соответствующие целям и задачам Штаба.

4. Порядок деятельности Штаба

4.1. Члены Штаба или их уполномоченные представители осуществляют свою деятельность путем участия в заседаниях Штаба в соответствии с планом, утверждаемым руководителем Штаба.

4.2. Заседания Штаба:

4.2.1. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости по решению Главы Нурлатского муниципального района и г. Нурлат или руководителя Штаба.

4.2.2. Заседания Штаба ведет руководитель Штаба или в его отсутствие заместитель руководителя Штаба по поручению руководителя Штаба.

4.2.3. Итоги заседания Штаба оформляются протоколом, который подписывается руководителем Штаба.

4.3. Руководитель Штаба:

4.3.1. Принимает решение о проведении заседаний Штаба, за исключением случаев, когда такое решение принято Главой Нурлатского муниципального района и г. Нурлат, назначает день, время и место проведения заседания Штаба.

4.3.2. Возглавляет и координирует работу Штаба.

4.3.3. Ведет заседания Штаба и подписывает протоколы заседаний Штаба.

4.3.4. Принимает решение о приглашении на заседание Штаба экспертов, специалистов и консультантов.

4.3.5. Осуществляет иные функции по руководству Штабом.

4.4. Члены Штаба:

4.5.1. Вносят предложения для включения вопросов в повестку заседания Штаба.

4.5.2. Участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Штаба.

4.5.3. Высказывают замечания, предложения и дополнения, касающиеся вопросов, изложенных в заседаниях Штаба, в письменном или устном виде.